

Verbale delle deliberazioni del Direttore Generale

**Deliberazione assunta il 09/01/2018 numero 17**

***OGGETTO:***

Rinnovo incarico dell'Organismo Aziendale di Supporto (OAS) all'Organismo Indipendente di Valutazione per gli Enti e le Aziende del Servizio Sanitario Regionale e per l'ARPA.

L'anno 2018, il giorno 9 del mese di GENNAIO nella sede dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Parma sita in Parma – Via Gramsci n.14, il Direttore Generale ha adottato, l'atto in oggetto specificato.



**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 17 DEL - 9 GEN. 2018 n. allegati /

**OGGETTO:** Rinnovo incarico dell'Organismo Aziendale di Supporto (OAS) all'Organismo Indipendente di Valutazione per gli Enti e le Aziende del Servizio Sanitario Regionale e per l'ARPA.

**IL DIRETTORE DELLA S.C. INTERAZIENDALE - FORMAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE**

**RICHIAMATO** l'atto deliberativo n. 370 del 27 settembre 2016 avente oggetto "Istituzione del Dipartimento Interaziendale "Risorse Umane" tra l'Azienda Unità Sanitaria Locale di Parma e l'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Parma in attuazione del processo di integrazione delle funzioni di area tecnico-amministrativa e di staff – Articolazione organizzativa - Approvazione della specifica convenzione attuativa -";

**RICHIAMATE** le seguenti deliberazioni della Giunta Regionale:

- n. 334 del 17 marzo 2014, “Approvazione della disciplina per l'attivazione e il funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione per gli Enti e le Aziende del Servizio Sanitario Regionale e per l'Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente (ARPA) della Regione Emilia-Romagna” che prevede la istituzione in ogni azienda sanitaria di una funzione di supporto denominata “Organismo Aziendale di Supporto, che afferisce direttamente alla direzione strategica aziendale, al fine di garantire all'OIV unico per il SSR il necessario supporto nello svolgimento delle proprie funzioni e assicurare allo stesso la disponibilità di tutte le informazioni specifiche relative a ciascuno degli enti e aziende del SSR;
- n. 1399 del 25 settembre 2017 avente ad oggetto il “RINNOVO DELL'INCARICO DEI COMPONENTI DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE PER GLI ENTI E LE AZIENDE DEL



**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 17 DEL - 9 GEN. 2018 n. allegati  /

SERVIZIO SANITARIO REGIONALE E PER L'AGENZIA REGIONALE PER LA PREVENZIONE, L'AMBIENTE E L'ENERGIA(ARPAE)", con cui si rinnova l'incarico ai componenti dell'OIV-RER nelle persone del Dott. Raul Ragazzoni, del Dott. Marco Rotondi e della Dott.ssa Bruna Masseroni per la durata di tre anni, a decorrere dall'1.10.2017;

**RICHIAMATE** le deliberazioni dell'Organismo Indipendente di Valutazione Enti e Aziende del SSR della Regione Emilia-Romagna (OIV/SSR):

- n. 1/2014 "Prime indicazioni metodologiche ed operative alle Aziende e agli OAS";
- n. 2/2015 "Linee guida ed indirizzi operativi per Aziende e OAS" relativamente a ruolo, funzioni ed attività degli OAS;
- n. 3/2016 "Aggiornamento delle linee guida sul Sistema di misurazione e valutazione della performance";
- n. 4/2016 "Prevenzione Corruzione e Trasparenza: prime indicazioni, ai sensi del D.Lgs. 97/2016 e del PNA 2016, agli OAS e ai RPCT aziendali";
- n. 5/2017 "Sistema di valutazione integrata del personale: Linee guida e di indirizzo per lo sviluppo dei processi aziendali";

**OSSERVATO** che con delibera dell'OIV-SSR n. 4/2016 sono state fornite indicazioni che aggiornano il sistema di ruoli e di relazioni definito per le aziende sanitarie della Regione Emilia-Romagna dalla DGR 334/2014 e specificati dalla Delibera dell'OIV/SSR n. 2/2015, precisando quanto segue:

- necessità di garantire autonomia e terzietà professionali agli OAS, mediante l'individuazione di componenti dotati di adeguate professionalità ed esperienze;
- necessità di prevedere la presenza negli OAS di (almeno) un membro esterno, il cui eventuale parere difforme rispetto a quanto dichiarato/comunicato dall'OAS deve essere ben esplicitato e comunicato all'OIV-SSR;
- impossibilità per il Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT) di un'Azienda di essere componente dell'OAS;



**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 17 DEL - 9 GEN. 2018 n. allegati /

- esigenza generale di segnalazione tempestiva all'OIV-SSR, da parte del RPCT ed anche da parte dell'OAS (come già previsto dalla Delibera 2/OIV), di eventuali criticità specifiche aziendali sulla definizione o sull'attuazione delle misure anticorruzione (inclusi ovviamente gli obblighi di trasparenza);
- esigenza generale di costante collaborazione e dialogo a livello aziendale tra OAS e RPCT, riferendo periodicamente all'OIV-SSR;

**RICHIAMATE** le disposizioni previste dalla citata delibera dell'OIV-SSR n. 4/2016 in merito alle relazioni tra RPCT, OIV/SSR e OAS;

**VISTE** le delibere del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma:

- n. 124 del 11 marzo 2015 con cui è stato istituito l'Organismo di Supporto Aziendale (OAS) dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma;
- n. 407 del 6 giugno 2017 con cui era stata aggiornata la composizione di detto Organismo, stabilendone la scadenza al 30.09.2017;

**CONFERMATO** che l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma si trova nella condizione di rinnovare l'incarico dell'OAS aziendale in coincidenza del rinnovo dell'OIV-RER;

**DATO ATTO** che, in relazione ai compiti delineati dalla citata deliberazione regionale n. 334/2014, le competenze richieste alle figure professionali da coinvolgere nell'OAS, sono le seguenti:

- metodi e strumenti del percorso di programmazione e budget;
- reporting, misurazione e rendicontazione di obiettivi e progetti;
- sistema premiante, aspetti contrattuali e accordi aziendali;
- aspetti normativi e procedurali in materia di anticorruzione e trasparenza;
- procedimenti amministrativi e responsabilità dirigenziale;
- metodi per la valutazione organizzativa e individuale;



**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 17 DEL - 9 GEN. 2018 n. allegati /

- graduazione degli incarichi di responsabilità;

**VISTA** la delibera del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma n. 944 del 12.12.17, ad oggetto: "Conferimento di un incarico occasionale al dott. Marco Giorgi in qualità di Componente Esterno dell'Organismo Aziendale di Supporto (OAS) all'attività dell'Organismo Indipendente di Valutazione Regionale (OIV) per il periodo dal 14 dicembre 2017 al 30 settembre 2020 compreso. Onere massimo derivante dal presente atto Euro 33.000,00";

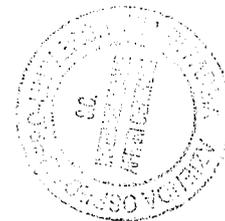
**VALUTATO**, in relazione alle competenze professionali richieste e sopra delineate, di individuare i seguenti componenti interni:

- Dott.ssa Cecilia Morelli, Sviluppo Organizzativo S.C. Interaziendale Formazione e Sviluppo Risorse Umane;
- Dott. Daniele Di Nunzio, Programmazione e Controllo di gestione;
- Sig.ra Gilda Bertolini, Dipartimento Interaziendale Risorse Umane;
- Dott.ssa Maria Teresa Luisi, dirigente medico afferente alla Direzione Medica di Presidio;
- Dott. Michele Malanca, S.S. Interaziendale Internal Auditing;

**CONSIDERATO** di confermare l'attribuzione del coordinamento dell'OAS alla dott.ssa Cecilia Morelli viste le alte competenze dimostrate nel precedente periodo di incarico;

**CONSIDERATO** di attribuire al dott. Pellegrino D'Avanzo le funzioni di supporto organizzativo/segreteria dell'OAS, anche al fine di assicurare le corrette tempistiche degli obblighi informativi nei confronti dell'OIV/SSR;

**STABILITO** che l'OAS possa istituire gruppi di lavoro multidisciplinari per la trattazione di materie e/o temi specifici che richiedano peculiari competenze e per la



**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 17 DEL 9 GEN. 2018 n. allegati  /

declinazione a livello aziendale e la definizione dei percorsi attuativi delle indicazioni metodologiche provenienti dall'OIV/SSR;

**VALUTATA** l'opportunità di stabilire che l'Organismo Aziendale di Supporto svolga le proprie funzioni fino al il 30.09.2020, termine di scadenza dell'OIV regionale;

**VALUTATA** l'opportunità di assumere direttamente il ruolo di Responsabile del procedimento ai sensi del capo II della Legge 7.8.90 n. 241 e successive modificazioni e integrazioni;

**DATO ATTO** della legittimità del presente provvedimento;

**PROPONE**

l'adozione della conseguente deliberazione .

Parma, li 04. Gennaio 2018

Il Direttore  
S.C. Interaziendale - Formazione e  
Sviluppo Risorse Umane  
Dott.ssa Maria Rita Buzzi

**Certificazione di Compatibilità Economica del Direttore della S.C. "Servizio Economico Finanziario e aspetti economici dell'accesso alle prestazioni sanitarie"**

Si attesta che gli oneri relativi presente atto sono già stati individuati e previsti con deliberazione n. 944 del 12 dicembre 2017 citata in premessa.



**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 17 DEL - 9 GEN. 2018 n. allegati /

Parma, li 09/01/2018

Il Direttore  
Dott.ssa Cristina Gazzola  
(o suo delegato)

**IL DIRETTORE GENERALE**

**VALUTATA** l'istruttoria di cui sopra;

**VISTE:**

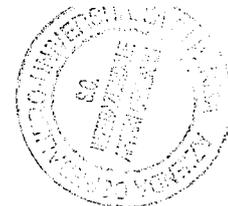
- l'attestazione del Direttore della S.C. Interaziendale - Formazione e Sviluppo Risorse Umane circa la legittimità del presente provvedimento;
- la certificazione di compatibilità economica rilasciata dalla S.C. "Servizio Economico Finanziario e aspetti economici dell'accesso alle prestazioni sanitarie";

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

**DELIBERA**

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. di rinnovare l'incarico dell'Organismo Aziendale di Supporto, istituito con delibera 124 del 11 marzo 2015, come segue:



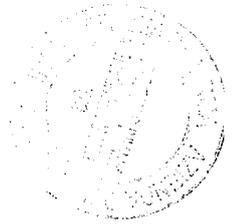
**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 17 DEL - 9 GEN. 2018 n. allegati  /

- Dott.ssa Cecilia Morelli, - Coordinatore  
Sviluppo Organizzativo S.C. Interaziendale  
Formazione e Sviluppo Risorse Umane
- Dott. Daniele Di Nunzio, - Componente  
Programmazione e Controllo di gestione
- Sig.ra Gilda Bertolini, Dipartimento - Componente  
Interaziendale Risorse Umane;
- Dott.ssa Maria Teresa Luisi, dirigente - Componente  
medico afferente alla Direzione Medica di  
Presidio;
- Dott. Michele Malanca, - Componente  
S.S. Interaziendale Internal Auditing;
- Dott. Marco Giorgi - Componente esterno

che opererà in correlazione ed integrazione con OIV/SSR e che afferirà alla direzione strategica dell'Azienda;

2. di attribuire al dott. Pellegrino D'Avanzo le funzioni di supporto organizzativo/segreteria dell'OAS anche al fine di assicurare le corrette tempistiche degli obblighi informativi nei confronti dell'OIV/SSR;
3. di dare atto che i compiti e le funzioni assegnati all'Organismo Aziendale di Supporto sono quelli previsti dall'art. 9 dell'allegato A) alla deliberazione della Giunta Regionale n. 334/2014 e dalle delibere dell'OIV/SSR;
4. di dare atto altresì che l'Organismo Aziendale di Supporto svolgerà le proprie funzioni fino al 30.09.2020, termine di scadenza dell'OIV regionale;



**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 17 DEL - 9 GEN. 2018 n. allegati  /

5 di trasmettere il presente atto a tutte le articolazioni aziendali, al Collegio Sindacale e all'OIV/SSR.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Massimo Fabi

IL DIRETTORE AMM.VO

Dott.ssa Paola Bodrandi

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Antonio Balestrino

---

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che, in data odierna e per 15 giorni consecutivi, la presente deliberazione è pubblicata, ai sensi dell'art. 37, comma 5, della L.R. n. 50/1994 e s.m.i. e dell'art. 32 della Legge n. 69/2009, all'Albo on-line presente sul sito istituzionale [www.ao.pr.it](http://www.ao.pr.it) di questa Azienda Ospedaliero – Universitaria di Parma e che, pertanto, da questa data, essa è esecutiva in quanto ai sensi dell'art. 4, comma 8, Legge n. 412/1991 atto non soggetto al controllo della Giunta Regionale.

Parma, il - 9 GEN. 2018

IL FUNZIONARIO INCARICATO

AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI PARMA  
S.C. INTERAZIONALE STATI GENERALI  
IL DIRETTORE  
Dr. Giacomo GIORGIO

---

## CERTIFICATO DI CONTROLLO DELLA GIUNTA REGIONALE E DI PUBBLICAZIONE DELL'ATTO

Copia della presente deliberazione è stata inviata, ai sensi dell'art. 4 comma 8 della Legge 30.12.1991 n. 412, alla Giunta Regionale e contestualmente pubblicata all'Albo on-line presente sul sito istituzionale [www.ao.pr.it](http://www.ao.pr.it) di questa Azienda Ospedaliero – Universitaria di Parma il \_\_\_\_\_ e per 15 giorni consecutivi, ed è esecutiva dal \_\_\_\_\_.

Parma, il

IL FUNZIONARIO INCARICATO

---