

FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE

AOO: AOO000
REGISTRO: Deliberazione
NUMERO: 0000027
DATA: 14/01/2021 12:11
OGGETTO: Modifiche alla composizione dell'Organismo Aziendale di Supporto (OAS) all'Organismo Indipendente di Valutazione per gli Enti e le Aziende del Servizio Sanitario Regionale.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Il presente atto è stato firmato digitalmente da Fabi Massimo in qualità di Direttore Generale
Con il parere favorevole di Brianti Ettore - Direttore Sanitario
Con il parere favorevole di Bodrandi Paola - Direttore Amministrativo

Su proposta di Maria Rita Buzzi - S.C.I. Formazione e Sviluppo Risorse Umane che esprime parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto

CLASSIFICAZIONI:

- [01-01-12]

DESTINATARI:

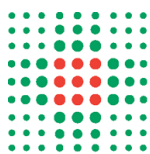
- Collegio sindacale
- Servizio Rapporti Istituzionali
- DIPARTIMENTO INTERAZIENDALE RISORSE UMANE
- Attivita' Comuni Dipartimento Interaziendale Risorse Umane
- S.C.I. Formazione e Sviluppo Risorse Umane
- Direzione Sanitaria
- S.C.I. Internal Auditing
- S.C. Controllo di Gestione

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DELI0000027_2021_delibera_firmata.pdf	Bodrandi Paola; Brianti Ettore; Buzzi Maria Rita; Fabi Massimo	8BA7819950D2FDE7BCC100E7A152D711 C07ECD62FD6144F628ED4BC332EC2FB7



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



DELIBERAZIONE

OGGETTO: Modifiche alla composizione dell'Organismo Aziendale di Supporto (OAS) all'Organismo Indipendente di Valutazione per gli Enti e le Aziende del Servizio Sanitario Regionale.

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATO l'atto deliberativo n. 370 del 27 settembre 2016 avente ad oggetto "Istituzione del Dipartimento Interaziendale "Risorse Umane" tra l'Azienda Unità Sanitaria Locale di Parma e l'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Parma in attuazione del processo di integrazione delle funzioni di area tecnico-amministrativa e di staff – Articolazione organizzativa - Approvazione della specifica convenzione attuativa -";

RICHIAMATE le deliberazioni dell'Organismo Indipendente di Valutazione Enti e Aziende del SSR della Regione Emilia-Romagna (OIV-SSR):

- n. 1/2014 "Prime indicazioni metodologiche ed operative alle Aziende e agli OAS";
- n. 2/2015 "Linee guida ed indirizzi operativi per Aziende e OAS" relativamente a ruolo, funzioni ed attività degli OAS;
- n. 3/2016 "Aggiornamento delle linee guida sul Sistema di misurazione e valutazione della performance";
- n. 4/2016 "Prevenzione Corruzione e Trasparenza: prime indicazioni, ai sensi del D.Lgs. 97/2016 e del PNA 2016, agli OAS e ai RPCT aziendali";
- n. 5/2017 "Sistema di valutazione integrata del personale: Linee guida e di indirizzo per lo sviluppo dei processi aziendali";

RICHIAMATO il Decreto del Presidente della Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 35 del 29 marzo 2019 "Regolamento per il funzionamento degli Organismi Indipendenti di Valutazione della Regione Emilia-Romagna e degli Enti del Sistema delle Amministrazioni regionali", che sostituisce quanto disposto nella Deliberazione di Giunta Regionale n. 334 del 17.03.2014 che si intende superata;

RICHIAMATE le disposizioni previste dalla citata delibera dell'OIV-SSR n. 4/2016 in merito alle relazioni tra RPCT, OIV-SSR e OAS;

VISTA la propria deliberazione n. 1140 del 26.11.2020 avente ad oggetto "Rinnovo dell'Organismo Aziendale di Supporto (OAS) all'Organismo Indipendente di Valutazione per gli Enti e le Aziende del Servizio Sanitario Regionale";

CONSIDERATO che l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma si trova nella condizione di modificare la composizione dell'OAS aziendale in quanto la dott.ssa Cecilia Morelli, già componente dell'OAS, è in aspettativa per conservazione posto in quanto vincitrice di concorso pubblico presso altra Azienda;



VALUTATO di mantenere fermo quant'altro stabilito nella citata delibera 1140/2020 in ordine al funzionamento dell'Organismo qui considerato;

CONFERMATO, pertanto, che l'Organismo Aziendale di Supporto svolgerà le proprie funzioni fino al 30.11.2021 come stabilito nella richiamata delibera 1140/2020;

RIBADITO che tutti i componenti dell'OAS (interni o esterni) devono garantire adeguate professionalità ed esperienze in relazione alle funzioni assegnate all'Organismo, oltre ad autonomia e terzietà professionali;

VALUTATO di modificare la composizione dell'Organismo Aziendale di Supporto come segue, sostituendo la dott.ssa Cecilia Morelli con il dott. Michael Ricco' afferente al Servizio Rapporti Istituzionali e di attribuire a quest'ultimo funzioni di segreteria dell'Organismo e al dott. Michele Malanca funzioni di coordinamento:

- Sig.ra Gilda Bertolini, Dipartimento Interaziendale Risorse Umane;
- Dott.ssa Mariateresa Luisi, dirigente medico afferente alla Direzione Medica di Presidio;
- Dott. Michele Malanca, S.C. Interaziendale Internal Auditing;
- Dott. Michael Ricco', Servizio Rapporti Istituzionali;
- Dott. Antonio Ventura, Servizio Controllo di gestione;
- Dott. Marco Giorgi, Componente esterno;

DATO ATTO che i principali compiti riconosciuti all'OAS, in applicazione delle linee guida e di indirizzo emanate dall'OIV-SSR, ex c. 4 art. 11 del richiamato Decreto del Presidente della Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 35/2019 sono quelli volti a:

- a) assicurare il supporto all'attività di programmazione e valutazione aziendale, in particolare per la definizione e manutenzione della metodologia, degli indicatori e degli strumenti di valutazione;
- b) verificare la correttezza metodologica dei sistemi di programmazione, misurazione e valutazione delle performance organizzative e individuali, monitorando il funzionamento del Sistema di valutazione aziendale;
- c) verificare e promuovere il corretto confronto tra valutato e valutatore in ogni fase del procedimento di valutazione, in special modo nei casi di posizioni difformi, anche nell'ambito delle valutazioni di seconda istanza, validando il processo di valutazione annuale e l'attribuzione dei premi al personale, in applicazione dei CCNL vigenti;
- d) supportare l'OIV-SSR nello svolgimento dei compiti e delle funzioni attribuiti allo stesso;
- e) svolgere eventuali altre funzioni assegnate dalla Direzione aziendale, compatibili e coerenti con quanto sopra riportato;

EVIDENZIATO che l'OAS ha definito un "Regolamento interno per il funzionamento dell'Organismo dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma di Supporto all'Organismo Indipendente di Valutazione degli Enti e delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale" recepito con deliberazione dell'Azienda n. 1021 del 17.09.2019;

Delibera



Per le motivazioni esposte in premessa:

1. di individuare i seguenti componenti dell'Organismo Aziendale di Supporto che svolgerà le proprie funzioni fino al **30.11.2021**:

Sig.ra Gilda Bertolini Dipartimento Interaziendale Risorse Umane	Componente
Dott.ssa Mariateresa Luisi dirigente medico afferente alla Direzione Medica di Presidio	Componente
Dott. Michele Malanca S.C. Interaziendale Internal Auditing	Componente con funzioni di coordinamento
Dott. Michael Ricco' Servizio Rapporti Istituzionali	Componente con funzioni di segreteria
Dott. Antonio Ventura Servizio Controllo di gestione	Componente
Dott. Marco Giorgi	Componente esterno

2. di dare atto che i compiti e le funzioni assegnati all'Organismo Aziendale di Supporto sono quelli previsti dal c. 4 art. 11 del richiamato Decreto del Presidente della Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 35/2019 e ribaditi nella deliberazione n.1140/2020 e che l'OAS dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma ha definito un proprio regolamento di funzionamento interno recepito dall'Azienda con la deliberazione n. 1021 del 17.09.2019;

3. di trasmettere il presente atto ai componenti dell'OAS, al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza interaziendale, all'Area Economica del Dipartimento Interaziendale Risorse Umane e all'OIV-SSR.

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:

Maria Rita Buzzi