



FRONTESPIZIO DETERMINAZIONE

AOO: AOO000

REGISTRO: Determinazione

NUMERO: 0000592

DATA: 18/04/2024 17:45

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, PREVIA INDAGINE DI MERCATO ESPLORATIVA, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT.B) DEL D.LGS N. 36/2023, DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO CONTINUATIVO DI DUE LETTI FLUIDIZZATI, PER IL PERIODO DI 9 MESI, DAL 01/04/24- 31/12/24, DA DESTINARE ALL'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI PARMA. AFFIDAMENTO ALLA DITTA HILL ROM, MEDIANTE PROCEDURA TELEMATICA ESPLETATA SU PORTALE INTERCENTER, PER UNA SPESA CONTRATTUALE COMPLESSIVA DI € 72.000,00, OLTRE I.V.A. 22%, PARI A € 87.840,00, I.V.A. COMPRESA_ CIG__B11CC3CE10_

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Giulia Azzali

ADOTTATO DA:

S.C.I. Acquisizione Beni

CLASSIFICAZIONI:

- [01-08-04]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale: collegiosindacale@ao.pr.it

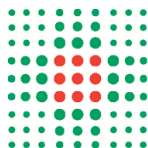
DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DETE0000592_2024_determina_firmata.pdf	Azzali Giulia	FF855A9C1D0EEF0C966D43A69EC03EA5 357F76374C4AA4683E560BABA03CED9E



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



S.C.I. Acquisizione Beni

DETERMINAZIONE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, PREVIA INDAGINE DI MERCATO ESPLORATIVA, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT.B) DEL D.LGS N. 36/2023, DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO CONTINUATIVO DI DUE LETTI FLUIDIZZATI, PER IL PERIODO DI 9 MESI, DAL 01/04/24- 31/12/24, DA DESTINARE ALL'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI PARMA. AFFIDAMENTO ALLA DITTA HILL ROM, MEDIANTE PROCEDURA TELEMATICA ESPLETATA SU PORTALE INTERCENTER, PER UNA SPESA CONTRATTUALE COMPLESSIVA DI € 72.000,00, OLTRE I.V.A. 22%, PARI A € 87.840,00, I.V.A. COMPRESA_ CIG__B11CC3CE10_

IL DIRETTORE

PREMESSO che con atto deliberativo del D.G. n. 227 del 28.3.24 è stato conferito temporaneamente alla d.ssa Michela Boschi l'incarico di Direttore f.f. della S.C. Interaziendale Acquisizione Beni e di Direttore f.f. della S.C.I. Esecuzione contratti, a far data dal 01/04/2024, per effetto del passaggio ad altro incarico da parte della dott.ssa Silvia Orzi;

DATO ATTO che il Direttore del Servizio Interaziendale Acquisizione Beni , con nota n. 14896 del 02/04/2024, ha delegato alla firma del presente atto la Dr.ssa Giulia Azzali, Dirigente Amministrativo presso il predetto Servizio

CONSTATATA la propria competenza ad emanare l'atto in oggetto;

RICHIAMATO l'atto deliberativo n. 366 del 27/09/2016 avente oggetto "Istituzione del Dipartimento Interaziendale "Tecnico e Logistica" tra l'Azienda Unità Sanitaria Locale di Parma e l'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Parma in attuazione del processo di integrazione delle funzioni di area tecnico-amministrativa e di staff - Articolazione organizzativa - Approvazione della specifica convenzione attuativa - ",

PRESO ATTO che con nota prot. 48606 del 30/11/2023, agli atti della procedura, il Responsabile della S. S.D. Ingegneria Clinica chiedeva di avviare nuova procedura per fornitura a noleggio continuativo di 2 letti fluidizzati per l'anno 2024, stante l'avvenuta scadenza , al 30/11/2023, del contratto in essere;

CONSTATATO che il medesimo Direttore suggeriva altresì di procedere con indagine di mercato esplorativa, come previsto dalla normativa vigente, al fine di verificare la presenza sul mercato di più ditte concorrenti per tali tecnologie,

RITENUTO di accogliere la proposta del Direttore predetto, per cui, nel dicembre 2023, si è provveduto alla pubblicazione sul sito aziendale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di un avviso esplorativo di mercato, ai sensi dell'art. 77 del d.lgs. 36/2023, al quale tuttavia ha inviato manifestazione di interesse la sola ditta HILL ROM S.p.A, come da documentazione agli atti;



RITENUTO pertanto di procedere a richiedere offerta formale, mediante trattativa diretta alla sola ditta HILL ROM S.p.A., tramite il Sistema degli acquisti centralizzato della Regione E.R.-Intercent-ER, ;

DATO ATTO infatti che la spesa presunta per tale affidamento risulta pari a € 72.000,00 + I.V.A. quindi di importo inferiore a € 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1 del D.Lgs 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura in oggetto;

PRESO ATTO dell'offerta presentata a mezzo portale INTERCENTER dalla ditta HILL ROM, che di seguito si riassume:

**SERVIZIO DI NOLEGGIO CONTINUATIVO
PER LA DURATA DI NOVE MESI**

A) COSTO NOLEGGIO MENSILE € 8.000,00 + IVA
FORNITURA CONTINUATIVA N. 2 LETTI FLUIDIZZATI_

B) COSTO TRIMESTRALE € 24.000,00 + IVA

C) COSTO x 9 MESI (dal 01/04 – 31/12)

COSTO COMPLESSIVO CONTRATTUALE € 72.000,00

+ IVA 22% € 15.840,00

SPESA COMPLESSIVA € 87.840,00

RITENUTO quindi di procedere ad affidare, per una spesa pari a € 87.840,00, IVA compresa, alla ditta HILL ROM S.p.A. il noleggio continuativo per n. 2 letti fluidizzati, per la durata di 9 mesi, dal 01/04/24 al 31/12/24, da destinare all'Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma, per le UU.OO. autorizzate dalla DS ed indicate nei documenti di gara;

DATO ATTO che l'affidamento nel noleggio avverrà alle condizioni economiche riportate nell'offerta presentata su portale INTERCENTER, agli atti, nonché nel rispetto delle prescrizioni raccomandate e recepite dalla ditta stessa;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. n. 1353/2014 con la quale ha individuato nell'Agenzia Intercent-ER il soggetto a cui è affidata la responsabilità di definire una programmazione unica regionale degli acquisti in ambito sanitario attraverso la realizzazione di un Masterplan triennale contenente le iniziative di acquisto da realizzarsi nel triennio di riferimento con indicazione della suddivisione delle responsabilità fra i diversi centri di acquisto presenti in ambito regionale ed approvata la programmazione degli acquisti per il triennio di riferimento;

RICHIAMATO l'art. 21 del Dlgs 50/2016, che stabilisce al comma 1 che "Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi e il programma triennale dei lavori



pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali e, al comma 6, che “Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di forniture e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,0 €;

RICHIAMATO l'atto deliberativo n. 907 del 19/12/23 col quale è stata approvata la programmazione AO per l'anno 2024, e verificato che la spesa in argomento rientra nella suddetta programmazione;;

CONSIDERATO che il noleggio predetto

- non rientra nelle convenzioni attive stipulate da Intercent-Er di cui al comma 2 dell'art. 21 della L.R. n. 11/2004 e da Consip, di cui al comma 3 dell'art.26 della legge 23.12.1999, n.488 e dell'art. 1, comma 449 della Legge n. 296/2006 s.m.i.;
- non rientra tra le categorie merceologiche individuate dal DPCM 24 dicembre 2015, ai sensi dell'art. 9, comma 3, del DL 24 aprile 2014, n. 66 convertito dalla Legge 23 giugno 2014, n. 89, per le quali le amministrazioni pubbliche, compresi gli enti del Servizio sanitario nazionale, ricorrono a Consip SpA o ad altro soggetto aggregatore per lo svolgimento delle relative procedure;

DATO ATTO che è stata individuata quale responsabile del progetto la rag.ra Silvia Belletti, ai sensi del Capo II della Legge n. 241/90 e ss. mm. e ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023;

PRESO ATTO dell'inesistenza nei confronti del RUP di cause di incompatibilità, astensione ed esclusione in particolare di non trovarsi in alcuna delle situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, rispetto ai soggetti coinvolti nel procedimento.

RICHIAMATO l'atto deliberativo n. 272 del 19/03/2019 mediante il quale è stato approvato il regolamento per la disciplina dei controlli in fase di esecuzione dei contratti per la fornitura di beni e servizi e l'individuazione dei relativi compiti del responsabile Unico del procedimento e del Direttore dell'esecuzione del Contratto;

INDIVIDUATA quale Direttrice dell'Esecuzione l'ing. Valentinha Lunini, ai sensi dell'art. 114 comma 2 del D. Lgs. 36/2023, così come da proposta del Direttore del SSD Ingegneria Clinica, rispetto alla quale non sussistono cause di incompatibilità, inconferibilità, nonché di conflitto di interessi anche potenziale, così come si evince dalla dichiarazione resa dalla stessa e conservata agli atti del procedimento;

Determina

per le motivazioni esposte in premessa:

1. di approvare l'affidamento diretto alla ditta Hill Rom, espletato mediante il portale telematico INTERCENTER, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett.b) del d.lgs n. 36/2023, del servizio di noleggio continuativo di n. 2 letti fluidizzati, per il periodo di nove mesi, dal 01/04/2024 al 31/12/2024, alle condizioni economiche di cui all'offerta presentata, per una spesa complessiva di € 72.000,00 oltre I.V.A.;



2. di prendere atto che i letti suddetti potranno essere installati solo ed esclusivamente presso le UU. OO dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma specificamente autorizzate, previo rispetto delle prescrizioni e raccomandazioni di sicurezza riportate nei documenti di gara ed approvate dal fornitore;
3. di registrare pertanto la spesa a carico dell'anno in corso, riferita a nove mesi, pari a € 72.000,00 + I.V.A. 22%, per un totale di € 87.840,00 IVA compresa;
4. di definire la decorrenza contrattuale a far tempo dal 01/04/2024, con scadenza 31/12/2024;
5. di registrare la spesa suddetta a carico esercizio anno corrente, al conto GAAC 1200300101 "CANONI DI NOLEGGIO ATTREZZATURE SANITARIE"

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:
Silvia Belletti

Firmato digitalmente da:
Giulia Azzali