



ACCORDO AZIENDALE CONCERNENTE IL SISTEMA DI PRODUTTIVITA' PER L'ANNO 2015 - QUANTIFICAZIONE DELLE RISORSE - AREA DEL COMPARTO

Il giorno 27 aprile 2016 tra l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma e la Rappresentanza Sindacale del personale del Comparto

Premesso:

che le parti con il presente accordo, in relazione alla già concordata finalizzazione delle risorse economiche tra i vari istituti contrattuali per l'anno 2015 di cui all'accordo aziendale sottoscritto in data 16 febbraio 2016, intendono formalizzare l'assetto del sistema di incentivazione relativo all'anno 2015;

Considerato:

- che con il presente atto negoziale si procede pertanto alla formalizzazione del sistema di incentivazione per l'anno 2015, unitamente alla quantificazione delle risorse messe a disposizione del sistema stesso per il medesimo anno;
- che la quantificazione delle risorse è stata verificata in relazione all'applicazione delle indicazioni contenute nella nota della Direzione generale all'organizzazione, personale, sistemi informativi e telematica della Regione Emilia Romagna prot. n. 836602 del 19.11.2015 inerente la costituzione dei fondi di salario accessorio per l'anno 2015 e della circolare n. 20/2015 del MEF ;

Tutto ciò premesso e considerato, si conviene e si sottoscrive quanto segue:

1. QUANTIFICAZIONE E RIPARTIZIONE DELLE RISORSE ECONOMICHE ASCRITTE AL FONDO DELLA PRODUTTIVITA' 2015

L'entità del fondo della produttività collettiva, risulta pari ad € 4.413.420,96.

All'interno del fondo, le risorse economiche sono ripartite così come di seguito evidenziato:

- Premio di produzione € 4.343.420,96 ;
- Applicazione Accordo Aziendale Progetto Aziendale a carattere sociale sottoscritto in data 1 febbraio 2008-importo massimo= max € 70.000.

Le risorse residue vengono trasferite al fondo dell'esercizio successivo.

2. CRITERI GENERALI

Il premio di produzione cui sono destinate le risorse economiche pari a € 4.343.420,96 secondo quanto delineato al precedente art. 1, è correlato alla realizzazione degli obiettivi aziendali prefissati in sede di negoziazione di budget 2015 per ciascuna équipe presente nelle Unità Operative/Servizi aziendali.

Il percorso valutativo connesso al raggiungimento da parte dell'équipe degli obiettivi sopra delineati avviene :

- In prima istanza da parte della Direzione Strategica Aziendale, utilizzando gli indicatori qualitativi prefissati nel corso della negoziazione di budget ;
- in seconda istanza, da parte dell'Organismo Aziendale di Supporto (OAS) costituito con atto n. 124 del 11.03.2015 sulla base delle indicazioni pervenute o che perverranno in materia da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione per gli enti e le aziende del S.S.R. di cui alla deliberazione di Giunta Regionale n. 1520 del 11 settembre 2014.

Il complessivo premio di produzione, correlato al raggiungimento degli obiettivi di cui sopra, è erogato in modo:

- parziale e proporzionale alla percentuale di raggiungimento se il conseguimento degli obiettivi è pari o inferiore all'89%;
- totale se il conseguimento degli obiettivi è pari o superiore al 90%.

Definito il premio spettante in base al grado di raggiungimento da parte dell'équipe dell'obiettivo assegnato, la quota individuale è definita in base all'apporto individuale declinato in relazione alla posizione/profilo di responsabilità rivestiti e eventualmente ulteriormente abbattuta in funzione delle assenze dal servizio.

Per quanto concerne le modalità di gestione del premio di produzione correlate a quanto sopra, le parti convengono di riconfermare la validità di quanto già delineato al riguardo nei precedenti accordi aziendali sulla produttività.

3. DISPOSIZIONI FINALI

Il presente accordo, concerne il periodo 1.01.2015/31.12.2015.

Gli effetti del presente accordo sono subordinati al riscontro positivo sulla compatibilità dei costi da parte del Collegio Sindacale ai sensi e per gli effetti dell'art. 4° bis del D.lgs 165/2001 e ss.mm.ii. nonché ai sensi dell'art. 4 comma 3 del CCNL 2002/2005.

Parma, 27 aprile 2016
Letto, approvato e sottoscritto

Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma

Direttore Sanitario	<i>[Signature]</i>
Direttore Servizio Gestione del Personale	<i>[Signature]</i>
Direttore Servizio Assistenziale	<i>[Signature]</i>

**Rappresentanza Sindacale
Segreterie sindacali aziendali**

CGIL FP	<i>[Signature]</i>
CISL FP	<i>[Signature]</i>
UIL FPLNON	<i>[Signature]</i>
FIALS	<i>[Signature]</i>
FSI	<i>[Signature]</i>

FIRMA ASSENTE ALLE PRECEDENTI TRATTATIVE

RSU

Cognome e nome	
Ambra Biagio	
Assante Michele	
Calandra Checco Rosalba	
Catellani Emanuela	<i>[Signature]</i>
Cecere Giovanni	<i>[Signature]</i>
Corrado Pierangelo	<i>[Signature]</i>
D'Amico Silvio	
Di Maglie Arturo	<i>[Signature]</i>
Di Marcoberardino Dario	<i>[Signature]</i>
Ferrari Federica	<i>[Signature]</i>
Gallippi Stefano	
Garlandi Tiziana	<i>[Signature]</i>
Genovesi Cristina	<i>[Signature]</i>
Gravati Nando	
Guida Luciana	<i>[Signature]</i>
La Torre Giuseppe	<i>[Signature]</i>
La Torre Pasquale	<i>[Signature]</i>

[Handwritten signatures and marks on the right side of the page]

[Handwritten signatures and marks at the bottom of the page]

Leal Lopez Ruben Omar	<i>Leal Lopez Ruben Omar</i>
Martelli Michele	<i>Martelli Michele</i>
Marvasi Monica	<i>Marvasi Monica</i>
Mezzetta Luisella	
Minari Michele	<i>Minari Michele</i>
Modenini Roberto	<i>Modenini Roberto</i>
Mosa Calogero	<i>Mosa Calogero</i>
Narciso Carmela	
Occhipinti Giuseppe	<i>Occhipinti Giuseppe</i>
Peritore Roberto	<i>Peritore Roberto</i>
Perri Rosa	<i>Perri Rosa</i>
Petrillo Paolo	<i>Petrillo Paolo</i>
Pignati Paola	<i>Pignati Paola</i>
Polizzi Massimo	
Ponziano Josefina	<i>Ponziano Josefina</i>
Rignanese Michele	<i>Rignanese Michele</i>
Ruperto Luigi	<i>Ruperto Luigi</i>
Saccani Milena	<i>Saccani Milena</i>
Salvo Salvatore	<i>Salvo Salvatore</i>
Santacroce Raffaella	<i>Santacroce Raffaella</i>
Simone Carmelo	
Vaccarello Paolo	
Vaccaro Giovanni	
Varatta Antonio	
Vettone Alfredo	

Handwritten signatures and initials scattered across the page, including:
RU, GO, CR, PH, RD, AR, YES, LK, ALY, BE, V, AS, D, VA, M, P, R, S, T, U, V, W, X, Y, Z