

Verbale delle deliberazioni del Direttore Generale

Deliberazione assunta il 09/06/2015 numero 198

OGGETTO:

Attività A/07/15 - Piano Spostamenti Casa Lavoro dei Dipendenti - Aggiornamento 2015.

L'anno 2015, il giorno 9 del mese di GIUGNO nella sede dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Parma sita in Parma – Via Gramsci n.14, il Direttore Generale ha adottato, l'atto in oggetto specificato.

Prof. 210



DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 198 DEL - 9 GIU. 2015 n. allegati 1

OGGETTO: Attività A/07/15 - Piano Spostamenti Casa Lavoro dei Dipendenti – Aggiornamento 2015.

**IL DIRETTORE F.F. DELLA S.C.
SERVIZIO ATTIVITA' TECNICHE E LOGISTICHE**

VISTO il Decreto del Ministero dell'Ambiente del 27 marzo 1998 che, accanto all'obbligo di risanamento e tutela della qualità dell'aria ed all'incentivo allo sviluppo dell'auto in multiproprietà (car-sharing), del taxi collettivo e dei veicoli elettrici ed a gas, introduce la figura del responsabile della mobilità aziendale (mobility manager) con l'obiettivo di coinvolgere anche le aziende ed i lavoratori nella progettazione e gestione delle soluzioni alternative;

CONSIDERATO che il decreto sopracitato dispone, tra l'altro, che tutte le aziende e gli enti con oltre 300 dipendenti per unità locale o con complessivamente oltre 800 dipendenti distribuiti su più unità locali, debbano identificare la figura del Mobility Manager che ha il compito di ottimizzare gli spostamenti sistematici del personale, soprattutto puntando a ridurre l'uso dell'auto privata;

RILEVATO che per il raggiungimento delle finalità richiamate ogni singolo polo (Azienda o Ente) è tenuto ad adottare un Piano degli Spostamenti Casa-Lavoro (PSCL), consistente nello sviluppo, implementazione e controllo di un insieme ottimale di misure che tiene conto dei comportamenti e bisogni di mobilità dei dipendenti, degli strumenti di pianificazione dei trasporti, della situazione politica dei trasporti dell'area urbana nella quale le imprese sono situate;

DATO ATTO che l'ottimizzazione degli spostamenti sistematici dei propri dipendenti imposta dal D.M. 27/03/98 ha come finalità primaria il miglioramento della qualità



DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 198 DEL - 9 GIU. 2015 n. allegati 1

dell'ambiente con i benefici che ne scaturiscono direttamente per la collettività, e parallelamente porta all'Azienda una serie di vantaggi in termini economici e di immagine;

RICHIAMATO l'atto deliberativo n. 5 del 16 gennaio 2004, con cui l'Azienda ha approvato il Piano degli Spostamenti Casa Lavoro dei dipendenti, successivamente aggiornato con atto deliberativo n. 85 del 19/04/2010;

RILEVATA la necessità, decorsi cinque anni dall'ultimo adeguamento, di dover provvedere all'aggiornamento del suddetto Piano degli Spostamenti Casa Lavoro dei dipendenti;

VISTA la delibera del Direttore Generale n. 220 del 30/07/2014, mediante la quale veniva attribuito all'Ing. Rita Romitelli l'incarico di Direttore f.f. del Servizio Attività Tecniche e Logistiche, incarico comprendente, tra l'altro, la funzione di Mobility Manager aziendale;

DATO ATTO che il Mobility Manager Aziendale ha provveduto alla redazione del Piano Spostamento Casa Lavoro, Aggiornamento Maggio 2015, il cui testo viene allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale (Alleg. 1);

RITENUTO che il predetto testo risulti funzionale alle esigenze aziendali;

RITENUTO alla luce di quanto sopra esposto, di approvare il Piano Spostamento Casa Lavoro, Aggiornamento Maggio 2015, nel testo allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

VALUTATA l'opportunità di assumere direttamente il ruolo di Responsabile del Procedimento, ai sensi del Capo II della Legge n. 241/90 e ss.mm. ed ii.;



DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 198 DEL - 9 GIU. 2015 n. allegati 1

DATO ATTO della legittimità del presente provvedimento;

PROPONE

l'adozione della conseguente deliberazione

Parma, li 28/05/2015

Il Direttore f.f. del Servizio Attività Tecniche e Logistiche
(Ing. Rita Romitelli)

CERTIFICATO DI COMPATIBILITA' ECONOMICA

- si attesta che dall'adozione del presente atto non derivano oneri economici per l'Azienda;

Parma, li 4 giugno 2015

Il Direttore
Servizio Bilancio e Finanze
Dott. Michele Malanca

IL DIRETTORE GENERALE

VALUTATA l'istruttoria di cui sopra;

VISTE:

- l'attestazione del Direttore f.f. del Servizio Attività Tecniche e Logistiche circa la legittimità del presente provvedimento;
- la certificazione di compatibilità economica del Direttore del Servizio Bilancio e Finanze;



DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 198 DEL - 9 GIU. 2015 n. allegati 1

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. di approvare l'aggiornamento per l'anno 2015 del Piano Spostamento Casa Lavoro dei dipendenti, nel testo allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
2. di disporre, in accordo con il Responsabile Aziendale per la Trasparenza, la pubblicazione del Piano Spostamento Casa Lavoro sul sito internet dell'Azienda;
3. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa;
4. di trasmettere al Settore Mobilità ed Ambiente del Comune di Parma ed alla Regione Emilia Romagna il suddetto Piano Spostamento Casa Lavoro per gli adempimenti conseguenti.

Letto, approvato e sottoscritto

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Massimo Fabi

IL DIRETTORE AMM. VO

Dott.ssa Simona Girolidi

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Antonio Balestrino

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che, in data odierna e per 15 giorni consecutivi, la presente deliberazione è pubblicata, ai sensi dell'art. 37, comma 5, della L.R. n. 50/1994 e s.m.i. e dell'art. 32 della Legge n. 69/2009, all'Albo on-line presente sul sito istituzionale www.ao.pr.it di questa Azienda Ospedaliero – Universitaria di Parma e che, pertanto, da questa data, essa è esecutiva in quanto ai sensi dell'art. 4, comma 8, Legge n. 412/1991 atto non soggetto al controllo della Giunta Regionale.

Parma, il **10 GIU. 2015**

IL FUNZIONARIO INCARICATO

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI PARM
SERVIZIO AFFARI GENERALI
IL DIRETTORE
DE GACINTO GIORGIO

CERTIFICATO DI CONTROLLO DELLA GIUNTA REGIONALE E DI PUBBLICAZIONE DELL'ATTO

Copia della presente deliberazione è stata inviata, ai sensi dell'art. 4 comma 8 della Legge 30.12.1991 n. 412, alla Giunta Regionale e contestualmente pubblicata all'Albo on-line presente sul sito istituzionale www.ao.pr.it di questa Azienda Ospedaliero – Universitaria di Parma il _____ e per 15 giorni consecutivi, ed è esecutiva dal _____.

Parma, il

IL FUNZIONARIO INCARICATO
