

Verbale delle deliberazioni del Direttore Generale

Deliberazione assunta il 06/06/2017 numero 407

OGGETTO:

Aggiornamento composizione dell'Organismo Aziendale di Supporto (OAS) all'Organismo Indipendente di Valutazione per gli Enti e le Aziende del Servizio Sanitario Regionale e per l'ARPA.

L'anno 2017, il giorno 6 del mese di GIUGNO nella sede dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Parma sita in Parma – Via Gramsci n.14, il Direttore Generale ha adottato, l'atto in oggetto specificato.



DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 407 DEL - 6 GIU. 2017 n. allegati /

OGGETTO: Aggiornamento composizione dell'Organismo Aziendale di Supporto (OAS) all'Organismo Indipendente di Valutazione per gli Enti e le Aziende del Servizio Sanitario Regionale e per l'ARPA.

IL DIRETTORE DELLA S.C. INTERAZIENDALE - FORMAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

RICHIAMATO l'atto deliberativo n. 370 del 27/09/2016 avente oggetto "Istituzione del Dipartimento Interaziendale "Risorse Umane" tra l'Azienda Unità Sanitaria Locale di Parma e l'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Parma in attuazione del processo di integrazione delle funzioni di area tecnico-amministrativa e di staff - Articolazione organizzativa - Approvazione della specifica convenzione attuativa -";

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni della Giunta Regionale:

- n. 334 del 17 marzo 2014, "Approvazione della disciplina per l'attivazione e il funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione per gli Enti e le Aziende del Servizio Sanitario Regionale e per l'Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente (ARPA) della Regione Emilia-Romagna" che prevede la istituzione in ogni azienda sanitaria di una funzione di supporto denominata "Organismo Aziendale di Supporto, che afferisce direttamente alla direzione strategica aziendale, al fine di garantire all'OIV unico per il SSR il necessario supporto nello svolgimento delle proprie funzioni e assicurare allo stesso la disponibilità di tutte le informazioni specifiche relative a ciascuno degli enti e aziende del SSR;
- n. 1520/2014 del 1/10/2014, e del successivo aggiornamento D.G.R. 792/2015 del 1/7/2015, avente ad oggetto: "Nomina dei componenti dell'Organismo indipendente di valutazione per gli enti e le aziende del Servizio Sanitario regionale e per l'Agenzia regionale per la prevenzione e l'ambiente (ARPA) della Regione Emilia Romagna" dove si nominano come componenti dell'OIV/SSR,



DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 407 DEL - 6 GIU. 2017 n. allegati /

per la durata di tre anni, a decorrere dall'1.10.2014, i signori: Raul Ragazzoni;
Bruna Masseroni; Stefano Rotondi;

RICHIAMATE le deliberazioni dell'Organismo Indipendente di Valutazione Enti e Aziende del SSR della Regione Emilia-Romagna (OIV/SSR):

- n. 1/2014 "Prime indicazioni metodologiche ed operative alle Aziende e agli OAS";
- n. 2/2015 "Linee guida ed indirizzi operativi per Aziende e OAS" relativamente a ruolo, funzioni ed attività degli OAS;
- n. 3/2016 "Aggiornamento delle linee guida sul Sistema di misurazione e valutazione della performance";
- n. 4/2016 "Prevenzione Corruzione e Trasparenza: prime indicazioni, ai sensi del D.Lgs. 97/2016 e del PNA 2016, agli OAS e ai RPCT aziendali";
- n. 5/2017 "Sistema di valutazione integrata del personale: Linee guida e di indirizzo per lo sviluppo dei processi aziendali";

OSSERVATO che con delibera n. 4/2016 dell'OIV-SSR sono state fornite indicazioni che aggiornano il sistema di ruoli e di relazioni definito per le aziende sanitarie della Regione Emilia-Romagna dalla DGR 334/2014 e specificati dalla Delibera 2 OIV/SSR e si precisa quanto segue:

- necessità di garantire autonomia e terzietà professionali agli OAS, mediante l'individuazione di componenti dotati di adeguate professionalità ed esperienze;
- necessità di prevedere la presenza negli OAS di (almeno) un membro esterno, il cui eventuale parere difforme rispetto a quanto dichiarato/comunicato dall'OAS deve essere ben esplicitato e comunicato all'OIV-SSR;
- impossibilità per il Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT) di un'Azienda di essere componente dell'OAS;
- esigenza generale di segnalazione tempestiva all'OIV-SSR, da parte del RPCT ed anche da parte dell'OAS (come già previsto dalla Delibera 2/OIV), di eventuali criticità specifiche aziendali sulla definizione o sull'attuazione delle misure anticorruzione (inclusi ovviamente gli obblighi di trasparenza);



DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 607 DEL - 6 GIU. 2017 n. allegati 1

- esigenza generale di costante collaborazione e dialogo a livello aziendale tra OAS e RPCT, riferendo periodicamente all'OIV-SSR;

RICHIAMATE le disposizioni previste dalla citata delibera n. 4/2016 dell'OIV-SSR in merito alle relazioni tra RPCT, OIV/SSR e OAS;

OSSERVATO che con delibera 124 del 11 marzo 2015 è stato istituito l'Organismo di Supporto Aziendale (OAS), che opera in collaborazione ed integrazione con l'OIV/SSR;

PRESO ATTO che, con decisione n. 155 del 22.12.2016 della S.C. Area Giuridica del Dipartimento Interaziendale Risorse Umane, è stato concesso al dott. Antonio Ventura un periodo di aspettativa, dal 01.01.2017 al 31.12.2018, per proroga di incarico a tempo determinato presso l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Mantova;

DATO ATTO che hanno rinunciato a far parte dell'OAS la dott.ssa Catia Canali, che assolveva anche le funzioni di supporto organizzativo/segreteria, e la dott.ssa Simona Fontechiari, rispettivamente con nota prot. n. 19131 del 25.05.2017 e prot. n. 19046 del 24.05.2017;

CONFERMATO che l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma si trova nella condizione di aggiornare la composizione dell'OAS aziendale per introdurre il componente esterno e per tener conto delle sopravvenute indisponibilità di alcuni componenti;

DATO ATTO che, in relazione ai compiti delineati dalla citata deliberazione regionale n. 334/2014, le competenze richieste alle figure professionali da coinvolgere nell'OAS, sono le seguenti:

- metodi e strumenti del percorso di programmazione e budget;
- reporting, misurazione e rendicontazione di obiettivi e progetti;

AL



DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 407 DEL - 6 GIU. 2017 n. allegati /

- sistema premiante, aspetti contrattuali e accordi aziendali;
- aspetti normativi e procedurali in materia di anticorruzione e trasparenza;
- procedimenti amministrativi e responsabilità dirigenziale;
- metodi per la valutazione organizzativa e individuale;
- graduazione degli incarichi di responsabilità;

VISTA la delibera n. 294 del 18.04.17, ad oggetto: "Preso d'atto del verbale e contestuale conferimento di un incarico occasionale al dott. Marco Giorgi in qualità di Componente Esterno dell'Organismo Aziendale di Supporto (OAS) all'attività dell'Organismo Indipendente di Valutazione Regionale (OIV) per il periodo dal 1° maggio 2017 al 30 settembre 2017. Onere massimo derivante dal presente atto Euro 3.969,00";

VALUTATO, in relazione alle competenze professionali richieste e sopra delineate, di individuare i seguenti componenti interni:

- Dott.ssa Cecilia Morelli, Sviluppo Organizzativo S.C. Interaziendale Formazione e Sviluppo Risorse Umane – con funzione di coordinatore;
- Dott. Daniele Di Nunzio, Programmazione e Controllo di gestione;
- Sig.ra Gilda Bertolini, Dipartimento Interaziendale Risorse Umane;
- Dott.ssa Maria Teresa Luisi, dirigente medico afferente alla Direzione Medica di Presidio;
- Dott. Michele Malanca, S.S. Interaziendale Internal Auditing;

CONSIDERATO di attribuire al dott. Pellegrino D'Avanzo le funzioni di supporto organizzativo/segreteria dell'OAS anche al fine di assicurare le corrette tempistiche degli obblighi informativi nei confronti dell'OIV/SSR;

STABILITO che l'OAS possa istituire gruppi di lavoro multidisciplinari per la trattazione di materie e/o temi specifici che richiedano peculiari competenze e per la

A handwritten signature in black ink, appearing to be the initials "M" or "ML".



DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 407 DEL - 6 GIU. 2017 n. allegati /

declinazione a livello aziendale e la definizione dei percorsi attuativi delle indicazioni metodologiche provenienti dall'OIV/SSR;

VALUTATA l'opportunità di stabilire che l'Organismo Aziendale di Supporto svolga le proprie funzioni fino al il 30.09.2017 o comunque fino alla scadenza dell'OIV/SSR;

INDIVIDUATA la dott.ssa Cecilia Morelli quale Responsabile del Procedimento ai sensi del Capo II della Legge n. 241/90 e ss.mm. ed ii.;

DATO ATTO della legittimità del presente provvedimento;

PROPONE

l'adozione della conseguente deliberazione

Parma, li 25.05.2017

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Cecilia Morelli

Il Direttore
S.C. Interaziendale - Formazione
e Sviluppo Risorse Umane
Dott.ssa Maria Rita Buzzi

CERTIFICATO DI COMPATIBILITA' ECONOMICA

Si attesta che gli oneri relativi al presente atto sono già stati individuati e previsti con deliberazione n. 294 del 18 aprile 2017 citata in premessa.

Parma, li 21/05/2017

Il Direttore
S.C. Interaziendale - Servizio Economico Finanziario
Dott.ssa Cristina Gazzola



DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 407 DEL - 6 GIU. 2017 n. allegati /

IL DIRETTORE GENERALE

VALUTATA l'istruttoria di cui sopra;

VISTE:

- l'attestazione del Direttore della S.C. Interaziendale - Formazione e Sviluppo Risorse Umane circa la legittimità del presente provvedimento;
- la certificazione di compatibilità economica del Direttore della S.C. Interaziendale - Servizio Economico Finanziario;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. di modificare la composizione dell'Organismo Aziendale di Supporto, istituito con delibera 124 del 11 marzo 2015, come segue:

- | | |
|---|----------------------|
| Dott.ssa Cecilia Morelli,
Sviluppo Organizzativo S.C.
Interaziendale Formazione e Sviluppo
Risorse Umane | - Coordinatore |
| Dott. Daniele Di Nunzio,
Programmazione e Controllo di gestione | - Componente |
| Sig.ra Gilda Bertolini, Dipartimento
Interaziendale Risorse Umane; | - Componente |
| Dott.ssa Maria Teresa Luisi, dirigente
medico afferente alla Direzione Medica di
Presidio; | - Componente |
| Dott. Michele Malanca,
S.S. Interaziendale Internal Auditing; | - Componente |
| Dott. Marco Giorgi | - Componente esterno |



DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 407 DEL - 6 GIU. 2017 n. allegati 1

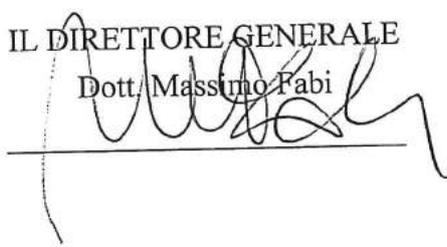
che opererà in correlazione ed integrazione con OIV/SSR e che afferirà alla direzione strategica dell'Azienda;

2. di dare atto che i compiti e le funzioni assegnati all'Organismo Aziendale di Supporto sono quelli previsti dall'art. 9 dell'allegato A) alla deliberazione della Giunta Regionale n. 334/2014 e dalle delibere dell'OIV/SSR;
3. di dare atto altresì che l'Organismo Aziendale di Supporto svolgerà le proprie funzioni fino al 30.09.2017 o comunque fino alla scadenza dell'OIV/SSR;
4. di trasmettere il presente atto a tutte le articolazioni aziendali, al Collegio Sindacale e all'OIV/SSR.

Letto, approvato e sottoscritto:

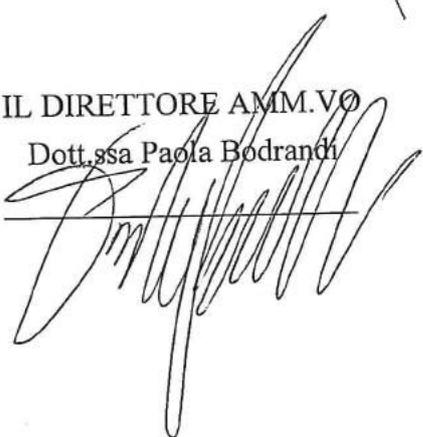
IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Massimo Fabi



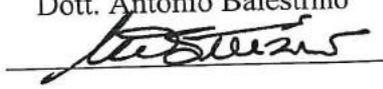
IL DIRETTORE AMM.VO

Dott.ssa Paola Bodranchi



IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Antonio Balestrino



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che, in data odierna e per 15 giorni consecutivi, la presente deliberazione è pubblicata, ai sensi dell'art. 37, comma 5, della L.R. n. 50/1994 e s.m.i. e dell'art. 32 della Legge n. 69/2009, all'Albo on-line presente sul sito istituzionale www.ao.pr.it di questa Azienda Ospedaliero – Universitaria di Parma e che, pertanto, da questa data, essa è esecutiva in quanto ai sensi dell'art. 4, comma 8, Legge n. 412/1991 atto non soggetto al controllo della Giunta Regionale.

Parma, il - 6 GIU. 2017

IL FUNZIONARIO INCARICATO

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI PARMA
S.C. INTERAZIENDALE AFFARI GENERALI
IL DIRETTORE
Dr. Giacinto GIORGIO



**CERTIFICATO DI CONTROLLO DELLA GIUNTA REGIONALE
E DI PUBBLICAZIONE DELL'ATTO**

Copia della presente deliberazione è stata inviata, ai sensi dell'art. 4 comma 8 della Legge 30.12.1991 n. 412, alla Giunta Regionale e contestualmente pubblicata all'Albo on-line presente sul sito istituzionale www.ao.pr.it di questa Azienda Ospedaliero – Universitaria di Parma il _____ e per 15 giorni consecutivi, ed è esecutiva dal _____.

Parma, il

IL FUNZIONARIO INCARICATO
