



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Ospedaliero - Universitaria di Parma

Collegio Sindacale
Prot. n° 20 del 27 GEN. 2015

Al Collegio Sindacale

Relazione illustrativa relativa all'accordo del 18.12.2014 con le OO.SS. dell'Area Comparto, avente come oggetto: "Accordo aziendale concernente il sistema di produttività per l'anno 2014 – Quantificazione delle risorse", recepito con deliberazione n. 8 del 02.01.2015.

L'accordo sindacale sottoscritto riguarda la sessione annuale di contrattazione integrativa relativamente all'istituto della produttività, formalizzando il sistema di incentivazione per l'anno 2014 e contestualmente quantificando le risorse messe a disposizione per il sistema per il medesimo anno.

Con tale accordo le parti, in relazione alla già concordata finalizzazione delle risorse economiche tra i vari istituti contrattuali di cui all'accordo aziendale sottoscritto il 04.11.2014, hanno confermato la quantificazione delle risorse messe a disposizione del sistema per il medesimo esercizio nonché per quanto concerne le modalità di gestione del premio di produzione, la validità dell'impianto complessivo già delineato nei precedenti accordi aziendali sulla produttività, correlando la distribuzione delle risorse alla realizzazione degli obiettivi generali dell'azienda e finalizzandole al riconoscimento dell'impegno individuale (in termini di presenza in servizio) per il mantenimento dei livelli prestazionali quali-quantitativi di ciascuna Unità operativa.

Il percorso valutativo connesso agli obiettivi aziendali prefissati in sede di negoziazione di budget per l'anno 2013 è così strutturato:

- da parte della Direzione Strategica Aziendale per tutti gli operatori del Comparto circa il conseguimento degli obiettivi di équipe assegnati alle articolazioni di riferimento;
- in seconda istanza, da parte dell'Organismo preposto sulla base delle indicazioni regionali che perverranno in materia a seguito della costituzione dell'Organismo di valutazione per gli enti e le Aziende del SSR di cui alla Deliberazione di Giunta Regionale n. 1520 del 11.09.2014.

Il complessivo premio di produzione, correlato al raggiungimento degli obiettivi, è:

- parziale e proporzionale alla percentuale di raggiungimento se conseguiti fino all'89%;
- totale se conseguiti tra 90% e 100%.

All'interno del fondo, le risorse sono destinate, oltre alla remunerazione del premio di produzione come sopra delineato, al finanziamento di ulteriori misure premianti correlate ad attività progettuali, come di seguito dettagliate:

1) Progetto Sviluppo delle attività assistenziali ed amministrative in relazione alla riorganizzazione dei Dipartimenti ad attività integrata

Con l'intesa sottoscritta in data 20.06.2014, recepita con deliberazione n. 181 del 26.06.2014, in connessione all'avvio del processo di riorganizzazione aziendale ed in considerazione della necessità di ridefinire i percorsi organizzativi, le procedure amministrative ed i processi di integrazione tra i professionisti che afferiscono ai nuovi Dipartimenti ad Attività Integrata (DAI) individuati nel nuovo assetto nonché ai Servizi di supporto e staff, sono state individuate misure premianti per tutto il personale dell'Area Comparto dirette al raggiungimento del seguente obiettivo, attraverso interventi concomitanti su diverse aree (amministrativa, gestionale, organizzativa, sviluppo delle competenze e formazione):

- favorire il consolidamento e lo sviluppo dei cinque DAI individuati secondo le linee strategiche definite dall'Azienda, attraverso il coinvolgimento di tutti i professionisti inseriti nell'organizzazione:

I risultati attesi da tale progetto riguardano:

- il miglioramento dell'integrazione tra i vari ambiti aziendali;
- la diffusione delle conoscenze (sapere) con miglioramento delle expertises;
- il miglioramento della interazione tra le diverse variabili interne dell'Azienda, quali la struttura organizzativa, i processi, l'organizzazione del personale, i meccanismi operativi, le procedure amministrative.

Il progetto nei suoi elementi essenziali è declinato nell'ambito dell'accordo sul sistema di produttività per l'anno 2014, che destina a tale fine l'importo di 500.000,00 e prevede una durata dal 01.07.2014 al 31.12.2014.

L'accesso al premio, che come sopra illustrato riguarda tutto il personale del comparto (sia tempi indeterminati che determinati, comandi in entrata e assegnazioni temporanee in entrata compresi nuovi assunti secondo le regole previste per la corresponsione del premio produttività ricorrente), è correlato al raggiungimento degli obiettivi del progetto ed è parziale e proporzionale alla percentuale di raggiungimento se conseguiti fino al 89% o totale se conseguiti tra il 90% e 100%.

Le quote incentivanti sono definite secondo punti differenziati in relazione alla categoria di inquadramento e saranno erogate a consuntivo previa verifica dell'effettivo conseguimento degli obiettivi del progetto;

- rapportate al grado di raggiungimento del progetto;
- rapportate alla durata del rapporto di lavoro con l'azienda nel periodo di riferimento e alla percentuale di rapporto di lavoro con l'Azienda nel periodo di riferimento e alla percentuale di rapporto di lavoro a part time;
- correlate ai giorni di effettiva presenza nel periodo di riferimento, tra i quali sono ricompresi ferie, aggiornamento professionale, missioni, recupero ore/riposi compensativi/riposi settimanali/festivi infrasettimanali e permessi sindacali.

La suddivisione del fondo, in applicazione dei criteri di cui sopra, avverrà in modo tale da procedere alla completa distribuzione della somma a disposizione fra gli operatori aventi titolo.

Relazione tecnico-finanziaria relativa all'accordo del 18.12.2014 con le OO.SS. dell'Area Comparto, avente come oggetto: "Accordo aziendale concernente il sistema di produttività per l'anno 2014 – Quantificazione delle risorse", recepito con deliberazione n. 8 del 02.01.2015.

L'accordo sindacale sottoscritto, come esposto nella relazione illustrativa, declina l'impianto del sistema di produttività per l'anno 2014, definendo altresì l'entità complessiva del fondo destinato alla stessa.

La consistenza complessiva delle risorse a disposizione per il sistema di produttività è stata quantificata con l'accordo del 04.11.2014 tenendo conto delle seguenti disposizioni, fatta salva la verifica tra le parti al 31.01.2015:

- dell'art. 9 comma 2bis della Legge 122 del 30.07.2010 in ordine al divieto di superamento nel triennio 2011/2013 dell'ammontare complessivo delle risorse destinate al trattamento accessorio dell'anno 2010;
- del documento del 10.02.2011 interpretativo delle disposizioni di cui alla legge 122/2010 approvato dalla Conferenza delle Regioni e delle Province autonome con valore di applicabilità diretta presso la Regioni e le Aziende del SSN e delle modifiche apportate allo stesso in data 13.10.2011 recepite con D.G.R. n. 1783/2011;
- degli indirizzi tecnico-operativi a completamento del documento della Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome di cui alla D.G.R. n. 108/2012;
- del documento Conferenza Regioni e Province Autonome del 07.02.2013 di modifica al documento interpretativo approvato dalla Conferenza delle Regioni e delle Province autonome del 10.02.2011 e recepito dalla Regione Emilia-Romagna con D.G.R. 705/2013.

All'interno del fondo, le risorse economiche sono ripartite come di seguito evidenziate:

- euro 3.444.337,49 destinati al finanziamento del Premio di produzione

- euro 500.000,00 destinati al Sviluppo delle attività assistenziali ed amministrative in relazione alla riorganizzazione dei Dipartimenti ad attività integrata
- importo massimo di euro 70.000,00 quale quota per l'applicazione dell'Accordo Aziendale sul progetto a carattere sociale sottoscritto in data 01.02.2008

Dr.ssa Laura Oddi
Direttore del Servizio Gestione e Sviluppo
Del Personale

Si dichiara, altresì, che le risorse economiche risultanti dalla determinazione dei Fondi sono state considerate ai fini della programmazione annuale e pluriennale, nel rispetto dei vincoli di bilancio.

Dr. Michele Malanca
Direttore del Servizio Bilancio e Finanza

Dr.ssa Maria Rita Buzzi
Direttore Amministrativo