

**AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE, RIVOLTO AD ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO, PER L'ATTIVITÀ GRATUITA E A CARATTERE NON SANITARIO DI SOSTEGNO A FAVORE DI PAZIENTI ONCOLOGICI IN CURA PRESSO L'U.O. ONCOLOGIA MEDICA DELL'AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI PARMA E LORO FAMILIARI (ai sensi dell'art. 56 del d.lgs. n. 117/2017 e ss.mm.ii.).**

**PREMESSA**

L'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Parma negli anni ha consolidato proficue relazioni istituzionali con le Organizzazioni di Volontariato (ODV) per il perseguimento di importanti obiettivi legati al soddisfacimento di attività accessorie e complementari ai bisogni sanitari della popolazione e all'implementazione di percorsi di formazione, di promozione della salute e di umanizzazione delle cure.

Mediante la collaborazione con gli Enti del Volontariato, l'Azienda si propone di continuare a dare una risposta ai bisogni non sanitari dell'utenza, fragile e particolarmente bisognosa, dei pazienti ricoverati in ospedale e dei loro familiari, con specifico riferimento all'ambito oncologico.

Le attività di interesse generale, realizzate per mezzo delle Convenzioni stipulate con le organizzazioni di volontariato, si affiancano all'attività di assistenza sanitaria dell'Azienda e la integrano e assumono un valore aggiunto ricoprendo un ruolo di grande importanza per i pazienti e i le loro famiglie.

**Art. 1 - DESTINATARI**

Il presente Avviso, finalizzato alla stipula di una convenzione totalmente gratuita, è rivolto alle organizzazioni di volontariato (ODV) in possesso dei seguenti requisiti:

- a. iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, previsto dagli articoli 45 e ss. del CTS, da almeno 6 mesi e assenza di procedure di cancellazione in corso. Il suddetto requisito deve essere posseduto alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della manifestazione di interesse e deve permanere per tutta la durata dell'accordo convenzionale con l'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Parma;
- b. ottemperanza a tutte le prescrizioni di legge in materia di assicurazioni/polizza assicurativa e a tutte le disposizioni di legge relativamente all'impiego di volontari, secondo quanto specificato dal D. Lgs. 117/2017;
- c. assenza di ogni situazione soggettiva che possa determinare l'esclusione dalla selezione o di situazioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione (ex art. 94 del D. Lgs. n. 36/2023) o di conflitto di interesse;
- d. clausola statutaria che preveda la realizzazione di attività compatibili con quelle di cui al presente avviso;
- e. adeguata esperienza maturata nello svolgimento di servizi a favore di pazienti con patologie oncologiche nell'ambito del Servizio Sanitario;
- f. adeguata organizzazione per lo svolgimento dell'attività;
- g. adeguata formazione e aggiornamento dei volontari.

**Art. 2 - OGGETTO E FINALITÀ DELL'AVVISO**

L'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Parma, nel rispetto di quanto previsto dal Codice del Terzo Settore (D. Lgs.117/2017), intende acquisire, attraverso l'indizione del presente avviso di manifestazione di interesse, le domande di partecipazione da parte di una o più organizzazioni di volontariato interessate a collaborare all'offerta di un servizio di attività, non sanitaria e totalmente gratuita, di sostegno a favore di pazienti affetti da patologie oncologiche, in cura presso l'U.O. Oncologia Medica dell'Azienda Ospedaliero – Universitario di Parma, e loro familiari.

Con il presente avviso si intende:

- identificare le ODV interessate ad instaurare rapporti con l'Azienda per il fine predeterminato;
- garantire imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento.

L'attività che sarà offerta dall'organizzazione di volontariato individuata sarà regolamentata da apposita convenzione, di durata quadriennale, rinnovabile, una sola volta, per analogo periodo.

L'Azienda si riserva di non addivenire alla stipula della convenzione, di sospendere o revocare il presente avviso per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, per mutamento della situazione di fatto, nonché per una nuova valutazione dell'interesse pubblico originario.

### **ART. 3 – ATTIVITÀ RICHIESTA**

L'attività che sarà offerta presso l'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Parma dai volontari dell'ODV - individuata in esito alla presente procedura sulla base del progetto dalla stessa presentato - è di carattere non sanitario e consisterà in un'attività di sostegno, gratuita e su base volontaria, a favore dei pazienti oncologici, in cura presso l'Azienda e/o dei loro familiari.

Si richiede, pertanto, l'espletamento di un servizio diretto alla realizzazione di attività, destinate ai pazienti oncologici in cura presso il Day Hospital Oncologico, nonché presso il reparto di degenza dell'U.O. Oncologia Medica e loro familiari, previa richiesta del paziente, quali, a titolo esemplificativo:

1. attività di accoglienza e di informazione;
2. attività di sostegno emotivo, tramite ascolto dei pazienti e loro familiari da parte di figure amichevoli, al fine di consentire un dialogo e un confronto sulle difficoltà connesse alla malattia;
3. iniziative volte al miglioramento del benessere psico-fisico nel corso delle terapie oncologiche, che costituiscano un valido aiuto nel prendersi cura non soltanto degli aspetti clinici legati alla malattia ma anche di quelli psicologici;
4. iniziative ludico-ricreative anche con coinvolgimento del personale sanitario al fine di creare momenti di svago utili nel consolidare il rapporto tra pazienti e medici/infermieri dell'U.O.;
5. attività che possano facilitare il paziente nel proprio percorso di cura.

L'attività richiesta si configura come mera collaborazione gratuita, complementare e non sostitutiva dell'attività sanitaria propria dei professionisti e del personale sanitario dipendente e dovrà essere svolta, su richiesta del paziente o dei suoi familiari, senza intralciare e ostacolare gli stessi nell'espletamento delle loro funzioni.

### **ART. 4 - SEDI DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ**

L'attività di sostegno a favore dei pazienti affetti da patologie oncologiche e dei loro familiari, oggetto della presente procedura, sarà resa, di norma, presso l'U.O. Oncologia Medica dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma.

L'Azienda, qualora ne ravvisi l'opportunità, su richiesta di ulteriori UU.OO. e su accettazione espressa dell'ODV, si riserva di ampliare, mediante semplice scambio di corrispondenza, il novero delle UU.OO. presso cui estendere lo svolgimento di suddetta attività.

## **ART. 5 – ASSICURAZIONE OBBLIGATORIA**

La copertura assicurativa costituisce elemento essenziale delle Convenzioni tra gli Enti del Terzo Settore e le amministrazioni pubbliche e, per la sua regolamentazione, si rimanda a quanto sancito dall'art. 18 del Codice del Terzo Settore, nonché a quanto previsto dalla polizza assicurativa di cui si avvale l'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Parma stipulata in sede AVEN (Area Vasta Emilia Nord).

Nello svolgimento dell'attività i volontari dovranno attenersi scrupolosamente alle indicazioni e prescrizioni impartite dai referenti delle Unità Operative coinvolte, che impartiranno le dovute istruzioni per la prevenzione dei rischi.

## **Art. 6 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Le ODV interessate dovranno presentare apposita domanda di partecipazione al presente avviso, sottoscritta per esteso dal Legale Rappresentante, a pena di esclusione, e redatta secondo lo schema allegato (*Allegato 1*) e completa della documentazione richiesta nello stesso:

- documento di identità, in corso di validità, del Legale Rappresentante;
- dichiarazione sostitutiva, sotto forma di atto notorio e di certificazione, controfirmata dal Legale Rappresentante relativamente a:
  - iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore da almeno 6 mesi;
  - presenza di clausola statutaria che preveda la realizzazione di attività compatibili con quelle di cui al presente avviso;
  - presenza di adeguata organizzazione per lo svolgimento dell'attività;
  - somministrazione di adeguata attività di formazione e aggiornamento dei propri volontari;
  - numero dei volontari autorizzati e in possesso delle competenze necessarie a svolgere l'attività;
  - rispetto di tutte le prescrizioni di legge in materia di assicurazione/polizze assicurative e a tutte le disposizioni di legge relativamente all'impiego di volontari, secondo quanto specificato dal D. Lgs. 117/2017;
  - insussistenza di cause da cui possa derivare l'esclusione dalla procedura o incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
  - insussistenza di cause di conflitto di interesse.

Le dichiarazioni dovranno essere rese nella forma prevista dal D.P.R. 445/2000 (dichiarazione sostitutiva di certificazione, per i dati oggetto di registrazione in pubblici registri, o dichiarazione sostitutiva di atto notorio), attraverso il modulo allegato al presente avviso (*Allegato 2*).

- progetto tecnico-gestionale per l'ambito di attività indicato in avviso (*Allegato 3*). In tale documento dovranno essere indicate dettagliatamente le modalità con cui l'ODV intende svolgere le attività;
- Statuto dell'organizzazione.

## **Art. 7 – TERMINI PER LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda redatta secondo il modulo allegato, completa della documentazione richiesta e con l'esatta indicazione del nominativo del mittente, dell'indirizzo, del numero di telefono e della pec/e-mail dovrà essere inviata, pena esclusione, ENTRO IL TERMINE stabilito:

**01 MAGGIO 2024 – ore 12:00.**

Le domande di partecipazione all'Avviso potranno essere consegnate con una delle seguenti modalità:

- **a mezzo PEC** all'indirizzo: [protocollo@cert.ao.pr.it](mailto:protocollo@cert.ao.pr.it) (con necessario invio mediante casella PEC);
- **mediante consegna a mano**, presso l'UFFICIO PROTOCOLLO negli orari d'apertura al pubblico (Lunedì-Venerdì: 9.00 – 12.00; Giovedì. 9.00-17.00) (Padiglione 14 – 1° piano) dell'Azienda sita in Via Gramsci, 14 - 43126 – Parma;

Nell'oggetto della PEC dovrà essere presente la seguente dicitura: ***“Domanda di partecipazione all'avviso di manifestazione di interesse, diretto ad organizzazioni di volontariato, per l'attività, gratuita e non sanitaria, di sostegno a favore di pazienti oncologici in cura presso l'U.O. Oncologia Medica dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Parma e loro familiari.*”**

## **Art. 8 - VERIFICA DEI REQUISITI**

Le domande di partecipazione pervenute saranno oggetto di verifica in ordine alla completezza dei documenti richiesti nonché di valutazione sul progetto presentato.

Di norma, la verifica sarà condotta da apposita Commissione valutatrice nominata dal Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma. La Commissione valutatrice si riserva la possibilità di chiedere eventuali precisazioni e/o integrazioni della documentazione presentata a corredo della domanda.

Qualora, al termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione, sia pervenuta solamente una domanda la verifica verrà condotta dalla S.C. Affari Generali.

## **Art. 9 - CRITERI DI VALUTAZIONE:**

Nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, la Commissione o l'Ufficio di competenza, procederà a valutare il progetto proposto, in base ai seguenti criteri riportati nella tabella sotto indicata:

<b>PARAMETRI</b>	<b>PUNTI</b>
Coerenza tra l'attività richiesta e l'attività proposta, modalità di gestione, organizzazione ed esecuzione delle attività	Fino a 40 punti
Esperienza maturata e/o progetti, inerenti pazienti oncologici, realizzati nell'ambito di attività del presente avviso presso l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma e/o altre Aziende del SSN	Fino a 40 punti
Numero dei volontari messi a disposizione.	Fino a 10 punti
Presenza e rapporti con il territorio (livello di conoscenza del territorio, capacità di sviluppare capacità esistenti o nuove e grado di coinvolgimento della rete di comunità)	Fino a 10 punti

## **ART. 10 – STIPULA/DURATA DELLA CONVENZIONE**

Il rapporto di collaborazione tra l’Azienda e l’Organizzazione di volontariato individuata in esito alla procedura in oggetto sarà disciplinato, ai sensi dell’art. 56 del D. Lgs. 117/2017 e ss.mm.ii., mediante apposita convenzione, di durata quadriennale, rinnovabile, una sola volta, per analogo periodo.

L’Azienda Ospedaliero – Universitaria di Parma si riserva di sottoscrivere la Convenzione anche in caso di presentazione di una sola domanda di partecipazione, purché l’organizzazione presenti i requisiti richiesti, nonché di non procedere alla stipula, qualora nessuna proposta venisse ritenuta idonea.

## **Art. 11 - OBBLIGHI IN CAPO AL SOGGETTO INDIVIDUATO**

La mancata o parziale attivazione delle attività progettate comporterà la risoluzione del rapporto tra le Parti.

La ODV individuata ha l'obbligo di comunicare tempestivamente qualsiasi variazione che comporti la perdita dei requisiti previsti dal presente avviso. In tal caso e/o qualora venga accertata d’ufficio la perdita dei suddetti requisiti l’Azienda Ospedaliero – Universitaria di Parma potrà recedere dalla convenzione.

## **ART. 12 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

### **12.1. Titolare del Trattamento e Responsabile della Protezione dei Dati**

Titolare del Trattamento è l’Azienda Ospedaliero – Universitaria di Parma, con sede in via Gramsci, 14 – 43126 Parma, PEC: protocollo@cert.ao.pr.it. Il Responsabile della Protezione dei Dati (o Data Protection Officer – DPO) può essere contattato all’indirizzo email: [dpo@ao.pr.it](mailto:dpo@ao.pr.it).

### **12.2. Base giuridica e finalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali verrà effettuato per l’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso con l’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del Trattamento, in conformità a quanto previsto dalla normativa in materia e, in particolare, dall’art. 6, par. 1, lett. e) e dall’art. 9, par. 2, lett. g) del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR), nonché dell’art. 2-sexies, par. 2, lett. o) del Codice della Privacy.

In particolare, i dati personali forniti con la presentazione della manifestazione di interesse di cui al presente avviso saranno raccolti e utilizzati per l’istruttoria dell’istanza formulata, finalizzata all’eventuale instaurazione del rapporto convenzionale ed alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e necessario per la partecipazione alla procedura di cui trattasi.

### **12.3. Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati verrà effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli Uffici.

In ogni caso, i dati personali verranno trattati nel rispetto dei principi di liceità e correttezza di cui all’art. 5 del GDPR e in modo tale da garantire la riservatezza e la sicurezza delle informazioni, anche attraverso misure tecniche ed organizzative messe in atto dal Titolare, che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione degli stessi.

#### **12.4. Periodo di conservazione**

I dati contenuti nella domanda di partecipazione di cui al presente avviso verranno conservati presso gli Uffici dell’Azienda Ospedaliero – Universitaria di Parma in base al principio della necessità del trattamento.

I tempi di conservazione dei dati dipendono, in generale, dalle leggi e dai tempi di conservazione degli atti che li contengono, in conformità alle norme di conservazione della documentazione amministrativa.

#### **12.5 Destinatari o categorie di destinatari ai quali i dati personali possono essere comunicati**

L’Azienda comunica i dati personali dell’interessato, nel caso in cui ciò sia previsto specificatamente da legge o da contratto, ai soggetti pubblici e privati, che agiscono in qualità di Titolari Autonomi o di Responsabile del Trattamento dei dati personali ai sensi dell’art. 28 del Regolamento UE 2016/679.

#### **12.6 Diritti dell’interessato**

L’interessato ha il diritto di ottenere dal Titolare, nei casi previsti, l’accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento Europeo), fatta eccezione per quanto contenuto in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall’Azienda e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento.

L’istanza è indirizzata al Responsabile della Protezione dei Dati presso l’Azienda tramite email all’indirizzo sopra indicato o tramite l’URP, c/o Via Gramsci 14, 43126 Parma, utilizzando la modulistica pubblicata nella sezione “Privacy” del sito web aziendale [www.ao.pr.it](http://www.ao.pr.it).

#### **12.7 Nomina a “Responsabile del Trattamento”**

A seguito della conclusione dell’atto convenzionale, stipulato, se del caso, in esito al presente avviso, l’Organizzazione di Volontariato aggiudicataria viene nominata dall’Azienda Ospedaliero – Universitaria di Parma, in quanto “Titolare del Trattamento”, quale “Responsabile del Trattamento”, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 28 del Regolamento UE 2016/679, per le operazioni di trattamento dei dati personali necessarie allo svolgimento delle attività oggetto di convenzione.

Tale nomina avviene in forza di specifico atto che vincoli il Responsabile al Titolare e che stipuli la materia disciplinata e la durata del trattamento, la natura e la finalità del trattamento, il tipo di dati personali e le categorie di interessati, gli obblighi e i diritti del Titolare del trattamento.

Il Responsabile del Trattamento garantisce l’adozione di misure tecniche ed organizzative adeguate, in modo tale che il trattamento sia conforme alla normativa in materia di protezione dati e garantisca la tutela dei diritti dell’interessato.

#### **Art. 13 - PUBBLICITA’**

Il presente Avviso sarà pubblicato per 20 giorni consecutivi sul sito web istituzionale dell’Azienda all’indirizzo: <https://www.ao.pr.it/asp/azienda/Forniture.asp> nella sezione “Avvisi”.

#### **Art. 14 - INFORMAZIONI**

Per informazioni e chiarimenti sulla presente procedura gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Atti e Convenzioni della S.C. Affari Generali dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Parma, contattando telefonicamente il numero 0521/703691 o scrivendo all'indirizzo email [azampieri@ao.pr.it](mailto:azampieri@ao.pr.it) .

#### **Art. 15 - FORO COMPETENTE**

Per ogni eventuale controversia si individua il Foro competente nel Tribunale di Parma.

Il Direttore della S.C. Affari Generali  
Dott. *Giacinto Giorgio*