

## FRONTESPIZIO DETERMINAZIONE

AOO: AOO000

REGISTRO: Determinazione

NUMERO: 0000983

DATA: 28/10/2019 15:32

OGGETTO: Indizione di gara europea a procedura aperta per l'affidamento della fornitura in service di strumentazione endoscopica, dispositivi di reprocessing e stoccaggio completi di sistema di tracciabilità per la durata di anni 7 rinnovabile per ulteriori due , per l'Unità Operativa di gastroenterologia e endoscopia digestiva dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma da espletare tramite Sater (Sistema degli Acquisti Telematici dell'Emilia Romagna), ai sensi dell'art 32 del d.lgs. 50/2016. Importo a base d'asta € 4.200.000,00 (iva esclusa). CIG 8039725EF0

### SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Silvia Orzi

### ADOTTATO DA:

S.C.I. Acquisizione Beni

### CLASSIFICAZIONI:

- [01-08-08]

### DESTINATARI:

- Collegio sindacale: collegiosindacale@ao.pr.it

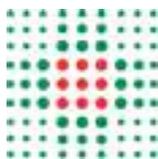
### DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DETE0000983_2019_determina_firmata.pdf	Orzi Silvia	04E50B29CE1EFE5CD5AE7B54EFDD0F0 B6F0D59EAD2513029049D70EB9224C94D
DETE0000983_2019_Allegato1.doc:		01FBC220955B9AE1B7D9BBAA7441BE9E EDB45F38060E4D21E9DD62A1233FE50E
DETE0000983_2019_Allegato2.pdf:		C8D600C61D0464CCBBC503146A81491E F0D988532145C0E4330E6AD39DEEE763
DETE0000983_2019_Allegato3.doc:		9638CCC365C46B1E0B82D6488E3360666 7E39CCEA3C9938DA44BC3446CC6EF28



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

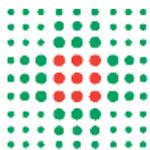


File	Firmato digitalmente da	Hash
DETE0000983_2019_Allegato4.doc:		B94B68765BD74B911CF3EAB897258C2A A4A9F615E1146604A55B5A6ED8EA50A5
DETE0000983_2019_Allegato5.pdf:		E22489F4DBD1AF5F6D7B391BDAB0DC2 EB26BF42BAAE54FF6EFE6383EC8FF6A2 5
DETE0000983_2019_Allegato6.pdf:		7F103F5B7D353D89848EC5F975639745E C2D4AFDB32BA663A223A9B817522A81
DETE0000983_2019_Allegato7.doc:		5F4BBA590E969AEE1D20AE7153984938F 3D12E7D1124618E0D1DF31F6037909C
DETE0000983_2019_Allegato8.pdf:		D3CDF9A485AA54FA07F92BD6BC429446 581A8158FF78A94DEE6E1DB50A512B31
DETE0000983_2019_Allegato9.pdf:		389F95BCBB7827D23F647D0964F90F0F9 82E37CF80ECA5B23D1D54621F7BA394
DETE0000983_2019_Allegato10.pdf:		0C08525FE46F98AE06ED23F22CD73BE6 C4A6B3F931E10ECE0FD29A1DDDEB3F 5
DETE0000983_2019_Allegato11.docx:		5E7FA07808128B6BF7EFC904BE8DBA8A 73621EB03E758E64D60454540393C1D2
DETE0000983_2019_Allegato12.pdf:		7A82FB06359F8ECC2B20F5093AC4710B A2EA09768A41939906CCBC0865E38137
DETE0000983_2019_Allegato13.pdf:		0EECB9D2B653BA57FF17A54C121D0A8A 1CCD9A77E73E1F270FAAAA87F88C5B75
DETE0000983_2019_Allegato14.docx:		2B76F341D59133A1AF54506F2C65E85AE 3E2729566DC3160EC85A2DF01539D06
DETE0000983_2019_Allegato15.doc:		ED9C5EC9808B4AE1F6125EDB7BC8868E C878BD93F3896193FCE5ED1DB322D53E
DETE0000983_2019_Allegato16.pdf:		FB365E6F4E53F8D100213EC8DCFFD9DB D41A61346257F71957E9414DFD494DC2
DETE0000983_2019_Allegato17.doc:		5CAEF48D71D11FCFE8F94969A217F16C 4E4458BE8BFB21E7ADD4B37DFCD0BBB 5
DETE0000983_2019_Allegato18.pdf:		AA289E93F56B83CEBDCD4FF6869A9F58 1807EA4D2636EC854F7E9FDB585BDB83
DETE0000983_2019_Allegato19.doc:		05719D0512F0974B9C96125FEBBCDA7FF CDF735E9266E1118B907B4DA81166387



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



S.C.I. Acquisizione Beni

## **DETERMINAZIONE**

**OGGETTO:** Indizione di gara europea a procedura aperta per l'affidamento della fornitura in service di strumentazione endoscopica, dispositivi di reprocessing e stoccaggio completi di sistema di tracciabilità per la durata di anni 7 rinnovabile per ulteriori due , per l'Unità Operativa di gastroenterologia e endoscopia digestiva dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma da espletare tramite Sater (Sistema degli Acquisti Telematici dell'Emilia Romagna), ai sensi dell'art 32 del d.lgs. 50/2016. Importo a base d'asta € 4.200.000,00 (iva esclusa). CIG 8039725EF0

## **IL DIRETTORE**

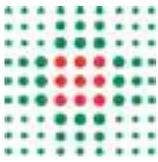
**RICHIAMATO** l'atto deliberativo n. 366 del 27/09/2016 avente oggetto "Istituzione del Dipartimento Interaziendale "Tecnico e Logistica" tra l'Azienda Unità Sanitaria Locale di Parma e l'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Parma in attuazione del processo di integrazione delle funzioni di area tecnico-amministrativa e di staff - Articolazione organizzativa - Approvazione della specifica convenzione attuativa";

**CONSTATATA** la propria competenza ad emanare l'atto in oggetto;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n. n. 1353/2014 con la quale si è individuato nell'Agenzia Intercent-ER il soggetto a cui è affidata la responsabilità di definire una programmazione unica regionale degli acquisti in ambito sanitario attraverso la realizzazione di un Masterplan triennale contenente le iniziative di acquisto da realizzarsi nel triennio di riferimento, con indicazione della suddivisione delle responsabilità fra i diversi centri di acquisto presenti in ambito regionale ed approvata la programmazione degli acquisti per il triennio di riferimento;

**RILEVATO** come la fornitura di cui trattasi non è ricompresa nella Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi della Regione Emilia Romagna ma verrà inserita nel prossimo aggiornamento Masterplan e coerentemente verrà aggiornato l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi di importo stimato superiore ad € 1.000.000,00 trasmesso al tavolo tecnico dei Soggetti Aggregatori;

**RITENUTO** pertanto:



- di indire, ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016, una procedura telematica aperta per fornitura in service di strumentazione endoscopica, dispositivi di reprocessing e stoccaggio completi di sistema di tracciabilità per la durata di anni 7 rinnovabile per ulteriori due, per l'Unità Operativa di gastroenterologia e endoscopia digestiva dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma ;
- di dare atto che l'aggiudicazione della gara in oggetto avverrà ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, per cui la fornitura sarà aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutabile in base non solo al prezzo, ma anche ad elementi diversi menzionati nel Disciplinare di Gara;

**VISTA** la documentazione predisposta ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n. 50/2016 per l'assegnazione della fornitura in argomento, composta dai seguenti documenti, allegati al presente atto:

1. Progetto ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice, con i contenuti ivi previsti, comprensivo dei seguenti documenti: relazione tecnica illustrativa comprendente il capitolato tecnico con le specifiche tecniche della fornitura, criteri di aggiudicazione e relativi punteggi;
2. Bandi di gara (B.1 Bando GUUE, B.2 Bando GURI ridotto, B.3 Estratto per quotidiani);
3. Disciplinare di gara e relativi allegati:

Allegato 1 - DGUE (operatore economico – DA COMPILARE SUL SATER);

Allegato 1a - Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative;

Allegato 2 - DUVRI iniziale

Allegato 3 - Capitolato speciale

Allegato 4 - Capitolato tecnico prestazionale

Allegato 5 - Questionario tecnico

Allegato 6 - scheda d'offerta senza prezzi

Allegato 7 - Scheda Tecnica Informativa Installazione

Allegato 8 - Schema di contratto

Allegato 9 - Modulo per attestazione pagamento imposta di bollo

Allegato 10 - Scheda offerta economica;

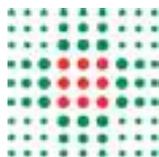
Allegato 11 - Schema dichiarazioni concordato preventivo

Allegato 12-Layout Ala Sud Piano Quarto progetto Area ambulatoriale Endoscopia

Allegato 13 - Dichiarazione avvenuto sopralluogo

**RICHIAMATO** il quadro economico relativo alla fornitura in oggetto, di seguito riportato:

<b>DESCRIZIONE VOCI</b>	<b>IMPORTI</b>
Importo base d'asta (IVA esclusa)	4.200.000,00
IVA 22% su appalto (presunta)	924.000,00



Tassa Autorità	800,00
Spese di Pubblicità (al netto dei bolli)	1.752,80
<b>Impegno finanziario complessivo</b>	<b>5.126.552,80</b>

**CONSIDERATO** che, sulla base dell'importo complessivo dell'appalto, pari a € 4.200.000,00 (IVA esclusa), occorre effettuare la pubblicazione degli avvisi di gara, ai sensi degli artt. 72 e 73 del D. Lgs. 50/2016;

**VISTO** il testo integrale dell'avviso di gara da pubblicarsi per esteso sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (All.to B.1), ridotto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (All.to B.2 ), ed in estratto su due quotidiani a tiratura nazionale e due a tiratura regionale (All.to B.3 ), sul sito della stazione appaltante ([www.ao.pr.it](http://www.ao.pr.it)) (solo bando G.U.U.E.), nonché sul sito SITAR della Regione Emilia-Romagna e sul sito del Ministero delle Infrastrutture;

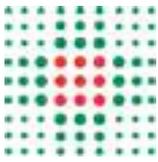
**DATO ATTO** che si è provveduto a richiedere i preventivi di spesa di seguito riportati per la pubblicazione dell'estratto del bando di gara sulla GURI e sulle testate indicate:

<b>Pubblicazioni</b>	<b>Importo</b>
Gazzetta Ufficiale Repubblica Italiana (GURI)	€ 415,92 (IVA esclusa)
Controllo/elaborazione testo	€ 20,80 (IVA esclusa)
Avvenire (ed. Nazionale)	€ 200,00 (IVA esclusa)
Il Corriere della sera – (ed. Regionale)	€ 200,00 (IVA esclusa)
Gazzetta di Parma (ed. Regionale)	€ 600,00 (IVA esclusa)
Gazzetta Aste e Appalti pubblici (ed. Nazionale) (pubbl. gratuita )	Gratuita
<b>TOTALE COSTI PUBBLICAZIONE</b>	<b>€ 1.768,80 (IVA e bolli compresi)</b>
Rimborso Bolli	€ 16,00
<b>Totale</b>	<b>€ 1.752,80</b>

**PRECISATO** che la pubblicazione sulla "Gazzetta Aste e Appalti Pubblici", quotidiano di tiratura nazionale, è gratuita ai sensi delle condizioni generali di abbonamento;

**VISTI:**

- l'art. 1, commi 65 e 67, L. 266/05 in base ai quali le spese di funzionamento dell'A.N.A.C. per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture sono poste a carico del mercato di competenza e l'ammontare delle contribuzioni dovute dai soggetti sottoposti alla sua vigilanza sono determinate annualmente dall'Autorità entro il limite massimo di legge;



- la Deliberazione dell'A.N.A.C. del 20 dicembre 2017, n. 1300, che prevede a carico delle stazioni appaltanti il versamento di un contributo a favore della stessa ANAC, che per la presente gara ammonta ad € 800,00;

**PRESO ATTO** che con successivo atto si provvederà alla nomina della Commissione giudicatrice della presente gara, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs 50/2016;

**VERIFICATO** che la fornitura in oggetto non rientra tra le Convenzioni attive stipulate dalla Agenzia Regionale Intercent-ER, di cui al comma 2 dell'art. 21 della L.R. n. 11/2004, né rientra nella programmazione gare della centrale acquisti regionale;

**VERIFICATO** altresì che quanto oggetto del presente atto non rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal d.p.c.m. di cui all'art. 9 co. 3 del d.l. 66/2014 e s.m.i. e relativi indirizzi applicativi;

**ASSUNTE** relativamente al provvedimento in esame le funzioni di Responsabile del Procedimento, ai sensi del Capo II della Legge n. 241/90 e s.m.i.;

**INDIVIDUATO** quali assistenti al Responsabile del Procedimento le Sig.re Roberta Zoppi e Barbara Pessina, assistenti amministrative presso il Servizio Interaziendale Acquisizione Beni, ai sensi del Capo II della Legge n. 241/90 e s.m.i.;

### **Determina**

1. di indire, ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016, una procedura telematica aperta, mediante utilizzo della piattaforma SATER (Sistema degli Acquisti Telematici dell'Emilia Romagna), per la fornitura in service di strumentazione endoscopica, dispositivi di reprocessing e stoccaggio completi di sistema di tracciabilità per la durata di anni 7 rinnovabile per ulteriori due, per l'Unità Operativa di gastroenterologia e endoscopia digestiva dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma;

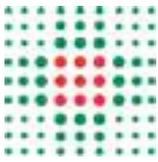
2. di approvare la documentazione predisposta ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n. 50/2016 per l'assegnazione della fornitura in argomento, composta dai seguenti documenti, allegati al presente atto:

A- Progetto ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice, con i contenuti ivi previsti, comprensivo dei seguenti documenti: relazione tecnica illustrativa comprendente il capitolato tecnico con le specifiche tecniche della fornitura, criteri di aggiudicazione e relativi punteggi;

B- Bandi di gara (B.1 Bando GUUE, B.2 Bando GURI ridotto, B.3 Estratto per quotidiani);

C- Disciplinare di gara e relativi allegati:

Allegato 1 - DGUE operatore economico ( DA COMPILARE SUL SATER);



- Allegato 1a - Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative;
- Allegato 2 - DUVRI iniziale
- Allegato 3 - Capitolato speciale
- Allegato 4 - Capitolato tecnico prestazionale
- Allegato 5 - Questionario tecnico
- Allegato 6 - scheda d'offerta senza prezzi
- Allegato 7 - Scheda Tecnica Informativa Installazione
- Allegato 8 - Schema di contratto
- Allegato 9 - Modulo per attestazione pagamento imposta di bollo
- Allegato 10 - Scheda offerta economica;
- Allegato 11 - Schema dichiarazioni concordato preventivo
- Allegato 12 -Layout Ala Sud Piano Quarto progetto Area ambulatoriale Endoscopia
- Allegato 13- Dichiarazione avvenuto sopralluogo

3. di approvare gli avvisi di gara da pubblicare per esteso sulla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea - G.U.U.E. (Al.to B.1) e, in formato ridotto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana -G.U.R.I (All.to B.2), nonché dell'estratto del Bando su n. 2 quotidiani a tiratura nazionale e su n. 2 quotidiani a tiratura regionale (All.to B.3), sul sito della stazione appaltante ([www.ao.pr.it](http://www.ao.pr.it)) (solo bando G.U.U.E.), nonché sul sito SITAR della Regione Emilia-Romagna e sul sito del Ministero delle Infrastrutture;

4. di dare atto che le spese di pubblicazione pari a € **1.752,80** di cui al quadro economico e finanziario riportato in premessa, verranno finanziate mediante fonti interne, registrate sul conto I310701 (Pubblicità su periodici e quotidiani) come da riga n. 869 della programmazione aziendale, mentre la spesa di € 800,00, relativa alla tassa sulle gare, verrà registrata sul conto I311606 (Altri oneri tributari).

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:  
Silvia Orzi

Firmato digitalmente da:  
Silvia Orzi



## RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN SERVICE DI STRUMENTAZIONE ENDOSCOPICA, DISPOSITIVI DI REPROCESSING E STOCCAGGIO COMPLETI DI SISTEMA DI TRACCIABILITÀ. DURATA ANNI 7 RINNOVABILE PER ULTERIORI DUE.

---

### 1. L’OGGETTO DELLA PRESENTE GARA

---

Il presente Capitolato disciplina la fornitura in service a lotto unico di strumentazioni endoscopiche, dispositivi di reprocessing e stoccaggio completi di sistema di tracciabilità, necessarie all’ Unità Operativa di Gastroenterologia e Endoscopia Digestiva dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma.

La fornitura deve comprendere:

1. strumentazioni endoscopiche, dispositivi di reprocessing e stoccaggio completi di sistema di tracciabilità;
2. materiali di consumo necessari per il corretto funzionamento delle TS offerte (detergenti, disinfettanti, filtri ...);
3. servizio di assistenza tecnica full risk
4. formazione degli utilizzatori al corretto e sicuro utilizzo delle apparecchiature offerte.

La fornitura è prevista per le necessità dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma.

---

### 2. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

---

L’aggiudicazione della fornitura avverrà, anche in presenza di una sola offerta, ai sensi dell’art. 95 del D.Lgs 50/2016, tra i sistemi ritenuti conformi alle caratteristiche descritte nel capitolato speciale e schede tecniche, a favore della ditta che avrà prodotto l’offerta economicamente più vantaggiosa, valutabile in base agli elementi e secondo i parametri di seguito elencati.

#### **A) QUALITA’ max. punti 70/100**

La valutazione delle offerte tecniche sarà effettuata sulla base dei sotto elencati parametri:

Criteri di valutazione	Punteggi massimi
Caratteristiche strumenti e colonne endoscopiche	12
Prove dei sistemi	15
Caratteristiche sistemi lavaendoscopi	12
Caratteristiche sistemi di stoccaggio	8
Caratteristiche sistema di tracciabilità	8

Miglioramenti rispetto al capitolato	5
Caratteristiche dell'installazione	5
Caratteristiche del servizio di assistenza tecnica e piano di formazione	5
<b>TOTALE PUNTI</b>	<b>70</b>

Trattandosi di elementi di natura qualitativa, il coefficiente verrà attribuito discrezionalmente, da parte dei singoli commissari. Per la determinazione del coefficiente variabile da zero a uno la commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti a quel dato elemento di valutazione, dai singoli commissari secondo la seguente scala:

<b>Giudizio</b>	<b>Ottimo</b>	<b>Distinto</b>	<b>Buono</b>	<b>Discreto</b>	<b>Sufficiente</b>	<b>Scarso</b>	<b>Insufficiente</b>	<b>Gravemente insufficiente</b>	<b>Non adeguato/ Non valutabile</b>
<b>Coefficiente Vai assegnato</b>	1,00	0,90	0,80	0,70	0,60	0,50	0,40	0,30	0,00

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore.

Ai fini della valutazione delle offerte i punteggi verranno espressi con due cifre decimali.

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata con applicazione del metodo aggregativo compensatore indicato nelle Linee Guida ANAC:

$$K(x) = (W1 * V(x)1) + (W2 * V(x)2) + (W3 * V(x)3) + (Wn * V(x)n)$$

Dove:

- K(x) rappresenta il punteggio totale attribuito all'offerta x
- W1 = punteggio massimo attribuito al requisito 1: ..... punti
- W2 = punteggio massimo attribuito al requisito 2: ..... punti
- W3 = punteggio massimo attribuito al requisito 3: .....punti
- Wn = punteggio massimo attribuito al requisito n: ..... punti

V(x)1 = coefficiente della prestazione dell'offerta x rispetto al requisito 1 "....."

V(x)2 = coefficiente della prestazione dell'offerta x rispetto al requisito 2 "\_\_\_\_\_";

V(x)3 = coefficiente della prestazione dell'offerta x rispetto al requisito 3 "\_\_\_\_\_";

V(x)n = coefficiente della prestazione dell'offerta x rispetto al requisito n "\_\_\_\_\_".

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Non verranno ammesse alla comparazione economica le offerte che avranno conseguito un punteggio tecnico di qualità inferiore a 42 punti del punteggio tecnico totale, dopo la riparametrazione dei singoli parametri.

**B) OFFERTA ECONOMICA**                      **max. punti 30/100**

E' attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula del "ribasso massimo non lineare" di seguito riportata:

$$C_i = (R_a/R_{max})^\alpha$$

dove:

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo;

$R_a$  = ribasso dell'offerta del concorrente *i*-esimo;

$R_{max}$  = ribasso dell'offerta più conveniente.

$\alpha = 0.25$

Parma, 13/08/2019

I RELATORI

Ing. Valentina Lunini - AOU PR

**Bando di gara****Forniture****Legal Basis:**

Direttiva 2014/24/UE

**Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice****I.1) Denominazione e indirizzi**

Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma

Via Gramsci, 14

Parma

43126

Italia

Persona di contatto: Barbara Pessina

Tel.: +39 0521-703831

E-mail: BarbaraPessina@ao.pr.it

Fax: +39 0521-702365

Codice NUTS: ITH52

**Indirizzi Internet:**Indirizzo principale: <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>Indirizzo del profilo di committente: <http://www.ao.pr.it>**I.2) Appalto congiunto****I.3) Comunicazione**I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>

Ulteriori informazioni sono disponibili presso l'indirizzo sopra indicato

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate all'indirizzo sopra indicato

**I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice**

Autorità regionale o locale

**I.5) Principali settori di attività**

Salute

**Sezione II: Oggetto****II.1) Entità dell'appalto****II.1.1) Denominazione:**

Procedura aperta per l'affidamento della fornitura in service di strumentazione endoscopica, dispositivi di reprocessing e stoccaggio completi di sistema di tracciabilità

**II.1.2) Codice CPV principale**

33168000

**II.1.3) Tipo di appalto**

Forniture

**II.1.4) Breve descrizione:**

Con atto di indizione n. del si indice gara europea a procedura aperta per l'affidamento della fornitura in service di strumentazione endoscopica, dispositivi di reprocessing e stoccaggio completi di sistema di tracciabilità' (base d'asta € 4.200.000,00 I.V.A. esclusa) codice CIG: 8039725EFO

- II.1.5) **Valore totale stimato**  
Valore, IVA esclusa: 4 200 000.00 EUR
- II.1.6) **Informazioni relative ai lotti**  
Questo appalto è suddiviso in lotti: no
- II.2) **Descrizione**
- II.2.1) **Denominazione:**
- II.2.2) **Codici CPV supplementari**
- II.2.3) **Luogo di esecuzione**  
Codice NUTS: ITH52
- II.2.4) **Descrizione dell'appalto:**  
Fornitura in service di strumentazione endoscopica, dispositivi di reprocessing e stoccaggio completi di sistema di tracciabilità'
- II.2.5) **Criteri di aggiudicazione**  
Il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara
- II.2.6) **Valore stimato**  
Valore, IVA esclusa: 4 200 000.00 EUR
- II.2.7) **Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione**  
Durata in mesi: 84  
Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: si  
Descrizione dei rinnovi:  
Rinnovabile per anni 2
- II.2.10) **Informazioni sulle varianti**  
Sono autorizzate varianti: no
- II.2.11) **Informazioni relative alle opzioni**  
Opzioni: no
- II.2.12) **Informazioni relative ai cataloghi elettronici**
- II.2.13) **Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea**  
L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no
- II.2.14) **Informazioni complementari**

### **Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico**

- III.1) **Condizioni di partecipazione**
- III.1.1) **Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale**  
Elenco e breve descrizione delle condizioni:  
Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei paesi di cui all'art.83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.
- III.1.2) **Capacità economica e finanziaria**

- III.1.3) **Capacità professionale e tecnica**
- III.1.5) **Informazioni concernenti contratti d'appalto riservati**
- III.2) **Condizioni relative al contratto d'appalto**
- III.2.2) **Condizioni di esecuzione del contratto d'appalto:**
- III.2.3) **Informazioni relative al personale responsabile dell'esecuzione del contratto d'appalto**

#### **Sezione IV: Procedura**

- IV.1) **Descrizione**
- IV.1.1) **Tipo di procedura**  
Procedura aperta
- IV.1.3) **Informazioni su un accordo quadro o un sistema dinamico di acquisizione**
- IV.1.4) **Informazioni relative alla riduzione del numero di soluzioni o di offerte durante la negoziazione o il dialogo**
- IV.1.6) **Informazioni sull'asta elettronica**
- IV.1.8) **Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)**  
L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici: sì
- IV.2) **Informazioni di carattere amministrativo**
- IV.2.1) **Pubblicazione precedente relativa alla stessa procedura**
- IV.2.2) **Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione**  
Data: 08/01/2020  
Ora locale: 18:00
- IV.2.3) **Data stimata di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare**
- IV.2.4) **Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:**  
Italiano
- IV.2.6) **Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta**  
Durata in mesi: 8 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)
- IV.2.7) **Modalità di apertura delle offerte**  
Data: 09/01/2020  
Ora locale: 10:00  
Luogo:  
Seduta pubblica virtuale

#### **Sezione VI: Altre informazioni**

- VI.1) **Informazioni relative alla rinnovabilità**  
Si tratta di un appalto rinnovabile: sì
- VI.2) **Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici**  
Si farà ricorso all'ordinazione elettronica  
Sarà accettata la fatturazione elettronica  
Sarà utilizzato il pagamento elettronico
- VI.3) **Informazioni complementari:**  
Il valore totale stimato dell'appalto è pari a 6.750.000,00 IVA esclusa così suddiviso:  
— importo base d'asta 4.200.000,00 EUR (IVA esclusa),  
— importo opzioni: 1.350.000,00 EUR (IVA esclusa).

La procedura è svolta attraverso piattaforma telematica del sistema per gli acquisti telematici dell'Emilia-Romagna (SATER), accessibile dal sito (<http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>). Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L'offerta, i chiarimenti e tutte le comunicazioni relativi alla procedura devono essere effettuati esclusivamente attraverso il SATER e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, fatto salvo i casi in cui è prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo.

Si aggiudicherà anche in presenza di una sola offerta valida e congrua.

È esclusa la competenza arbitrale.

Secondo quanto previsto dall'art. 5, comma 2, del DM 2.12.2016 (in GURI 25.1.2017 n. 25) in applicazione dell'art. 73, co. 4, del D.Lgs. 50/2016, per la pubblicazione obbligatoria degli avvisi e dei bandi di gara, le spese per la pubblicità della presente procedura gara, sono rimborsate alla stazione appaltante dagli aggiudicatari secondo le modalità meglio precisate nel disciplinare, entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione.

Ai sensi del D.Lgs. 196/03, i dati trasmessi saranno utilizzati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni connesse all'espletamento e all'aggiudicazione della gara.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Silvia Orzi.

**VI.4) Procedure di ricorso**

**VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

TAR Emilia Romagna Sez. di Parma

Piazzale Santafiora, 7

Parma

43121

Italia

**VI.4.2) Organismo responsabile delle procedure di mediazione**

**VI.4.3) Procedure di ricorso**

Informazioni dettagliate sui termini di presentazione dei ricorsi:

I ricorsi avverso il presente bando di gara devono essere notificati alla stazione appaltante entro 30 giorni dalla data di pubblicazione. Avverso le eventuali esclusioni conseguenti all'applicazione del bando di gara dovrà essere notificato entro 30 giorni dal ricevimento dell'informativa di esclusione dalla gara d'appalto

**VI.4.4) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulle procedure di ricorso**

**VI.5) Data di spedizione del presente avviso:**

TESTO GURI RIDOTTO

Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma  
BANDO DI GARA  
CIG 8039725EF0

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma via Gramsci, 14 - 43126 Parma Tel.0521- 702412-703831 Fax: 0521-702365 email – [rzoppi@ao.pr.it](mailto:rzoppi@ao.pr.it) ; [BarbaraPessina@ao.pr.it](mailto:BarbaraPessina@ao.pr.it);

I.3) Comunicazione: I documenti di gara e ulteriori informazioni sono disponibili ad accesso gratuito, illimitato e diretto presso: <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it> – sezione “Bandi e avvisi”. Le offerte vanno inviate in versione elettronica tramite il Sistema per gli Acquisti Telematici dell’Emilia-Romagna (SATER), disponibile all’indirizzo sopraindicato.

SEZIONE II: OGGETTO DELL’APPALTO.

II.1.1) Gara a procedura aperta per l’affidamento della fornitura in service di strumentazione endoscopica, dispositivi di reprocessing e stoccaggio completi di sistema di tracciabilità, per UO. Gastroenterologia e Endoscopia Digestiva ; II.1.3) Forniture; II.1.5) Importo complessivo a base d’asta € 4.200.000,00 (IVA esclusa).

SEZIONE III) INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO. Si rinvia alla documentazione di gara;

SEZIONE IV: PROCEDURE

IV.1.1) Aperta, telematica; Criterio: offerta economicamente più vantaggiosa; IV.2.2) Termine scadenza invio offerte 08/01/2020, ore 18:00; IV.2.4) IT;

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI.

VI.3) Resp. Proc.to Dott.ssa Silvia Orzi;

VI.5) 00/00/19.

Il Direttore Servizio Acquisizione Beni  
Dott.ssa Silvia Orzi

REGIONE EMILIA ROMAGNA

Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma

**ESTRATTO AVVISO DI GARA**

E' indetta gara telematica "Procedura aperta in conformità al D.Lgs. 50/2016 per la fornitura in service di strumentazione endoscopica, dispositivi di reprocessing e stoccaggio completi di sistema di tracciabilità, per l'U.O. di Gastroenterologia e Endoscopia Digestiva dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma.

Importo a base d'asta pari a € 4.200.000,00 (IVA esclusa). L'offerta dovrà pervenire in modalità telematica tramite la piattaforma del sito: [intercenter.regione.emilia-romagna.it](http://intercenter.regione.emilia-romagna.it) entro le ore 18:00 del giorno 08/01/20.

Per informazioni: AOUPR, Via Gramsci 14, Parma, RUP Dott. Silvia Orzi, referenti fase istruttoria Roberta Zoppi Tel. 0521-702412 e-mail- [rzoppi@ao.pr.it](mailto:rzoppi@ao.pr.it) e Barbara Pessina Tel. 0521-703831 e-mail- [BarbatraPessina@ao.pr.it](mailto:BarbatraPessina@ao.pr.it) Fax 0521-702365

Bando inviato a GUUE in data 00/00/19.

Il Direttore Servizio Acquisizione Beni Dott.ssa Silvia Orzi

### **C) Disciplinare di gara**

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN SERVICE DI STRUMENTAZIONE ENDOSCOPICA, DISPOSITIVI DI REPROCESSING E STOCCAGGIO COMPLETI DI SISTEMA DI TRACCIABILITÀ. DURATA ANNI 7 RINNOVABILE PER ULTERIORI DUE, PER L’UNITA’ OPERATIVA DI GASTROENTEROLOGIA E ENDOSCOPIA DIGESTIVA DELL’AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI PARMA.

## INDICE

1.	PREMESSE.....	3
2.	SISTEMA PER GLI ACQUISTI TELEMATICI DELL'EMILIA-ROMAGNA (SATER) .....	3
	2.1 REGISTRAZIONE DELLE DITTE.....	4
3.	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	4
	3.1 Documenti di gara .....	4
	3.2 Chiarimenti .....	5
	3.3 Comunicazioni .....	5
4.	OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	5
5.	DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI.....	6
	5.1 Durata .....	6
	5.2 Opzioni e rinnovi .....	6
6.	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	7
7.	REQUISITI GENERALI .....	8
8.	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA .....	8
	8.1 Requisiti di idoneità .....	8
	8.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria .....	8
	8.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale .....	8
	8.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE .....	8
	8.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili.....	9
9.	AVVALIMENTO.....	9
10.	SUBAPPALTO .....	9
11.	GARANZIA PROVVISORIA.....	9
12.	SOPRALLUOGO .....	11
13.	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC .....	12
14.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA... ..	12
15.	SOCCORSO ISTRUTTORIO .....	13
16.	CONTENUTO DELLA BUSTA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" .....	14
	16.1 Domanda di partecipazione.....	14
	16.2 Documento di gara unico europeo.....	15
	16.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo .....	15
17.	CONTENUTO DELLA BUSTA "OFFERTA TECNICA".....	18
	17.1 Prova dei sistemi .....	20
18.	CONTENUTO DELLA BUSTA "OFFERTA ECONOMICA".....	20
19.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	21
	19.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica.....	21
	19.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica .....	22
	19.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica .....	22
20.	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....	23
21.	COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	23
22.	APERTURA E VALUTAZIONE DELLE BUSTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	23
23.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE .....	24
24.	AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO .....	24

25.	CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE .....	26
26.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE .....	26
27.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....	26

## 1. PREMESSE

Con determina di indizione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, questa Amministrazione (in seguito: Amministrazione) ha deliberato di affidare la fornitura in service di strumentazione endoscopica, dispositivi di reprocessing e stoccaggio completi di sistema di tracciabilità, per la durata di anni 7 rinnovabili per ulteriori due, per l'unità operativa di Gastroenterologia e Endoscopia Digestiva, di cui al Bando di gara inviato alla GUUE il \_\_\_\_\_.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

Ai sensi dell'art. 58 del Codice, la presente procedura è interamente svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione di cui al paragrafo 2 del presente disciplinare.

Il luogo di svolgimento della fornitura è l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma [codice NUTS ITH52].

### **CIG 8039725EF0**

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è la Dott.ssa Silvia Orzi.

Assistenti al Rup : Roberta Zoppi e Barbara Pessina.

Le Aziende sanitarie, la Regione Emilia-Romagna e gli Enti ad essa afferenti, di cui alla L. n. 11/2004 e s. m., sottoposti all'applicazione degli obblighi di cui all'articolo 1, commi da 209 a 214, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244 (l'elenco di tali Enti è disponibile sul sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>), emettono gli ordini/ricieste di consegna esclusivamente in forma elettronica.

Il Fornitore dovrà garantire l'invio dei documenti di trasporto elettronici, a fronte degli ordini ricevuti e delle consegne effettuate.

Il Fornitore dovrà pertanto dotarsi degli strumenti informatici idonei alla gestione degli adempimenti telematici. Per i dettagli tecnici si rimanda alla sezione dedicata presente sul sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>, che contiene tutti i riferimenti del Sistema regionale per la dematerializzazione del ciclo passivo degli acquisti nonché del Nodo Telematico di Interscambio (No-TIER).

In alternativa, il Fornitore potrà utilizzare le funzionalità per la ricezione degli ordini e l'invio dei documenti di trasporto elettronici che saranno messe a disposizione sul SATER all'indirizzo <https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale/>, previa registrazione.

## 2. SISTEMA PER GLI ACQUISTI TELEMATICI DELL'EMILIA-ROMAGNA (SATER)

Per l'espletamento della presente gara, l'Amministrazione si avvale del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (in seguito: SATER), accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> (in seguito: sito), conforme alle prescrizioni di cui all'art. 58 del Codice.

Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Al fine della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile:

- Un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- La firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- La registrazione al SATER con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo paragrafo 2.1.

La presentazione dell'offerta per la procedura, i chiarimenti e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura devono essere effettuati esclusivamente attraverso il SATER e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, fatto salvo i casi in cui è prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo.

Ogni operazione effettuata attraverso il SATER è memorizzata nel registro di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni azione compiuta sul SATER e si intende compiuta nel giorno e nell'ora risultanti dalle registrazioni stesse.

Le registrazioni di sistema relative alle operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura sono conservate a sistema e fanno piena prova nei confronti degli utenti del SATER.

Le registrazioni di sistema sono effettuate ed archiviate digitalmente, in conformità alle disposizioni tecniche e normative di cui all'art. 43 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i..

## **2.1 REGISTRAZIONE DELLE DITTE**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>.

La registrazione al SATER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del SATER dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del SATER e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare, nei relativi allegati e nelle guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali comunicazioni.

## **3. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

### **3.1 DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

- a. Progetto ai sensi dell'art. 23, commi 14 e 15, del Codice con i contenuti ivi previsti, comprensivo dei seguenti documenti: Relazione tecnico illustrativa del contesto in cui è inserita la fornitura, specifiche tecniche, criteri di aggiudicazione e relativo punteggio;
- b. Bandi di gara (B.1 Bando GUCE , B.2 Bando GURI ridotto, B.3 Estratto per quotidiani);
- c. Disciplinare di gara e relativi allegati:
  1. Allegato 1 - DGUE (operatore economico – DA COMPILARE SUL SATER);
  2. Allegato 1a - Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative;
  3. Allegato 2 - DUVRI iniziale
  4. Allegato 3 - Capitolato speciale
  5. Allegato 4 - Capitolato tecnico prestazionale
  6. Allegato 5 - Questionario tecnico
  7. Allegato 6 (a e b)- Scheda d'offerta senza prezzi
  8. Allegato 7 - Scheda Tecnica Informativa Installazione
  9. Allegato 8 - Schema di contratto
  10. Allegato 9 - Modulo per attestazione pagamento imposta di bollo
  11. Allegato 10 - Scheda offerta economica;
  12. Allegato 11 - Schema dichiarazioni concordato preventivo
  13. Allegato 12 - Layout Ala Sud Piano Quarto progetto Area ambulatoriale Endoscopia
  14. Allegato 13 - Dichiarazione avvenuto sopralluogo

Il Documento Unico di Valutazione dei Rischi, Allegato 2 al presente Disciplinare di gara, contiene una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia di prestazione oggetto della presente gara, che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione dei singoli contratti, così come previsto dall'art. 26, comma 3-ter del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.

Sulla base dei rischi standard da interferenza individuati nell'Allegato 2, si ritiene che l'attuazione delle relative misure da adottare non comporti oneri per la sicurezza.

Tale documento sarà integrato dall'Azienda Sanitaria, prima dell'inizio dell'esecuzione, riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto e quantificando gli eventuali oneri correlati; l'integrazione, sottoscritta per accettazione dal Fornitore, è allegata all'Ordinativo di Fornitura prima dell'inizio dell'attività.

Resta comunque onere di ciascun Fornitore elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi e provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dallo stesso.

La documentazione di gara è disponibile sui siti internet: <http://www.ao.pr.it> su <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> e sul SATER.

### 3.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti inviati mediante il SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide> **da inoltrare entro le ore 12,00 del 16/12/2019**. Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modalità diversa da quella esplicitata.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, tramite SATER e con la pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

### 3.3 COMUNICAZIONI

Le ditte sono tenute ad indicare, in sede di registrazione al SATER, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, presso il quale eleggono domicilio, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, commi 2-bis e 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 3.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra l'Amministrazione e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante il SATER all'indirizzo PEC del concorrente indicato in fase di registrazione.

Le richieste di accesso agli atti e le relative risposte sono effettuate attraverso il Sistema secondo le modalità indicate nelle guide all'utilizzo della piattaforma SATER "Richiesta di accesso agli atti" accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>.

È onere della ditta concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma "Registrazione e funzioni base" e "Gestione anagrafica" (per la modifica dei dati sensibili) accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>.

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'Agenzia Intercent-ER (di seguito Agenzia); diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## 4. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

La gara è costituita da un **unico lotto** poiché ai sensi dell'art. 51 comma 1 Dlgs 50/2016 (Codice Appalti) la mancata suddivisione in lotti (funzionali/prestazionali/geografici) è dovuta a:

- a) impossibilità tecnica in quanto trattasi di un unico sistema

**Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto**

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo settennale a base d'asta
1	<i>Fornitura consumabili</i>		<i>P</i>	
2	<i>Canone noleggio strumentazione</i>		<i>P</i>	
3	<i>Canone assistenza strumentazione</i>		<i>P</i>	
<b>Importo totale a base di gara</b>				<b>€ 4.200.000,00</b>

L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00 Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e non è soggetto a ribasso.

L'appalto è finanziato con fondi dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma.

Si precisa che il valore dell'appalto è frutto di una stima relativa al presumibile fabbisogno dell'Azienda sanitaria nell'arco temporale della sua durata. Pertanto la predetta stima non è in alcun modo né impegnativa né vincolante per l'Azienda sanitaria nei confronti dell'Aggiudicatario.

## **5. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI**

### **5.1 DURATA**

La durata dell'appalto è di anni sette (84 mesi) rinnovabile per ulteriori 2, decorrenti dalla data di collaudo positivo del sistema, come descritta nel capitolato speciale.

### **5.2 OPZIONI E RINNOVI**

La stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a 2 anni, per un importo di € 1.200.000,00, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 30 giorni prima della data di scadenza del contratto.

#### Revisione prezzi

Le parti rinunciano a qualsiasi revisione delle condizioni del contratto per almeno il primo anno di durata dello stesso. Successivamente, su istanza motivata delle parti, eventuali richieste di revisione prezzo saranno valutate in contraddittorio tra le parti.

Le revisioni, nei termini di cui all'art. 106 lett. a del Codice saranno operate sulla base di apposita istruttoria condotta dall'Azienda Capofila facendo riferimento alle variazioni dei prezzi e dei costi standard, ove definiti.

In caso di mancata pubblicazione dei dati di cui al citato articolo 106 lett. a del Codice il parametro di riferimento sarà la variazione media dell'indice ISTAT generale dei prezzi al consumo per famiglie di operai ed impiegati in Italia, al netto dei tabacchi (Indice F.O.I.).

#### Forniture complementari

La stazione appaltante si riserva la facoltà, nei limiti di cui all'art. 63, comma 3 del Codice, di affidare all'aggiudicatario forniture complementari per € 840.000,00 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. La durata delle forniture complementari non può di regola superare i tre anni.

#### Contratto a Budget

E' facoltà disporre la proroga della semplice durata del contratto nel caso in cui l'importo massimo spendibile non si sia esaurito alla naturale scadenza contrattuale.

#### Proroga tecnica

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad € 6.750.000,00 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

## **6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2, lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48, comma 12, del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## 7. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

## 8. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

### 8.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3, del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito l'Amministrazione acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

### 8.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Per la presente procedura non sono richiesti requisiti di capacità economica e finanziaria.

### 8.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Per la presente procedura non sono richiesti requisiti di capacità tecnica e professionale

### 8.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 8.1 lett. a)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

## 8.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 8.1 lett. a)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

L'affidamento delle prestazioni da parte dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice ai propri consorziati non costituisce subappalto.

## 9. AVVALIMENTO

Per la presente procedura non sono previsti requisiti di capacità economico finanziaria e tecnica pertanto non è necessario l'istituto dell'avvalimento.

## 10. SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 40% dell'importo complessivo dell'appalto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

Conformemente a quanto previsto nello Schema di Contratto, il Fornitore affida in subappalto l'esecuzione delle prestazioni indicate in offerta, in misura non superiore al 40% dell'importo di ogni singolo Ordinativo di fornitura (i.e. contratto).

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, del Codice.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti dell'Azienda sanitaria contraente di quanto subappaltato.

## 11. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del valore a base d'asta e precisamente di importo pari ad € 84.000,00 salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7, del Codice.
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8, del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali e la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89, comma 1, del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso il tesoriere dell'Amministrazione, a titolo di pegno, a favore dell'Amministrazione; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso il Tesoriere dell'Azienda

Ospedaliero-Universitaria di Parma; in tal caso l'operazione potrà essere svolta presso **INTESA SANPAOLO S.p.A. – Filiale 19812 “ - P.le Cesare Battisti, 1 – 43121 PARMA - N Conto 1000/00046031 – IBAN IT39 R030 6912 7651 0000 0046 031** , utilizzando il numero di codice Ente 0001624 e codice SIA AL9H4 e presentandosi muniti della copia del Bando di gara;

- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative o intermediari finanziari che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3, del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9, del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

1. contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
2. essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
3. essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31 (GU del 10 aprile 2018 n. 83) contenente il “*Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50*”;
4. avere validità per almeno 240 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
5. prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c. la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione, prevedendo la clausola cosiddetta di “pagamento a semplice richiesta”, obbligandosi il fideiussore ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso d'opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa;
6. contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
7. essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5, del Codice, su richiesta dell'Amministrazione per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte in formato elettronico, allegata sul SATER**:

- in originale sotto forma di documento informatico, ai sensi del D.lgs. 82/2005 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante
- sotto forma di copia informatica di documento analogico secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 82/2005. In tali casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale, ai sensi dell'art. 22, comma 2 del D. Lgs. n. 82/2005.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7, del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## 12. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo presso il nuovo centro di Endoscopia Digestiva dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma è **obbligatorio**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2, del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Il sopralluogo può essere effettuato nei soli giorni dal **13/11/2019 al 20/11/2019**.

Trattandosi di area di cantiere il personale delle ditte dovrà attenersi alle indicazioni del Direttore dei lavori in materia di DPI.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata alla stazione appaltante ai seguenti destinatari [barbarapessina@ao.pr.it](mailto:barbarapessina@ao.pr.it) (tel. 0521/703831) e [rzoppi@ao.pr.it](mailto:rzoppi@ao.pr.it) (tel. 0521/702412) e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro le ore **15.00** del giorno **11/11/2019**.

Il sopralluogo, che si terrà alla presenza di referenti aziendali delegati dall'AOUPR, potrà essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

Si informa inoltre che, al fine di garantire parità di trattamento alle ditte invitate, i referenti aziendali non potranno in alcun modo rilasciare alcun tipo di informazioni o precisazioni riguardanti la gara in essere, rispetto a quanto già descritto nella documentazione di gara.

Pertanto ogni eventuale richiesta di chiarimento emersa durante il citato sopralluogo, così come chiarimenti per dubbi relativi ad aspetti tecnici o amministrativi, dovrà pervenire tramite l'utilizzo della piattaforma Intercent-ER come da modalità previste al paragrafo **3.2** del presente disciplinare.

L'Amministrazione rilascerà l'attestazione di avvenuto sopralluogo sul modello dell'Allegato 13. Si precisa inoltre che contestualmente verrà consegnato una copia del CD contenente i disegni di progetto (architettonico, impianti meccanici, elettrici e gas medicali in formato DWG).

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete e, se costituita in RTI**, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete non ancora costituita in RTI**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della

delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di **consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c)** del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata allegazione della presa visione dei luoghi oppure del certificato rilasciato dall'Amministrazione attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

### **13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 200,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1174 del 19 dicembre 2018 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta l'Amministrazione accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, l'Amministrazione **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

### **14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

La presentazione dell'offerta (documentazione amministrativa, offerta tecnica e offerta economica) deve essere effettuata sul SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>. **Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.**

L'offerta deve essere collocata sul SATER entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 18.00 del giorno 08/01/2020**, pena la sua irricevibilità.

È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente.

Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, il concorrente può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata. A tal proposito si precisa che qualora, alla scadenza della gara, risultino presenti sul SATER più offerte dello stesso operatore economico, salvo diversa indicazione dell'operatore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima.

Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva a quella precedente.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente disciplinare.

Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La presentazione dell'offerta mediante il SATER è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

In ogni caso il concorrente esonera l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del SATER.

L'Amministrazione si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del SATER.

**Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sul SATER e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i.**

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Il DGUE, la domanda di partecipazione (incluse le dichiarazioni integrative in essa riportate), il Patto d'integrità e la dichiarazione di eventuale concordato preventivo devono essere redatte sui modelli predisposti dall'Amministrazione e messi a disposizione all'indirizzo internet <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> nella sezione dedicata alla presente procedura nonché sul SATER.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia scansionata.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta "Documentazione amministrativa", si applica l'art. 83, comma 9, del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice per 240 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, l'Amministrazione potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta dell'Amministrazione sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## 15. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria l'Amministrazione assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, l'Amministrazione può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, l'Amministrazione procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà dell'Amministrazione invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## 16. CONTENUTO DELLA BUSTA “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

La “Documentazione Amministrativa” contiene il DGUE (anche di eventuali ausiliarie), la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative nonché la documentazione a corredo, anche in relazione alle diverse forme di partecipazione. Tale documentazione dovrà essere inserita sul SATER secondo le modalità indicate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>.

### 16.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è **redatta in bollo**, secondo il modello Allegato 1a - Domanda di partecipazione, e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il bollo può essere assolto mediante una delle seguenti modalità:

- applicazione del contrassegno telematico sul modulo per l'attestazione del pagamento allegato alla documentazione di gara (Allegato 9), avendo cura di indicare, in particolare, il numero identificativo e la data dello stesso;
- virtualmente, previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate al soggetto che ne ha fatto richiesta, avendone i requisiti, ai sensi dell'art. 15 del DPR 642/72.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta digitalmente:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

Qualora le dichiarazioni siano sottoscritte da un procuratore (generale o speciale), il concorrente allega sul SATER anche copia della procura oppure del verbale di conferimento che attesti i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri

rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura. L'Amministrazione si riserva di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale della procura; nella relativa richiesta verranno fissati il termine e le modalità per l'invio della documentazione richiesta.

## **16.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e successive modifiche, compilando il modello presente sul SATER.

Il DGUE presente sul SATER, una volta compilato, dovrà essere scaricato, firmato digitalmente e allegato all'interno della busta "Documentazione amministrativa".

### **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

### **In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo dell'appalto.

Fino all'aggiornamento del DGUE alle modifiche normative del D.Lgs. n. 50/2016, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art. 80, comma 5, lett. c), c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) ed f-ter) del Codice (v. punto 16.3.1 del presente Disciplinare).

### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 7 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**α**» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 8.1 del presente disciplinare;

### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

### **Il DGUE deve essere presentato:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Rispetto al socio unico ed al socio di maggioranza, in caso di società con numero di soci pari o inferiore a quattro, assumono rilevanza sia il socio persona fisica che il socio persona giuridica, pertanto la ditta concorrente (e/o l'eventuale subappaltatore e/o ausiliaria) deve rendere le dichiarazioni relative all'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1 e 2, del Codice anche con riferimento ai soggetti sopraindicati.

## **16.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO**

### **16.3.1 Dichiarazioni integrative**

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, utilizzando il modello Allegato 1a – Domanda di partecipazione, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c), c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, ivi compresi i prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione della fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
5. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti dell'Azienda Sanitaria pubblicato sul sito Internet della stessa e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto

**Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**

6. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare all'Amministrazione la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
7. dichiara di aver preso visione dei luoghi e allega il certificato rilasciato dall'Azienda sanitaria attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione (allegato 14);
8. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
9. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", l'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", l'Amministrazione a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. A tal fine allega una dichiarazione denominata "Segreti tecnici e commerciali" che dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice, come dettagliatamente descritto al paragrafo 16.3.4, "Segreti tecnici e commerciali", del presente disciplinare;
10. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui al medesimo decreto legislativo.

**Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267**

11. indica, utilizzando il modello Allegato 11 – Schema dichiarazioni concordato preventivo, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare con l'indicazione del Tribunale che ha rilasciato l'autorizzazione/ha emesso il decreto nonché numero e data della/o stessa/o nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

**16.3.2 Documentazione a corredo**

Il concorrente, oltre al DGUE, all'Allegato 1a – Domanda di partecipazione e all'eventuale Allegato 11 – Schema dichiarazioni concordato preventivo, allega sul SATER i seguenti documenti:

12. Documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8, del Codice; Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

**Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice**

13. Copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7, del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
14. Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;
15. Attestazione di avvenuto pagamento dell'imposta di bollo, utilizzando l'Allegato 9 – Modulo per attestazione pagamento imposta di bollo;
16. Eventuale procura, secondo quanto previsto al paragrafo 16.1;

### **16.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati**

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 16.1.

#### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia scansionata del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

#### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- Copia scansionata dell'atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio/fornitura ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

#### **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

#### **Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

#### **Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

#### **Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

- **in caso di RTI costituito:** copia scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 16.3.3 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

#### 16.3.4 Segreti tecnici e commerciali

Il concorrente deve dichiarare quali informazioni fornite, inerenti l'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza (ex art. 53 del Codice).

In base a quanto disposto dall'art. 53, comma 5, del Codice, il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dai concorrenti nell'ambito delle offerte che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione del concorrente, segreti tecnici e commerciali.

A tal proposito si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti, ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte del concorrente.

La ditta concorrente deve quindi allegare nel SATER una dichiarazione in formato elettronico, firmata digitalmente e denominata "Segreti tecnici e commerciali", nella sezione "Offerta tecnica", contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, accompagnata da idonea documentazione che:

- argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare;
  - fornisca un "principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.
- L'Amministrazione si riserva comunque di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

L'Amministrazione di riserva di imporre alle ditte concorrenti condizioni intese a proteggere il carattere di riservatezza delle informazioni rese disponibili.

Si precisa che l'Amministrazione non effettuerà ulteriori informative e procederà, su richiesta scritta del concorrente entro 15 (quindici) giorni a comunicare quanto previsto dall'art. 76, comma 2, del Codice (fermo restando quanto previsto dal comma 4 del medesimo articolo).

### 17. CONTENUTO DELLA BUSTA "OFFERTA TECNICA"

La busta "Offerta tecnica" contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti, da allegare sul SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>:

**Progetto offerta tecnica:** Il solo Progetto offerta (quindi ad esclusione degli allegati), redatto in lingua italiana e priva di qualsivoglia indicazione di carattere economico (ad esempio: offerta economica del progetto quotata, listini prezzi, etc.) dovrà essere di massimo 30 pagine. Gli allegati del progetto offerta dovranno riportare nella prima pagina (copertina) il paragrafo a cui si riferiscono. Dal Progetto offerta e

relativi allegati si devono evincere in modo completo e dettagliato le caratteristiche delle Tecnologie Sanitarie e dei servizi offerti, in considerazione di quanto stabilito nel CSA e, in ogni caso, la stessa deve contenere tutti gli elementi ritenuti utili ai fini della valutazione di qualità dell'offerta medesima. Nella redazione del Progetto Offerta, la Ditta Partecipante dovrà descrivere gli argomenti nell'ordine di seguito riportato, rispettandone la struttura, i contenuti, i titoli dei capitoli e dei paragrafi:

**1 Introduzione** [Contiene una relazione introduttiva al progetto]

**2. Descrizione del progetto:**

**2.1** Caratteristiche generali della tecnologia offerta [Contiene: la descrizione dell'offerta tecnica deve essere in grado di offrire un quadro complessivo della soluzione proposta, della sua filosofia, della sua innovazione e di ogni altro aspetto di stretto interesse della valutazione tecnica, con esplicito riferimento alle caratteristiche progettuali citate nei punti precedenti.]

**2.2** Flusso di lavoro [Contiene: la descrizione puntuale del flusso di lavoro dei differenti casi d'uso, corredata da diagrammi di sequenza UML per la descrizione delle integrazioni coinvolte.]

**2.3** Caratteristiche del sistema di rintracciabilità ed integrazione con il sistema informativo dipartimentale [Contiene: la descrizione delle integrazioni previste con il tessuto informativo Aziendale, con i sistemi extra aziendali e con tutte le tecnologie in uso, compresi i sistemi ecoendoscopici, citando gli standard utilizzati]

**2.4** Layout di installazione [Con riferimento alla planimetria allegata, dovrà essere presentato un layout di installazione che identifichi ingombri e posizionamento delle stazioni di reprocessing e di stoccaggio degli strumenti endoscopici]. Si specifica che le portate dei solai variano in funzione del livello e della localizzazione dei locali, pertanto tutti i dati relativi alle singole portate devono essere desunti dagli elaborati strutturali allegati (Allegato 12 e CD).

**2.5** Miglioramenti rispetto al capitolato [In questa sezione si chiede di elencare ed illustrare tutti gli elementi tecnici o organizzativi, inclusi in offerta, migliorativi rispetto a quanto previsto nel capitolato sia come caratteristiche auspicabili che indispensabili].

**3. Glossario** [Contiene, ove necessario, un elenco di termini tecnici/acronimi utilizzati nella Relazione Tecnica]

**4. Piano del Progetto:**

**4.1** Elenco completo e caratteristiche delle TS offerte [Contiene l'elenco delle TS offerte tipologia, numero e modello. Si ricorda che non deve essere assolutamente allegato nessun riferimento economico. Contiene inoltre la descrizione dettagliata della soluzione proposta, nella quale siano anche evidenziati i vantaggi della soluzione tecnologica presentata]

**4.2** Piano delle attività di installazione [Contiene il piano di installazione (cronoprogramma) della soluzione offerta prodotto dalla Ditta Partecipante di cui non è previsto un format di compilazione]

**4.3** Upgrade/aggiornamento tecnologico [Contiene le modalità con le quali verranno effettuati tutti gli upgrade ed aggiornamenti tecnologici delle TS, compresi hardware e software]

**5. Caratteristiche dell'Assistenza Post-vendita** [Contiene il progetto di assistenza tecnica, con particolare riferimento alla proposta della Ditta volta a minimizzare i tempi di indisponibilità dello strumentario offerto]

**6. Formazione**

**6.1** Formazione del personale sanitario [Contiene: Descrizione dei servizi di formazione per il personale sanitario dell'Azienda Sanitaria]

**6.2** Formazione del personale tecnico [Contiene: Descrizione dei servizi di formazione per il personale tecnico dell'Azienda Sanitaria, con una descrizione puntuale delle funzioni di amministrazione del sistema]

**7. Prospetto riassuntivo offerta senza prezzi** [Contiene: elenco dettagliato delle tecnologie sanitarie offerte comprensive dei componenti hardware, software, e materiale di consumo]

**8. Allegati al progetto offerta:**

**8.1. Certificazioni relative alle TS** [Le certificazioni vanno organizzate per ogni TS offerta come segue]:

- Dichiarazione CE del fabbricante, che deve essere inclusa esplicitando classe di rischio ed eventuali limitazioni d'uso;
- Specificare in modo inequivocabile tutte le direttive, le norme tecniche adottate, gli standard tecnici utilizzati (es. DICOM, HL7, IHE);

**8.2 Questionario Tecnico** [Il questionario tecnico debitamente compilato in ogni sua parte e fornito in formato .xls]

**8.3 Manuale d'uso** [Contiene il manuale d'uso in lingua italiana di ciascuna delle TS offerte]

**8.4 Altra documentazione organizzata nelle seguenti cartelle:**

- documentazione scientifica disponibile (studi, abstract, ecc.);
- materiale illustrativo sulle TS offerte;
- materiale tecnico (schede tecniche, schede di sicurezza) sulle TS offerte.
- materiale formativo (es. presentazioni tipo Power Point™ relative all'utilizzo delle TS offerte, mpeg o altri formati facilmente editabili)

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Progetto, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 16.1.

La commissione giudicatrice potrà invitare i concorrenti a fornire chiarimenti/integrazioni in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito della documentazione tecnica.

La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dalle concorrenti, tale da non consentire la valutazione di quanto offerto da parte della commissione giudicatrice, comporta l'esclusione dalla gara.

La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica.

**Essendo già stato acquisito dall'Azienda Ospedaliera di Parma il sistema dipartimentale Endox, si dà esplicita indicazione circa la fornitura del modulo Clean Track fornito da Tesi Imaging per il quale sono già stati sviluppati e testati i parametri di integrazione con il sistema principale e che possiede tutte le caratteristiche richieste.**

## 17.1 PROVA DEI SISTEMI

E' richiesto che ciascuna ditta presenti il proprio progetto e fornisca in prova per 10gg il proprio sistema al fine di valutarne gli aspetti di facilità d'uso, ergonomia, qualità dell'immagine percepita, versatilità d'uso, impatto organizzativo e ambientale. I dettagli delle modalità e dei sistemi che dovranno essere forniti in prova verranno comunicati alle ditte offerenti in una fase successiva. Potranno essere prese in considerazione eventuali visite presso centri in cui le installazioni sono già state effettuate

## 18. CONTENUTO DELLA BUSTA "OFFERTA ECONOMICA"

La busta "Offerta economica" contiene, **a pena di esclusione**, l'offerta economica ed è predisposta sul SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>.

L'offerta economica deve contenere i seguenti elementi:

- a. nel campo Offerta Economica: l'importo totale offerto, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

Verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali.

- b. Nel campo "Offerta economica di dettaglio" dovrà essere inserita l'offerta dettagliata come da allegato 10 (comprendente tre fogli: All. 10, All.10a, All.10b) debitamente compilata e firmata digitalmente.

**Relativamente alla fornitura del modulo Clean Track fornito da Tesi Imaging, la stazione appaltante ha convenuto con la ditta Tesi una spesa presunta massima per l'acquisto e manutenzione per tutta la durata del contratto (escluso il rinnovo) pari a € 43.400,00 oltre IVA.**

Si precisa che:

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 16.1.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta

Assistenza tecnica: **la quota non dovrà superare il 10% della quota noleggio**; in caso nel dettaglio offerta le quote non fossero formulate con il divario richiesto, i canoni verranno rideterminati, fermo restando l'importo totale offerto;

Con la presentazione dell'offerta, in caso di aggiudicazione, il concorrente si obbliga irrevocabilmente nei confronti del committente ad eseguire la fornitura, in conformità a quanto indicato nell'Offerta tecnica e nell'Offerta economica. Gli oneri fiscali sono in conformità alle leggi vigenti.

## 19. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi.

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

Il punteggio totale ( $P_{TOT}$ ) attribuito a ciascuna offerta è uguale a  $P_T + P_E$  dove:

$P_T$  = somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica;

$P_E$  = somma dei punti attribuiti all'offerta economica.

### 19.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

#### *Tabella dei criteri discrezionali (D) di valutazione dell'offerta tecnica*

Criteri di valutazione	Punteggi massimi (D)
Caratteristiche strumenti e colonne endoscopiche (Rif. da A.1 ad A.234)	12
Prove dei sistemi	15
Caratteristiche sistemi lavaendoscopi (Rif. da B.1 a B.40)	12
Caratteristiche sistemi di stoccaggio (Rif. da C.1 a C.14)	8
Caratteristiche sistema di tracciabilità (Rif. da D.1 a D.23)	8
Miglioramenti rispetto al capitolato	5
Caratteristiche dell'installazione	5
Caratteristiche del servizio di assistenza tecnica e piano di formazione (Rif. da E.1 a E.23)	5
<b>TOTALE PUNTI</b>	<b>70</b>

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 42/70. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

## 19.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, per la determinazione del coefficiente  $C_{ai}$  variabile da zero a uno, la commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari a ciascun elemento qualitativo dell'offerta secondo la seguente scala:

Giudizio	Ottimo	Distinto	Buono	Discreto	Sufficiente	Scarso	Insufficiente	Gravemente insufficiente	Non adeguato/ Non valutabile
<b>Coefficiente Vai assegnato</b>	1,00	0,90	0,80	0,70	0,60	0,50	0,40	0,30	0,00

## 19.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula:

**Formula del "ribasso massimo non lineare"**

$$C_i = (R_a/R_{max})^\alpha$$

dove:

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente  $i$ -esimo;

$R_a$  = ribasso dell'offerta del concorrente  $i$ -esimo;

$R_{max}$  = ribasso dell'offerta più conveniente.

$\alpha = 0.25$

## 19.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

$P_i$  = punteggio concorrente  $i$ ;

$C_{ai}$  = coefficiente criterio di valutazione  $a$ , del concorrente  $i$ ;

$C_{bi}$  = coefficiente criterio di valutazione  $b$ , del concorrente  $i$ ;

.....

$C_{ni}$  = coefficiente criterio di valutazione  $n$ , del concorrente  $i$ ;

$P_a$  = peso criterio di valutazione  $a$ ;

$P_b$  = peso criterio di valutazione  $b$ ;

.....

$P_n$  = peso criterio di valutazione  $n$ .

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. "riparametrizzazione" si applica ai criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La commissione procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

## **20. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Le sedute pubbliche saranno effettuate attraverso il SATER e ad esse potrà partecipare ogni ditta concorrente, collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/>.

La prima seduta pubblica virtuale avrà luogo il giorno **09/01/2020 alle ore 10.00**.

La presente vale quindi anche come convocazione a detta seduta che avverrà esclusivamente in modalità telematica e alla quale le ditte interessate potranno partecipare collegandosi alla piattaforma nelle modalità di cui sopra.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati sul sito dell'Agenzia <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>, nella sezione dedicata alla presente procedura e dell'Amministrazione almeno due giorni prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche virtuali saranno comunicate ai concorrenti mediante SATER almeno due giorni prima della data fissata.

Il RUP/seggio di gara procederà, nella prima seduta pubblica virtuale, a verificare la ricezione delle offerte collocate sul SATER e a sbloccare la documentazione amministrativa allegata in fase di sottomissione dell'offerta.

Successivamente il RUP/seggio di gara procederà a:

- a) Verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) Attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 15;
- c) Redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) Redigere il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara. Di tale atto sarà data comunicazione ai concorrenti a mezzo PEC all'indirizzo comunicato in fase di registrazione al SATER, entro 5 (cinque) giorni.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, l'Amministrazione si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13, del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

## **21. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12, del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari almeno a **n. 3 membri**, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto dell'appalto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione all'Amministrazione.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

L'Amministrazione pubblica, sul profilo di committente, nella pagina informativa dedicata alla presente procedura, la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del Codice.

Si stima, in funzione delle caratteristiche della procedura e del possibile numero di offerte che saranno presentate, una durata prevista dei lavori della commissione giudicatrice pari a circa 120 giorni.

## **22. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE BUSTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP/seggio di gara procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica virtuale, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente punto 19.4.

La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunica al RUP che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

Successivamente, in seduta pubblica virtuale, verranno resi visibili i punteggi già riparametrati, attribuiti alle singole offerte tecniche e le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, la commissione procederà allo sblocco delle offerte economiche e quindi alla relativa valutazione, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 19.

L'Amministrazione procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9, del Codice.

Se il numero delle offerte è pari o superiore a tre, qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 23.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sulla qualità.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica in data da destinarsi.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica virtuale, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 24.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste "Documentazione amministrativa" e "Offerta tecnica";
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

### **23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà dell'Amministrazione procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6, del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 24.

### **24. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra la Commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta,

chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, sull'offerente cui l'Amministrazione ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, l'Amministrazione prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

L'Amministrazione, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5, e 33, comma 1, del Codice, aggiudica l'appalto.

Nelle comunicazioni di aggiudicazione definitiva e di esclusione sarà indicata la scadenza del termine dilatorio per la stipula del contratto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti, nonché dopo la verifica della veridicità delle ulteriori dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria, in sede di presentazione dell'offerta.

In caso di esito negativo delle verifiche, l'Amministrazione procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'Amministrazione aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88, comma 4-bis, e 89 e dall'art. 92, comma 3, del d.lgs. 159/2011

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9, del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9, del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione dell'appalto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il mancato invio/la mancata presentazione di quanto necessario ai fini della stipula sarà causa di revoca dell'aggiudicazione.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

L'esito positivo degli accertamenti d'ufficio nonché la ricezione della documentazione richiesta nel termine fissato è condizione essenziale per la stipula appalto. Nei casi di cui all'art. 110, comma 1, del Codice l'Amministrazione interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare nuovo Contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento della fornitura.

**Le spese relative alla pubblicazione** del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11, del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20) sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate all'Amministrazione entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 1.768,80. L'Amministrazione comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento. L'importo verrà pubblicato altresì sul sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>, nella pagina informativa dedicata alla presente procedura.

**Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese** contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

L'affidatario, almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività, deve depositare il contratto di subappalto inviandone copia anche all'Azienda sanitaria contraente.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica all'Azienda sanitaria/Amministrazione contraente, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione, nonché una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 attestante che nel relativo sub-contratto è stata inserita apposita clausola sulla tracciabilità dei flussi finanziari. Sono altresì comunicate eventuali modifiche a tali informazioni avvenute nel corso del sub-contratto.

È inoltre fatto obbligo di acquisire una nuova autorizzazione integrativa qualora l'oggetto del subappalto subisca variazioni e l'importo dello stesso sia incrementato nonché siano variati i requisiti di cui all'art. 105, comma 7, del Codice.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c-bis) del Codice.

## **25. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE**

Non previste per la presente procedura.

## **26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Parma, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) l'Amministrazione fornisce le seguenti informazioni in merito al trattamento dei dati personali.

L'Amministrazione, per le finalità successivamente descritte, raccoglie e tratta le seguenti tipologie di dati:

(i) Dati 'personali' (es. dati anagrafici, indirizzi di contatto, ecc.);

(ii) Dati 'giudiziari', di cui all'art. 10 del Regolamento UE, relativi a condanne penali o a reati, il cui trattamento è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa per permettere la partecipazione alla procedura di gara e l'eventuale aggiudicazione. Il trattamento dei dati giudiziari avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dall'Amministrazione a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I dati potranno essere trattati anche in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il conferimento dei dati richiesti dall'Amministrazione è necessario, in base alla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica, per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dell'Amministrazione individuati quali Incaricati del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- Soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- Soggetti terzi fornitori di servizi per l'Amministrazione, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- Altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;

- Altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- Legali incaricati per la tutela dell' Amministrazione in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall' Amministrazione nel rispetto di quanto previsto Regolamento UE/2016/679 (GDPR).

I dati relativi al concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto saranno diffusi tramite il sito internet [www.intercenter.regione.emilia-romagna.it](http://www.intercenter.regione.emilia-romagna.it).

In adempimento agli obblighi di legge in materia di trasparenza amministrativa, il concorrente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare siano pubblicati e diffusi tramite il sito internet [www.intercenter.regione.emilia-romagna.it](http://www.intercenter.regione.emilia-romagna.it), sezione Amministrazione Trasparente.

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

I dati verranno conservati per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati.

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dall'aggiudicazione definitiva per la stazione appaltante e dalla conclusione dell'esecuzione del contratto per l'Amministrazione/Azienda Sanitaria contraente e comunque per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

Nell'ambito della presente gara non è previsto alcun tipo di processo decisionale automatizzato.

In qualunque momento l'interessato può esercitare i diritti previsti dagli artt. 7 e da 15 a 22 del Regolamento UE/2016/679. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto, l'origine e le finalità del trattamento, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica, i destinatari cui i dati saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione o la limitazione al trattamento, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento ovvero revocare il trattamento. La relativa richiesta va rivolta all'Amministrazione (Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma Via Gramsci 14, Parma).

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei Dati personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è l'Amministrazione (Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma), con sede in Parma Via Gramsci, 14.

L'Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma ha designato quale Responsabile della protezione dei dati personali la ditta Compliance Officer e Data Protection (mail: [dpo@ao.pr.it](mailto:dpo@ao.pr.it)).

## **ALLEGATI**

Sono parte integrante del presente disciplinare di gara i seguenti documenti:

1. Allegato 1 – DGUE (operatore economico – DA COMPILARE SUL SATER);
2. Allegato 1a – Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative;
3. Allegato 2 – DUVRI iniziale
4. Allegato 3 - Capitolato speciale
5. Allegato 4 - Capitolato tecnico prestazionale
6. Allegato 5 – Questionario tecnico
7. Allegato 6 – scheda d'offerta senza prezzi
8. Allegato 7 –Scheda Tecnica Informativa Installazione
9. Allegato 8 – Schema di contratto
10. Allegato 9 - Modulo per attestazione pagamento imposta di bollo
11. Allegato 10 – Scheda offerta economica;
12. Allegato 11 – Schema dichiarazioni concordato preventivo
13. Allegato 12 –Layout Ala Sud Piano Quarto progetto Area ambulatoriale Endoscopia
14. Allegato 13 – Dichiarazione avvenuto sopralluogo

Il Direttore del Servizio Interaziendale Acquisizione Beni  
Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma

- dott.ssa Silvia Orzi –

Firmato digitalmente

Responsabile Unico del procedimento:  
Dott.ssa Silvia Orzi

Assistenti al Rup:  
Barbara Pessina  
Roberta Zoppi

## DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE) –GURI n 174 del 27.07.2016

**Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico (1). Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando (2) nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

Bando di gara - procedura aperta per l'affidamento dei servizi/forniture A SOMMINISTRAZIONE IN \_\_\_ LOTTI DISTINTI DI \_\_\_\_\_ OCCORRENTI ALL'UNIONE D'ACQUISTO FRA LE AZIENDE SANITARIE DELL'AREA VASTA EMILIA NORD DI DURATA \_\_\_\_\_. CAPOFILA AZIENDA \_\_\_\_\_

GU UE S \_\_\_\_/S \_\_\_\_ - data \_\_\_\_\_ pag \_\_\_\_  
Gazzetta Ufficiale V Serie Speciale - Contratti Pubblici n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Se non sussiste obbligo di pubblicazione fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura: [...]

## INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.	
<b>Identità del committente(3)</b>	<b>Risposta:</b>
Nome:	Azienda _____ -C.F./P.I. _____ Capofila Area Vasta Servizio Interaziendale _____ – tel. _____ fax _____ mail _____ PEC _____ Responsabile del procedimento _____
<b>Di quale appalto si tratta?</b>	<b>Risposta:</b>
Titolo o breve descrizione dell'appalto(4):	Procedura aperta per l'affidamento della fornitura a somministrazione di _____ di durata pluriennale
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice(5):	2016- _____
CIG _____ CIG _____ CIG _____	Lotto 1 ..... Lotto 2..... Lotto 3 .....
CUP (ove previsto) Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato don fondi europei)	..... .....

**Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico**

(1) I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

(2) Per le **amministrazioni aggiudicatrici**: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli **enti aggiudicatori**: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione**.

(3) Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

(4) Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

(5) Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

## Parte II: Informazioni sull'operatore economico

### A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[ ]
Partita IVA, se applicabile:	[ ]
Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[ ]
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto <sup>(6)</sup> :	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
(indirizzo Internet o sito web) <i>(ove esistente)</i> :	[.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media <sup>(7)</sup> ?	[ ] SI [ ] No
<b>Solo se l'appalto è riservato <sup>(8)</sup></b> : l'operatore economico è un laboratorio protetto, un'"impresa sociale" <sup>(4)</sup> o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti(art 112 del Codice)? <b>In caso affermativo,</b> qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[ ] SI [ ] No  [.....]  [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale degli operatori economici riconosciuti, oppure possiede un certificato equivalente (ad esempio rilasciato nell'ambito di un sistema nazionale di qualificazione o prequalificazione) ai sensi dell'art 90 del Codice? <b>In caso affermativo:</b> <b>Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, compilare la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.</b>  a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se applicabile, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione:  b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:  c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, ove esistente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale <sup>(9)</sup> :	[ ] Si [ ] No [ ] Non applicabile   a) [ .....]  b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]  c) [.....]

(6) Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

(7) Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle micro, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003 pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

**MicroImprese:** imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

**Piccole Imprese:** imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

**Medie Imprese:** Imprese che non appartengono alla categoria delle microImprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

(8) Vedi il punto III.1.5 del bando di gara

(9) Un'impresa sociale ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate

<p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?  <b>In caso di risposta negativa alla lettera d) :</b>  <b>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara</b>  e) L'operatore economico potrà fornire un <b>certificato</b> per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice di acquisire tale documento direttamente accedendo direttamente a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [ .....][ ..... ][ .....][ .....]</p>
<p><b>Se pertinente:</b> l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?  ovvero,  è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali  In caso affermativo:  a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)  b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:  c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:  d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</p>	
<p><b>Forma della partecipazione:</b></p>	<p><b>Risposta:</b></p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri <sup>(11)</sup>?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p><b>In caso affermativo</b>, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto</p>	
<p>In caso affermativo:  a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.):  b) Indicare gli altri operatori economici che parteciperanno alla procedura di appalto:  c) Se pertinente indicare il nome del raggruppamento partecipante:  d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto</p>	<p>a) .....</p> <p>b) .....</p> <p>c) .....</p> <p>d) .....</p>

(10) I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione

(11) Specificamente, nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro.

Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[ ]

**B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO**

*Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori ed institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere quante volte è necessario*

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[ ..... ];
Posizione/titolo ad agire:	[ ..... ]
Indirizzo postale:	[ ..... ]
Telefono:	[ ..... ]
E-mail:	[ ..... ]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo ...):	[ ..... ]

**C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITA' DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)**

Affidamento	Risposta
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V? In caso affermativo: Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi: Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no  ..... .....
In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste nelle sezioni A e B della presente parte , dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI Si noti che dovranno essere indicate anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelle di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.	

**D: INFORMAZIONI IN RELAZIONE AI SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITA' L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO(Articolo 105 del Codice - Subappalto)**

**(Tale sezione è da compilare solo se tali informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore.)**

Subappaltatore:	Risposta
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi? In caso affermativo: Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale: Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[ <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  ..... .....
Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.	

**Parte III: Motivi di esclusione** (Articolo 80 del Codice )

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

<p>L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (art 80 comma 1 del Codice):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Partecipazione a un'organizzazione criminale <sup>(12)</sup>;</li> <li>2. Corruzione <sup>(13)</sup>;</li> <li>3. Frode <sup>(14)</sup>;</li> <li>4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche <sup>(15)</sup>;</li> <li>5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo <sup>(16)</sup>;</li> <li>6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani <sup>(17)</sup>.</li> </ol> <p><b>CODICE</b></p> <p>7 Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (Lettera g) articolo 80 comma 1 del Codice)</p>
--

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (art 80 comma 1 del Codice):	Risposta:
<p>I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati <b>condannati con sentenza definitiva</b> o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[ ..... ] [ ..... ] [ ..... ] [ ..... ] <sup>(18)</sup></p>
<p><b>In caso affermativo</b>, indicare <sup>(19)</sup>:</p> <p>a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,,  b) dati identificativi delle persone condannate [ ];  <b>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria indicare:</b></p>	<p>a) Data:[ ], durata [ ], lettera comma 1 articolo 80 :[ ] motivi:[ ]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) durata del periodo d'esclusione [ .....] e punti interessati [ ]</p>

<sup>(12)</sup> Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag 42).

<sup>(13)</sup> Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

<sup>(14)</sup> Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

<sup>(15)</sup> Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

<sup>(16)</sup> Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

<sup>(17)</sup> Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011 , pag. 1).

<sup>(18)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(19)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione <sup>(20)</sup> (autodisciplina o "Self-Cleaning" cfr articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo, indicare: 1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato? 2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi? 3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice: - hanno risarcito interamente il danno? - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? 4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?  5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente <input type="checkbox"/> e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]  [.....]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	Risposta	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli <b>obblighi relativi al pagamento di imposte o contributi previdenziali</b> , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
<b>In caso negativo</b> , indicare: a) Paese o Stato membro interessato b) Di quale importo si tratta c) Come è stata stabilita tale inottemperanza: 1) Mediante una <b>decisione</b> giudiziaria o amministrativa: - Tale decisione è definitiva e vincolante? - Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione. - Nel caso di una sentenza di condanna, <b>se stabilita direttamente nella sentenza di condanna</b> , la durata del periodo d'esclusione: 2) <b>In altro modo?</b> Specificare:  d) L'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi maturati o multe avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?	<b>Imposte</b> a) [.....] b) [.....]  c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - [.....] - [.....] c2) [.....]  d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  <b>In caso affermativo</b> , fornire informazioni dettagliate [.....]	<b>Contributi previdenziali</b> a) [.....] b) [.....]  c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - [.....] - [.....] c2) [.....]  d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  <b>In caso affermativo</b> , fornire informazioni dettagliate [.....]
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): <sup>(21)</sup> [.....] [.....] [.....]	

<sup>(20)</sup> In conformità alle misure nazionali di recepimento dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<sup>(21)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI <sup>(22)</sup>

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta
<p>L'operatore economico ha violato, <b>per quanto di sua conoscenza</b>, obblighi applicabili in materia di <b>diritto ambientale, sociale e del lavoro</b> <sup>(23)</sup> di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza del presente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning") , cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha risarcito interamente il danno?</li> <li>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> <p>2) L'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente <input type="checkbox"/> e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento,</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ?</li> <li>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</li> </ul> <p>b) liquidazione coatta,</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso ad un concordato con continuità aziendale</p> <p>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</li> <li>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</li> </ul>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>

<sup>(22)</sup> Cfr. articolo 57. paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

<sup>(23)</sup> Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>L'operatore economico si è reso colpevole di <b>gravi illeciti professionali</b> <sup>(24)</sup> di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[ ..... ]</p>
<p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina o "Self-Cleaning"?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha risarcito interamente il danno?</li> <li>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> <p>2) L'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente <input type="checkbox"/> e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di un qualsiasi <b>conflitto di interessi</b> <sup>(25)</sup> legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[ ..... ]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata <b>ha fornito consulenza</b> all'amministrazione aggiudicatrice o ha altrimenti <b>partecipato alla preparazione</b> della procedura d'appalto articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[ ..... ]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) non essersi reso gravemente colpevole di <b>false dichiarazioni</b> nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) non avere <b>occultato</b> tali informazioni,</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

<sup>(24)</sup> Cfr. il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

<sup>(25)</sup> Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE  
DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE.

<b>Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale</b> (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f) g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	<b>Risposta</b>
<p>Sussistono a carico dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] <sup>(26)</sup></p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);</p> <p>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);</p> <p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p> <p>In caso affermativo :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:</li> <li>- la violazione è stata rimossa ?</li> </ul> <p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i);</p> <p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro ) [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

<sup>(26)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario

<p>In caso affermativo:          - ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?          - ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):          [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

**Parte IV: Criteri di selezione**

In merito ai criteri di selezione (sezione a o sezioni da A e D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

a: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare solo questo campo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione a della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti:	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no

A: IDONEITÀ (Articolo 83 comma 1 lettera a del Codice )

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o nel bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p><b>1)</b> Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento<sup>(27)</sup></p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione. [.....][.....][.....]</p>
<p><b>2)</b> Per gli appalti di servizi: É richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione per poter prestare il servizio di cui trattasi nel Paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone [...] <input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no</p> <p>Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione. [.....][.....][.....]</p>

(27) Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato

**B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA** (Articolo 83 comma 1 lettera b del Codice)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara .

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo (“generale”) dell’operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell’avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente: e/o</p> <p>1b) ) Il fatturato medio dell’operatore economico per il numero di esercizi richiesti nell’avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente <sup>(28)</sup></p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare:</p> <p>2a) Il fatturato annuo (“specifico”) dell’operatore economico nel settore oggetto dell’appalto e specificato nell’avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di servizi richiesto è il seguente: e/o</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell’operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell’avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente<sup>(29)</sup></p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare</p>	<p>Esercizio [.....] fatturato[.....] [..]valuta Esercizio [.....] fatturato[.....] [..]valuta Esercizio [.....] fatturato[.....] [..]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....],[.....] [..] valuta</p> <p>Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione. [.....][.....][.....]</p> <p>Esercizio [.....] fatturato[.....] [..]valuta Esercizio [.....] fatturato[.....] [..]valuta Esercizio [.....] fatturato[.....] [..]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....],[.....] [..] valuta</p> <p>Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione. [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell’operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari<sup>(30)</sup>specificati nell’avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l’operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare</p>	<p>(indicazione dell’indice richiesto, come rapporto tra x e y<sup>(31)</sup> e valore)</p> <p>[.....][.....]<sup>(32)</sup></p> <p>Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione. [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L’importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare</p>	<p>[.....][.....] valuta</p> <p>Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione. [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell’avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l’operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell’avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....][.....]</p> <p>Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione. [.....][.....][.....]</p>

(28) Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

(29) Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

(30) Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

(31) Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

(32) Ripetere tante volte quanto necessario.

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83 comma 1 lettera c del Codice)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o nel bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori:</p> <p>Durante il periodo di riferimento<sup>(33)</sup> l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (questo periodo è specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara) [.....]</p> <p>Lavori [.....] (Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione. [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi:</p> <p>Durante il periodo di riferimento, l'operatore economico ha consegnato le seguenti principali forniture del tipo specificato o prestato i seguenti principali servizi del tipo specificato: (indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati<sup>(34)</sup>)</p>	<p>(Numero di anni (questo periodo è specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara) [.....]</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;">Descrizione</th> <th style="width: 15%;">Importi</th> <th style="width: 15%;">Date</th> <th style="width: 37%;">Destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 20px;"> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	Importi	Date	Destinatari				
Descrizione	Importi	Date	Destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici <sup>(35)</sup> citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicate di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</p> <p>L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche<sup>(36)</sup> delle sue capacità di produzione o capacità tecnica e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità</p>	<p><input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no</p>								

(33) Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a cinque anni e ammettere un'esperienza che risale a più di cinque anni prima.

(34) In altri termini, occorre indicare tutti i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

(35) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(36) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

<p>6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:</p> <p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore,</p> <p>e/o (in funzione dei requisiti richiesti nella avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i componenti della struttura tecnica – operativa /gruppi di lavoro:</p>	<p>a)[.....]</p> <p>b)[.....]</p>
<p>7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) L'organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:</p>	<p>Anno, organico medio annuo [.....],[.....] [.....],[.....] [.....],[.....] Anno, numero di dirigenti [.....],[.....] [.....],[.....] [.....],[.....]</p>
<p>9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà delle attrezzature, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare<sup>(37)</sup> la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b>.</p> <p>L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;</p> <p>Se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no</p> <p><input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no</p> <p>Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione. [.....][.....][.....]</p>
<p>12) Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b></p> <p>L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alla specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente di gara?</p> <p>In caso negativo, spiegare perchè e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no</p> <p>[.....]</p> <p>Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione. [.....][.....][.....]</p>
<p>13) Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti tecnici e professionali</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione. [.....][.....][.....]</p>

(37) Si noti che se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una quota dell'appalto e fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (Articolo 87 del Codice)

**L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i sistemi di garanzia della qualità e/o norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.**

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità</p> <p>In caso negativo, spiegare perchè e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al sistema di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione. [.....][.....][.....])</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale</p> <p>In caso negativo, spiegare perchè e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al sistema di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione. [.....][.....][.....])</p>

## Parte VI: Dichiarazioni Finali

Il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a IV sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è consapevole/sono consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione ai sensi dell'art 76 del d.p.r. 28/12/2000 n.445 .

Fermo restando le disposizioni degli articoli 40.43 e 46 del DPR 445/2000 il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

- a) se l'amministrazione aggiudicatrice ha la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro <sup>(38)</sup>, oppure
- b) a decorrere al più tardi dal 18 ottobre 2018 <sup>(39)</sup> l'amministrazione aggiudicatrice è già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/I sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente l'Azienda Capofila USL/AO \_\_\_\_\_ ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui al presente documento di gara unico europeo, ai fini della procedura aperta per l'affidamento **dei** servizi/forniture A SOMMINISTRAZIONE IN \_\_\_ LOTTI DISTINTI DI \_\_\_\_\_ OCCORRENTI ALL'UNIONE D'ACQUISTO FRA LE AZIENDE SANITARIE DELL'AREA VASTA EMILIA NORD DI DURATA \_\_\_\_\_.- bando pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale V Serie Speciale - Contratti Pubblici n. \_\_ del \_\_\_\_\_.

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [ ..... ]

<sup>(38)</sup> A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

<sup>(39)</sup> In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

## DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

### NOTA PER LA COMPILAZIONE

Il presente documento deve essere compilato, FIRMATO DIGITALMENTE e allegato a Sistema, secondo quanto indicato nel Disciplinare di gara e nelle guide al Sistema

*Per il concorrente di nazionalità italiana e/o appartenente ad altro Stato membro della UE, le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte nelle forme stabilite dall'art. 38 D.P.R. 445/2000.*

*Per il concorrente non appartenente ad altro Stato membro della UE, le dichiarazioni dovranno essere rese a titolo di unica dichiarazione solenne, come tale da effettuarsi dinanzi ad un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, un notaio o un organismo professionale qualificato.*

*Si rammenta che la falsa dichiarazione:*

- a) comporta le conseguenze, responsabilità e sanzioni di cui agli artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000;*
- b) costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a gare per ogni tipo di appalto.*

## DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

**ALL'AZIENDA OSPEDALIERA\_\_\_\_\_**  
**SERVIZIO ACQUISIZIONI BENI**

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN SERVICE DI STRUMENTAZIONE ENDOSCOPICA, DISPOSITIVI DI REPROCESSING E STOCCAGGIO COMPLETI DI SISTEMA DI TRACCIABILITÀ. DURATA ANNI 7 RINNOVABILE PER ULTERIORI DUE, PER L'UNITA' OPERATIVA DI GASTROENTEROLOGIA E ENDOSCOPIA DIGESTIVA DELL'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI PARMA.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, domiciliato per la carica presso la sede legale sotto indicata, nella qualità di \_\_\_\_\_ e legale rappresentante della \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_ codice fiscale n. \_\_\_\_\_ e partita IVA n. \_\_\_\_\_ (in caso di R.T.I. o Consorzi non ancora costituiti in promessa di R.T.I., Consorzio o \_\_\_\_\_ [indicare forma giuridica del gruppo] con le Imprese, \_\_\_\_\_, all'interno del quale la \_\_\_\_\_ verrà nominata Impresa capogruppo), di seguito denominata "**Impresa**"

(Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia) domicilio fiscale \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, partita IVA \_\_\_\_\_, (solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri) indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_.

### DICHIARA

1. di aver preso piena conoscenza e di accettare quanto previsto nel Bando di gara, nel Disciplinare di Gara e in tutti i loro Allegati;
2. di aver compilato la DGUE, che, unitamente alle ulteriori dichiarazioni che si rendono, costituisce il contenuto della documentazione amministrativa e di non trovarsi, anche con riferimento ai candidati subappaltatori, nelle condizioni di cui all'art. 80, comma 5, lettere c), c-bis), c-ter ), c-quater), f-bis) ed f-ter) del D. lgs. 50/2016 e s.m.;

3. di mantenere valida l'offerta per un tempo non inferiore a 240 giorni dal termine fissato per la presentazione dell'offerta;
4. che questa Impresa ha versato il contributo a favore della Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), comprovato dalla ricevuta di versamento allegata alla presente dichiarazione;
5. che i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, sono:

*(ripetere per tutti i soggetti per cui si presenta la dichiarazione)*

1. Nome e cognome \_\_\_\_\_, data e luogo di nascita \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, comune di residenza \_\_\_\_\_, etc. \_\_\_\_\_ *(in alternativa indicare la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta);*

6. *(in caso di partecipazione in forma consortile)* che il concorrente partecipa alla presente procedura nella seguente forma:

consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.;

consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.;

consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m ;  
sia costituito che costituendo;

*(In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.)* che il Consorzio è composto dalle seguenti consorziate:

\_\_\_\_\_

*(In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.)*, il consorzio concorre con le seguenti imprese consorziate (specificare quali): \_\_\_\_\_

7. *(in caso di avalimento)* di allegare il contratto con l'impresa/le imprese ausiliaria/e;

8. *(in caso di R.T.I. o Consorzi ordinari costituiti o costituendi):*

che la partecipazione alla presente gara viene effettuata congiuntamente dalle seguenti imprese e la ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del R.T.I./Consorzio (fornitura e/o servizi che saranno eseguiti da ciascuna singola Impresa componente l'R.T.I./Consorzio) è la seguente:

1 \_\_\_\_\_ (ragione sociale, codice fiscale e sede) – Mandataria/Capogruppo  
\_\_\_\_\_ (descrivere attività e/o servizi) \_\_\_\_\_ (%)

2 \_\_\_\_\_ (ragione sociale, codice fiscale e sede) – Mandante/Consorzziata  
\_\_\_\_\_ (descrivere attività e/o servizi) \_\_\_\_\_ (%)

3 \_\_\_\_\_ (ragione sociale, codice fiscale e sede) – Mandante/Consorzziata  
\_\_\_\_\_ (descrivere attività e/o servizi) \_\_\_\_\_ (%):

- i) è sufficiente un'unica dichiarazione riferita a più Lotti, nel caso in cui il ruolo della mandataria e delle mandanti/consorziate, l'attività e le quote percentuali di esecuzione siano gli stessi;
- ii) è necessario ripetere la dichiarazione che precede per ogni Lotto per il quale si partecipa nell'ipotesi in cui mutino il ruolo della mandataria e delle mandanti o le attività e le quote di esecuzione;

a. *(inoltre, in caso di R.T.I. o di Consorzi ordinari costituendi)* che in caso di aggiudicazione si impegna a costituire R.T.I./Consorzio conformandosi alla disciplina di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m., conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata mandataria la quale stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

9. che questa Impresa ha presentato una garanzia provvisoria pari a € \_\_\_\_\_ corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione delle prestazioni, ed è comprovata dal/i documento/i allegato/i alla presente dichiarazione,

e che tale importo è:

pari al 2% dell'importo complessivo della gara

ovvero

pari allo \_\_\_\_\_ dell'importo complessivo della gara.

In questo secondo caso, per avere diritto alla riduzione dell'importo cauzionale, specificare quale/i documento/i si allega/no, in conformità alle disposizioni di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m., secondo quanto specificato al paragrafo "Cauzione provvisoria" del Disciplinare di gara;

- 10. di essere informata ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, sul trattamento dei dati personali e di essere consapevole che i dati personali, anche giudiziari, raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara e per le finalità ivi descritte, e di essere stata informata circa i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE 2016/679;
- 11. *(in caso di soggetto non residente e senza stabile organizzazione in Italia)*: che questa Impresa si uniformerà alla disciplina di cui agli artt. 17, comma 2, e 53, comma 3, del D.P.R. 633/1972 e comunicherà all'Agenzia, in caso di aggiudicazione, la nomina del rappresentante fiscale nelle forme di legge;
- 12. che questa Impresa non presenterà offerta per la gara in oggetto al contempo singolarmente e quale componente di un R.T.I., Rete, Consorzio o gruppo ovvero che non parteciperà a più R.T.I., Reti, Consorzi o gruppi;
- 13. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

- a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
- b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
14. che questa Impresa si impegna ad eseguire l'appalto nei modi e nei termini stabiliti nel Capitolato Tecnico, nello Schema di Convenzione e comunque nella documentazione di gara;
15. che questa Impresa è in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione della fornitura/servizio, di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), punto 2, del D.lgs. n. 81/2008 e s.m;
16. qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti",
- autorizza l'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara
- oppure
- non autorizza l'Amministrazione a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. A tal fine allega una dichiarazione denominata "Segreti tecnici e commerciali" che dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
17. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti dell'Azienda Sanitaria, pubblicati sui siti Internet delle stesse e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto
18. dichiara di aver preso visione dei luoghi e allega il certificato rilasciato dall'Azienda sanitari a attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione;
19. L'imposta di bollo (art. 3 del DPR n. 642/72) è assolta mediante *[LA SCELTA È ALTERNATIVA, BARRARE LA CASELLA]*:
- applicazione del contrassegno telematico sul modulo per l'attestazione del pagamento allegato alla documentazione di gara, avendo cura di indicare, in particolare, il numero identificativo e la data dello stesso;
  - virtualmente, previa autorizzazione n. \_\_\_\_\_ rilasciata dall'Agenzia delle Entrate al soggetto che ne ha fatto richiesta, avendone i requisiti, ai sensi dell'art. 15 del DPR 642 del 1972.

Allegati:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_

**AVVERTENZE**

*La presente domanda, contenente dichiarazioni rilasciate anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, deve esse prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 D.P.R. n. 445/2000.*

**QUADRO A – DATI POSIZIONI CONTRIBUTIVE – Allegato alla domanda di partecipazione**

**A.1 RAGIONE/DENOMINAZIONE SOCIALE**

---

**A.2 CCNL APPLICATO**

---

**A.3 DIMENSIONE AZIENDALE**

N. dipendenti \_\_\_\_\_

**A.4 DATI INAIL**

Codice ditta \_\_\_\_\_

PAT sede legale impresa \_\_\_\_\_

**A.5 DATI INPS**

matricola azienda \_\_\_\_\_

codice sede INPS \_\_\_\_\_

**A.6 DATI CASSA EDILE**

- codice impresa \_\_\_\_\_

- cassa edile:

provinciale

regionale

Data \_\_\_\_\_

Firmato digitalmente dal legale rappresentante

---

**QUADRO B – INFORMAZIONI INTEGRATIVE per i Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.<sup>1</sup> – Allegato alla domanda di partecipazione**

1

**1B.1 NUMERO IMPRESE SOCIE<sup>2</sup>**

\_\_\_\_\_

**2B.2 TOTALE ADDETTI IMPRESE CONSORZIATE<sup>3</sup>**

\_\_\_\_\_

**3B.3 IMPRESA AFFIDATARIA**

- Ragione sociale \_\_\_\_\_
- Sede sociale \_\_\_\_\_
- Legale rappresentante \_\_\_\_\_
- Partita IVA \_\_\_\_\_
- Iscrizione CCIAA \_\_\_\_\_
- *Nel caso di cooperativa*, iscrizione Albo nazionale cooperative \_\_\_\_\_

**4B.4 DATI RELATIVI ALL' IMPRESA AFFIDATARIA**

- Totale dipendenti<sup>4</sup>: \_\_\_\_\_
- Posizioni previdenziali: INPS \_\_\_\_\_ INAIL \_\_\_\_\_
- Cassa Edile: \_\_\_\_\_

Firmato digitalmente dal legale rappresentante

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Il quadro deve essere compilato per ogni impresa a cui il Consorzio affiderà l'esecuzione delle forniture

<sup>2</sup> I dati sono riferiti al Consorzio nel suo complesso

<sup>3</sup> Vedi nota precedente

<sup>4</sup> Indicare il numero complessivo dei dipendenti

**Ulteriori indicazioni necessarie all'effettuazione degli accertamenti relativi alle singole cause di esclusione.**

Ufficio/sede dell'Agenzia delle Entrate:

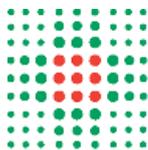
Ufficio di \_\_\_\_\_, città \_\_\_\_\_, Prov. \_\_\_\_\_,  
via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_, e-mail  
\_\_\_\_\_, PEC \_\_\_\_\_.

Ufficio della Provincia competente per la certificazione di cui alla legge 68/1999:

Provincia di \_\_\_\_\_, Ufficio \_\_\_\_\_, con sede in  
\_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_,  
tel. \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_, e-mail  
\_\_\_\_\_, PEC \_\_\_\_\_.

Firmato digitalmente dal legale rappresentante

\_\_\_\_\_



## FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: AOO000  
REGISTRO: Protocollo generale  
NUMERO: 0043530  
DATA: 23/10/2019  
OGGETTO: Risposta a: fornitura in service di strumentazioni endoscopiche, dispositivi di reprocessing e stoccaggio completi di sistema di tracciabilità, necessarie all' Unità Operativa di Gastroenterologia e Endoscopia Digestiva dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma - DUVRI iniziale.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Giuseppe Munaco'

CLASSIFICAZIONI:

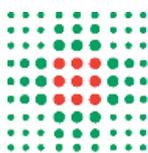
- [01-01-13]

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
PG0043530_2019_Lettera_firmata.pdf:	Munaco' Giuseppe	19B0E802533C2E994F6BA6453F4809448 02F33EECC50CAE78496AAFA1B4A3DD5



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.  
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



S.C.I. Acquisizione Beni

**OGGETTO:** Risposta a: fornitura in service di strumentazioni endoscopiche, dispositivi di reprocessing e stoccaggio completi di sistema di tracciabilità, necessarie all' Unità Operativa di Gastroenterologia e Endoscopia Digestiva dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma - DUVRI iniziale.

La presente comunicazione contiene la valutazione preliminare delle misure di prevenzione e protezione adottate al fine di eliminare o ridurre i rischi derivanti da possibili interferenze tra le attività svolte dalla ditta aggiudicataria e quelle svolte dai lavoratori, presso cui la ditta aggiudicataria dovrà fornire i servizi oggetto di fornitura e svolti eventualmente dagli altri soggetti presenti o cooperanti nel medesimo luogo di lavoro.

Per quanto concerne i rischi presenti negli ambienti dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma (AOUP), si rimanda al Documento informativo rischi aziendali e Regolamento ditte terze (REV 4 2018), che sarà inviato alla ditta aggiudicatrice dal Responsabile di Procedimento, in adempimento dell'art. 26 del D.Lgs 81/08 e s.m.i.. Tale documento contiene le informazioni sui rischi generali e le procedure da adottare da parte delle ditte esterne operanti all'interno dell'Azienda.

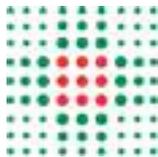
Nel caso in cui le installazioni in oggetto avvengano in contemporanea con la presenza del cantiere di ristrutturazione del reparto, la Ditta aggiudicataria dovrà far riferimento alla Direzione Lavori e il relativo Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione (CSE) per gestire al meglio le eventuali interferenze con le lavorazioni.

**Costi della sicurezza relativi ai rischi da interferenza**

In fase di valutazione preventiva dei rischi concernenti alla fornitura in oggetto, non sono stati individuati rischi interferenziali aggiuntivi e di conseguenza costi aggiuntivi per apprestamenti di sicurezza concernente l'eliminazione degli stessi, pertanto **i costi della sicurezza sono pari a zero.**

Qualora siano individuate in corso d'opera misure eventualmente aggiuntive di prevenzione e protezione contro i rischi da interferenza, saranno indicati in un successivo documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI).

Cordiali saluti.



Firmato digitalmente da:  
Giuseppe Munaco'

Responsabile procedimento:  
Giuseppe Munaco'

**Servizio Prevenzione Protezione Aziendale**  
Via Gramsci, 14 - 43126 Parma  
T. +39.0521.702561 - F. +39.0521.703760  
gmunaco@ao.pr.it - www.ao.pr.it

**Azienda Ospedaliero - Universitaria di Parma**  
Via Gramsci, 14 - 43126 Parma  
T. +39.0521.702111 - 703111  
Partita Iva 01874240342  
PEI: protocollo@cert.ao.pr.it

	<p>Allegato 1</p> <p>Aspirante Ospedaliere - Università di Parma</p>		
<b>Tipologia</b>	Prevalenza aperta		
<b>Titolo</b>	<p>CAPTOLATO SPECIALE PER LA TOSSICODIPENDENZA, IN SPECIALMENTE PER LA TOSSICODIPENDENZA, DISPOSITIVI DI RECUPERO E STOCCAGGIO COMPLETI DI SISTEMI DI RACCOMANDA DURATA ANCHE RINNOVABILE PER IL PERCORSO PER UN'A OPERATIVA DI GASTROENTEROLOGIA E ENDOSCOPIA DIGESTIVA</p> <p>CG 8000/2010</p>		
<b>Intervento</b>	<b>CAPTOLATO SPECIALE</b>		
<b>ALLEGATI</b>			
<b>Responsabile del Processo</b>	Indrissa Silvia Grazi		
<b>Operatore di Rif. CC</b>	Pravara Barbara Zappi Barbara	0521-709811 0521-709812	<a href="mailto:Barbara.Pravara@unipr.it">Barbara.Pravara@unipr.it</a> <a href="mailto:zappi@unipr.it">zappi@unipr.it</a>
<b>Relazione</b>	Aspirante Ospedaliere Università di Parma c/o. Valeria Lunelli - 500 PS		Servizio Acquisizione Roma Servizio Ing. Clinica I.U.C. Gastroenterologia e Endoscopia Digestiva
<b>Data</b>			
<b>File</b>	Capitolato Speciale		

DEFINIZIONI E ABBREVIAZIONI .....		2
1.	OGGETTO DELLA FORNITURA .....	2
2.	LIBERATA DELLA FORNITURA E REVISIONE PREZZI .....	7
3.	ARTICOLAZIONE DELLA FORNITURA E CARATTERISTICHE DEI PRODOTTI .....	5
4.	CONFORMITÀ A DEDOLTE NORME .....	5
5.	OBBLIGHI DEL CLIENTE DELLA FORNITURA .....	5
6.	CARATTERISTICHE GENERALI DEL SERVIZIO .....	5
7.	CARATTERISTICHE SPECIFICHE DELLA FORNITURA .....	5
8.	INSTALLAZIONE DELLE TECNOLOGIE SANITARIE .....	5
9.	SUBPODITO ALL'INSTALLAZIONE .....	5
10.	MODALITÀ DI COLLAUDO DELLE TECNOLOGIE SANITARIE .....	6
10.1	PROCEDURE DI COLLAUDO DELLE TECNOLOGIE SANITARIE .....	6
10.2	PROCEDURA DI COLLAUDO CONOSCIVA .....	13
11.	FORMAZIONE E ADESTRAMENTO .....	11
12.	MATERIE AL DI COMPLETO .....	10
13.	ASSISTENZA TECNICA .....	11
14.	NOTIFICA DI RISCHI E RICHIAMI .....	12
15.	PERIODO DI PROVA .....	13
16.	VARIAGIONI PRODOTTI IN CORSO DI FORNITURA - AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO .....	13
17.	VINCOLO CONTRATTUALE - GARANZIA .....	13
18.	SELIRO E SOSTITUZIONE .....	13
19.	PENALI E SANZIONI PER AVENTI ALL'INADDEMPIMENTI .....	13
20.	ESERIZI PERIODO .....	13
21.	RAFFERAZIONE E PAGAMENTI .....	13
22.	MODIFICHE E RECESSO CONTRATTUALE .....	17
23.	ONERE E RESPONSABILITÀ DEL FORNITORE .....	17
24.	RESOLUZIONE DEL CONTRATTO - RECESSO .....	17
25.	TRACCUARBITAZIONE DEI CASI FINANZIARI .....	18
26.	GARANZIA DEFINITIVA .....	18
27.	TRATTAMENTO DELLA FASE CONTRATTUALE .....	19
28.	NORME DI RINVIO .....	20
29.	TORO COMPARTITI .....	20
30.	ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI CONTRATTUALI .....	20

## DEFINIZIONI E ABBREVIAZIONI

FULL ACRONIMO	DESCRIZIONE
IMF	Dispositivo medico (n. Dir. 90/269/CE) (p. 4097) art. 1 comma 2 Lettera b) successive modifiche e integrazioni (Leg. 47/00) di attuazione della direttiva 90/269. Comprende le seguenti sottocategorie: BSA-VD, BSA-A, BSA-DA
Accessorio	gli un Dispositivo Medico (n. Dir. 90/269/CE) (p. 4097) art. 1 comma 2 Lettera b) e successive modifiche e integrazioni (Leg. 47/00) di attuazione della direttiva 90/269.
DM-A	Dispositivi Medici Attivi (n. Dir. 90/269/CE) art. 1, comma 2, lett. b)
TS	La categoria SMI (n. Dir. 90/269/CE) comprende le apparecchiature di diagnosi (anche non mediche) e di guida di strumenti di diagnosi mediche attive comprese negli SMI di cui ai paragrafi
Apparecchiature Biomediche	Diagnostici - Attivi - Attivi
Apparecchiature Elettromedicali	Rif. Normativa CE 93/3/EEC (93/3)
Sistemi di Apparecchiature Elettromedicali	Rif. Normativa CE 93/3/EEC (93/3)
Sistemi Medicali	EM (n. Dir. 90/269/CE)
Disponibilità all'uso	Rif. 191-07-03 Norma U.N. 9510
Manutenzione Correttiva	Rif. 191-07-03 Norma U.N. 9510
Manutenzione Preventiva	Rif. 191-07-03 Norma U.N. 9510
Ditta Aggravataria	Ditta che subisce l'aggravamento del presente contratto
Ditta Partecipante	Ditta che contribuisce per l'aggiudicazione del presente contratto
Direttore dell'Esposizione	Seppio Individuo azienda del n. 4 - 111 del Codice Appalti
SII	Servizi Ingegneria Civile
SIA	Servizi Infermeria e Assistenza
SIH	Sistema Informativo Ospedaliero
SAI	Servizi Attività Tecniche
SAP	Servizi Acquisti
CSA	Capitale Specialità Appalto
BA5	Banella Access Service
SCQ	Sistema di Gestione della Qualità
DMV RI	Dal numero 01/00 Valutazione del rischio - 01/00 - art. 10 - 11 - 12 - 13 - 14 - 15 - 16 - 17 - 18 - 19 - 20 - 21 - 22 - 23 - 24 - 25 - 26 - 27 - 28 - 29 - 30 - 31 - 32 - 33 - 34 - 35 - 36 - 37 - 38 - 39 - 40 - 41 - 42 - 43 - 44 - 45 - 46 - 47 - 48 - 49 - 50 - 51 - 52 - 53 - 54 - 55 - 56 - 57 - 58 - 59 - 60 - 61 - 62 - 63 - 64 - 65 - 66 - 67 - 68 - 69 - 70 - 71 - 72 - 73 - 74 - 75 - 76 - 77 - 78 - 79 - 80 - 81 - 82 - 83 - 84 - 85 - 86 - 87 - 88 - 89 - 90 - 91 - 92 - 93 - 94 - 95 - 96 - 97 - 98 - 99 - 100 - 101 - 102 - 103 - 104 - 105 - 106 - 107 - 108 - 109 - 110 - 111 - 112 - 113 - 114 - 115 - 116 - 117 - 118 - 119 - 120 - 121 - 122 - 123 - 124 - 125 - 126 - 127 - 128 - 129 - 130 - 131 - 132 - 133 - 134 - 135 - 136 - 137 - 138 - 139 - 140 - 141 - 142 - 143 - 144 - 145 - 146 - 147 - 148 - 149 - 150 - 151 - 152 - 153 - 154 - 155 - 156 - 157 - 158 - 159 - 160 - 161 - 162 - 163 - 164 - 165 - 166 - 167 - 168 - 169 - 170 - 171 - 172 - 173 - 174 - 175 - 176 - 177 - 178 - 179 - 180 - 181 - 182 - 183 - 184 - 185 - 186 - 187 - 188 - 189 - 190 - 191 - 192 - 193 - 194 - 195 - 196 - 197 - 198 - 199 - 200 - 201 - 202 - 203 - 204 - 205 - 206 - 207 - 208 - 209 - 210 - 211 - 212 - 213 - 214 - 215 - 216 - 217 - 218 - 219 - 220 - 221 - 222 - 223 - 224 - 225 - 226 - 227 - 228 - 229 - 230 - 231 - 232 - 233 - 234 - 235 - 236 - 237 - 238 - 239 - 240 - 241 - 242 - 243 - 244 - 245 - 246 - 247 - 248 - 249 - 250 - 251 - 252 - 253 - 254 - 255 - 256 - 257 - 258 - 259 - 260 - 261 - 262 - 263 - 264 - 265 - 266 - 267 - 268 - 269 - 270 - 271 - 272 - 273 - 274 - 275 - 276 - 277 - 278 - 279 - 280 - 281 - 282 - 283 - 284 - 285 - 286 - 287 - 288 - 289 - 290 - 291 - 292 - 293 - 294 - 295 - 296 - 297 - 298 - 299 - 300 - 301 - 302 - 303 - 304 - 305 - 306 - 307 - 308 - 309 - 310 - 311 - 312 - 313 - 314 - 315 - 316 - 317 - 318 - 319 - 320 - 321 - 322 - 323 - 324 - 325 - 326 - 327 - 328 - 329 - 330 - 331 - 332 - 333 - 334 - 335 - 336 - 337 - 338 - 339 - 340 - 341 - 342 - 343 - 344 - 345 - 346 - 347 - 348 - 349 - 350 - 351 - 352 - 353 - 354 - 355 - 356 - 357 - 358 - 359 - 360 - 361 - 362 - 363 - 364 - 365 - 366 - 367 - 368 - 369 - 370 - 371 - 372 - 373 - 374 - 375 - 376 - 377 - 378 - 379 - 380 - 381 - 382 - 383 - 384 - 385 - 386 - 387 - 388 - 389 - 390 - 391 - 392 - 393 - 394 - 395 - 396 - 397 - 398 - 399 - 400 - 401 - 402 - 403 - 404 - 405 - 406 - 407 - 408 - 409 - 410 - 411 - 412 - 413 - 414 - 415 - 416 - 417 - 418 - 419 - 420 - 421 - 422 - 423 - 424 - 425 - 426 - 427 - 428 - 429 - 430 - 431 - 432 - 433 - 434 - 435 - 436 - 437 - 438 - 439 - 440 - 441 - 442 - 443 - 444 - 445 - 446 - 447 - 448 - 449 - 450 - 451 - 452 - 453 - 454 - 455 - 456 - 457 - 458 - 459 - 460 - 461 - 462 - 463 - 464 - 465 - 466 - 467 - 468 - 469 - 470 - 471 - 472 - 473 - 474 - 475 - 476 - 477 - 478 - 479 - 480 - 481 - 482 - 483 - 484 - 485 - 486 - 487 - 488 - 489 - 490 - 491 - 492 - 493 - 494 - 495 - 496 - 497 - 498 - 499 - 500 - 501 - 502 - 503 - 504 - 505 - 506 - 507 - 508 - 509 - 510 - 511 - 512 - 513 - 514 - 515 - 516 - 517 - 518 - 519 - 520 - 521 - 522 - 523 - 524 - 525 - 526 - 527 - 528 - 529 - 530 - 531 - 532 - 533 - 534 - 535 - 536 - 537 - 538 - 539 - 540 - 541 - 542 - 543 - 544 - 545 - 546 - 547 - 548 - 549 - 550 - 551 - 552 - 553 - 554 - 555 - 556 - 557 - 558 - 559 - 560 - 561 - 562 - 563 - 564 - 565 - 566 - 567 - 568 - 569 - 570 - 571 - 572 - 573 - 574 - 575 - 576 - 577 - 578 - 579 - 580 - 581 - 582 - 583 - 584 - 585 - 586 - 587 - 588 - 589 - 590 - 591 - 592 - 593 - 594 - 595 - 596 - 597 - 598 - 599 - 600 - 601 - 602 - 603 - 604 - 605 - 606 - 607 - 608 - 609 - 610 - 611 - 612 - 613 - 614 - 615 - 616 - 617 - 618 - 619 - 620 - 621 - 622 - 623 - 624 - 625 - 626 - 627 - 628 - 629 - 630 - 631 - 632 - 633 - 634 - 635 - 636 - 637 - 638 - 639 - 640 - 641 - 642 - 643 - 644 - 645 - 646 - 647 - 648 - 649 - 650 - 651 - 652 - 653 - 654 - 655 - 656 - 657 - 658 - 659 - 660 - 661 - 662 - 663 - 664 - 665 - 666 - 667 - 668 - 669 - 670 - 671 - 672 - 673 - 674 - 675 - 676 - 677 - 678 - 679 - 680 - 681 - 682 - 683 - 684 - 685 - 686 - 687 - 688 - 689 - 690 - 691 - 692 - 693 - 694 - 695 - 696 - 697 - 698 - 699 - 700 - 701 - 702 - 703 - 704 - 705 - 706 - 707 - 708 - 709 - 710 - 711 - 712 - 713 - 714 - 715 - 716 - 717 - 718 - 719 - 720 - 721 - 722 - 723 - 724 - 725 - 726 - 727 - 728 - 729 - 730 - 731 - 732 - 733 - 734 - 735 - 736 - 737 - 738 - 739 - 740 - 741 - 742 - 743 - 744 - 745 - 746 - 747 - 748 - 749 - 750 - 751 - 752 - 753 - 754 - 755 - 756 - 757 - 758 - 759 - 760 - 761 - 762 - 763 - 764 - 765 - 766 - 767 - 768 - 769 - 770 - 771 - 772 - 773 - 774 - 775 - 776 - 777 - 778 - 779 - 780 - 781 - 782 - 783 - 784 - 785 - 786 - 787 - 788 - 789 - 790 - 791 - 792 - 793 - 794 - 795 - 796 - 797 - 798 - 799 - 800 - 801 - 802 - 803 - 804 - 805 - 806 - 807 - 808 - 809 - 810 - 811 - 812 - 813 - 814 - 815 - 816 - 817 - 818 - 819 - 820 - 821 - 822 - 823 - 824 - 825 - 826 - 827 - 828 - 829 - 830 - 831 - 832 - 833 - 834 - 835 - 836 - 837 - 838 - 839 - 840 - 841 - 842 - 843 - 844 - 845 - 846 - 847 - 848 - 849 - 850 - 851 - 852 - 853 - 854 - 855 - 856 - 857 - 858 - 859 - 860 - 861 - 862 - 863 - 864 - 865 - 866 - 867 - 868 - 869 - 870 - 871 - 872 - 873 - 874 - 875 - 876 - 877 - 878 - 879 - 880 - 881 - 882 - 883 - 884 - 885 - 886 - 887 - 888 - 889 - 890 - 891 - 892 - 893 - 894 - 895 - 896 - 897 - 898 - 899 - 900 - 901 - 902 - 903 - 904 - 905 - 906 - 907 - 908 - 909 - 910 - 911 - 912 - 913 - 914 - 915 - 916 - 917 - 918 - 919 - 920 - 921 - 922 - 923 - 924 - 925 - 926 - 927 - 928 - 929 - 930 - 931 - 932 - 933 - 934 - 935 - 936 - 937 - 938 - 939 - 940 - 941 - 942 - 943 - 944 - 945 - 946 - 947 - 948 - 949 - 950 - 951 - 952 - 953 - 954 - 955 - 956 - 957 - 958 - 959 - 960 - 961 - 962 - 963 - 964 - 965 - 966 - 967 - 968 - 969 - 970 - 971 - 972 - 973 - 974 - 975 - 976 - 977 - 978 - 979 - 980 - 981 - 982 - 983 - 984 - 985 - 986 - 987 - 988 - 989 - 990 - 991 - 992 - 993 - 994 - 995 - 996 - 997 - 998 - 999 - 1000
IME	Integrazione Modulare Enterprise
VPS	Virtual Private Network
LAS	Local Area Network - rete informatica locale
UPS	Uninterruptible Power Supply - potenza elettrica senza interruzione

La firma gratuita:

- \* La presente CSA è stata redatta in modo da garantire in ogni caso l'effettiva partecipazione paritetica ed organica di un unico gruppo di lavoro composto da dipendenti di tutti e 2 (due) dei 02 (due) gruppi di lavoro (gruppi) di cui costituisce l'oggetto della presente CSA.



Le parti prendono a quozioni revisioni delle esecuzioni del contratto per almeno la prima parte di durata della stessa decennale dal momento completo del sistema. Successivamente, 20 ispezioni motivata delle parti, sono alla richiesta di revisione presso se con le esecuzioni in escludibili mesi e pari.

Le revisioni mensili di cui all'art. 192 lettera del contratto se come equate in la base di appalto. Si metterò condotta dal fatto da parte in. Si vuole riferimento alle verificazioni dei prezzi e dei costi materiali, così definiti.

In caso di mancanza o irregolarità dei dati di cui al contratto, il contratto di riferimento sarà a variazione dell'art. 192 del 1991 escludibile nella misura degli ultimi 12 mesi antecedenti a scatto in escludibile. La richiesta motivata con i dati, dovrà essere presentata entro il termine di 6 mesi dalla scadenza mensile dell'azienda Sanitaria. In caso di scadenza in equa e in ragione di una data.

### 3. ARTICOLAZIONE DELLA FORNITURA E CARATTERISTICHE DEI PRODOTTI

La fornitura e consegna dei materiali sarà in la fornitura, per ante la data del contratto. L'azienda Sanitaria, nulla era così.

LOTTO	TECNOLOGIA DEL LOTTO	IMPIERO SETTEENNALE * 3 BASE DI COSTO IVA ESCLUSA
UNICO	TECNOLOGIA di servizio di stimolazione, in fase prima dispositivi di ripresa e recupero completo di sistema di mobilità, per l'azienda operativa di gestione tecnica e analizzabile di gestione	€ 4.220.000,00

Si rimanda all'allegato A del contratto di gestione e di gestione tecnica. L'azienda Sanitaria, nulla era così.

Le parti e le tecnologie di gestione e di gestione tecnica e di gestione tecnica. L'azienda Sanitaria, nulla era così.

## CAP. II DISPOSIZIONI TECNICHE

### 4. CONFORMITÀ A LEGGE E NORME

Tutte le parti costituenti la fornitura dovranno essere conformi alle disposizioni tecniche, con l'eccezione di quanto applicabile.

Le apparecchiature dovranno essere conformi alle seguenti normative:

- Norma CEI 007 emanata dalla Direzione dell'Unione Europea con il numero di riferimento CEI 007/004
- UNI EN ISO 13801:1999
- UNI EN ISO 13801:2004

Si rimanda inoltre al presente progetto all'articolo 192 del contratto di gestione e di gestione tecnica.





- Esecuzioni adeguamenti e modifiche su impianti e supporti (prestazioni in cui sono inclusi: idraulica, condottucci, boiler, apparecchiature ecc.);
- Servizio di manutenzione T5 in cui almeno tre terzi prestando elva:
  - o per le US di servizio o servizio a servizio il fine e le finalità e a carico del beneficiario aggiudicatario;
  - o per le US di proprietà della Azienda sanitaria il fine e i costi in cui sono compresi i materiali;
- Installazioni degli T5;
- Procedure di collaudi e collaudi di D.O. e Aggiudicatario, come previste;
- Mantenimento dell'attività di servizio di manutenzione.

Il costo delle attività di installazione e riapparecchiamento si comprende nel costo della fornitura.

La decorrenza dei tempi di manutenzione e di servizio è prevista a carico dell'US di Aggiudicatario, a partire dalla data di stipula del contratto, alla data di inizio dei lavori di cui è prevista la manutenzione programmata della stessa.

#### 9. SUPPORTO ALL'INSTALLAZIONE

L'aggiudicatario installerà ed è un servizio che la DPOA aggiudicataria non sempre fornisce per l'installazione e collaudi delle US di D.O.

Nel supporto all'installazione durante tutto il periodo di fornitura si comprendono le seguenti attività:

- Compilazione delle schede di installazione Allegato 7 eventualmente integrate con le necessità impiantistiche per collaudi e collaudi - necessari all'impiego per l'installazione a regola d'arte.

Il costo del supporto e l'installazione è da considerarsi compreso nel costo della fornitura, in quanto si è considerato che persona e materiale per il collaudi e collaudi del gruppo stesso da parte della DPOA, a cui sono le esigenze "pratiche" dovessero continuare negli anni.

#### 10. MODALITÀ DI COLLAUDO DELLE TECNOLOGIE SANITARIE

Il collaudo della fornitura di seguito indicata genericamente con il riferimento al gruppo di tutte le US oggetto della fornitura è previsto negli elenchi di servizi aggiuntivi richiesti.

La fornitura si considererà espletata quando tutti i suoi componenti (US, integrazioni informatiche, lavoro, materiali, ecc.) saranno collaudati con esito positivo dalla azienda.

Il periodo di collaudi è previsto dal CALENDARIO dell'intera fornitura.

Il collaudi programma di essere elaborato sulla base dei sopralluoghi e sopralluoghi effettuati da persona e della DPOA aggiudicataria e i riferimenti ai servizi Azienda Sanitaria.

Il collaudi terminerà entro la fine del mese successivo al 15 del mese successivo alla data di collaudi, con il 15 del gruppo di T5.

Il COLLAUDO effettuato dai tecnici specializzati della Azienda Sanitaria, in presenza dei rappresentanti della DPOA aggiudicataria, oltre ad indicare il momento di installazione, il collaudi funzionalmente alle US, delle relative attrezzature di supporto e di spandimento della fornitura e quanto richiesto dall'Assemblea Sanitaria, dovrà essere appunto specializzato nel presente contratto.





- non devono contenere fosforici, acidi inibitori anticorrosivi;
- compatibilità con gli additivi e stabilizzatori (ossidi inorganici, gasi essenti, stabilizzanti, stabilizzatori di diffrangenti anche in materia delle principali dirette che stabiliscono le composizioni dei prodotti);
- contenitori di durata e di appropriata qualità;

## REPERIBILI

- esamere (serie JVC)
- (serie JVC)
- contenitori di durata e di appropriata qualità;

I materiali edili devono essere conformi alle norme vigenti per quanto attiene alla resistenza alla trazione e alla compressione, e compressione nonché a tutte le norme in materia di durata e durabilità e durante il periodo di vita utile.

Inoltre i prodotti se disponibili, non si dovranno essere conformi a quanto stabilito nella direttiva CEE 94/42 concernente la resistenza.

La Direttiva 94/42 prevede che alla data di messa in commercio il proprietario del materiale di consumo è tenuto alla documentazione necessaria secondo il paragrafo 4 della direttiva, secondo l'Agencia Operativa Unificata di Informazione.

La Dina è inoltre impegnata:

- a consegnare, qualora i prodotti di materiale soggetto a garanzia, prodotti in quantità minima, e se il cliente è servito, prima della data di scadenza, nella confezione originale, può utilizzare la confezione conservata fino al momento della consegna;
- a restituire il materiale soggetto a garanzia, su richiesta dell'Agencia che si impegna a comunicare con il cliente per il prodotto;
- a non ripartire alcun costo di restituzione;
- a sostenere le spese di imballaggio, trasporto e consegna;
- a non richiedere alcuna variazione del prodotto, con la Dina, in caso di variazione del tipo di confezione, i prodotti originariamente offerti, in un'operazione di sostituzione, a condizione che il cliente sia informato e autorizzato dall'Agencia.

Gli imballaggi dovranno essere marcati, a norma di legge.

Se ogni confezione dovranno essere marcati, in modo leggibile, l'effettivo in confezione il marchio di fabbrica e i dati di carattere del prodotto, il tipo di prodotto e l'eventuale autorizzazione all'installazione di consumo.

Per i prodotti la cui vendita è a carico, il cliente deve autorizzare, a condizione che il cliente possiede gli strumenti di base registrati e autorizzati.

## 12. ASSISTENZA TECNICA

Durante tutto il periodo di vita utile del prodotto, il cliente deve poter contare la fornitura del servizio di assistenza tecnica come da seguito:

- manutenzione, servizi di assistenza, da svolgersi in numero di volte come previsto dal fine di effettuare tutte le operazioni di controllo, di servizio, di assistenza, di manutenzione, per il ricambio e di tutti i componenti, al fine di assicurare la massima manutenzione e condizioni di efficienza e sicurezza dell'apparecchiatura installata;
- interventi di assistenza, da svolgersi secondo la formula dell'assistenza in un tempo limitato di tempo, di servizio, comprendendo la sostituzione di tutte le parti di ricambio necessarie al completo ripristino dell'apparecchiatura. Il servizio di base servizio dovrà essere eseguito in ogni caso.

- 1) tempo massimo di intervento in caso di guasto: 8 ore lavorative all'anno;
- 2) tempo massimo di fermo macchina: quattro ore annue;
- 3) natura di guasto di prevedere la riparabilità di uno strumento sostituito e contemporaneamente equivalente (equivalente inferiore a 80% della capacità di invio della stessa apparecchiatura).

- Il tempo stesso di cui verifica di sicurezza elettrica connessa con un salto di guasto dovuto da qualsiasi causa delle normative di riferimento delle tecnologie hardware menzionate. L'assenza di un equivalente con guasto a seconda dell'evoluzione sia per l'apparecchiatura medica e specifica, sia per le parti da dotare in materia di software, presenti sia nei software installati.

La Ditta Aggrediana si riserva il diritto di assistenza tecnica continuata.

Gli interventi di manutenzione correttiva dovranno essere richiesti di persona dai Servizi aziendali con eventuale mail. L'invio di un fax o di una email è considerata, in seguito al raggiungimento degli operatori delle apparecchiature, l'unico modo di ricevere intervento già per manutenzione correttiva che per manutenzione preventiva le cui attività rientrano nei Servizi in lista dei singoli Aziende Specializzate, un rapporto di lavoro indicante il dettaglio del servizio richiesto.

Se l'azienda non è seguita dall'assistenza tecnica richiesta per maltrattamento non essere possibile per venire a tempo stesso della più alta vicinanza delle apparecchiature, la ditta è tenuta a provvedere all'immediata sostituzione delle stesse con analoghe funzionalità e prestazioni equivalenti.

Nell'ipotesi in cui l'assistenza tecnica fosse diseguita ad altre ditte, la Ditta Partecipante deve escludere in tutte le operazioni con la Ditta Aggrediana (assistenza tecnica) l'eventuale attività di assistenza tecnica, osservando tutte le norme e condizioni previste nel capitolato di lavoro e di eventuali dissensi, che siano in vigore con la Ditta Aggrediana.

#### 14. NOTIFICAZIONI DI RISCHI O RICHIAMI

La Ditta Aggrediana si impegna a notificare al Responsabile della vigilanza, DDM aziendale e Direttore dell'esecuzione, al Direttore del DDM, qualora, in corso di vita di qualsiasi componente dell'ES installate nelle strutture, nelle chiusure entro cinque (5) giorni dal giorno di individuazione, la Ditta Aggrediana individua un rischio delle centralità specificate all'art. 21 del presente capitolato.

La Ditta Partecipante deve essere tenuta a segnalare immediatamente.

Se l'azienda o il pubblico di persona la notifica dovranno essere trattate a mezzo della Ditta Partecipante, vigilanza DDM aziendale (mailing, tel. 06949914).

La Ditta Aggrediana si riserva il diritto di agire, in caso di necessità, i servizi della TS, assicurando anche l'eventuale temporanea sostituzione delle TS coperte da recall.

In caso in cui il Responsabile del DDM ritenga che a fronte del rischio sia necessario un richiamo per prevenzione, tale richiamo dovrà essere effettuato dallo stesso DDM Aggrediana, dovrà farsi carico di tutti i costi legati alla nuova esecuzione delle prestazioni comprese e attività di produzione nel caso in cui il consiglio si giunga le procedure e le modalità della Azienda sanitaria di riferimento.

CAP. 11 - DISEGNO E CONDIZIONI SPECIFICHE

---

## 15. PERIODO DI PROVA

---

L'Azienda sanitaria si riserva un periodo di prova di 6 mesi per verificare la rispondenza dei sistemi e dei materiali e dei sistemi di disinfezione, a quanto dichiarato dalle forniture di offerta.

Le prove saranno svolte dall'ASL, che ha tutti gli strumenti tecnici e gli uomini capaci e qualificati della comunicazione e intervento collaudando a parte da Servizi Aziendali competenti.

In caso di esito negativo della prova, l'Azienda sanitaria avrà diritto al contratto.

---

## 16. VARIATIONI PRODOTTE IN CORSO DI FATTURAZIONE - AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO

---

La durata effettiva d'impiego di tale materiale nei diversi strutture, in attesa ogni innovazione tecnica, potrà essere realizzato su di esse nel corso della fornitura. Il fornitore, sempre sotto l'Agente, sarà tenuto ad aggiornare con i nuovi modelli eventualmente introdotto nel mercato. Analogamente dovranno essere sostituiti i materiali di consumo offerti nei sistemi a un rendimento più elevato ammessi dalla Ditta nel contratto. Si incarica l'ASL, per quanto sopra, tutte le variazioni e l'aggiornamento del contratto.

Le sostituzioni potranno essere solo sotto approvazione da parte di questo Azienda.

---

## 17. VINCOLI CONTRATTUALI - GARANZIE

---

L'aggiudicatario garantisce i prodotti forniti da tutti gli inconvenienti non derivanti da forza maggiore (specialmente la apparecchiature fornite per tutta la durata del servizio a partire dalla data di collaudo). L'aggiudicatario è obbligato ad eliminare da vendita, a propria spesa, tutti i difetti riscontrati:

- difetti di costruzione e di assemblaggio;
  - difetti di materiali e di pezzi;
  - difetti di natura della fornitura, come i difetti di qualità e di efficienza sul lavoro, che si manifestano durante il periodo di garanzia sopra indicata.
- 

## 18. RITIRO E SOSPENSIONE

---

Se viene dimostrata l'inefficienza o il deterioramento di qualità inferiore a pagata, qualsiasi causa, eccetto le cause di carattere tecnico indicate nel presente capitolo, sarà resa con bolle di reso.

I prodotti forniti potranno essere contestati alla Ditta Aggiudicatario entro 10 (dieci) giorni, anche successivamente al momento della consegna, data di collaudo, negli stessi tempi, accertata la non conformità rilevata e quantificata, purché, al momento del collaudo, risultino difetti non computabili e comunque di qualità inferiore a quello del servizio collaudato.

In tal caso la Ditta Aggiudicatario deve restituire, entro 15 (quindici) giorni, non computabili, non lavorati, né ritarate, smontate, di giorni quattordici lavorativi, il materiale, dal momento della contestazione, e di restituire il materiale corrispondente alla qualità originale, nella quantità richiesta, entro i successivi quattro giorni lavorativi, e, entro 15 (quindici) giorni, decorrenti dalla data del ricevimento della merce, restituirla. Nel caso di ritiro e sostituzione del materiale, ogni materiale è sempre applicato e la fornitura con tutti i materiali e sanzioni per entrambi i maltempo e di qualsiasi natura le condizioni.

---

## 19. PENALI E SANZIONI PER EVENTUALI INADEMPIMENTI

---

### A. Mancata consegna

Qualora l'Assistenza sanitaria non sia in grado di fornire la consegna del materiale da fornire, l'Azienda Sanitaria avrà la facoltà di risolvere l' contratto stesso, salvo il pagamento di penali, a mezzo Raccomandata R.R. P.R. e senza alcun preavviso, con la seguente sanzione definitiva a titolo di penale e di indennizzo dovuto, salvo danni maggiori:

Finanziaria della Equipi, insieme di cui al 1° comma del presente paragrafo, a causa conseguita, tra mancata consegna provata e mancata consegna, a chi spedisce il fornitore non effettuato una parte della fornitura. L'Azienda Sanitaria si riserva il 100% del costo di perdita derivante dall'acquisto sul mercato e del prezzo più alto migliore valore, anche la differenza tra il prezzo pagato e il prezzo di mercato attuale. Dittori adempiente. Fatta salva l'eventuale applicazione delle penali del 1° o superiore al valore della mancata fornitura.

#### D. Ritardi nella consegna

Per ogni giorno oltre il termine della consegna, e con riserva degli obblighi ulteriori del 1° comma Sanitaria potrà applicare a penalità la misura di indennizzo massima del 1 per mille sul valore netto contrattuale, comunque non superiore al 10% del valore contrattuale da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legali ed economiche risultanti.

In caso di ripetute e successive inadempienze, il Fornitore sarà automaticamente determinati un importo massimo delle penali superiore al 10% del valore netto contrattuale. L'Azienda Sanitaria si riserva la facoltà di considerare risolto il contratto, con conseguente mancata fornitura del materiale in questione e l'obbligo salvo il risarcimento di ulteriori danni.

#### C. Fornitura di prodotti difettivi

In caso di mancata rispondenza dei prodotti consegnati rispetto alle caratteristiche tecniche, l'Azienda Sanitaria si riserva la facoltà di procedere ai minori seguenti modi:

1. sostituire la merce o fornire una garanzia valida e gratuita a sua spese e che dovrà integrarsi a sostituirla entro il termine contrattuale, sulla base di quanto indicato nell'articolo 1° dell'articolo Sanitario potrà applicare le penali previste per la mancata consegna;
2. sostituire la merce o fornirla, che sarà tenuto a ritirarla a sua spese, senza che debba la Sanitaria, e procede a rifilare, senza alcun esborso, l'eventuale legge oltre il valore netto dei prodotti interessati e salvo in ogni caso il risarcimento dei danni causati.

Nel caso di ripetute forniture di prodotti difettivi, e sussiste il rischio dell'adempimento decorrenza un importo massimo delle penali superiore al 10% del valore netto contrattuale. L'Azienda Sanitaria si riserva la facoltà di considerare risolto il contratto, con conseguente mancata fornitura del materiale in questione, con conseguente accantonamento del deposito cauzionale e del termine contrattuale, con conseguente risarcimento di ulteriori danni.

Per ogni giorno oltre il termine di consegna, si applica il 1° comma del presente paragrafo del presente articolo. L'Azienda Sanitaria si riserva la facoltà di considerare risolto il contratto, con conseguente mancata fornitura del materiale in questione, con conseguente accantonamento del deposito cauzionale e del termine contrattuale, con conseguente risarcimento di ulteriori danni.

#### B. Assistenza tecnica

La ditta assistenzialista è tenuta a fornire il servizio di assistenza tecnica, equamente ripartita, le condizioni e i tempi di intervento indicati nel capitolato speciale. In caso di ritardata manutenzione, l'Azienda Sanitaria si riserva la facoltà di applicare le seguenti penali:

La ditta assistenzialista è tenuta a prestare il servizio di assistenza tecnica rispettando e rispettando le condizioni e i tempi di intervento indicati nel capitolato speciale.

Qualora non venissero rispettati i tempi indicati, l'Azienda Sanitaria si riserva di applicare le seguenti penali:

Penale per ogni ora di ritardo di manutenzione, con un importo massimo di spesa a partita e con un limite di spesa di € 100.





La Ditta Appaltatrice si prevede all'emissione di Dovere per quanto concerne le opere antiche, in aggiunta per l'assistenza tecnica, e quindi tutte le misure di sicurezza per la manovra e consumo con riferimento al prezzo complessivo relativo ad ogni lotto e in conto lavori, e di tutte le opere per l'installazione e di tutti i materiali.

---

### 22. MODIFICHE E RECUSO CONTRATTI ALF

---

Il richiedente, ad intervento, segnalazione, organizzazione o ad interventi e non può essere modificato, come successivamente al legittimazione. Per cui la Ditta ha la facoltà di procedere a stop o a sospensione e recesso del contratto stesso e senza che la ditta aggiudicataria possa sollevare eccezione alcuna a meno che, comunque, e indennità di sorta.

---

### 23. ONERI E RESPONSABILITÀ DEL FORNITORE.

---

Il Fornitore è responsabile del adeguamento della fattura a tutti i costi e di ogni possibile obbligazione all'Azienda per l'assunzione degli oneri che fanno derivare varie altre tasse ed imposte e/o dipendenti, conserva le norme derivanti dalle leggi e decreti relativi all'igiene del lavoro, e le norme relative contro gli infortuni, all'incendio e a tutte le professioni e/o ogni altra disposizione in vigore e che per il servizio in questione di esecuzione contrattuale per la cura e l'installazione dei materiali.

Il Fornitore ha l'obbligo individuale di identificazione per ogni addetto, prevista dal capo 1° del dispaccio dell'Art. 3, comma 1, lettera a), del D.Lgs. n. 30 del 28/02/98, art. 28 del D.Lgs. 5/03/2001 relativi agli obblighi relativi per i lavoratori addetti, riportando almeno la generalità del cognome, qualifica e fotografia. L'indicazione deve essere in verde.

Il Fornitore, con riferimento alla prestazione oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo per quanto compatibile con il contratto di lavoro svolto, gli obblighi di cui risulta previsto dal D.Lgs. 26 aprile 2001, n. 62 (Decreto di accompagnamento dei dipendenti pubblici ai centri di lavoro) e comma 3 della stessa D.Lgs. e del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Azienda Sanitaria pubblica di cui costituisce parte integrante e sostanziale lo stesso Decreto, e dell'obbligo di cui è previsto dal D.Lgs. 26 aprile 2001, n. 62 e del Codice di comportamento sopra richiamati, pena l'assunzione, a carico del Fornitore, del risarcimento, eventuale violazione, contraria per iscritto al contratto e fatta accorgendo un termine non superiore a dieci (10) giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fosse a presentarsi, il risarcimento sarà, in ogni caso, richiesto e liquidazione del contratto fatto a carico e risarcimento dei danni.

Il Fornitore assume in proprio ogni responsabilità per danni che possono derivare da lui, ascrivibili all'attività svolta e in sua dipendenza, ovvero in conseguenza di qualsiasi realizzazione o altre attività impiegate relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali di cui è riferito, quelle che conseguono di punto in punto. Il Fornitore deve essere in possesso di adeguata polizza assicurativa per l'intera durata del contratto, e in attesa del riscontro di responsabilità civile del medesimo Fornitore, in caso di sinistro, a garanzia di tutte le attività e attività in corso in essere. Per la polizza deve in luogo l'Azienda Sanitaria, in compenso libero e benemerito e collaborazioni, nonché relativi per qualsiasi danno il Fornitore deve avere all'Azienda, a meno che non le collaborazioni, nonché relativi all'esecuzione delle attività in corso al contratto.

---

### 24. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO - RECUSO

---

L'Azienda Contraente non ha facoltà di risolvere il presente contratto di appalto, o di non stipulare, o di non eseguire, o di sospendere, o di giudicare, o di limitare a mezzo P.L.A. e in tutti i seguenti ipotesi:

1) in esecuzioni della facoltà di non esecuzione, art. 1418 del C.C.

2) qualora per colpa o di appaltatore, sia intervenuto il provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più norme di prevenzione e di sicurezza della legge n. 46/96 e delle relative



La Banca del territorio territorialmente competente, famiglia obbliga deve essere iscritta per i subappalto e per i subappalti nel contratto assicurativo stipulato con l'impresa.

## 26. GARANZIE DEFINITIVE

La ditta aggiudicata deve essere in possesso dell'Aspirante Committente, entro 15 (quindici) giorni dalla data di commissione dell'opera, di una garanzia definitiva nella misura del 10% (dieci per cento) dell'importo rispettivamente aggiudicato (IVA esclusa) ai sensi dell'art. 173 del C. di legge.

In caso di aggiudicazione con ribasso superiore al 10%, la garanzia definitiva sarà aumentata di un per cento per ogni punto in cui il ribasso sia superiore al 10%. L'aumento è di due per cento per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La garanzia definitiva è obbligatoria per l'art. 129 comma 1 del codice, alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le istituzioni previste dall'art. 53, comma 3 del codice, per la garanzia preletta in

favore dei benefici. La ditta deve altresì fornire in senso di valore. In caso di RFI la cui finalità di qualità deve essere posseduta almeno da una delle seguenti imprese e per conto di tutti i concorrenti, l'impresa assicura la responsabilità sociale della impresa.

La riduzione dell'importo di essere non viene mai caso in cui il contratto viene annullato all'atto dell'adempimento.

La garanzia definitiva deve essere costituita e solita dell'aggiudicatario, in una delle modalità:

- mediante versamento presso l'Istituto Tesoriere delle Aziende Municipalizzate;
- mediante fidejussione di un ente pubblico, come garanzia dello Stato per il valore effettivo al corso del piano del dispositivo;
- mediante fidejussione Bancaria o di polizza assicurativa, emessa dagli intermediari finanziari iscritti nel Registro Nazionale di cui all'art. 109 del D. Legge 11/09/99, n. 385, che svolgano in via esclusiva o prevalente attività di assicurazione, garantita a 95% autorizzata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, e dovrà provvedere espressamente in un atto del beneficiario della prestazione, sottoscritto e debitamente autografo, la rinuncia dell'esecuzione di cui all'art. 1337 comma 3 del Codice Civile, nonché l'opera entro la quale gli stessi fidejussori entro i termini e tempistiche richiesti scritte con i necessari appalti e con art. 109 del Codice.

Tale comunicazione è necessaria allo stesso adempimento di tutti gli obblighi di cui al presente articolo, nonché della spesa che l'Azienda Municipale deve sostenere a causa di inadempimento o mancato adempimento dell'azienda obbligatoria.

## 27. TRATTAMENTO DEI DATI IS TASA CONTRATTUALE

L'aggiudicatario deve assicurare l'osservanza di tutte le norme ed organizzative conseguenti alla garanzia che il trattamento dei dati della Pubblica Amministrazione e di tutti i soggetti i requisiti previsti dalla normativa in materia di protezione dei dati personali, comprese le norme e le tabelle di diritti di gli interessati.

Deve inoltre mettere a disposizione del titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per conseguire le finalità di cui all'art. 173 par. 1 lett. II del regolamento (UE) 2018/905, e in caso di trattamento a carattere preventivo, in quanto a essere in grado di dimostrare la prerogativa del contratto.

Deve inoltre comunicare al titolare del trattamento, a sua richiesta, ogni possibile ipotesi di violazione di dati personali di cui al regolamento delle informazioni di cui all'art. 33 e 34 del regolamento (UE) 2018/905, e in caso di trattamento a carattere preventivo, in quanto a essere in grado di dimostrare la prerogativa del contratto.

Con riguardo alla Pubblica Amministrazione, l'aggiudicatario del trattamento è un trattamento di dati personali di cui al regolamento delle informazioni di cui all'art. 33 e 34 del regolamento (UE) 2018/905, e in caso di trattamento a carattere preventivo, in quanto a essere in grado di dimostrare la prerogativa del contratto.

---

## 29. NORME DI RINVIO

---

Per ogni altro non disciplinato nel presente Capitolo Speciale, si fa espresso riferimento alla quota prevista nel regolamento di gara e dalle norme amministrative (C.d.S. - Codice Civile).

---

## 29. FURTO COMPETENTE

---

È attribuita, in sede di gara e per tutto il corso di competenza, il Tar Emilia Romagna la sezione di Parma, mentre in caso di ricorso avverso negli interessi, escluso quello del contratto, è competente il Foro dell'Azienda Concozzata.

---

## 30. ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI CONTRATTUALI

---

La presente gara, con le clausole indicate nel presente capitolo, nessuna esclusa ed eccettuata, è palesemente suscettibile dell'art. 17, del Codice Civile, avendo a specificamente successo le condizioni, di cui agli artt. 2 (prezzo della fornitura), 3 (prezzo prezzo), 4 (garanzie e durata fornitura), 5 (caratteristiche dei prodotti), 6 (modalità di consegna), 7 (modalità di pagamento), 8 (Garanzia tecnica), 9 (prezzi di riserva), 10 (prezzi di riserva), 11 (prezzo di riserva), 12 (prezzo di riserva), 13 (prezzo di riserva), 14 (prezzo di riserva), 15 (prezzo di riserva), 16 (prezzo di riserva), 17 (prezzo di riserva), 18 (prezzo di riserva), 19 (prezzo di riserva), 20 (prezzo di riserva), 21 (prezzo di riserva), 22 (prezzo di riserva), 23 (prezzo di riserva), 24 (prezzo di riserva).

Il Direttore del Servizio Incaricato della Assistenza Tecnica  
Aldo De Ceccolillo  
Università di Parma  
Via Università 1/A  
41100 Parma (PR)

Per il sottoscritto, il cui indirizzo è:  
Via ...

Assistenza Tecnica  
Università di Parma  
Via Università 1/A

## allegato 7 Scheda tecnica informativa installazione

### FORNITURA DI

Unità di misura	Descrizione	Note
-----------------	-------------	------

#### Caratteristiche dimensionali

Peso dello strumento	[kg]		
Dimensioni (LxPxH)	[cm x cm x cm]		
installazione	appoggio a pavimento / a parete / ...		
mezzo di sollevamento al piano	ascensore esistente/ altro		

#### Caratteristiche elettriche

Tipo alimentazione	Trifase/monofase (+ T + N)		
	presente in loco		
	da realizzare ex novo		
Tipo di prese necessarie	Italiana/Schuko/trivalent e/interbloccata/...		
Quantità prese elettriche necessarie			
Portata elettrica singola presa	[A]		
Alimentazione richiesta	Normale/GE/UPS		
Potenza nominale attiva	[kW]		
Corrente di spunto	[A]		
Potenza reattiva	[kVAR]		
Potenza apparente	[kVA]		

#### Caratteristiche idrauliche

Adduzione idrica	SI/NO		
Diametro tubo adduzione	[mm]		
Pressione richiesta in consegna	[bar]		

Portata richiesta in consegna	[mc/h]		
Scarico	SI/NO		
Diametro scarico	[mm]		
Tipologia scarico	acque bianche / acque nere / tossico		
Posizionamento scarico	a pavimento/a muro		
Orientamento scarico	orizzontale / verticale / diagonale		
Distanza scarico da terra	a raso o [mm]		
Distanza scarico da parete	a raso o [mm]		

### Gas Tecnici

Serve Aria compressa	SI/NO		
Diametro tubo adduzione	[mm]		
Pressione richiesta in consegna	[bar]		
Portata richiesta in consegna	[mc/h]		
Servono Gas particolari	SI/NO (se SI quali)		

### Caratteristiche termiche

Dissipazione termica a vuoto	[Kcal/h]		
Dissipazione termica sotto carico	[Kcal/h]		
Temperatura di esercizio	[°C]		
Raffrescamento ambiente	esistente ed adeguato da eseguire ex novo		

### Caratteristiche di sonorità

Rumorosità ad 1 metro a vuoto	[db]		
Rumorosità ad 1 metro sotto carico	[db]		
L'impiantistica esistente è idonea alla installazione dell'apparecchiatura od occorrono opere /lavori integrativi			

## CAPITOLATO TECNICO PRESTAZIONALE

**1. CARATTERISTICHE TECNICHE****1.1. Strumenti endoscopici**

Le quantità indicate per ciascuna tipologia sono da intendersi “minime”. Sono da considerarsi auspicabili offerte nelle quali la dotazione complessiva possa eccedere quanto specificato. Tale caratteristica verrà valutata tra i miglioramenti rispetto al capitolato.

**N. 6 VIDEOGASTROSCOPI***Caratteristiche indispensabili*

- Microcamera digitale per immagini in alta definizione
- Visione ottica a 0°
- Angolo di visione minimo pari a 120°
- Angolazione up/down minima 170°/80°
- Angolazione destra/sinistra almeno di 90°/90°
- Canale operativo non inferiore a 2,6 mm
- Diametro distale non superiore a 11 mm
- Lunghezza operativa non inferiore a 900 mm
- Canale per lavaggio con getto d'acqua
- Compatibile con sistemi di reprocessing a base di acido peracetico
- Marcatura CE secondo la Direttiva Europea 93/42 dispositivi medici e s.m.i. o MDR 2017/745;

*Caratteristiche auspicabili*

- Elevato angolo di visione
- Ampio range della profondità di campo
- Ampia angolazione up/down
- Ampia angolazione destra/sinistra
- Ampio canale operativo
- Minimo diametro distale
- Elevata lunghezza operativa
- Comandi remoti programmabili a scelta dell'utente per varie funzioni
- Possibilità di blocco angolazioni per mantenimento della posizione del tratto angolabile
- Compatibile con accessori di elettrochirurgia e laser
- Sistema di enhancement del contrasto di immagine
- Design ergonomico
- Elevata flessibilità dello strumento
- Facilità di connessione con processori e fonte luce
- Altre caratteristiche migliorative

**N. 2 VIDEOGASTROSCOPI OPERATORI***Caratteristiche indispensabili*

- Visione ottica a 0°
- Angolo di visione minimo pari a 120°
- Angolazione up/down minima 170°/80°
- Angolazione destra/sinistra almeno di 90°/90°
- Canale operativo non inferiore a 3,5 mm
- Diametro distale non superiore a 13 mm
- Lunghezza operativa non inferiore a 900 mm
- Canale per lavaggio con getto d'acqua
- Compatibile con sistemi di reprocessing a base di acido peracetico
- Marcatura CE secondo la Direttiva Europea 93/42 dispositivi medici e s.m.i. o MDR 2017/745;

*Caratteristiche auspicabili*

- Elevato angolo di visione
- Ampio range della profondità di campo
- Ampia angolazione up/down

- Ampia angolazione destra/sinistra
- Ampio canale operativo
- Minimo diametro distale
- Elevata lunghezza operativa
- Comandi remoti programmabili a scelta dell'utente per varie funzioni
- Possibilità di blocco angolazioni per mantenimento della posizione del tratto angolabile
- Compatibile con accessori di elettrochirurgia e laser
- Sistema di enhancement del contrasto di immagine
- Design ergonomico
- Elevata flessibilità dello strumento
- Facilità di connessione con processori e fonte luce
- Altre caratteristiche migliorative

### **N. 3 VIDEOGASTROSCOPI A PICCOLO CALIBRO PEDIATRICI**

#### *Caratteristiche indispensabili*

- Microcamera digitale per immagini in alta definizione
- Visione ottica a 0°
- Angolo di visione minimo pari a 120°
- Angolazione up/down minima 170°/80°
- Angolazione destra/sinistra almeno di 90°/90°
- Canale operativo non inferiore a 1,8 mm
- Diametro distale non superiore a 8 mm
- Lunghezza operativa non inferiore a 900 mm
- Canale per lavaggio con getto d'acqua
- Compatibile con sistemi di reprocessing a base di acido peracetico
- Marcatura CE secondo la Direttiva Europea 93/42 dispositivi medici e s.m.i. o MDR 2017/745;

#### *Caratteristiche auspicabili*

- Elevato angolo di visione
- Ampio range della profondità di campo
- Ampia angolazione up/down
- Ampia angolazione destra/sinistra
- Ampio canale operativo
- Minimo diametro distale
- Elevata lunghezza operativa
- Comandi remoti programmabili a scelta dell'utente per varie funzioni
- Possibilità di blocco angolazioni per mantenimento della posizione del tratto angolabile
- Compatibile con accessori di elettrochirurgia e laser
- Sistema di enhancement del contrasto di immagine
- Design ergonomico
- Elevata flessibilità dello strumento
- Facilità di connessione con processori e fonte luce
- Altre caratteristiche migliorative

### **N. 3 VIDEOGASTROSCOPI A PICCOLO CALIBRO NEONATALI**

#### *Caratteristiche indispensabili*

- Microcamera digitale per immagini in alta definizione
- Visione ottica a 0°
- Angolo di visione minimo pari a 120°
- Angolazione up/down minima 170°/80°
- Angolazione destra/sinistra almeno di 90°/90°
- Canale operativo non inferiore a 1,8 mm
- Diametro distale non superiore a 6,5 mm
- Lunghezza operativa non inferiore a 900 mm
- Canale per lavaggio con getto d'acqua
- Compatibile con sistemi di reprocessing a base di acido peracetico
- Marcatura CE secondo la Direttiva Europea 93/42 dispositivi medici e s.m.i. o MDR 2017/745;

#### *Caratteristiche auspicabili*

- Elevato angolo di visione

- Ampio range della profondità di campo
- Ampia angolazione up/down
- Ampia angolazione destra/sinistra
- Ampio canale operativo
- Minimo diametro distale
- Elevata lunghezza operativa
- Comandi remoti programmabili a scelta dell'utente per varie funzioni
- Possibilità di blocco angolazioni per mantenimento della posizione del tratto angolabile
- Compatibile con accessori di elettrochirurgia e laser
- Sistema di enanchement del contrasto di immagine
- Design ergonomico
- Elevata flessibilità dello strumento
- Facilità di connessione con processori e fonte luce
- Altre caratteristiche migliorative

## **N. 8 VIDEOCOLONSCOPI**

### *Caratteristiche indispensabili*

- Microcamera digitale per immagini in alta definizione
- Visione ottica a 0°
- Angolo di visione minimo pari a 120°
- Angolazione up/down minima 160°/160°
- Angolazione destra/sinistra almeno di 120°/120°
- Canale operativo non inferiore a 3,4 mm
- Diametro distale non superiore a 14 mm
- Lunghezza operativa non inferiore a 1200 mm
- Canale per lavaggio con getto d'acqua
- Compatibile con sistemi di reprocessing a base di acido peracetico
- Marcatura CE secondo la Direttiva Europea 93/42 dispositivi medici e s.m.i. o MDR 2017/745;

### *Caratteristiche auspicabili*

- Elevato angolo di visione
- Ampio range della profondità di campo
- Ampia angolazione up/down
- Ampia angolazione destra/sinistra
- Ampio canale operativo
- Minimo diametro distale
- Elevata lunghezza operativa
- Comandi remoti programmabili a scelta dell'utente per varie funzioni
- Possibilità di blocco angolazioni per mantenimento della posizione del tratto angolabile
- Compatibile con accessori di elettrochirurgia e laser
- Sistema di enanchement del contrasto di immagine
- Design ergonomico
- Elevata flessibilità dello strumento
- Facilità di connessione con processori e fonte luce
- Sistema per facilitazione dell'inserimento dello strumento
- Altre caratteristiche migliorative

## **N. 2 VIDEOCOLONSCOPI PEDIATRICI**

### *Caratteristiche indispensabili*

- Microcamera digitale per immagini in alta definizione
- Visione ottica a 0°
- Angolo di visione minimo pari a 120°
- Angolazione up/down minima 160°/160°
- Angolazione destra/sinistra almeno di 120°/120°
- Canale operativo non inferiore a 3 mm
- Diametro distale non superiore a 12 mm
- Lunghezza operativa non inferiore a 1200 mm
- Canale per lavaggio con getto d'acqua
- Compatibile con sistemi di reprocessing a base di acido peracetico

- Marcatura CE secondo la Direttiva Europea 93/42 dispositivi medici e s.m.i. o MDR 2017/745;

#### *Caratteristiche auspicabili*

- Elevato angolo di visione
- Ampio range della profondità di campo
- Ampia angolazione up/down
- Ampia angolazione destra/sinistra
- Ampio canale operativo
- Minimo diametro distale
- Elevata lunghezza operativa
- Comandi remoti programmabili a scelta dell'utente per varie funzioni
- Possibilità di blocco angolazioni per mantenimento della posizione del tratto angolabile
- Compatibile con accessori di elettrochirurgia e laser
- Sistema di enanchement del contrasto di immagine
- Design ergonomico
- Elevata flessibilità dello strumento
- Facilità di connessione con processori e fonte luce
- Sistema per facilitazione dell'inserimento dello strumento
- Altre caratteristiche migliorative

### **N. 3 VIDEODUODENOSCOPI**

#### *Caratteristiche indispensabili*

- Microcamera digitale per immagini in alta definizione
- Visione laterale
- Angolo di visione minimo pari a 90°
- Angolazione up/down minima 110°/80°
- Angolazione destra/sinistra almeno di 100°/80°
- Canale operativo non inferiore a 4 mm
- Diametro distale non superiore a 14 mm
- Lunghezza operativa non inferiore a 1000 mm
- Compatibile con sistemi di reprocessing a base di acido peracetico
- Marcatura CE secondo la Direttiva Europea 93/42 dispositivi medici e s.m.i. o MDR 2017/745;

#### *Caratteristiche auspicabili*

- Elevato angolo di visione
- Ampio range della profondità di campo
- Ampia angolazione up/down
- Ampia angolazione destra/sinistra
- Ampio canale operativo
- Minimo diametro distale
- Elevata lunghezza operativa
- Comandi remoti programmabili a scelta dell'utente per varie funzioni
- Possibilità di blocco angolazioni per mantenimento della posizione del tratto angolabile
- Compatibile con accessori di elettrochirurgia e laser
- Sistema di enanchement del contrasto di immagine
- Design ergonomico
- Elevata flessibilità dello strumento
- Facilità di connessione con processori e fonte luce
- Sistema per facilitazione dell'inserimento dello strumento
- Altre caratteristiche migliorative

### **n. 2 VIDEOENTEROSCOPI**

#### *Caratteristiche indispensabili*

- Microcamera digitale per immagini in alta definizione
- Angolo di visione minimo pari a 120°
- Angolazione up/down minima 140°/140°
- Angolazione destra/sinistra almeno di 100°/100°
- Canale operativo non inferiore a 2,6 mm
- Diametro distale non superiore a 11 mm
- Lunghezza operativa non inferiore a 1600 mm

- Compatibile con sistemi di reprocessing a base di acido peracetico
- Compreso di unità dedicata al gonfiaggio del sistema a pallone
- Marcatura CE secondo la Direttiva Europea 93/42 dispositivi medici e s.m.i. o MDR 2017/745;

#### *Caratteristiche auspicabili*

- Elevato angolo di visione
- Ampio range della profondità di campo
- Ampia angolazione up/down
- Ampia angolazione destra/sinistra
- Ampio canale operativo
- Minimo diametro distale
- Elevata lunghezza operativa
- Comandi remoti programmabili a scelta dell'utente per varie funzioni
- Compatibile con accessori di elettrochirurgia e laser
- Sistema di enhancement del contrasto di immagine
- Design ergonomico
- Elevata flessibilità dello strumento
- Facilità di connessione con processori e fonte luce
- Altre caratteristiche migliorative

## **N. 6 COLONNE PER VIDEOENDOSCOPIA**

Costituite da:

#### Fonte luminosa

##### *Caratteristiche indispensabili*

- Fonte di luce fredda, regolabile, completa di cavo luce se non integrata nel video processore;
- Lampada Xenon 300 Watt

##### *Caratteristiche auspicabili*

- Tecnologia a LED con caratteristiche superiori
- Garanzia del mantenimento dell'illuminazione anche in caso di guasto della lampada
- Intensità luminosità regolabile manualmente o automaticamente mediante segnale di uscita video

#### Processore di immagini

##### *Caratteristiche indispensabili*

- Digitale ad alta definizione
- Sistema avanzato di individuazione delle lesioni
- Funzione di fermo immagine
- Sistema di controllo della luminosità sia automatica che manuale
- Sistema di correzione cromatica e bilanciamento del bianco
- Sistema di insufflazione aria/acqua a potenza regolabile
- Visualizzazione dei parametri impostati sul pannello di controllo
- Dotato di almeno una uscita video digitale dedicata all'interfacciamento a sistema di refertazione informatizzata, registrazione e/o visualizzazioni immagini in aggiunta al monitor richiesto

##### *Caratteristiche auspicabili*

- Elevata risoluzione di immagine
- Formato immagine 16:9 o 16:10
- Elevato numero di uscite video digitali
- Altre caratteristiche migliorative

#### Monitor

##### *Caratteristiche indispensabili*

- Medical grade
- Tecnologia flat screen ad elevata risoluzione
- Dimensione dello schermo almeno 24"
- Ingressi video: almeno un ingresso corrispondente allo standard digitale della massima qualità resa disponibile dal processore;

##### *Caratteristiche auspicabili*

- Alto contrasto

- Basso tempo di risposta
- Elevato numero di segnali d'input alternativi in ingresso
- Caratteristiche integrate di presentazione di input multipli (oltre a quello del sistema) contemporaneamente sulla base di layout pre-impostabili sul monitor (es. Funzione Picture in Picture)
- Uscite video: disponibile in loop l'ingresso alla massima qualità
- Altre caratteristiche migliorative

## **1.2. SISTEMI LAVAENDOSCOPI**

### *Caratteristiche indispensabili*

- Sistemi automatici per lavaggio e alta disinfezione di strumenti endoscopici flessibili a singola o multipla vasca
- Sistemi passanti da collocare tra il locale 055 e il locale 056 definiti nel layout allegato
- In numero tale da consentire il reprocessing contemporaneo di almeno 8 strumenti
- Trattamento a base di acido peracetico (PAA)
- Lavaggio dei singoli canali dello strumento mediante appositi raccordi
- Prova di tenuta
- Allarmi visivi ed acustici per la segnalazione di guasti o errori di ciclo: (disinfezione non eseguita, mancanza acqua, porta aperta, mancanza detergenti, mancanza disinfettanti, mancanza scarico acqua, test di tenuta fallito)
- Stampante
- Possibilità di trattamento di ecoendoscopi
- Utilizzo del disinfettante con modalità "single shot"
- Ampio display di visualizzazione dei parametri di ciclo
- Test di autodiagnosi iniziale
- Sistema integrato di asciugatura degli endoscopi e, in particolare, dei singoli canali
- Sistema di tracciabilità per la registrazione dell'insieme dei parametri di un ciclo relativi a endoscopio, utilizzatore e parametri di processo (vedi paragrafo relativo)
- Marcatura CE secondo la Direttiva Europea 93/42 dispositivi medici
- Conformità alla norma di riferimento UNI EN ISO 15883 – 1, 4: 2008

### *Caratteristiche auspicabili*

- Accorgimenti per sopperire ai possibili sbalzi di pressione dell'acqua prelevata dalla rete ospedaliera
- Procedura di posizionamento dell'endoscopio semplice ed intuitiva
- Numero di strumenti per i quali è possibile assicurare il reprocessing simultaneo
- Lavaggio asincrono dei singoli strumenti (singola vasca dedicata)
- Carico di detergente / disinfettante senza pericolo di contatto con l'operatore
- Visualizzazione chiara ed immediata dei parametri relativi al ciclo in esecuzione
- Memorizzazione di diversi cicli di lavaggio
- Controllo di occlusione per ogni singolo canale
- Elevato fattore di riduzione della concentrazione di batteri
- Elevato fattore di riduzione della concentrazione di spore
- Temperatura di ciclo non superiore a 35° C
- Tempo di ciclo non superiore a 35 minuti comprendente almeno le fasi seguenti:
  - Test di tenuta iniziale
  - Prelavaggio
  - Lavaggio con detergente
  - Risciacquo detergente
  - Disinfezione
  - Risciacquo
  - Asciugatura
  - Test di tenuta finale
- Lavaggio e asciugatura indipendente dei singoli canali dello strumento
- Ciclo di auto disinfezione dell'apparecchio
- Dispositivi per raccordo degli strumenti endoscopici con i sistemi lavaendoscopi, preferibilmente compatibili con i sistemi di stoccaggio in modo da consentire un'unica procedura di aggancio all'inizio della fase di reprocessing
- Possibilità di impostare processo certificato secondo la UNI EN ISO 14397: 2004 per la sterilizzazione sulla stessa piattaforma

### 1.3. SISTEMI DI STOCCAGGIO

#### *Caratteristiche indispensabili*

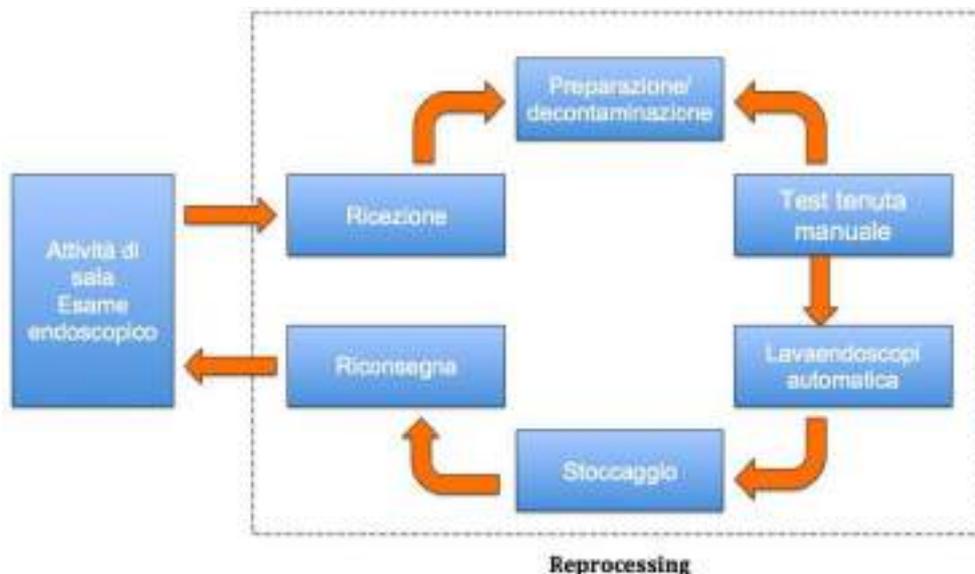
- Sistemi di stoccaggio offerti in numero tale da consentire la conservazione contemporanea di almeno 40 strumenti
- Struttura in acciaio inox
- Sistemi passanti da collocare tra il locale 056 e il locale 057 definiti nel layout allegato
- Insufflazione di aria sterile filtrata anche all'interno dei canali bioptici degli strumenti tramite connessioni dedicate
- Monitoraggio dei tempi di asciugatura di ogni singolo strumento
- Visualizzazione dello stato di conservazione di ogni singolo strumento
- Regolazione flusso e temperatura dell'aria
- Stampante integrata
- Integrazione con il sistema di tracciabilità (vedi paragrafo relativo)
- Marcatura CE secondo la Direttiva Europea 93/42 dispositivi medici

#### *Caratteristiche auspicabili*

- Posizionamento preferibilmente in orizzontale sullo stesso vassoio utilizzato per la fase di reprocessing in lavaendoscopi
- Porta in vetro trasparente dotata di serratura preferibilmente a sblocco automatico in presenza di operatore abilitato
- Dispositivi per raccordo degli strumenti endoscopici con i sistemi di stoccaggio, preferibilmente compatibili con i sistemi lavaendoscopi in modo da consentire un'unica procedura di aggancio all'inizio della fase di reprocessing
- Memorizzazione dei cicli di trattamento per ogni strumento trattato

### 1.4. SISTEMA DI TRACCIABILITA'

- Il sistema dovrà consentire la gestione, il controllo e la tracciabilità dei processi di disinfezione, sterilizzazione e lavaggio delle sonde endoscopiche con identificazione delle sonde endoscopiche mediante transponders (Tag RF-ID) o sistema equivalente.
- Nel diagramma sottostante è rappresentato in maniera indicativa e non esaustiva un flusso funzionale di reprocessing degli strumenti endoscopici.



- Per ciò che concerne i dati da memorizzare, il sistema dovrà essere programmato con la sequenza di operazioni necessarie alla corretta conclusione del processo. Tale sequenza di operazioni potrà essere personalizzata in fase d'integrazione. Ad esempio:
  - Ricezione
  - Prelavaggio manuale
  - Test di tenuta
  - Disinfezione manuale
  - Alta disinfezione / sterilizzazione con lavaendoscopi automatica
  - Stoccaggio

- o Utilizzo
- Ognuna delle fasi di reprocessing dovrà essere rintracciata attraverso:
  - o Identificativo dello strumento
  - o Identificativo dell'operatore
  - o Identificativo dell'operazione eseguita
  - o Indicazione di data e ora in cui viene effettuata la registrazione
- Archiviazione di tutti i dati riguardanti i processi di disinfezione consentirà la totale tracciabilità e la produzione di reports e registri.
- Integrazione con il sistema informativo dipartimentale Endox, attualmente in uso presso l'UO.
- Verifica in tempo reale dello stato di disinfezione della sonda prima dell'utilizzo sul paziente.
- Stampa nel referto di un "identificativo unico" che identifichi i dati riguardanti le sonde utilizzate e ai relativi processi di disinfezione.
- Inventario in tempo reale dei dispositivi con il relativo stato (disinfettato, in lavorazione, sporco, etc.) ed il numero dei cicli di lavoro eseguiti da ogni singolo dispositivo.
- Controllo della sterilizzazione in funzione dei tempi di stoccaggio delle sonde.
- Il sistema deve prevedere l'interfacciamento on-line delle lava-endoscopi e dei sistemi di stoccaggio per l'acquisizione e archiviazione dei parametri riguardanti i singoli strumenti

**Essendo già stato acquisito dall'Azienda Ospedaliera di Parma il sistema dipartimentale Endox, si dà esplicita indicazione circa la fornitura del modulo Clean Track fornito da Tesi Imaging per il quale sono già stati sviluppati e testati i parametri di integrazione con il sistema principale e che possiede tutte le caratteristiche richieste.**

Procedura aperta per l'affidamento della fornitura in service di strumentazione endoscopica, dispositivi di reprocessing e stoccaggio completi di sistema di tracciabilità

	QUESTIONARIO TECNICO	<i>Si/No - Descrivere dettagliatamente per ogni caratteristica richiesta</i>
	DITTA OFFERENTE	
A	Strumenti endoscopici	
	Le quantità indicate per ciascuna tipologia sono da intendersi "minime". Sono da considerarsi auspicabili offerte nelle quali la dotazione complessiva possa eccedere quanto specificato. Tale caratteristica verrà valutata tra i <i>miglioramenti rispetto al capitolato</i> .	
	<b>n. 6 Videogastroscoopi - Indicare Marca e Modello</b>	
	<i>Caratteristiche indispensabili</i>	
A.1	Microcamera digitale per immagini in alta definizione	
A.2	Visione ottica a 0°	
A.3	Angolo di visione minimo pari a 120°	
A.4	Angolazione up/down minima 170°/80°	
A.5	Angolazione destra/sinistra almeno di 90°/90°	
A.6	Canale operativo non inferiore a 2,6 mm	
A.7	Diametro distale non superiore a 11 mm	
A.8	Lunghezza operativa non inferiore a 900 mm	
A.9	Canale per lavaggio con getto d'acqua	
A.10	Compatibile con sistemi di reprocessing a base di acido peracetico	
A.11	Marchatura CE secondo la Direttiva Europea 93/42 dispositivi medici e s.m.i. o MDR 2017/745;	
	<i>Caratteristiche auspicabili</i>	
A.12	Elevato angolo di visione	
A.13	Ampio range della profondità di campo	
A.14	Ampia angolazione up/down	
A.15	Ampia angolazione destra/sinistra	
A.16	Ampio canale operativo	
A.17	Minimo diametro distale	
A.18	Elevata lunghezza operativa	
A.19	Comandi remoti programmabili a scelta dell'utente per varie funzioni	
A.20	Possibilità di blocco angolazioni per mantenimento della posizione del tratto angolabile	
A.21	Compatibile con accessori di elettrochirurgia e laser	
A.22	Sistema di enhancement del contrasto di immagine	
A.23	Design ergonomico	
A.24	Elevata flessibilità dello strumento	
A.25	Facilità di connessione con processori e fonte luce	
A.26	Altre caratteristiche migliorative	
	<b>n. 2 Videogastroscoopi operatori - Indicare Marca e Modello</b>	
	<i>Caratteristiche indispensabili</i>	
A.27	Visione ottica a 0°	
A.28	Angolo di visione minimo pari a 120°	
A.29	Angolazione up/down minima 170°/80°	
A.30	A.27	
A.31	Canale operativo non inferiore a 3,5 mm	
A.32	Diametro distale non superiore a 13 mm	
A.33	Lunghezza operativa non inferiore a 900 mm	

A.34	Canale per lavaggio con getto d'acqua	
A.35	Compatibile con sistemi di reprocessing a base di acido peracetico	
A.36	Marchatura CE secondo la Direttiva Europea 93/42 dispositivi medici e s.m.i. o MDR 2017/745;	
	<i>Caratteristiche auspicabili</i>	
A.37	Elevato angolo di visione	
A.38	Ampio range della profondità di campo	
A.39	Ampia angolazione up/down	
A.40	Ampia angolazione destra/sinistra	
A.41	Ampio canale operativo	
A.42	Minimo diametro distale	
A.43	Elevata lunghezza operativa	
A.44	Comandi remoti programmabili a scelta dell'utente per varie funzioni	
A.45	Possibilità di blocco angolazioni per mantenimento della posizione del tratto angolabile	
A.46	Compatibile con accessori di elettrochirurgia e laser	
A.47	Sistema di enhancement del contrasto di immagine	
A.48	Design ergonomico	
A.49	Elevata flessibilità dello strumento	
A.50	Facilità di connessione con processori e fonte luce	
A.51	Altre caratteristiche migliorative	
	<a href="#">n. 3 Videogastroscoopi a piccolo calibro pediatrici - Indicare Marca e Modello</a>	
	<i>Caratteristiche indispensabili</i>	
A.52	Microcamera digitale per immagini in alta definizione	
A.53	Visione ottica a 0°	
A.54	Angolo di visione minimo pari a 120°	
A.55	Angolazione up/down minima 170°/80°	
A.56	Angolazione destra/sinistra almeno di 90°/90°	
A.57	Canale operativo non inferiore a 1,8 mm	
A.58	Diametro distale non superiore a 8 mm	
A.59	Lunghezza operativa non inferiore a 900 mm	
A.60	Canale per lavaggio con getto d'acqua	
A.61	Compatibile con sistemi di reprocessing a base di acido peracetico	
A.62	Marchatura CE secondo la Direttiva Europea 93/42 dispositivi medici e s.m.i. o MDR 2017/745;	
	<i>Caratteristiche auspicabili</i>	
A.63	Elevato angolo di visione	
A.64	Ampio range della profondità di campo	
A.65	Ampia angolazione up/down	
A.66	Ampia angolazione destra/sinistra	
A.67	Ampio canale operativo	
A.68	Minimo diametro distale	
A.69	Elevata lunghezza operativa	
A.70	Comandi remoti programmabili a scelta dell'utente per varie funzioni	
A.71	Possibilità di blocco angolazioni per mantenimento della posizione del tratto angolabile	
A.72	Compatibile con accessori di elettrochirurgia e laser	
A.73	Sistema di enhancement del contrasto di immagine	
A.74	Design ergonomico	
A.75	Elevata flessibilità dello strumento	
A.76	Facilità di connessione con processori e fonte luce	
A.77	Altre caratteristiche migliorative	
	<a href="#">n. 3 Videogastroscoopi a piccolo calibro neonatali - Indicare Marca e Modello</a>	
	<i>Caratteristiche indispensabili</i>	
A.78	Microcamera digitale per immagini in alta definizione	

A.79	Visione ottica a 0°	
A.80	Angolo di visione minimo pari a 120°	
A.81	Angolazione up/down minima 170°/80°	
A.82	Angolazione destra/sinistra almeno di 90°/90°	
A.83	Canale operativo non inferiore a 1,8 mm	
A.84	Diametro distale non superiore a 6,5 mm	
A.85	Lunghezza operativa non inferiore a 900 mm	
A.86	Canale per lavaggio con getto d'acqua	
A.87	Compatibile con sistemi di reprocessing a base di acido peracetico	
A.88	Marchatura CE secondo la Direttiva Europea 93/42 dispositivi medici e s.m.i. o MDR 2017/745;	
	<i>Caratteristiche auspicabili</i>	
A.89	Elevato angolo di visione	
A.90	Ampio range della profondità di campo	
A.91	Ampia angolazione up/down	
A.92	Ampia angolazione destra/sinistra	
A.93	Ampio canale operativo	
A.94	Minimo diametro distale	
A.95	Elevata lunghezza operativa	
A.96	Comandi remoti programmabili a scelta dell'utente per varie funzioni	
A.97	Possibilità di blocco angolazioni per mantenimento della posizione del tratto angolabile	
A.98	Compatibile con accessori di elettrochirurgia e laser	
A.99	Sistema di enanchement del contrasto di immagine	
A.100	Design ergonomico	
A.101	Elevata flessibilità dello strumento	
A.102	Facilità di connessione con processori e fonte luce	
A.103	Altre caratteristiche migliorative	
	<i>n. 8 Videocolonscopi - Indicare Marca e Modello</i>	
	<i>Caratteristiche indispensabili</i>	
A.104	Microcamera digitale per immagini in alta definizione	
A.105	Visione ottica a 0°	
A.106	Angolo di visione minimo pari a 120°	
A.107	Angolazione up/down minima 160°/160°	
A.108	Angolazione destra/sinistra almeno di 120°/120°	
A.109	Canale operativo non inferiore a 3,4 mm	
A.110	Diametro distale non superiore a 14 mm	
A.111	Lunghezza operativa non inferiore a 1200 mm	
A.112	Canale per lavaggio con getto d'acqua	
A.113	Compatibile con sistemi di reprocessing a base di acido peracetico	
A.114	Marchatura CE secondo la Direttiva Europea 93/42 dispositivi medici e s.m.i. o MDR 2017/745;	
	<i>Caratteristiche auspicabili</i>	
A.115	Elevato angolo di visione	
A.116	Ampio range della profondità di campo	
A.117	Ampia angolazione up/down	
A.118	Ampia angolazione destra/sinistra	
A.119	Ampio canale operativo	
A.120	Minimo diametro distale	
A.121	Elevata lunghezza operativa	
A.122	Comandi remoti programmabili a scelta dell'utente per varie funzioni	
A.123	Possibilità di blocco angolazioni per mantenimento della posizione del tratto angolabile	
A.124	Compatibile con accessori di elettrochirurgia e laser	
A.125	Sistema di enanchement del contrasto di immagine	

A.126	Design ergonomico	
A.127	Elevata flessibilità dello strumento	
A.128	Facilità di connessione con processori e fonte luce	
A.129	Sistema per facilitazione dell'inserimento dello strumento	
A.130	Altre caratteristiche migliorative	
	<a href="#">n. 2 Videocolonscopi pediatrici - Indicare Marca e Modello</a>	
	<i>Caratteristiche indispensabili</i>	
A.131	Microcamera digitale per immagini in alta definizione	
A.132	Visione ottica a 0°	
A.133	Angolo di visione minimo pari a 120°	
A.134	Angolazione up/down minima 160°/160°	
A.135	Angolazione destra/sinistra almeno di 120°/120°	
A.136	Canale operativo non inferiore a 3 mm	
A.137	Diametro distale non superiore a 12 mm	
A.138	Lunghezza operativa non inferiore a 1200 mm	
A.139	Canale per lavaggio con getto d'acqua	
A.140	Compatibile con sistemi di reprocessing a base di acido peracetico	
A.141	Marcatura CE secondo la Direttiva Europea 93/42 dispositivi medici e s.m.i. o MDR 2017/745;	
	<i>Caratteristiche auspicabili</i>	
A.142	Elevato angolo di visione	
A.143	Ampio range della profondità di campo	
A.144	Ampia angolazione up/down	
A.145	Ampia angolazione destra/sinistra	
A.146	Ampio canale operativo	
A.147	Minimo diametro distale	
A.148	Elevata lunghezza operativa	
A.149	Comandi remoti programmabili a scelta dell'utente per varie funzioni	
A.150	Possibilità di blocco angolazioni per mantenimento della posizione del tratto angolabile	
A.151	Compatibile con accessori di elettrochirurgia e laser	
A.152	Sistema di enanchement del contrasto di immagine	
A.153	Design ergonomico	
A.154	Elevata flessibilità dello strumento	
A.155	Facilità di connessione con processori e fonte luce	
A.156	Sistema per facilitazione dell'inserimento dello strumento	
A.157	Altre caratteristiche migliorative	
	<a href="#">n. 3 Videoduodenoscopi - Indicare Marca e Modello</a>	
	<i>Caratteristiche indispensabili</i>	
A.158	Microcamera digitale per immagini in alta definizione	
A.159	Visione laterale	
A.160	Angolo di visione minimo pari a 90°	
A.161	Angolazione up/down minima 110°/80°	
A.162	Angolazione destra/sinistra almeno di 100°/80°	
A.163	Canale operativo non inferiore a 4 mm	
A.164	Diametro distale non superiore a 14 mm	
A.165	Lunghezza operativa non inferiore a 1000 mm	
A.166	Compatibile con sistemi di reprocessing a base di acido peracetico	
A.167	Marcatura CE secondo la Direttiva Europea 93/42 dispositivi medici e s.m.i. o MDR 2017/745;	
	<i>Caratteristiche auspicabili</i>	
A.168	Elevato angolo di visione	
A.169	Ampio range della profondità di campo	
A.170	Ampia angolazione up/down	

A.171	Ampia angolazione destra/sinistra	
A.172	Ampio canale operativo	
A.173	Minimo diametro distale	
A.174	Elevata lunghezza operativa	
A.175	Comandi remoti programmabili a scelta dell'utente per varie funzioni	
A.176	Possibilità di blocco angolazioni per mantenimento della posizione del tratto angolabile	
A.177	Compatibile con accessori di elettrochirurgia e laser	
A.178	Sistema di enanchement del contrasto di immagine	
A.179	Design ergonomico	
A.180	Elevata flessibilità dello strumento	
A.181	Facilità di connessione con processori e fonte luce	
A.182	Sistema per facilitazione dell'inserimento dello strumento	
A.183	Altre caratteristiche migliorative	
	<a href="#">n. 2 Videoenteroscopi - Indicare Marca e Modello</a>	
	<i>Caratteristiche indispensabili</i>	
A.184	Microcamera digitale per immagini in alta definizione	
A.185	Angolo di visione minimo pari a 120°	
A.186	Angolazione up/down minima 140°/140°	
A.187	Angolazione destra/sinistra almeno di 100°/100°	
A.188	Canale operativo non inferiore a 2,6 mm	
A.189	Diametro distale non superiore a 11 mm	
A.190	Lunghezza operativa non inferiore a 1600 mm	
A.191	Compatibile con sistemi di reprocessing a base di acido peracetico	
A.192	Compreso di unità dedicata al gonfiaggio del sistema a pallone	
A.193	Marchatura CE secondo la Direttiva Europea 93/42 dispositivi medici e s.m.i. o MDR 2017/745;	
	<i>Caratteristiche auspicabili</i>	
A.194	Elevato angolo di visione	
A.195	Ampio range della profondità di campo	
A.196	Ampia angolazione up/down	
A.197	Ampia angolazione destra/sinistra	
A.198	Ampio canale operativo	
A.199	Minimo diametro distale	
A.200	Elevata lunghezza operativa	
A.201	Comandi remoti programmabili a scelta dell'utente per varie funzioni	
A.202	Compatibile con accessori di elettrochirurgia e laser	
A.203	Sistema di enanchement del contrasto di immagine	
A.204	Design ergonomico	
A.205	Elevata flessibilità dello strumento	
A.206	Facilità di connessione con processori e fonte luce	
A.207	Altre caratteristiche migliorative	
	<a href="#">n. 6 Colonne per videoendoscopia costituite da:</a>	
	<a href="#">Fonte luminosa - Indicare Marca e Modello</a>	
	<i>Caratteristiche indispensabili</i>	
A.208	Fonte di luce fredda, regolabile, completa di cavo luce se non integrata nel video processore;	
A.209	Lampada Xenon 300 Watt	
	<i>Caratteristiche auspicabili</i>	
A.210	Tecnologia a LED con caratteristiche superiori	
A.211	Garanzia del mantenimento dell'illuminazione anche in caso di guasto della lampada	
A.212	Intensità luminosità regolabile manualmente o automaticamente mediante segnale di uscita video	
	<a href="#">Processore di immagini - Indicare Marca e Modello</a>	
	<i>Caratteristiche indispensabili</i>	

A.213	Digitale ad alta definizione	
A.214	Sistema avanzato di individuazione delle lesioni	
A.215	Funzione di fermo immagine	
A.216	Sistema di controllo della luminosità sia automatica che manuale	
A.217	Sistema di correzione cromatica e bilanciamento del bianco	
A.218	Sistema di insufflazione aria/acqua a potenza regolabile	
A.219	Visualizzazione dei parametri impostati sul pannello di controllo	
A.220	Dotato di almeno una uscita video digitale dedicata all'interfacciamento a sistema di refertazione informatizzata, registrazione e/o visualizzazioni immagini in aggiunta al monitor richiesto	
	<i>Caratteristiche auspicabili</i>	
A.221	Elevata risoluzione di immagine	
A.222	Formato immagine 16:9 o 16:10	
A.223	Elevato numero di uscite video digitali	
A.224	Altre caratteristiche migliorative	
	<i>Monitor - Indicare Marca e Modello</i>	
	<i>Caratteristiche indispensabili</i>	
A.225	Medical grade	
A.226	Tecnologia flat screen ad elevata risoluzione	
A.227	Dimensione dello schermo almeno 24"	
A.228	Ingressi video: almeno un ingresso corrispondente allo standard digitale della massima qualità resa disponibile dal processore;	
	<i>Caratteristiche auspicabili</i>	
A.229	Alto contrasto	
A.230	Basso tempo di risposta	
A.231	Elevato numero di segnali d'input alternativi in ingresso	
A.232	Caratteristiche integrate di presentazione di input multipli (oltre a quello del sistema) contemporaneamente sulla base di layout pre-impostabili sul monitor (es. Funzione Picture in Picture)	
A.233	Uscite video: disponibile in loop l'ingresso alla massima qualità	
A.234	Altre caratteristiche migliorative	
B	<i>Sistemi lavaendoscopi - Indicare Marca e Modello</i>	
	<i>Caratteristiche indispensabili</i>	
B.1	Sistemi automatici per lavaggio e alta disinfezione di strumenti endoscopici flessibili a singola o multipla vasca	
B.2	Sistemi passanti da collocare tra il locale 055 e il locale 056 definiti nel layout allegato	
B.3	In numero tale da consentire il reprocessing contemporaneo di almeno 8 strumenti	
B.4	Trattamento a base di acido peracetico (PAA)	
B.5	Lavaggio dei singoli canali dello strumento mediante appositi raccordi	
B.6	Prova di tenuta	
B.7	Allarmi visivi ed acustici per la segnalazione di guasti o errori di ciclo: (disinfezione non eseguita, mancanza acqua, porta aperta, mancanza detergenti, mancanza disinfettanti, mancanza scarico acqua, test di tenuta fallito)	
B.8	Stampante	
B.9	Possibilità di trattamento di ecoendoscopi	
B.10	Utilizzo del disinfettante con modalità "single shot"	
B.11	Ampio display di visualizzazione dei parametri di ciclo	
B.12	Test di autodiagnosi iniziale	
B.13	Sistema integrato di asciugatura degli endoscopi e, in particolare, dei singoli canali	
B.14	Sistema di tracciabilità per la registrazione dell'insieme dei parametri di un ciclo relativi a endoscopio, utilizzatore e parametri di processo (vedi paragrafo relativo)	
B.15	Marcatura CE secondo la Direttiva Europea 93/42 dispositivi medici	
B.16	Conformità alla norma di riferimento UNI EN ISO 15883 – 1, 4: 2008	

	<i>Caratteristiche auspicabili</i>	
B.17	Accorgimenti per sopperire ai possibili sbalzi di pressione dell'acqua prelevata dalla rete ospedaliera	
B.18	Procedura di posizionamento dell'endoscopio semplice ed intuitiva	
B.19	Numero di strumenti per i quali è possibile assicurare il reprocessing simultaneo	
B.20	Lavaggio asincrono dei singoli strumenti (singola vasca dedicata)	
B.21	Carico di detergente / disinfettante senza pericolo di contatto con l'operatore	
B.22	Visualizzazione chiara ed immediata dei parametri relativi al ciclo in esecuzione	
B.23	Memorizzazione di diversi cicli di lavaggio	
B.24	Controllo di occlusione per ogni singolo canale	
B.25	Elevato fattore di riduzione della concentrazione di batteri	
B.26	Elevato fattore di riduzione della concentrazione di spore	
B.27	Temperatura di ciclo non superiore a 35° C	
B.28	Tempo di ciclo non superiore a 35 minuti comprendente almeno le fasi seguenti:	
B.29	Test di tenuta iniziale	
B.30	Prelavaggio	
B.31	Lavaggio con detergente	
B.32	Risciacquo detergente	
B.33	Disinfezione	
B.34	Risciacquo	
B.35	Asciugatura	
B.36	Test di tenuta finale	
B.37	Lavaggio e asciugatura indipendente dei singoli canali dello strumento	
B.38	Ciclo di auto disinfezione dell'apparecchio	
B.39	Dispositivi per raccordo degli strumenti endoscopici con i sistemi lavaendoscopi, preferibilmente compatibili con i sistemi di stoccaggio in modo da consentire un'unica procedura di aggancio all'inizio della fase di reprocessing	
B.40	Possibilità di impostare processo certificato secondo la UNI EN ISO 14397: 2004 per la sterilizzazione sulla stessa piattaforma	
C	<i>Sistemi di stoccaggio - Indicare Marca e Modello</i>	
	<i>Caratteristiche indispensabili</i>	
C.1	Sistemi di stoccaggio offerti in numero tale da consentire la conservazione contemporanea di almeno 40 strumenti	
C.2	Struttura in acciaio inox	
C.3	Sistemi passanti da collocare tra il locale 056 e il locale 057 definiti nel layout allegato	
C.4	Insufflazione di aria sterile filtrata anche all'interno dei canali biottici degli strumenti tramite connessioni dedicate	
C.5	Monitoraggio dei tempi di asciugatura di ogni singolo strumento	
C.6	Visualizzazione dello stato di conservazione di ogni singolo strumento	
C.7	Regolazione flusso e temperatura dell'aria	
C.8	Stampante integrata	
C.9	Integrazione con il sistema di tracciabilità (vedi paragrafo relativo)	
C.10	Marcatura CE secondo la Direttiva Europea 93/42 dispositivi medici	
	<i>Caratteristiche auspicabili</i>	
C.11	Posizionamento preferibilmente in orizzontale sullo stesso vassoio utilizzato per la fase di reprocessing in lavaendoscopi	
C.12	Porta in vetro trasparente dotata di serratura preferibilmente a sblocco automatico in presenza di operatore abilitato	
C.13	Dispositivi per raccordo degli strumenti endoscopici con i sistemi di stoccaggio, preferibilmente compatibili con i sistemi lavaendoscopi in modo da consentire un'unica procedura di aggancio all'inizio della fase di reprocessing	
C.14	Memorizzazione dei cicli di trattamento per ogni strumento trattato	

D	<a href="#">Sistema di tracciabilità - Indicare Marca e Modello</a>	
D.1	Il sistema dovrà consentire la gestione, il controllo e la tracciabilità dei processi di disinfezione, sterilizzazione e lavaggio delle sonde endoscopiche con identificazione delle sonde endoscopiche mediante transponders (Tag RF-ID) o sistema equivalente.	
D.2	Nel diagramma sottostante è rappresentato in maniera indicativa e non esaustiva un flusso funzionale di reprocessing degli strumenti endoscopici.	
D.3	Per ciò che concerne i dati da memorizzare, il sistema dovrà essere programmato con la sequenza di operazioni necessarie alla corretta conclusione del processo. Tale sequenza di operazioni potrà essere personalizzata in fase d'integrazione. Ad esempio:	
D.4	Ricezione	
D.5	Prelavaggio manuale	
D.6	Test di tenuta	
D.7	Disinfezione manuale	
D.8	Alta disinfezione / sterilizzazione con lavaendoscopi automatica	
D.9	Stoccaggio	
D.10	Utilizzo	
D.11	Ognuna delle fasi di reprocessing dovrà essere rintracciata attraverso:	
D.12	Identificativo dello strumento	
D.13	Identificativo dell'operatore	
D.14	Identificativo dell'operazione eseguita	
D.15	Indicazione di data e ora in cui viene effettuata la registrazione	
D.16	Archiviazione di tutti i dati riguardanti i processi di disinfezione consentirà la totale tracciabilità e la produzione di reports e registri.	
D.17	Integrazione con il sistema informativo dipartimentale Endox, attualmente in uso presso l'UO.	
D.18	Verifica in tempo reale dello stato di disinfezione della sonda prima dell'utilizzo sul paziente.	
D.19	Stampa nel referto di un "identificativo unico" che identifichi i dati riguardanti le sonde utilizzate e ai relativi processi di disinfezione.	
D.20	Inventario in tempo reale dei dispositivi con il relativo stato (disinfettato, in lavorazione, sporco, etc.) ed il numero dei cicli di lavoro eseguiti da ogni singolo dispositivo.	
D.21	Controllo della sterilizzazione in funzione dei tempi di stoccaggio delle sonde.	
D.22	Il sistema deve prevedere l'interfacciamento on-line delle lava-endoscopi e dei sistemi di stoccaggio per l'acquisizione e archiviazione dei parametri riguardanti i singoli strumenti	
D.23	Essendo già stato acquisito dall'Azienda Ospedaliera di Parma il sistema dipartimentale Endox, si dà esplicita indicazione circa la fornitura del modulo Clean Track fornito da Tesi Imaging per il quale sono già stati sviluppati e testati i parametri di integrazione con il sistema principale e che possiede tutte le caratteristiche richieste.	
E	<a href="#">Assistenza Tecnica</a>	
	<a href="#">Numero e qualifica dei tecnici attivi sull'area di copertura (SPECIFICI per i prodotti offerti)</a>	
E.1	Numero	
E.2	Qualifica	
E.3	Area di copertura del servizio di assistenza tecnica	
	<a href="#">Assistenza post-vendita</a>	
E.4	Numero di specialisti di prodotto attivi sul territorio a supporto degli utilizzatori	
E.5	Qualifica degli specialisti di prodotto di cui al punto precedente	
	<a href="#">Istruzione e Formazione</a>	
E.6	Durata (giorni)	
E.7	Totale ore	
E.8	Qualifica insegnante	
E.9	Sede del corso	
	<a href="#">Tempi di intervento e ripristino</a>	
E.10	Tempo massimo di intervento dalla chiamata (ore lavorative)	

E.11	Tempi massimo di ripristino dal momento di inizio lavoro (ore solari)	
E.12	Possibilità di assistenza tecnica informatica remota (Se sì indicarne modalità)	
E.13	Assistenza tecnica telefonica tramite numero verde 24/24 o cellulare di tecnico reperibile (si/no) (descrivere)	
E.14	Disponibilità di strumento di back – up in caso di fermo macchina prolungato (Si/No) (Specificare tempistica)	
E.15	Numero d'anni per cui si garantisce il supporto tecnico e la reperibilità delle parti di ricambio ed accessori	
	<a href="#">Manutenzione preventiva</a>	
E.16	Numero di interventi programmati/anno	
E.17	Descrizione dettagliata delle procedure di manutenzione preventiva previste dal produttore, con relativo scadenziario (espresso in ore di funzionamento, ore solari, etc..)	
E.18	Ore di fermo macchina necessarie per ogni intervento di manutenzione periodica	
E.19	Disponibilità di fornire parti di ricambio e kit di manutenzione periodica, successivamente alla scadenza del periodo di garanzia	
	<a href="#">Copertura oraria e settimanale per la ricezione delle chiamate di intervento tecnico</a>	
E.20	copertura oraria feriali	
E.21	copertura oraria sabato domenica e festivi	
	<a href="#">Copertura oraria e settimanale per l'erogazione del servizio</a>	
E.22	copertura oraria feriali	
E.23	copertura oraria sabato domenica e festivi	



**ALLEGATO 6 - SCHEDA D'OFFERTA SENZA PREZZI**

**FORNITURA IN SERVICE DI STRUMENTAZIONE ENDOSCOPICA, DISPOSITIVI DI REPROCESSING E STOCCAGGIO COMPLETI DI SISTEMA DI TRACCIABILITÀ, PER L'UNITA' OPERATIVA DI GASTROENTEROLOGIA E ENDOSCOPIA DIGESTIVA.**

**MATERIALE DI CONSUMO**

Nome commerciale	Codice fornitore	Fabbricante	CND	BD/RDM	Confezione	quantità

**MODULO PER L'ATTESTAZIONE DI PAGAMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO CON CONTRASSEGNO TELEMATICO PER LA STIPULA DEL CONTRATTO RELATIVO ALLA PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN SERVICE DI STRUMENTAZIONE ENDOSCOPICA, DISPOSITIVI DI REPROCESSING E STOCCAGGIO COMPLETI DI SISTEMA DI TRACCIABILITÀ, PER L'UNITA' OPERATIVA DI GASTROENTEROLOGIA E ENDOSCOPIA DIGESTIVA.**

**CIG 8039725EF0**

Il sottoscritto, consapevole che le false dichiarazioni, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale (Art. 75 e 76 dpr 28.12.2000 n. 445) **trasmette la presente dichiarazione, attestando ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445 quanto segue:**

*Spazio per l'apposizione del  
contrassegno telematico*

Cognome		Nome	
Nato a	Prov.:	II	
Residente in	Prov.:	CAP	
Via/Piazza	N.		
Tel.	Fax	Cod. Fisc.	
<b>IN QUALITÀ DI</b>			
<input type="checkbox"/> Persona fisica		<input type="checkbox"/> Procuratore speciale	
<input type="checkbox"/> Legale rappresentante della Persona giuridica			
<b>DICHIARA</b>			
<input type="checkbox"/> che, ad integrazione del documento, l'imposta di bollo è stata assolta in modo virtuale tramite apposizione del contrassegno telematico su questo cartaceo trattenuto, in originale, presso il mittente, a disposizione degli organi di controllo. A tal proposito dichiara inoltre che la marca da bollo di <b>euro 16,00</b> applicata ha: IDENTIFICATIVO n. _____ e data _____			
<input type="checkbox"/> di essere a conoscenza che l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma potrà effettuare controlli sulle pratiche presentate e pertanto si impegna a conservare il presente documento e a renderlo disponibile ai fini dei successivi controlli.			

Luogo e data

Firma digitale

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Dipartimento Interaziendale Tecnico e Logistica  
Servizio Acquisizione Beni

## CONTRATTO

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN SERVICE DI STRUMENTAZIONE ENDOSCOPICA, DISPOSITIVI DI REPROCESSING E STOCCAGGIO COMPLETI DI SISTEMA DI TRACCIABILITÀ. DURATA ANNI 7 RINNOVABILE PER ULTERIORI DUE, PER L'UNITÀ OPERATIVA DI GASTROENTEROLOGIA E ENDOSCOPIA DIGESTIVA DELL'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI PARMA.

CIG 8039725EF0

### Premesso che:

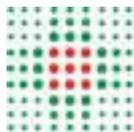
- con disposizione \_\_\_\_\_ del Dirigente Responsabile del Servizio Acquisizione Beni dell' Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma è stato approvato il progetto per la fornitura in service di strumentazione endoscopica, dispositivi di reprocessing e stoccaggio completi di sistema di tracciabilità, per la durata di anni 7 rinnovabili per ulteriori due, per l'unità operativa di gastroenterologia e endoscopia digestiva;
- con delibera n. \_\_\_\_\_ Dirigente Responsabile del Servizio Acquisizione Beni dell' Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma, si prendeva atto dell'esito della gara, aggiudicando la fornitura alla ditta \_\_\_\_\_;
- la ditta aggiudicataria ha presentato tutta la documentazione richiesta ai fini della stipula del contratto;
- la ditta aggiudicataria ha prestato cauzione definitiva con polizza fidejussoria nr \_\_\_\_\_ per un importo di € \_\_\_\_\_ rilasciata da \_\_\_\_\_ Agenzia \_\_\_\_\_, a garanzia del puntuale ed esatto adempimento del presente contratto;

Con la presente scrittura privata, da valere ad ogni effetto di legge

## TRA

Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma, con sede in via Gramsci 14, 43126 Parma, P. IVA 01874240342, di seguito denominata stazione appaltante, nella persona del Direttore del Servizio Acquisizione Beni, Dott.ssa Silvia Orzi nata a Fidenza (PR) il 21/03/1970

## E



L'Impresa \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ – Via \_\_\_\_\_ – Codice Fiscale e P. IVA e n. di iscrizione al Registro Imprese della CCIAA di \_\_\_\_\_, di seguito denominata semplicemente “Impresa”, in persona del Sig. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_ nominato con atto \_\_\_\_\_, come risulta dalla visura del Registro Imprese della CCIAA di \_\_\_\_\_;

**si conviene e si stipula quanto segue:**

Il presente contratto disciplina l'affidamento della fornitura, in service di strumentazione endoscopica, dispositivi di reprocessing e stoccaggio completi di sistema di tracciabilità, per la durata di anni 7 rinnovabile per ulteriori due, per l'unità operativa di gastroenterologia e endoscopia digestiva.

Importo complessivo settennale presunto, a carico dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma, pari ad € \_\_\_\_\_ I.V.A. 22% esclusa.

Il contratto, decorrerà dalla data di collaudo definitivo del sistema. L'affidamento comprende l'esecuzione dell'appalto descritto nel capitolato tecnico.

Ai fini dell'esatta individuazione e disciplina dell'oggetto del presente contratto, le parti fanno riferimento agli elaborati di gara e precisamente:

- a) Capitolato speciale e relativi allegati
- b) Disciplinare di gara e relativi allegati
- c) Documentazione tecnica ed offerta economica della ditta affidataria
- d) Atto di aggiudicazione definitiva

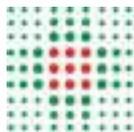
I menzionati documenti si intendono quali parti integranti e sostanziali del presente contratto, ancorché materialmente non allegati allo stesso.

**TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, l'Impresa, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, utilizzerà per tutte le proprie transazioni relative al contratto in oggetto, ad eccezione di quanto disposto dal comma 3 dello stesso articolo, il seguente conto corrente: \_\_\_\_\_

L'Impresa evidenzia che le persone delegate ad operare su tale conto sono le seguenti:

Cognome:	Nome:	CF.
Data di nascita:	Luogo:	
Residenza:		



Operante in qualità di:	

Ecc..

Anche le transazioni tra Impresa ed eventuali subappaltatori e subcontraenti dovranno avvenire utilizzando uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, da comunicarsi preventivamente all'Azienda contraente. Tutti i movimenti finanziari relativi al contratto in oggetto devono essere registrati sui conti correnti dedicati, salvo quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della L. n. 136/2010. Tale previsione deve essere espressamente inserita, a pena di nullità, nei contratti tra Impresa ed eventuali propri subappaltatori e subcontraenti.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il codice CIG.

L'Impresa, se ha notizia dell'inadempimento da parte dei propri eventuali subappaltatori o subcontraenti agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui al presente articolo, deve procedere all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente l'Azienda contraente e la prefettura - ufficio territoriale del Governo territorialmente competente. Analogo obbligo deve essere inserito per i subappaltatori e per i subcontraenti nei contratti da questi stipulati con l'Impresa.

### **SICUREZZA SUL LAVORO**

#### Disposizioni in ordine alla sicurezza del lavoro:

In applicazione del disposto di cui all'art. 26, comma 3, del D.Lgs. n. 81/2008, le parti allegano al presente contratto:

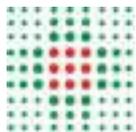
1. documento unico di valutazione dei rischi interferenti (DUVRI)
2. piano di emergenza generale dell'Azienda Ospedaliera di Parma e Regolamento ditte Terze
3. verbale di sopralluogo post aggiudicazione

La ditta aggiudicataria si impegna, anche in corso di esecuzione contrattuale, a collaborare con la committente in caso di necessità di integrazione o modifica del DUVRI.

### **FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

Il pagamento dei corrispettivi di cui al precedente articolo, sarà effettuato dall'AOUPR, sulla base delle fatture emesse da quest'ultimo.

La ditta aggiudicataria provvederà all'emissione di fatture a carico dell'AOUPR, per quanto concerne le quote annue riferite ai costi noleggio strumento ed assistenza tecnica, obbligatoriamente suddivise in quattro rate trimestrali posticipate.



Le fatture dovranno tassativamente indicare il numero d'ordine e l'eventuale documento di trasporto.

I pagamenti verranno effettuati ai sensi del D.Lgs. 231/02 e smi.

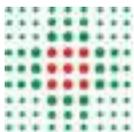
La ditta \_\_\_\_\_ dovrà inviare obbligatoriamente ed esclusivamente le fatture attraverso il Sistema di Interscambio (SDI) gestito dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. I dati necessari per l'invio della fattura elettronica sono i seguenti:

Denominazione Ente	A.O. Univ. di Parma
CODICE IPA (IPA)	AOUPR
CODICE UNIVOCO UFFICIO (CUU)	GVU0XW

Nel caso in cui la fattura elettronica sia riferita a dispositivi medici, la Circolare Ministero della Salute e Ministero dell'Economia e delle Finanze DGSISS 0002051-P-08/02/2019 dispone che a decorrere dal 2019 è fatto obbligo di indicare nella predetta fatturazione in modo separato il costo del bene e il costo del servizio. Poiché il formato della fattura elettronica prevede una rappresentazione delle operazioni organizzata per linee di dettaglio, ai fini della separata indicazione del dispositivo medico e del servizio occorrerà utilizzare distinte linee di dettaglio

Al riguardo si rammenta che le Circolari Ministero della Salute e Ministero dell'Economia e delle Finanze DGSISS 0001341-P-19/02/2016 e 0003251-P-21/04/2016 dispongono che nel tracciato della fattura elettronica rappresentato con il blocco <CodiceArticolo>, nei campi <CodiceTipo> e <CodiceValore> andranno riportati i seguenti dati

	“DMX”, con X= (1 2/0) a seconda del tipo di dispositivo medico oggetto dell'operazione.
<CodiceTipo>	Quindi: 1 per “Dispositivo medico o Dispositivo diagnostico in vitro” 2 per “Sistema o kit Assemblato” 0 nel caso in cui non si sia in grado di identificare il numero di repertorio
<CodiceValore>	Numero di registrazione attribuito al dispositivo medico nella Banca dati e nel RDM, ai sensi del decreto del Ministero della salute 21 dicembre 2009 (G.U. n. 17/2010) o Decreto del Ministro della Salute 23 dicembre 2013 (G.U. n. 103/2014) Per i dispositivi medici e i dispositivi diagnostici in vitro



che sulla base delle disposizioni previste dal decreto del Ministro della Salute 21 dicembre 2009 e dal decreto del Ministro della Salute 23 dicembre 2013 non sono tenuti all'iscrizione nella Banca dati/Repertorio dei dispositivi medici , o per i quali le aziende fornitrici dei dispositivi medici alle strutture del Servizio Sanitario Nazionale non sono in grado di identificare il numero di repertorio, il campo è trasmesso con il valore 0

La data di arrivo della fattura è attestata dal timbro apposto dal protocollo generale dell'Azienda Sanitaria ordinante nel giorno lavorativo in cui il documento contabile perviene. L'attestazione di cui sopra fa fede ad ogni effetto.

Nel caso di contestazione da parte dell'Azienda Sanitaria per vizio o difformità di quanto oggetto della fornitura rispetto all'ordine o al contratto, i termini di pagamento previsti nel presente articolo restano sospesi dalla data di spedizione della nota di contestazione e riprenderanno a decorrere con la definizione della pendenza.

Resta espressamente inteso che in nessun caso, ivi compresi il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, il Fornitore potrà sospendere l'erogazione delle forniture; qualora il fornitore si rendesse inadempiente a tale obbligo l'Ordinativo di fornitura e/o il contratto si potranno risolvere di diritto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi a mezzo PEC .

#### **FORO COMPETENTE**

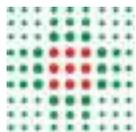
Per ogni controversia insorgente fra le parti, in ordine all'interpretazione e/o esecuzione del presente contratto, è competente il Foro di Parma

#### **DECORRENZA E SPESE CONTRATTUALI**

Il contratto decorrerà dalla data del collaudo positivo delle tecnologie oggetto della gara. Le spese di bollo e le eventuali spese di registrazione del presente contratto saranno a carico della ditta aggiudicataria. Il contratto verrà sottoposto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 634 del 26-10-1972.

Letto approvato e sottoscritto digitalmente

Per l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma  
Il Direttore Servizio Acquisizione Beni  
Dott.ssa Silvia Orzi



Per la ditta \_\_\_\_\_

Allegati al presente contratto:

- 1) DUVRI
- 2) PIANO DI EMERGENZA GENERALE DELL'AOUPR E REGOLAMENTO DITTE TERZE
- 3) VERBALE DEL SOPRALLUOGO POST AGGIUDICAZIONE

ALLEGATO 10 - SCHEDA DI DETTAGLIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

FORNITURA IN SERVICE DI STRUMENTAZIONE ENDOSCOPICA, DISPOSITIVI DI REPROCESSING E STOCCAGGIO COMPLETI DI SISTEMA DI TRACCIABILITÀ, PER L'UNITÀ OPERATIVA DI GASTROENTEROLOGIA E ENDOSCOPIA DIGESTIVA. BASE D'ASTA € 4.200.000,00 (IVA ESCLUSA).

	€ (IVA INCL.)	€ (IVA INCL.)
<p>IMPIANTI SEGNALATI ALLA FORNITURA IVA ESCLUSA</p>		
<p>IMPORTO ANNUO DELLA FORNITURA - IVA ESCLUSA (basato sul Nr. dell'applicazione e modulata a seconda delle quote A - B + C)</p>		
<p>QUOTA ANNUA HOLOGRAF. STRUMENTAZIONE - IVA ESCLUSA</p>		
<p>QUOTA ANNUA ASSISTENZA TECNICA STRUMENTAZIONE - IVA ESCLUSA</p>		
<p>Costo di gestione e consumo per ogni</p>		
<p>Costo di gestione</p>		

NUMERO DEL RAPPRESENTANTE DEL 13 71 4

Al Consorzio per gli studi del Cant. 102 - dal r. 6. 5 - approvato nell'assemblea generale del 13/10/1971 (cap. 10/10/1971)



ALLEGATO 10b - SCHEDA DI DETTAGLIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

FORNITURA IN SERVIZIO DI STRUMENTAZIONE ENDOSCOPICA, DISPOSITIVI DI RIFRESCIMENTO E STOCCAGGIO COMPLETI DI SISTEMA DI TRACCIABILITÀ, PER L'UNITÀ OPERATIVA IN GASTROENTEROLOGIA E L'ENDOSCOPIA DIGESTIVA.

MATERIALE DI CONSUMO PER N. 13.500 PROCEDURE ANNUE (indicare il materiale di consumo necessario per l'assieme delle procedure):  
 in € IVA I

Nome commerciale prodotto	Codice fornitore	Produttore	CND	BORDO	COEFFICIENTE	QUANTITÀ	PREZZO UNITARIO	TOTALE ANNUO
TOTALE COMMITTEMENTI								

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN SERVICE DI STRUMENTAZIONE ENDOSCOPICA, DISPOSITIVI DI REPROCESSING E STOCCAGGIO COMPLETI DI SISTEMA DI TRACCIABILITÀ. DURATA ANNI 7 RINNOVABILE PER ULTERIORI DUE, PER L’UNITA’ OPERATIVA DI GASTROENTEROLOGIA E ENDOSCOPIA DIGESTIVA DELL’AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI PARMA.

**SCHEMA DICHIARAZIONI CONCORDATO PREVENTIVO**

---

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante dell'Impresa \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole del fatto che, in caso di dichiarazione mendace, saranno applicate le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure concernenti gli appalti pubblici,

DICHIARA

di avere depositato il ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis R.D. 16 marzo 1942 n. 267, nonché di essere stato autorizzato alla partecipazione a procedure per l'affidamento di contratti pubblici dal Tribunale di \_\_\_\_\_<sup>1</sup>, come da copia allegata, e che non si presenterà alle procedure di gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese/reti di imprese;

*ovvero*

di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis R.D. 16 marzo 1942 n. 267, giusto decreto del Tribunale di \_\_\_\_\_<sup>2</sup>, come da copia allegata, nonché che non si presenterà alle procedure di gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese/reti di imprese.

Firmato digitalmente dal legale rappresentante

\_\_\_\_\_

---

<sup>1</sup> Inserire l'indicazione del Tribunale che ha rilasciato l'autorizzazione nonché numero e data della stessa

<sup>2</sup> Inserire l'indicazione del Tribunale che ha emesso il decreto nonché numero e data dello stesso

---



**MODULO DI PRESA VISIONE LUOGHI**

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN SERVICE DI STRUMENTAZIONE ENDOSCOPICA, DISPOSITIVI DI REPROCESSING E STOCCAGGIO COMPLETI DI SISTEMA DI TRACCIABILITÀ PER L’UNITA’ OPERATIVA DI GASTROENTEROLOGIA E ENDOSCOPIA DIGESTIVA.**

Con la presente si dichiara che in data \_\_\_\_\_ il nostro collaboratore Sig. /  
Sig.ra \_\_\_\_\_ in qualità di rappresentante della  
ditta \_\_\_\_\_

ha preso visione dei seguenti luoghi: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Erano presenti per l’Azienda Sanitaria: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

La visita ci ha consentito di esaminare gli aspetti relativi alle condizioni strutturali e a quelle logistiche dei locali, al fine di una corretta formulazione dell’offerta.

Data \_\_\_\_\_ lì, \_\_\_\_\_

**Timbro e Firma del Legale  
rappresentante della Ditta o  
di persona abilitata  
ad impegnare la stessa**

\_\_\_\_\_

**Firma dell’incaricato dell’Azienda Sanitaria** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_