



FRONTESPIZIO DETERMINAZIONE

AOO: AOO000
REGISTRO: Determinazione
NUMERO: 0000867
DATA: 21/06/2023 15:28
OGGETTO: Proroga di ulteriori sei mesi del contratto di noleggio continuativo triennale di due letti fluidizzati, stipulato con la ditta HILL ROM con atto 255 del 09/03/2020, per una spesa contrattuale di € 181.770,00, oltre I.V.A. Spesa complessiva finale, comprensiva della spesa relativa alla proroga al 30/11/2023, pari a € 212.065,00 , oltre I.V.A., per totali € 258.719,30. CIG__8049530A49

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Silvia Orzi

ADOTTATO DA:

S.C.I. Acquisizione Beni

CLASSIFICAZIONI:

- [01-08-04]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale: collegiosindacale@ao.pr.it

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DETE0000867_2023_determina_firmata.pdf	Orzi Silvia	FF79284F818F4B11DE6CF6C116CBE556 A8B5620A6E6AF218FA3BF359D0215D8E



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



S.C.I. Acquisizione Beni

DETERMINAZIONE

OGGETTO: Proroga di ulteriori sei mesi del contratto di noleggio continuativo triennale di due letti fluidizzati, stipulato con la ditta HILL ROM con atto 255 del 09/03/2020, per una spesa contrattuale di € 181.770,00, oltre I.V.A. Spesa complessiva finale, comprensiva della spesa relativa alla proroga al 30/11/2023, pari a € 212.065,00 , oltre I.V.A., per totali € 258.719,30. CIG__8049530A49

IL DIRETTORE

RICHIAMATO l'atto deliberativo n. 366 del 27/09/2016 avente oggetto "Istituzione del Dipartimento Interaziendale "Tecnico e Logistica" tra l'Azienda Unità Sanitaria Locale di Parma e l'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Parma in attuazione del processo di integrazione delle funzioni di area tecnico-amministrativa e di staff - Articolazione organizzativa - Approvazione della specifica convenzione attuativa";

CONSTATATA la propria competenza ad emanare l'atto in oggetto;

RICHIAMATO l'atto 255/2020, con il quale era stato approvato l'affidamento alla ditta HILL ROM del contratto di noleggio continuativo triennale di n. 2 letti fluidizzati, ai sensi dell'art. 36, del D.Lgs. 50/2016, per una spesa complessiva contrattuale di € 181.770,00 oltre I.V.A. 22%;

PRESO ATTO dell'avvenuta scadenza del contratto citato in data 31/05/2023 e, tuttavia, della confermata esigenza di dover utilizzare i citati letti, indispensabili per il trattamento di taluni peculiari pazienti con gravi patologie, specificamente indicati dai clinici dell'UO Chirurgia Plastica e Centro Ustioni;

CONSTATATO che il Servizio Interaziendale Acquisizione Beni ha verificato che ci sono i presupposti normativi ed economici per procedere con la proroga di ulteriori sei mesi, alle stesse condizioni, se la ditta Hill Rom si dichiarerà disponibile, previo benessere da parte del SSD Ingegneria Clinica;

VISTA la nota mail del Direttore SSD Ingegneria Clinica, agli atti della procedura, che approva la richiesta di proroga di ulteriori 6 mesi e pertanto fino al 30/11/2023, in attesa di decidere soluzioni alternative per l'anno 2024 e seguenti;

ACQUISITA la disponibilità della ditta HILL ROM a prorogare di ulteriori sei mesi il contratto di cui sopra, alle stesse condizioni del contratto scaduto, per cui la nuova scadenza è fissata al 30/11/2023 (vedi nota PEC di HILL ROM del 16/06/23);

RITENUTO pertanto di approvare la proroga di sei mesi, alle stesse condizioni, del contratto di noleggio di cui sopra, per una spesa aggiuntiva pari a € 30.295,00 oltre I.V.A, per un totale pari a € 36.959,90;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. n. 1353/2014 con la quale ha individuato nell'Agenzia Intercent-ER il soggetto a cui è affidata la responsabilità di definire una programmazione unica regionale



degli acquisti in ambito sanitario attraverso la realizzazione di un Masterplan triennale contenente le iniziative di acquisto da realizzarsi nel triennio di riferimento con indicazione della suddivisione delle responsabilità fra i diversi centri di acquisto presenti in ambito regionale ed approvata la programmazione degli acquisti per il triennio di riferimento;

RICHIAMATO l'art. 21 del Dlgs 50/2016, che stabilisce al comma 1 che "Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali e, al comma 6, che "Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di forniture e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,0 €;

RICHIAMATA la delibera n. 392 del 16/04/2019 mediante la quale era stata recepita la programmazione integrata degli acquisti di forniture e servizi per le esigenze delle Aziende Sanitarie della Regione Emilia Romagna (Masterplan) biennio 2019-2020, nell'ambito della quale la fornitura in oggetto era stata individuata all'ID n. AOP-13;

CONSIDERATO che il noleggio predetto

- non rientra nelle convenzioni attive stipulate da Intercent-Er di cui al comma 2 dell'art. 21 della L.R. n. 11/2004 e da Consip, di cui al comma 3 dell' art.26 della legge 23.12.1999, n.488 e dell'art. 1, comma 449 della Legge n. 296/2006 s.m.i.;
- non rientra tra le categorie merceologiche individuate dal DPCM 24 dicembre 2015, ai sensi dell'art. 9, comma 3, del DL 24 aprile 2014, n. 66 convertito dalla Legge 23 giugno 2014, n. 89, per le quali le amministrazioni pubbliche, compresi gli enti del Servizio sanitario nazionale, ricorrono a Consip SpA o ad altro soggetto aggregatore per lo svolgimento delle relative procedure;

RICHIAMATO l'atto deliberativo n. 213 del 09/12/04 avente per oggetto "Determinazioni in ordine alla competenza dei dirigenti ad emanare atti";

DATO ATTO che è stata individuata la rag.ra Silvia Belletti quale Responsabile del Procedimento, ai sensi del Capo II della legge 7.08.90 n. 241 e ss. mm. ed ii. ed ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;

INDIVIDUATO, dal Responsabile ff. della SSD Ingegneria Clinica, l'ing. Valentina Lunini quale Direttore dell'Esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016, come da nota agli atti della procedura;

Determina

per le motivazioni esposte in premessa:

1. di approvare la proroga di ulteriori sei mesi, fino al 30/11/2023, del contratto di noleggio continuativo per n. 2 letti fluidizzati HILL ROM, alle stesse condizioni di cui contratto scaduto in data 31/05/2023, per una spesa integrativa pari a € 30.295,00 + I.V.A., per un totale di € 36.959,90, verificati i presupposti giuridici ed economici alla proroga stessa;



2. di dare atto che la spesa complessiva finale del contratto ammonta a € 212.065,00 oltre I.V.A. 22%, per un totale di € 258.719,30;
3. di procedere alla registrazione della spesa integrativa contrattuale pari a € 36.959,90 complessivi, sul conto 1200300101 (canoni di noleggio apparecchiature sanitarie);
4. di dare atto che la scadenza definitiva del contratto è fissata al 30/11/2023.

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:
Silvia Belletti

Firmato digitalmente da:
Silvia Orzi