

VERBALE DI CONCERTAZIONE CON LA RAPPRESENTANZA SINDACALE DELL'AREA DEL PERSONALE DEL COMPARTO IN ORDINE AL NUOVO REGOLAMENTO PER L'ATTRIBUZIONE DELLE FUNZIONI DI COORDINAMENTO

Il giorno 27 aprile 2016 si sono incontrate la delegazione di parte pubblica dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma e la rappresentanza sindacale dell'Area del personale del Comparto.

Premesso e considerato:

- Che con deliberazione aziendale n. 10 del 9.01.2013, previa concertazione effettuata con la Rappresentanza Sindacale del personale del Comparto, di cui all'apposito verbale del 20.12.2012, è stato approvato il Regolamento per l'attribuzione delle funzioni di coordinamento in attuazione di quanto previsto dall'art. 5, comma 2, del CCNL 20.09.2001;
- Che l'Azienda ha rilevato l'opportunità di procedere ad una revisione della vigente procedura relativa all'attribuzione delle funzioni di coordinamento - anche relativamente alla definizione dei criteri per la presentazione delle domande e della valutazione delle medesime - per continuare a garantire l'omogeneità tra la suddetta procedura e le trasformazioni verso una maggiore flessibilità nell'organizzazione aziendale del lavoro, migliorandone al contempo l'elemento motivante e premiante che permette al professionista di vedere soddisfatte le sue aspettative lavorative facendo emergere le migliori potenzialità;
- Che la procedura in argomento è stata disciplinata mediante la stesura della bozza di un nuovo Regolamento aziendale per l'attribuzione delle funzioni di coordinamento, di cui al documento allegato al presente verbale quale parte integrante e sostanziale, ad integrale sostituzione del Regolamento attualmente vigente, di cui alla succitata delibera n. 10/2013;
- Che della suddetta bozza è stata data informazione preventiva alla Rappresentanza Sindacale del personale dell'Area Comparto negli incontri avvenuti rispettivamente in data 20 gennaio 2016, 31 marzo 2016 e 13 aprile 2016 nel corso dei quali sono emerse alcune osservazioni di parte sindacale, come da note in allegato, di cui la parte pubblica ha preso atto.

In esito a tale incontro, le parti si danno reciprocamente atto della conclusione del percorso di concertazione avviato.

Il Regolamento oggetto di concertazione verrà recepito in ambito aziendale mediante adozione di apposito atto deliberativo, a cura del Servizio Gestione e sviluppo del personale, con il quale verrà contestualmente revocata la precedente delibera n. 10/2013.

Parma, 27 aprile 2016

Letto, approvato e sottoscritto

Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma

| | |
|---|--|
| Direttore Sanitario | |
| Direttore Servizio Gestione del Personale | |
| Direttore Servizio Assistenziale | |

RM
MAGGIO

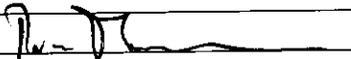
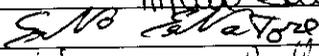
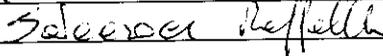
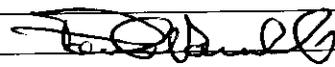
Rappresentanza Sindacale dell'Area del Comparto

Segreterie sindacali aziendali

| | |
|---------|-----------------|
| CGIL FP | Floussi Kouice |
| CISL FP | NON FIRMA |
| UIL FPL | Rizzone Michele |
| FIALS | Bor |
| FSI | NON FIRMA |

RSU

| Cognome e nome | |
|-------------------------|-------------------------|
| Ambra Biagio | |
| Assante Michele | Michele Assante |
| Calandra Checco Rosalba | Rosalba Calandra Checco |
| Catellani Emanuela | Emmanuel |
| Cecere Giovanni | |
| Corrado Pierangelo | Pierangelo Corrado |
| D'Amico Silvio | |
| Di Maglie Arturo | Arturo Di Maglie |
| Di Marcoberardino Dario | |
| Ferrari Federica | |
| Gallippi Stefano | |
| Garlandi Tiziana | Tiziana Garlandi |
| Genovesi Cristina | |
| Gravati Nando | |
| Guida Luciana | Luciana Guida |
| La Torre Giuseppe | Giuseppe La Torre |
| La Torre Pasquale | Pasquale La Torre |
| Leal Lopez Ruben Omar | Ruben Omar Lopez Leal |
| Martelli Michele | |
| Marvasi Monica | Floussi Kouice |
| Mezzetta Luisella | |
| Minari Michele | Michele Minari |
| Modenini Roberto | Roberto Modenini |
| Mosa Calogero | |
| Narciso Carmela | Carmela Narciso |
| Occhipinti Giuseppe | Giuseppe Occhipinti |
| Peritore Roberto | |
| Perri Rosa | Rosa Perri |
| Petrillo Paolo | Paolo Petrillo |
| Pignati Paola | Paola Pignati |
| Polizzi Massimo | |
| Ponziano Josefina | |

| | |
|----------------------|--|
| Rignanese Michele |  |
| Ruperto Luigi | |
| Saccani Milena |  |
| Salvo Salvatore |  |
| Santacroce Raffaella |  |
| Simone Carmelo | |
| Vaccarello Paolo |  |
| Vaccaro Giovanni | |
| Varatta Antonio | |
| Vettone Alfredo | |



AZOSPR

ENTRATA - 11/04/2016 - 8912756 - 15.5.3



UNDA OSPEDALIERO
UNIVERSITARIA DI PARMA

11 APR. 2016

DATA DI ARRIVO

| | | | | | | | | |
|-----|---|--------|---|-----------------|---|---|-----|--|
| | | | | | | | | |
| | | AAGG | | ASSIS. | X | X | ALB | |
| BS | | | | | | | | |
| DA | X | | | | | | | |
| GIL | | | X | | | | | |
| EC | | | | | | | | |
| SAT | | | | | | | | |
| CGE | | | | | | | | |
| I | | U. DIS | | EVIDENZA GIORNO | | | | |

REG. 2. Sind. cal X

Al direttore del personale
dott.ssa Laura Oddi

Al direttore del SA
dott.ssa Tiziana La Valle

OGGETTO: regolamento aziendale per l'attribuzione delle funzioni di coordinamento

La scrivente OS in merito a quanto in oggetto esprime le seguenti osservazioni.

All'ART.4 - MODALITA' DI COPERTURA DI POSTO VACANTE

Si ritiene che in presenza di più candidati coordinatori che richiedano il medesimo posto vacante, l'impostazione che determina la scelta sia totalmente discrezionale. È una posizione che non tutela la professionalità e non permette un'adeguata valutazione delle effettive competenze.

Si dovrebbe adottare uno strumento imparziale come ad esempio un'apposita scheda in cui il coordinatore riporta le proprie competenze, conoscenze e attitudini, nonché gli anni di permanenza nella posizione attuale che dovrebbero avere un peso al fine di offrire opportunità a tutti e garantire al contempo una certa stabilità alle U.O./servizi

All'ART.5 - MODALITA' DI COPERTURA DEL POSTO PER SOSTITUZIONE TEMPORANEA

Al fine di evitare spiacevoli personalismi troviamo opportuno adottare una sola modalità di copertura. Se l'azienda ritiene più opportuno utilizzare la graduatoria degli idonei di cui all'art. 6, tutte le coperture devono avvenire secondo l'ordine espresso dalla graduatoria. In caso contrario, se in presenza di coperture temporanee si vuole garantire la presenza di personale esperto di quell'area, troviamo corretto mantenere l'attuale regola secondo la quale viene individuato il professionista in possesso del master di Coordinamento prima nell'U.O./servizio, in mancanza di questo nel Dipartimento di afferenza del posto vacante, e successivamente a livello extradipartimentale.

All'ART.9 - MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE ALLA SELEZIONE INTERNA

