



FRONTESPIZIO DETERMINAZIONE

AOO: AOO000

REGISTRO: Determinazione

NUMERO: 0000661

DATA: 24/05/2021 10:50

OGGETTO: Approvazione degli esiti della procedura negoziata, espletata mediante il sistema di acquisti telematico della regione Emilia – Romagna SATER ed ai sensi dell'art. 63, comma 2), lettera b) del d.lgs. 50/2016 e ss. mm. ed ii., per l'affidamento di un servizio di assistenza e manutenzione software per diversi applicativi installati presso l' Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma e di n. 35 giornate per attività di supporto ed assistenza alla ditta Arko s.r.l.. Periodo 01/01 – 31/12/2021. Spesa complessiva € 53.680,00 I.V.A. compresa. CIG 8729455E24

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Silvia Orzi

ADOTTATO DA:

S.C.I. Acquisizione Beni

CLASSIFICAZIONI:

- [01-08-07]
- [01-03-03]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale: collegiosindacale@ao.pr.it

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DETE0000661_2021_determina_firmata.pdf	Orzi Silvia	A1A45AD42E51E40029D80D84310AA72B C110C8252E4DB84AA7EF0D5DA6A7CCC C



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



S.C.I. Acquisizione Beni

DETERMINAZIONE

OGGETTO: Approvazione degli esiti della procedura negoziata, espletata mediante il sistema di acquisti telematico della regione Emilia – Romagna SATER ed ai sensi dell'art. 63, comma 2), lettera b) del d.lgs. 50/2016 e ss. mm. ed ii., per l'affidamento di un servizio di assistenza e manutenzione software per diversi applicativi installati presso l' Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma e di n. 35 giornate per attività di supporto ed assistenza alla ditta Arko s.r.l.. Periodo 01/01 – 31/12/2021. Spesa complessiva € 53.680,00 I.V.A. compresa. CIG 8729455E24

IL DIRETTORE

RICHIAMATO l'atto deliberativo n. 366 del 27/09/2016 avente oggetto "Istituzione del Dipartimento Interaziendale "Tecnico e Logistica" tra l'Azienda Unità Sanitaria Locale di Parma e l'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Parma in attuazione del processo di integrazione delle funzioni di area tecnico-amministrativa e di staff - Articolazione organizzativa - Approvazione della specifica convenzione attuativa -";

CONSTATATA la propria competenza ad emanare l'atto in oggetto;

RICHIAMATA la Legge 28 dicembre 2015 n. 208, art. 1, commi 512/517;

RILEVATO in particolare che il comma 513 prevede la definizione da parte dell'Agenzia per l'Italia Digitale di un piano triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione contenente, per ciascuna amministrazione e per ciascuna categoria di beni e servizi informatici e di connettività, i fabbisogni sulla base dei quali i soggetti aggregatori dovranno svolgere le procedure di gara e le negoziazioni necessarie a garantire la piena funzionalità dei servizi;

DATO ATTO che il suddetto piano triennale risulta ancora in fase di elaborazione e che quindi non risulta possibile ad oggi attivare procedure di gara e/o negoziazioni in coerenza con le previsioni ed i fabbisogni in esso contenuti;

VISTA la Circolare AGID n. 2 del 24/06/2016 ad oggetto " Modalità di acquisizione di beni e servizi ICT, nelle more della definizione del Piano triennale per l'informatica nella P.A.", previsto dalle disposizioni di cui all'art. 1, comma 513 e seguenti della Legge 28/12/2015 n. 208;



RICHIAMATO in particolare il paragrafo 4 lett. e) della citata circolare, che si riporta di seguito: “Pertanto le amministrazioni e le società inserite nel conto consolidato ISTAT possono effettuare acquisti di beni e servizi informatici in via autonoma solo dopo aver verificato che non siano disponibili strumenti di aggregazione, attraverso la consultazione delle apposite pagine web (www.consip.it, www.acquistinretepa.it, nonché la sezione “soggetti aggregatori”). Ogni qual volta le amministrazioni e le società di cui al comma 512 non possano ricorrere ai detti strumenti a causa dell’indisponibilità del bene/servizio o della sua inidoneità al soddisfacimento del fabbisogno ovvero nei casi di necessità ed urgenza comunque funzionali per assicurare la continuità della gestione amministrativa, esse potranno procedere ad acquisti autonomi soltanto previa autorizzazione motivata dell’organo di vertice amministrativo”;

PRESO ATTO che la Centrale Regionale di acquisto Intercent-ER, quale soggetto aggregatore, ha provveduto alla rilevazione dei fabbisogni espressi dalle Aziende Sanitarie e sta procedendo con l’indizione e pubblicazione di procedure negoziate relative all’affidamento di servizi di manutenzione e assistenza sw e servizi professionali necessari alle Aziende sanitarie regionali;

DATO ATTO che i servizi in argomento verranno inseriti nella Deliberazione predisposta ai sensi della Legge 28/12/2015 n. 208, quale autorizzazione a procedere per l’anno 2021;

SOTTOLINEATA la necessità di acquisire comunque i servizi di cui all’oggetto del presente atto, al fine di intervenire correttamente sui moduli software dei sistemi e garantire il corretto funzionamento delle procedure informatiche in questione;

DATO ATTO che questa Azienda Sanitaria si riserva di risolvere anticipatamente il contratto qualora, si pervenga all’affidamento dei servizi in coerenza con le modalità previste dalla Legge 208 sopra richiamata e che in tal caso, nulla sarà dovuto all’affidatario ad eccezione delle prestazioni / forniture effettivamente eseguite;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1353/2014 con la quale si è individuato nell’Agenzia Intercent-ER il soggetto a cui è affidata la responsabilità di definire una programmazione unica regionale degli acquisti in ambito sanitario attraverso la realizzazione di un Masterplan;

RICHIAMATO l’art. 21 del Dlgs 50/2016, che stabilisce al comma 1 che “Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali e, al comma 6, che “Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di forniture e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro”;

RICHIAMATO l’atto deliberativo n. 358 del 31/03/2021 mediante il quale è stata recepita la programmazione integrata degli acquisti di forniture e servizi per le esigenze delle Aziende Sanitarie della Regione Emilia Romagna (Masterplan) biennio 2021 – 2022, nell’ambito della quale i servizi in oggetto non sono stati previsti ma verranno ricompresi nel prossimo aggiornamento;



RICHIAMATA la nota prot. n. 15926 del 13/04/2021, che risulta agli atti della procedura, con la quale il Direttore del Servizio Informativo Aziendale richiede di avviare le procedure per la stipula di un contratto di manutenzione per l'affidamento del servizio di assistenza e manutenzione software per diversi applicativi installati presso l' Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma, nonché n. 35 giornate per attività di supporto ed assistenza;

RICHIAMATO il “Regolamento per l’acquisto di beni e servizi in regime di infungibilità ed esclusività tecnica di cui all’art. 63 del Codice Appalti Pubblici (D.Lgs. 50/2016)” elaborato da Aven e approvato con atto deliberativo n. 910 del 06/11/2018;

PRESO ATTO che il Regolamento di cui sopra stabilisce che:

1. prima di avviare le procedure di cui al citato articolo 63, occorre effettuare la verifica di infungibilità/esclusività mediante indagine preliminare, al fine di escludere la presenza sul mercato di operatori in grado di soddisfare le specifiche esigenze tecniche e/o cliniche;

DATO ATTO che, ai sensi dell’art. 66 del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. ed ii. e secondo le disposizioni del Regolamento AVEN, approvato con Deliberazione n. 1075 del 18/12/2018, si è provveduto, mediante pubblicazione di avviso sul sito istituzionale della scrivente Azienda, alla consultazione preliminare di mercato riguardo l’infungibilità ed esclusività tecnica del servizio di manutenzione e assistenza in questione;

ACCERTATO che alla data di scadenza dell’avviso relativo all’indagine preliminare è pervenuto riscontro in merito unicamente dall’ operatore economico Arko s.r.l., detentore del codice sorgente degli applicativi in argomento;

RICHIAMATO l’art. 63, comma 2), lettera b), del D.Lgs. n. 50/ 2016 e ss. mm. ed ii., che prevede la possibilità di espletare procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara quando, essendo la concorrenza assente per motivi tecnici e/o per la tutela di diritti esclusivi, il contratto può essere sottoscritto unicamente con un operatore economico determinato;

RICHIAMATA altresì la Determinazione n. 558 del 30/04/2021, con la quale sono stati attivati gli atti istruttori in ordine all’esperienza delle procedure per l’ acquisto in argomento, ai sensi dell’art. 32, comma 2), del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. ed ii.;

PRESO ATTO dell’offerta telematica presentata al riguardo dalla ditta, interpellata sul portale SATER degli acquisti telematici della Regione Emilia Romagna (RDO n. PI 142053-21), risultata conforme a quanto richiesto e congrua dal punto di vista economico;

RITENUTO pertanto di stipulare un contratto di manutenzione software per diversi applicativi installati presso l’ Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma e n. 35 giornate per attività di supporto ed assistenza, alle condizioni di cui all’ offerta economica sopraccitata di seguito riassunte:



TIPOLOGIA SERVIZIO	OGGETTO	IMPORTO ESCLUSA PERIODO 31/12/2021	IVA - -
Manutenzione sw e servizio help desk Fascia 1	Sistema "x l'Emofilia" per gestione cartella clinica ambulatoriale	€ 8.300,00	
Manutenzione sw e servizio help desk Fascia 1	Modulo web mobile per gestione cartelle in reperibilità (versione tablet)	€ 2.150,00	
Manutenzione sw e servizio help desk Fascia 1	Portale per le emergenze dei pazienti con Malattie Emorragiche Congenite	€ 4.400,00	
Manutenzione sw e servizio help desk Fascia 1	Modulo EMobile per i pazienti	€ 1.150,00	
Manutenzione sw e servizio help desk Fascia 1	Registro delle Malattie Emorragiche Congenite	€ 3.600,00	
Manutenzione sw e servizio help desk Fascia 1	Integrazione con portale SOLE	€ 2.850,00	
Servizi opzionali	Giornate per supporto e assistenza	€ 13.650,00	
Servizi opzionali	Estensione help desk Fascia 3	€ 7.900,00	

Imponibile	€ 44.000,00
I.V.A. 22%	€ 9.680,00
TOTALE COMPLESSIVO	€ 53.680,00

Fatturazione canoni: trimestrale posticipata;

Fatturazione giornate: a consuntivo ad erogazione avvenuta;

DATO ATTO che la suddetta spesa di € 53.680,00 I.V.A. compresa, relativa al servizio di manutenzione ed assistenza in oggetto, è registrata alle righe n. 245 e n. 246 della programmazione per l'acquisizione di beni e servizi per l'anno 2021, di cui alla delibera n. 1091 del 18/11/2020, nella seguente ripartizione:

€ 37.027,00 (canoni): riga n. 246

€ 16.653,00 (giornate): riga n. 245

VERIFICATO che, in applicazione:

- dell'art. 26 della L. 488/99, modificata dall'art. 1, comma 4 della L.191/04, in materia di convenzioni Consip;
- dell'art. 21 L.R. 11/2004 in materia di convenzioni Intercent-ER;



- dell'atto deliberativo n. 44 del 29/03/2005, rinnovato con atto deliberativo n. 67 del 07/04/2008 e prorogato con atto deliberativo n. 79 del 04/04/2012, in materia di adesione ai processi di approvvigionamento AVEN;

l'acquisto di cui sopra non rientra tra i beni/servizi oggetto delle predette convenzioni e procedure;

DATO ATTO che è stata individuata la Dott.ssa Loretta Lovisato, quale Responsabile del Procedimento, ai sensi del Capo II della legge 7.08.90 n. 241 e ss. mm. ed ii. ed ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;

RICHIAMATO l'atto deliberativo n. 272 del 19/03/2019 mediante il quale è stato approvato il Regolamento per la disciplina dei controlli in fase di esecuzione dei contratti per la fornitura di beni e servizi e l'individuazione dei relativi compiti del Responsabile Unico del Procedimento e del Direttore dell'Esecuzione del Contratto;

DATO ATTO che, su indicazione del Direttore della S.C. competente, viene individuato Simone Boni quale DEC del contratto ai sensi dell'art. 101 comma 2 del d.Lgs. 50/2016;

Determina

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. di autorizzare la stipula di un contratto di assistenza e manutenzione software per diversi applicativi installati presso l' Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma e n. 35 giornate per attività di supporto ed assistenza alla ditta Arko s.r.l., periodo 01/01 – 31/12/2021;

2. di dare atto che la spesa complessiva di cui al presente provvedimento ammonta ad € 53.680,00 I.V.A. compresa e verrà registrata sul conto I040107 (Manutenzione Software), alle righe n. 245 e n. 246 della programmazione per l'acquisizione di beni e servizi per l'anno 2021, di cui alla delibera n. 1091 del 18/11/2020, nella seguente ripartizione:

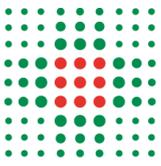
€ 37.027,00 (canoni): riga n. 246

€ 16.653,00 (giornate): riga n. 245.

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:

Loretta Lovisato

Firmato digitalmente da:



Silvia Orzi