

GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'APPALTO DELLA FORNITURA A NOLEGGIO, PER LA DURATA SETTENNALE, DI N. 3 APPARECCHIATURE PER LA CIRCOLAZIONE EXTRACORPOREA PER LE ESIGENZE DELL'U.O. CARDIOCHIRURGIA, COMPRESIVA DI ASSISTENZA TECNICA PER L'INTERA DURATA CONTRATTUALE, DEL MATERIALE DI CONSUMO E DELL'EVENTUALE RISCATTO. IMPORTO AGGIORNATO CONTRATTUALE DELLA FORNITURA, COMPRESIVO DEGLI ACCESSORI OPZIONALI INTEGRATIVI E MATERIALE DI CONSUMO, PARI A € 1.269.097,02, OLTRE I.V.A., PER UNA SPESA COMPLESSIVA DI € 1.548.298,36 (I.V.A. COMPRESA)

SCHEMA DI CONTRATTO

Premesso che:

- con decisione n. 1002 del 04/07/2022 è stata indetta procedura aperta telematica, ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento, in un unico lotto, della fornitura settennale, a noleggio, di n. 3 apparecchiature per la circolazione extracorporea per le esigenze dell'U.O. Cardiocirurgia, comprensiva di assistenza tecnica per l'intera durata contrattuale, del materiale di consumo e dell'eventuale riscatto Contestuale cessione, a titolo di vendita, delle tre apparecchiature usate, per un valore di € 60,00 complessivi. Importo complessivo a base d'asta € 1.230.000,00, I.V.A. esclusa Fornitura comprensiva di assistenza tecnica per l'intera durata contrattuale, con facoltà di riscatto;
- con decisione n. 480 del 05/04/2023 si è preso atto dell'esito della gara, aggiudicando la fornitura alla ditta MEDTRONIC ITALIA S.p.A., per una spesa complessiva pari a € 1.228.000,02, I.V.A. ESCLUSA;
- con la stessa decisione n. 480/2023 si è preso atto anche della fornitura complementare di accessori opzionali ad integrazione configurazione n. 3 sistemi per circolazione extracorporea, per cui la spesa aggiornata per noleggio settennale, comprensiva della spesa x consumabili, ammonta a € 1.269.097,02, oltre I.V.A. per un totale di € 1.548.298,36 (I.V.A. compresa);
- la ditta aggiudicataria ha presentato tutta la documentazione richiesta ai fini della stipula del contratto;
- alla ditta MEDTRONIC ITALIA S.p.A. è stata pertanto richiesta a mezzo portale Intercenter, in data 13/04/2023, invio della cauzione definitiva per l'importo di € 126.909,70 (o ridotto se ricorrono le condizioni), da inviare a mezzo stesso portale, nelle modalità previste dalla normativa, a garanzia del puntuale ed esatto adempimento del presente contratto;
- ai sensi dell'art. 76 del D. Lgs. n. 50/2016, la comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione definitiva è stata inviata alla stessa in data 05/04/2023;
- la stazione appaltante ha richiesto l'informativa ai sensi della normativa c.d. "antimafia", con esito favorevole alla prosecuzione contrattuale.

Con la presente scrittura privata, da valere ad ogni effetto di legge

TRA

l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma, di seguito denominata "Azienda contraente" rappresentata da Silvia Orzi, nata XXXXXXXX il XXXXXXXX, Direttore Servizio Interaziendale Acquisizione Beni Azienda Ospedaliero- Universitaria di Parma – Azienda U.S.L. di Parma

E

l'Impresa **MEDTRONIC ITALIA S.p.A.** con sede in via Varesina, n. 162 - CAP 20156 – a MILANO. (MI) – Codice Fiscale e P. IVA n. 09238800156, iscritta al Registro Imprese della CCIAA di MILANO al n. 09238800156 in data XXXXXX, di seguito denominata semplicemente "Impresa", in persona del Sig.ra XXXXXXXXXX. nata a XXXXXXXXXX il XXXXXXXX, in qualità di PROCURATORE, nominato con atto del XXXXXXXX Nr. XXXXXXXX, come risulta dalla visura del Registro Imprese della CCIAA di Milano procura notarile, a ministero del Notaio XXXXXXXX del Distretto notarile di Milano, rilasciata in data XXXXXXXX Prot. Nr. XXXXXXXX;

si conviene e si stipula quanto segue:

- Il presente contratto disciplina l'affidamento, in un unico lotto, della fornitura settennale, a noleggio, di n. 3 apparecchiature per la circolazione extracorporea per le esigenze dell'U.O. Cardiochirurgia, comprensiva di accessori opzionali quale fornitura complementare, dell'assistenza tecnica per l'intera durata contrattuale, del materiale di consumo e dell'eventuale riscatto_ Importo complessivo aggiornato della fornitura € 1.269.097,02, oltre I.V.A., per una spesa complessiva pari a € 1.548.298,36, I.V.A. inclusa.

L'affidamento comprende l'esecuzione dell'appalto descritto nel Capitolato Speciale, Disciplinare di gara e documenti allegati, ed offerta presentata.

Ai fini dell'esatta individuazione e disciplina dell'oggetto del presente contratto, le parti fanno riferimento agli elaborati di gara e precisamente:

- a) Capitolato Speciale e relativi allegati
- b) Disciplinare di gara e relativi allegati
- c) Documentazione tecnica ed offerta economica della ditta affidataria
- d) Atto di aggiudicazione definitiva

Il canone di noleggio dei tre sistemi, per accordi tra le parti, decorrerà dal 17/04/2023 con scadenza 16/04/2030. La fatturazione del canone noleggio dei tre sistemi sarà trimestrale, posticipata.

I prodotti consumabili, al contrario, saranno ordinati e fatturati separatamente dal noleggio, nel rispetto della procedura aziendale di fornitura dispositivi medici.

L'Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma rinuncia alla cessione in vendita dei sistemi usati.

I menzionati documenti si intendono quali parti integranti e sostanziali del presente contratto, ancorché materialmente non allegati allo stesso.

Per il dettaglio delle condizioni economiche di fornitura si rinvia alla scheda d'offerta che costituisce parte integrante del presente contratto

CONDIZIONI PER COLLAUDO SISTEMI

- Il collaudo funzionale di ciascun sistema (dichiarazione della ditta) dovrà evidenziare che, pur essendo utilizzato un componente non nuovo di fabbrica, la macchina è perfettamente funzionante senza alcuna limitazione né di sicurezza né di prestazioni.
- La ditta MEDTRONIC ITALIA S.p.A. si impegna a fornire le parti nuove di fabbrica in sostituzione di quelle provvisorie non appena disponibili e **comunque non oltre 6 mesi dalla data di consegna e collaudo sistemi**. (nello specifico articolo QUANMDTCP DRIVER PER POMPA CENTRIFUGA-costo noleggio unitario € 2.500,00 /anno).
- In caso di ritardo della sostituzione dei componenti citati, oltre detto termine, si procederà applicazione delle penali previste per ritardo della consegna.
- Resta inteso che, qualora vi fossero malfunzionamenti legati ai componenti in questione, per nessuno motivo la difficoltà di reperimento può rappresentare una motivazione per eventuali ritardi negli interventi e/o nella risoluzione delle problematiche manutentive. Si ribadisce infatti che dovranno essere rispettate in toto le tempistiche riguardanti il servizio di assistenza tecnica indicate nei documenti di gara pubblicati (capitolato, disciplinare, questionario, ecc) ed in offerta.

TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

[illegible]

L'Impresa evidenzia che le persone delegate ad operare su tale conto sono le seguenti:

- XX
XX
- XX
XX
- XX
XX
- XX
XX

- XX
XX
- XX
XX
- XX
XX

Anche le transazioni tra Impresa ed eventuali subappaltatori e subcontraenti dovranno avvenire utilizzando uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, da comunicarsi preventivamente all'Azienda contraente. Tutti i movimenti finanziari relativi al contratto in oggetto devono essere registrati sui conti correnti dedicati, salvo quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della L. n. 136/2010. Tale previsione deve essere espressamente inserita, a pena di nullità, nei contratti tra Impresa ed eventuali propri subappaltatori e subcontraenti.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il codice CIG.

L'Impresa, se ha notizia dell'inadempimento da parte dei propri eventuali subappaltatori o subcontraenti agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui al presente articolo, deve procedere all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente l'Azienda contraente e la Prefettura - ufficio territoriale del Governo territorialmente competente. Analogo obbligo deve essere inserito per i subappaltatori e per i subcontraenti nei contratti da questi stipulati con l'Impresa.

INFORMAZIONI RIGUARDANTI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n.2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato di seguito.

L'Amministrazione (nello specifico: Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma), per le finalità successivamente descritte, raccoglie e tratta le seguenti tipologie di dati:

- (i) Dati 'personali' (es. dati anagrafici, indirizzi di contatto, ecc.);
- (ii) Dati 'giudiziari', di cui all'art. 10 del Regolamento UE, relativi a condanne penali o a reati, il cui trattamento è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa per permettere la partecipazione alla procedura di gara e l'eventuale aggiudicazione. Il trattamento dei dati giudiziari avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dall'Amministrazione a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I dati potranno essere trattati anche in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il conferimento dei dati richiesti dall'Amministrazione è necessario, in base alla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica, per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Il concorrente è consapevole che, in caso di aggiudicazione della gara, i dati forniti all'Amministrazione saranno comunicati alle Aziende Sanitarie per i relativi adempimenti di legge.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dell'Amministrazione individuati quali Incaricati del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

Soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;

Soggetti terzi fornitori di servizi per l'Amministrazione, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;

Altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;

Altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;

Legali incaricati per la tutela dell'Amministrazione in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'Amministrazione nel rispetto di quanto previsto Regolamento UE/2016/679 (GDPR).

I dati relativi al concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto saranno diffusi tramite il sito internet www.intercenter.regione.emilia-romagna.it, e sul profilo del committente sezione Amministrazione Trasparente, dell'Amministrazione.

In adempimento agli obblighi di legge in materia di trasparenza amministrativa, il concorrente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare siano pubblicati e diffusi tramite il sito internet www.intercenter.regione.emilia-romagna.it, e sul profilo del Committente, sezione Amministrazione Trasparente, dell'Amministrazione.

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

I dati verranno conservati per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati.

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dall'aggiudicazione definitiva per la stazione appaltante e dalla conclusione dell'esecuzione del contratto per l'Amministrazione/Azienda Sanitaria contraente e comunque per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili

non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

Nell'ambito della presente gara non è previsto alcun tipo di processo decisionale automatizzato.

In qualunque momento l'interessato può esercitare i diritti previsti dagli artt. 7 e da 15 a 22 del Regolamento UE/2016/679. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto, l'origine e le finalità del trattamento, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica, i destinatari cui i dati saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione o la limitazione al trattamento, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento ovvero revocare il trattamento. La relativa richiesta va rivolta all'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma. Via Gramsci, 14 – 43123 PARMA

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei Dati personali (www.garanteprivacy.it).

Si informa infine che il Titolare del trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa, è l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma. Via Gramsci, 14 – 43123 PARMA, che ha designato, quale Responsabile della protezione dei dati personali, la ditta Compliance Officer e Data Protection (indirizzo mail: dpo@ao.pr.it)

SICUREZZA SUL LAVORO

Disposizioni in ordine alla sicurezza del lavoro:

In applicazione del disposto di cui all'art. 26, comma 3, del D.Lgs. n. 81/2008, le parti allegano al presente contratto:

- a) Documento unico di valutazione dei rischi interferenti (DUVRI)
- b) Piano di emergenza generale dell'Azienda Ospedaliera di Parma e Regolamento ditte Terze (per AOUPR)

La ditta aggiudicataria si impegna, anche in corso di esecuzione contrattuale, a collaborare con la committente in caso di necessità di integrazione o modifica del DUVRI.

EMISSIONE ORDINI E FATTURE ELETTRONICI

In base alle disposizioni della legge regionale n. 11/2004 e s.m.i. e dei successivi atti attuativi, devono essere emessi, dalle Aziende Sanitarie, a far tempo dal 30 giugno 2016, ordini esclusivamente in forma elettronica. Inoltre, a partire da tale data, il fornitore deve garantire l'invio dei documenti di trasporto elettronici a fronte degli ordini ricevuti e delle consegne effettuate.

Il fornitore deve, pertanto, dotarsi degli strumenti informatici idonei alla gestione dei nuovi adempimenti telematici. Per i dettagli tecnici si rinvia alla sezione dedicata al sito dell'Agenzia Intercent-ER all'indirizzo <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it> che contiene tutti i riferimenti del Sistema Regionale per la dematerializzazione del Ciclo Passivo degli Acquisti (formato dei dati, modalità di colloquio, regole tecniche, ecc.), nonché al Nodo Telematico di Interscambio No TI-ER.

In alternativa le ditte possono utilizzare le funzionalità per la ricezione degli ordini e l'invio dei documenti di trasporto elettronici, che sono messe a disposizione sulla piattaforma di Intercent-ER, all'indirizzo <https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale/> previa registrazione".

La fatturazione dovrà essere corrispondente agli ordini emessi dall'Azienda, ed avvenire a seguito della consegna dei beni stessi, con pagamento a seguito di collaudo positivo.

Al fini della regolare liquidazione e pagamento delle fatture emesse a fronte della fornitura, la ditta aggiudicataria dovrà inviare il DDT con riferimento al n. di ordine. Per tale invio dovrà essere contattata la referente aziendale Sig.ra XXXXXXXXXX (tel XXXXXXXXX – fax XXXXXXXXX e mail XXXXXXXXX@ao.pr.it).

PAGAMENTI

Il pagamento verrà eseguito ai sensi del D.Lgs. 192/2012 D.M. 55 del 03/04/2013

In particolare i pagamenti saranno disposti entro il termine di 60 giorni decorrente dalla data di accertamento da parte del direttore dell'esecuzione, confermato dal responsabile del procedimento, della prestazione effettuata, in termini di quantità e qualità, rispetto alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali.

L'accertamento dovrà avvenire entro il termine di 30 giorni dalla data di ricezione della fattura delle prestazioni rese.

FORO COMPETENTE

Per ogni controversia insorgente fra le parti, in ordine all'interpretazione e/o esecuzione del presente contratto, è competente il Foro di PARMA

SPESE CONTRATTUALI

Le spese di bollo e le eventuali spese di registrazione del presente contratto saranno a carico dell'aggiudicatario. Il contratto verrà sottoposto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 634 del 26-10-1972.

Letto approvato e sottoscritto.

PARMA, 14/04/2023

_____(firma)

Il Direttore del Servizio Acquisizione Beni

Dr.ssa Silvia Orzi _____

_____(firma)

Il Legale Rappresentante Procuratore della ditta Medtronic Italia S.p.A. _____

Dr./Dr.ssa _XXXXXXXXXXXXX_____