



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale di Parma

GIORNATA DELLA TRASPARENZA 2023

NOVITA' IN TEMA DI CODICE DI COMPORAMENTO

Parma, 22/11/2023

Avv. Luca Petraglia

GIORNATA DELLA TRASPARENZA 2023



D.P.R. 13 giugno 2023 n. 81

Regolamento concernente modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 recante «Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165»



SEZIONE AD HOC SULL'USO DEI SOCIAL MEDIA



D.P.R. 13 giugno 2023 n. 81

Il Regolamento contiene rilevanti modifiche previste nel decreto legge n. 36/2022 convertito in legge n. 79/2022 recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza»

- Obbligatorio aggiornamento dei codici di comportamento:
 1. Introduzione di una **apposita sezione dedicata al CORRETTO UTILIZZO DELLE TECNOLOGIE INFORMATICHE e dei MEZZI DI INFORMAZIONE e SOCIAL MEDIA da parte dei dipendenti pubblici**, anche al fine di tutelare l'immagine della PA
 2. Previsione di norme sulla **formazione dei dipendenti pubblici in tema di etica pubblica e sul comportamento etico** (con durata e intensità proporzionate al grado di responsabilità)

GIORNATA DELLA TRASPARENZA 2023



D.P.R. 13 giugno 2023 n. 81

UTILIZZO TECNOLOGIE INFORMATICHE (art. 11 bis)

- ❖ L'amministrazione ha sempre la facoltà di svolgere accertamenti necessari e **adottare ogni misura idonea a garantire la sicurezza e la protezione dei sistemi informatici, delle informazioni e dei dati.**
- ❖ **L'utilizzo dell'account istituzionale è consentito solo ai fini connessi all'attività lavorativa** e non può in alcun modo compromettere la sicurezza o la reputazione dell'amministrazione.
- ❖ **Divieto di utilizzo di casella di posta elettronica personale per attività o comunicazioni afferenti il servizio**, salvo casi di forza maggiore dovuti a circostanze in cui il dipendente non possa accedere all'account personale.

GIORNATA DELLA TRASPARENZA 2023



D.P.R. 13 giugno 2023 n. 81

UTILIZZO TECNOLOGIE INFORMATICHE (art. 11 bis)

- ❖ **Responsabilità del dipendente per il contenuto dei messaggi che invia** (è previsto che i messaggi di posta elettronica siano firmati e che **ciascun messaggio in uscita consenta l'identificazione del dipendente mittente e riporti un recapito istituzionale al quale il medesimo è reperibile**)
- ❖ **E' vietato l'invio di messaggi di posta elettronica oltraggiosi, discriminatori o che possano essere in qualunque modo fonte di responsabilità dell'amministrazione**
- ❖ **E' consentito l'utilizzo di strumenti informatici forniti dalla PA per poter assolvere a incombenze personali**, a condizione che tale attività si esaurisca necessariamente in tempi ristretti e senza alcun pregiudizio per i compiti istituzionali

GIORNATA DELLA TRASPARENZA 2023



D.P.R. 13 giugno 2023 n. 81

UTILIZZO TECNOLOGIE INFORMATICHE (art. 11 bis)

❖ **Conseguenze in caso di violazione dei doveri previsti dal codice** (art. 16)

Le violazioni, oltre a essere fonte di responsabilità penale, civile, amministrativa o contabile, sono fonte di **RESPONSABILITÀ DISCIPLINARE** accertata ad esito di procedimento disciplinare, nel rispetto del principio di proporzionalità della sanzione applicabile:

1. Valutazione della **gravità del comportamento tenuto dal dipendente**
2. Valutazione in concreto dell'**entità del pregiudizio** a danno del decoro o prestigio dell'amministrazione di appartenenza

INDETERMINATEZZA DELLE CONDOTTE SANZIONABILI

messaggi oltraggiosi, discriminatori o che possano essere in qualunque modo fonte di responsabilità della amministrazione di appartenenza



D.P.R. 13 giugno 2023 n. 81

LIMITAZIONI NELL'UTILIZZO DEI MEZZI DI INFORMAZIONE E DEI SOCIAL MEDIA (art. 11 ter)

- ❖ **Utilizzo del dipendente del proprio account di social media**
- ✓ Prestare **cautela** affinché le proprie opinioni o giudizi su eventi, persone o cose non siano attribuibili direttamente alla PA
- ✓ **Astenersi in ogni caso da commenti o interventi che possano nuocere al prestigio, al decoro o all'immagine dell'amministrazione**
- ✓ **Divieto di divulgare o diffondere per ragioni estranee al rapporto di lavoro documenti e informazioni di cui il dipendente ha la disponibilità**
- ✓ L'amministrazione può dotarsi di una SOCIAL MEDIA POLICY per ciascuna piattaforma digitale attraverso la quale individuare le condotte che possono danneggiarne la reputazione

GIORNATA DELLA TRASPARENZA 2023



D.P.R. 13 giugno 2023 n. 81

LIMITAZIONI NELL'UTILIZZO DEI MEZZI DI INFORMAZIONE E DEI SOCIAL MEDIA (art. 11 ter)

Conseguenze in caso di violazione dei doveri previsti dal codice (art. 16)

Le violazioni, oltre a essere fonte di responsabilità penale, civile, amministrativa o contabile, sono fonte di **RESPONSABILITÀ DISCIPLINARE** accertata ad esito di procedimento disciplinare, nel rispetto del principio di proporzionalità della sanzione applicabile:

1. Valutazione della **gravità del comportamento tenuto dal dipendente**
2. Valutazione in concreto dell'**entità del pregiudizio** a danno del decoro o prestigio dell'amministrazione di appartenenza

VALUTAZIONE DELLA CONDOTTA

Manifestazione del pensiero del pubblico dipendente

Indeterminatezza del concetto di «cautela»

Accertamento della colpa



D.P.R. 13 giugno 2023 n. 81

STANDARD DI COMPORTAMENTO DEL DIPENDENTE PUBBLICO (art. 12)

- ❖ Doveri di farsi riconoscere e di **operare con spirito di servizio, correttezza, cortesia e disponibilità nel rispondere alla corrispondenza, a chiamate telefoniche e ai messaggi di posta elettronica**, di operare nella maniera più completa e accurata possibile
- ❖ **Obbligo di orientare, in ogni caso, il proprio comportamento alla soddisfazione dell'utente (fornire risposte efficienti e efficaci accresce il prestigio e l'immagine della PA)**
- ❖ **Dovere di astenersi da dichiarazioni pubbliche offensive nei confronti dell'amministrazione o che possano nuocere al prestigio, decoro o immagine dell'amministrazione di appartenenza o della PA in generale**

GIORNATA DELLA TRASPARENZA 2023



D.P.R. 13 giugno 2023 n. 81

DISPOSIZIONI SUI DIRIGENTI (art. 13)

- ❖ Il dirigente assume atteggiamenti leali e trasparenti e adotta un **COMPORTAMENTO ESEMPLARE** in termini di **integrità, imparzialità, buona fede e correttezza, parità di trattamento, equità, inclusione e ragionevolezza.**
- ❖ Il dirigente cura la crescita professionale dei collaboratori, favorendo le occasioni di formazione e promuovendo opportunità di sviluppo.
- ❖ Il dirigente cura il benessere organizzativo nella struttura, favorendo l'instaurarsi di **rapporti cordiali e rispettosi tra i collaboratori**, nonché di relazioni, interne ed esterne alla struttura, fondate su **leale collaborazione** e su **reciproca fiducia, inclusione e valorizzazione delle differenze di genere.**
- ❖ Il dirigente deve effettuare la valutazione del personale assegnato con imparzialità, misurando il raggiungimento dei risultati e il comportamento organizzativo.

GIORNATA DELLA TRASPARENZA 2023



D.P.R. 13 giugno 2023 n. 81

FORMAZIONE DEI DIPENDENTI PUBBLICI (art. 15)

- ❖ Sono previste attività formative in materia di trasparenza e integrità, per consentire ai dipendenti di avere piena conoscenza dei contenuti del codice di comportamento, oltre a un aggiornamento annuale sulle misure di trasparenza e prevenzione della corruzione adottate sistematicamente dall'amministrazione
- ❖ Sono previsti cicli di formazione sui temi dell'etica pubblica e sul comportamento etico, da svolgersi obbligatoriamente sia per i neo assunti sia in caso di passaggio a ruoli o funzioni superiori sia in caso di trasferimento del personale



NOVITA'

La formazione da modello di apprendimento diventa
modello di formazione valoriale

GIORNATA DELLA TRASPARENZA 2023



D.P.R. 13 giugno 2023 n. 81

D.G.R. n. 1956 del 13 novembre 2023 Approvazione nuovo schema tipo del Codice di Comportamento per il personale operante presso le Aziende Sanitarie della Regione Emilia Romagna

- È stato approvato il nuovo **Schema tipo del Codice di comportamento per il personale operante presso le Aziende sanitarie della Regione Emilia Romagna**, come schema di riferimento per l'adeguamento dei Codici di comportamento delle Aziende e degli Enti del Servizio Sanitario Regionale, da adottarsi secondo quanto previsto dal comma 5 dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001
- È stato disposto che le Aziende sanitarie provvedano ad adottare il proprio **Codice di comportamento aziendale** secondo lo schema, **entro il termine del 31 gennaio 2024**.



**Vi ringrazio per
l'attenzione**