



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Area Vasta Emilia Nord

DISCIPLINARE DI GARA

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI DISPOSITIVI MEDICI PER CARDIOCHIRURGIA E TERAPIA INTENSIVA PER LE NECESSITA' DELLE AZIENDE SANITARIE DELL'AREA VASTA EMILIA NORD - DURATA ANNI QUATTRO. CAPOFILA AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI PARMA.

Le ditte partecipanti alla presente procedura dovranno far pervenire il plico-offerta con raccomandata affrancata a mezzo del servizio postale di Stato, a mezzo di Agenzia Autorizzata ovvero direttamente presso l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma, Servizio Attività Economiche e di Approvvigionamento - Ufficio Protocollo - Via Gramsci, 14 - 43126 Parma (orario di apertura: mattino 8.30-13.00 dal lunedì al venerdì) entro il giorno:

20 maggio 2016 – ore 12.00
(termine perentorio a pena di esclusione)

Il plico dovrà riportare all'esterno l'indicazione del mittente e la dizione: "OFFERTA PER LA PROCEDURA AVEN PER LA FORNITURA DI DISPOSITIVI MEDICI PER CARDIOCHIRURGIA E TERAPIA INTENSIVA PER LE NECESSITA' DELLE AZIENDE SANITARIE DELL'AREA VASTA EMILIA NORD - DURATA ANNI QUATTRO. CAPOFILA AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI PARMA".

Non verranno aperti i plichi che non risultino pervenuti entro il termine di cui sopra o che non risultino inviati con le modalità indicate.

L'Azienda non si assume alcuna responsabilità per le offerte inviate presso altre sedi. L'invio del plico è ad esclusivo rischio del mittente.

Non si darà corso al plico che non risulti pervenuto entro le ore 12 del giorno innanzi indicato come termine ultimo perentorio per la consegna dello stesso.

Oltre detto termine, non è valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente. Inoltre l'offerta presentata non può essere ritirata.

I lotti sono infrazionabili pertanto, la ditta che intende partecipare per un lotto comprendente più dispositivi, dovrà presentare offerta per tutto quanto richiesto.

La ditta può presentare offerta per uno o più lotti.

Al fine dell'applicazione dell'art. 71 (Procedura aperta) del D.lgs. 163/2006 e s.m.i. eventuali richieste di chiarimenti dovranno pervenire entro e non oltre il giorno 10/05/2016. Si precisa che la Stazione Appaltante collocherà le risposte sul sito Internet aziendale (www.ao.pr.it).

1
Timbro della Ditta/Società e firma del titolare o del legale
Rappresentante o di persona abilitata ad impegnare
legalmente la stessa

Le Aziende Sanitarie di AVEN, al momento non interessate alla presente fornitura, si riservano comunque la facoltà di aderire anche successivamente all'aggiudicazione.

1. CONTENUTO PLICO OFFERTA

All'interno del plico dovranno essere inserite le seguenti buste:

1.1 BUSTA AMMINISTRATIVA

N.B. in caso di partecipazione a più lotti è possibile unire tutta la documentazione amministrativa in un'unica busta, onde evitare duplicazioni inutili di documentazione.

Nella busta, che dovrà riportare l'indicazione esterna "Documentazione amministrativa", dovrà essere inserita:

A) Dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi dell'art. 46 del T.U. n. 445/2000, Allegato 1 al presente disciplinare compilata in ogni sua parte e completa delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti di partecipazione, **a pena di esclusione**, di cui agli artt. 41 e 42 del D.lgs. 163/06 ovvero:

Art. 41:

- **Fatturato globale** dell'impresa realizzato negli ultimi tre esercizi (2013-2014-2015);

Art. 42:

- **Elenco delle principali forniture analoghe** effettuate nell'ultimo triennio (2013-2014-2015) presso Pubbliche Amministrazioni o enti privati.

Tutte le dichiarazioni e/o le dichiarazioni sostitutive di certificazione, dovranno essere sottoscritte dal Legale Rappresentante o da persona abilitata ad impegnare l'offerente e dovranno essere corredate da fotocopia di documento di identità del sottoscrittore.

B) Copia del presente disciplinare di gara sottoscritto per accettazione in ogni singolo foglio dal titolare o Legale Rappresentante della ditta o da persona abilitata ad impegnare legalmente la stessa.

C) Copia del capitolato speciale sottoscritto per accettazione in ogni singolo foglio dal titolare o Legale Rappresentante della ditta o da persona abilitata ad impegnare legalmente la stessa.

D) Dichiarazione di impegno della ditta offerente a rinnovare la garanzia fideiussoria, bancaria o assicurativa, di cui al successivo punto E), per un ulteriore periodo di 6 mesi e **dichiarazione del/i lotto/i** per cui la Ditta presenta offerta, come da schema di riferimento **allegato n°2**.

E) Quietanza (DA RICHIEDERE AL MOMENTO DEL PAGAMENTO) comprovante il versamento, ai sensi dell'art.75 d.lgs. 163/2006, presso la Banca Cassa di Risparmio di Parma e Piacenza, cassiere dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma, del **deposito cauzionale provvisorio** fissato, riferito al/i lotto/i offerto/i, secondo il dettaglio riportato **nella seguente tabella 1** (Bic/Swift CRPPIT2P 452 - **IBAN IT67P062301270000036659413**). Resta inteso che in caso di offerta per più lotti si dovrà quantificare il deposito dovuto previa opportuna sommatoria dei valori indicati per i lotti di interesse.

LOTTO	CIG	Importo quadriennale del lotto €	Importo Cauzione Provvisoria (€)
1	6604599F7F	94.640,00	1.892,80
2	6604613B0E	36.400,00	728,00
3	660462769D	94.000,00	1.880,00
4	66046433D2	2.400,00	48,00
5	6604655DB6	30.600,00	612,00
6	6604669945	13.536,00	270,72
7	6604677FDD	7.000,00	140,00
8	6604687820	29.820,00	596,40
9	6604750C1C	12.000,00	240,00
10	66047804E0	9.960,00	199,20
11	6604787AA5	20.000,00	400,00
12	6604793F97	39.200,00	784,00
13	660486395D	44.000,00	880,00
14	660488290B	73.600,00	1.472,00
15	660490298C	8.000,00	160,00
16	6604910029	15.600,00	312,00
17	66049186C1	130.000,00	2.600,00
18	6604923AE0	8.640,00	172,80
19	6604933323	12.260,00	245,20
20	6604942A8E	48.000,00	960,00
21	6606536DF6	9.600,00	192,00
22	66065422ED	20.000,00	400,00
23	6606551A58	137.600,00	2.752,00
24	6606556E77	25.600,00	512,00
25	660656236E	32.400,00	648,00
26	6606569933	14.080,00	281,60
27	6606575E25	22.080,00	441,60
28	66065780A3	116.000,00	2.320,00
29	66065834C2	18.000,00	360,00
30	66065888E1	180.000,00	3.600,00
31	6606591B5A	1.560.000,00	31.200,00
32	6606604616	1.560.000,00	31.200,00
33	660660788F	720.000,00	14.400,00
34	6606614E54	5.600,00	112,00
35	660662576A	40.000,00	800,00
36	6606638226	540.000,00	10.800,00
37	6606644718	900.000,00	18.000,00
38	6606652DB0	134.200,00	2.684,00
39	660665937A	8.000,00	160,00
40	660666586C	1.000,00	20,00
41	6606672E31	5.760,00	115,20
42	66066815A1	1.000,00	20,00

LOTTO	CIG	Importo quadriennale del lotto €	Importo Cauzione Provvisoria (€)
43	66066858ED	1.040,00	20,80
44	6606693F85	4.800,00	96,00
45	6606701622	30.000,00	600,00
46	660670489B	5.400,00	108,00
47	6606711E60	5.200,00	104,00
48	66067151B1	32.000,00	640,00
49	660671842A	15.600,00	312,00
50	6606722776	45.600,00	912,00
51	6606728C68	8.800,00	176,00
52	6606736305	1.240,00	24,80
53	66067438CA	400,00	8,00
54	6606748CE9	200,00	4,00
55	66067541E0	2.000,00	40,00
56	6606756386	23.000,00	460,00
57	6606762878	440,00	8,80
58	6606767C97	32.000,00	640,00
59	6606770F10	314.722,80	6.294,46
60	6606774261	19.734,00	394,68
61	6606779680	1.680,00	33,60
62	6606781826	5.400,00	108,00
63	6606785B72	360.000,00	7.200,00
64	6606789EBE	1.560.000,00	31.200,00

La cauzione provvisoria può essere costituita anche da fideiussione che, a scelta della Ditta, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma.

La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta, fatto salvo che l'offerta dovrà essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia per un ulteriore periodo di max. 6 mesi, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione dei contratti stipulati da ciascuna Azienda per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione dell'ultimo contratto.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema.

Per fruire di tale beneficio, la ditta deve allegare alla cauzione di importo ridotto del 50% copia del certificato in corso di validità del sistema qualità posseduto rilasciato da organismo accreditato. In caso di RTI la certificazione di qualità deve essere posseduta almeno dalla capogruppo.

La riduzione del 50% dell'importo da versare non vale nel caso in cui il certificato derivi dal ricorso all'istituto dell'avvalimento.

Nella comunicazione di aggiudicazione ai non aggiudicatari si provvederà, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni

dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

F) Dichiarazione di impegno, a pena di esclusione, di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto pari al 10% dell'importo contrattuale, qualora l'offerente risultasse affidatario.

G) Contributo all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici

La partecipazione alla presente gara, **contrassegnata dai codici CIG riportati in Tabella 1**, comporta l'obbligo del versamento di un contributo all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, ai sensi della deliberazione dell'Autorità di Vigilanza del 03/11/2010, da corrispondere secondo le istruzioni operative del 31.03.2010, pubblicate sul sito www.autoritalavoripubblici.it, cui si fa rinvio per gli aspetti di dettaglio, da corrispondere secondo le seguenti modalità alternative:

a) Mediante versamento on line con carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express, collegandosi al "Sistema di riscossione" del portale web www.avcp.it e seguire le istruzioni a video oppure il manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, la Ditta concorrente deve produrre copia stampata dell'email di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione.

b) Mediante versamento in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato all'offerta.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento del contributo dovuto, nella busta contenente la documentazione amministrativa, è causa di esclusione dalla procedura di gara, con riferimento al/ai lotto/i di che trattasi.

H) **PASSOE** il documento che attesta che la ditta può essere verificata tramite AVCPASS.

1.2 BUSTA OFFERTA TECNICA

Dovrà essere predisposta una busta per ciascun lotto.

La busta, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà riportare l'indicazione esterna "OFFERTA TECNICA LOTTO" e dovrà contenere la documentazione tecnica del lotto di riferimento per cui si presenta offerta, sottoscritta, nell'ultima pagina relativa a ciascun punto richiesto, dal legale rappresentante dell'impresa singola o dell'impresa mandataria nel caso di imprese singole o in raggruppamento temporaneo già costituito, ovvero dal legale rappresentante di ciascuna impresa che intende associarsi nel caso di raggruppamenti temporanei non ancora formalmente costituiti. La documentazione dovrà essere presentata nello stesso ordine di seguito riportato evidenziando la lettera a cui si riferiscono:

- **B1 Scheda tecnica** di ogni prodotto offerto dalla quale risultino i parametri relativi alle caratteristiche dei prodotti offerti e la conformità dei prodotti stessi alla normativa vigente in materia, nonché specificazione della casa produttrice;
- **B2 Certificazione**, per ogni prodotto offerto, relativa al possesso del **marchio CE** e delle registrazioni previste dalla classe di riferimento ai sensi dell'allegato IX "criteri di classificazione" della direttiva 93/42/CEE così come recepita con Decreto Legislativo 24.02.1997, n. 46;
- **B3 Dichiarazione** relativa al numero di pezzi per confezione e alla quantità minima ordinabile;
- **B4 Materiale illustrativo (depliant)** ed ogni altra documentazione necessaria alla valutazione ed al corretto utilizzo dei prodotti offerti;
- **B5 Dichiarazione** che il Fabbricante/Mandatario dei dispositivi medici offerti abbia ottemperato all'obbligo di comunicazione (notifica) al Ministero della Salute del proprio indirizzo e della descrizione dei dispositivi, come previsto dall'art. 13 del D.lgs. 46/979 "Attuazione della direttiva 93/42/CEE, concernente i dispositivi medici". La dichiarazione non è dovuta se è stata effettuata la registrazione del dispositivo all'interno del sistema Banca Dati dei dispositivi medici (BD) / Repertorio dei Dispositivi Medici (RDM), in quanto rappresenta un assolvimento dell'obbligo del D.lgs. 46/97.
- **B6 Elenco dei prodotti offerti** nel caso i cui il lotto medesimo contempili più di un dispositivo singolarmente registrato.

Nel Plico non dovrà essere contenuta alcuna indicazione circa i prezzi offerti. La presenza di prezzi all'interno della documentazione di cui trattasi potrà essere motivo di esclusione dalla gara.

La documentazione dovrà essere fornita, oltre che su carta, anche in formato elettronico (CD, chiavetta USB, ecc...). Resta inteso che in qualsiasi caso (discrepanze, difformità, ecc.) fa fede esclusivamente la documentazione su supporto cartaceo.

In caso di RTI dovrà essere specificata la parte di fornitura eseguita dalla singola impresa costituente il raggruppamento (rif.to all'art.37, comma 4, d.lgs. 163/2006).

NOTA BENE – Circa le informazioni richieste ai precedenti punti da B1) a B6), in applicazione delle "Linee guida per il corretto utilizzo dei dati e della documentazione presenti nel Repertorio dei Dispositivi Medici" (approvato dalla Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano, in data 7 maggio 2015), si precisa quanto segue:

- A) **Se il dispositivo è iscritto al RDM**, la ditta concorrente dovrà limitarsi a fornire il numero di repertorio stesso nell'apposito campo del prodotto offerto. In tal caso la ditta dovrà dichiarare espressamente che la documentazione presente nel RDM è completa ed aggiornata alla data di scadenza per la presentazione dell'offerta, mediante l'apposita funzionalità contenuta nel suddetto programma. In tal caso la Commissione Giudicatrice accederà direttamente alla documentazione necessaria per la valutazione del dispositivo nel RDM, come previsto dall'articolo 5 comma 5 e articolo 6 comma 2 del Decreto Ministeriale del 21 dicembre 2009. Unicamente qualora la documentazione presente nel RDM non contenesse tutte le informazioni richieste ai precedenti punti da B1 a B6, oppure qualora la ditta non avesse dichiarato espressamente che la documentazione presente nel RDM è completa ed aggiornata, allora il concorrente sarà tenuto a conferire i dati non presenti nel RDM o quelli ivi contenuti ma che non sono completi e aggiornati, mediante compilazione del / dei documento/i di cui alla menzionata lista (da B1 a B6), relativi alle fattispecie testé descritte.
- B) **Se tutta o parte della documentazione richiesta ai punti da B1 a B6** non sia reperibile attraverso il RDM, ovvero si tratti di documentazione relativa a dispositivi iscritti nel RDM che non sia presente nel Repertorio stesso oppure documentazione relativa ai soli dispositivi che non sono presenti nel sistema BD/RDM o che, se presenti, non sono iscritti al Repertorio, allora il concorrente sarà tenuto a conferire tale documentazione mediante compilazione del / dei documento/i di cui alla menzionata lista (da B1 a B6), relativi alle fattispecie testé descritte.
- C) **qualora per dispositivi iscritti al RDM per alcune voci di dettaglio (ES: SKT, IFU..), si rimandi al sito internet del Fabbricante**, il concorrente sarà tenuto a conferire tutta la documentazione richiesta nei documenti da B1 a B6.

Si precisa che la ditta concorrente ha comunque sempre la facoltà di compilare integralmente e inserire nella busta "Offerta tecnica" tutti i documenti richiesti ai precedenti punti da B1 a B6, anche qualora tutte le informazioni richieste alla presente sezione siano reperibili mediante accesso al RDM.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, si riepilogano di seguito le fattispecie che possono realizzarsi:

1) Il concorrente comunica il numero di Repertorio

Come sopra descritto, in questo caso il concorrente è tenuto ad assicurare che tutta la documentazione disponibile nel Repertorio sia aggiornata e completa alla data di scadenza per la presentazione delle offerte (le informazioni si considerano complete solo se sono presenti a sistema i file relativi e non si rimanda ad un link). Il concorrente consegnerà solo eventuale documentazione aggiuntiva che potrebbe rendersi necessaria (in base al fabbisogno informativo descritto ai punti da B1 a B6) seguendo le modalità in precedenza illustrate.

2) Il concorrente comunica solo il numero di Banca Dati

Avendo comunicato il numero di Banca Dati il concorrente non deve produrre la dichiarazione del fabbricante di ottemperanza all'art. 13 del D. Lgs46/97. Il concorrente è tenuto a fornire alla stazione appaltante la documentazione tecnica (punti da B1 a B6), seguendo le modalità descritte in precedenza, necessaria per l'espletamento della gara in quanto: il prodotto è registrato in Banca Dati, ma non è iscritto

nel Repertorio DM.

3) Il concorrente non comunica gli identificativi di registrazione nella BD/RDM e quindi è tenuto a fornire tutta la documentazione richiesta ai punti da B1 a B6, seguendo le modalità descritte in precedenza.

In questa fattispecie vengono inclusi i casi in cui:

- a) il concorrente non comunica il numero di Repertorio
- b) i prodotti non sono registrati nel sistema BD/RDM
- c) i prodotti sono registrati in BD ma non sono iscritti al RDM
- d) il concorrente non sia in grado di assicurare la completezza e l'aggiornamento dei dati presenti nel RDM
- e) il concorrente comunica il numero di repertorio, il dispositivo è iscritto al RDM, ma alle voci di dettaglio (es.: SKT, IFU..), non sia presente la documentazione o si rimandi al sito internet del fabbricante.

1.3 BUSTA OFFERTA ECONOMICA

Dovrà essere predisposta una busta per ciascun singolo lotto.

La busta, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà riportare l'indicazione esterna "OFFERTA ECONOMICA LOTTO....".

L'offerta economica dovrà essere formulata utilizzando le Schede d'offerta allegate alla presente (**Allegato 3**).

Tale scheda, opportunamente bollata, dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante della Ditta con firma leggibile. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese la scheda d'offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese e dovranno essere specificate le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese.

Avvertenza:

Si precisa che il numero massimo di cifre decimali utilizzabili nella formulazione dei prezzi unitari in Euro non potrà essere superiore a cinque.

Ai fini della comparazione delle offerte presentate, in caso di utilizzo da parte delle ditte di cifre decimali in numero superiore a quello testé indicato, si procederà al troncamento del prezzo alla cifra decimale stabilita.

I prezzi totali vanno formulati con una definizione massima pari alla seconda cifra decimale.

Ai fini della comparazione delle offerte, qualora i prezzi totali indicati riportino un numero di decimali maggiore di due, questi verranno arrotondati alla seconda cifra decimale.

La ditta dovrà specificare nell'offerta economica i costi relativi alla sicurezza (art.87, 4 comma D.lgs. 163/06).

La Stazione Appaltante procederà, ai sensi del combinato disposto dell'art. 38, comma 1, lett. m-quater), e comma 2, del D.lgs. 163/06, alla eventuale verifica delle situazioni di controllo.

L'offerta impegna la ditta fino all'aggiudicazione della gara.

2. CAMPIONATURA

Le ditte concorrenti dovranno trasmettere **entro i termini di presentazione delle offerte**, la campionatura richiesta le cui quantità sono meglio specificate nell'Allegato Tecnico (All. 1 al Capitolato Speciale).

La campionatura dovrà essere consegnata unitamente ai documenti di gara presso **l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma, Servizio Attività Economiche, Via Gramsci 14, 43126 Parma.**

7

Timbro della Ditta/Società e firma del titolare o del legale
Rappresentante o di persona abilitata ad impegnare
legalmente la stessa

La campionatura dovrà essere presentata suddivisa e confezionata per singolo lotto.

Ciascun campione a sua volta dovrà essere contrassegnato con:

- Etichetta indicante la ragione sociale della Ditta
- Numero del lotto
- Nome e descrizione del prodotto riportata nel capitolato tecnico
- Codice articolo della Ditta

La Commissione Tecnica si riserva la facoltà di chiedere una campionatura aggiuntiva qualora ciò si renda necessario ai fini delle valutazioni di idoneità senza oneri aggiuntivi.

La campionatura esaminata non verrà restituita.

3. PROCEDIMENTO DI GARA

1) PRIMA FASE

Il giorno 25/05/2016, alle ore 10.00 presso l'Aula di Rappresentanza dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma (**Padiglione 15 Traversa 3**), via Gramsci, 14 - 43126 Parma, **pubblicamente saranno aperti i plichi offerta**, aperte le buste contenenti la documentazione amministrativa per verificarne la regolarità ed il possesso dei requisiti economici e tecnici previsti per l'ammissione alle successive fasi della procedura, ed infine verrà verificata la presenza delle buste contenenti le offerte tecniche, la presenza della busta offerta economica, nonché, relativamente a quest'ultima, la sussistenza dei requisiti formali di presentazione.

Il soggetto deputato all'espletamento della gara al termine della seduta procede alla verifica circa il possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa richiesti dal bando, ai sensi dell'art. 48 D.lgs. 163/06 s.m.i. per un numero di offerenti non inferiore al 10% delle offerte presentate, arrotondate all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, nei confronti dei concorrenti sorteggiati la Stazione Appaltante procederà alla verifica di tali requisiti. Ai sensi della deliberazione n.111 del 20.12.2012 dell'AVCP, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 6-bis del D.lgs. 163/2006 e della citata delibera attuativa, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. **Si precisa che in caso di mancato riscontro da parte del sistema AVCPASS, la Stazione Appaltante si riserva di esperire i controlli con modalità ordinarie.**

Il soggetto deputato all'espletamento della gara procede quindi:

- a) all'esclusione dalla gara dei concorrenti nei confronti dei quali sia stato accertato il mancato possesso dei requisiti;
- b) alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della stazione appaltante cui spetta provvedere all'escussione della cauzione provvisoria ai sensi dell'art. 48 D.lgs. 163/06 e s.m.i, alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art.6 comma 11 D.lgs. 163/06 e s.m.i, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in tema di false dichiarazioni.

Le ditte che hanno presentato offerta possono presenziare:

- alla seduta di apertura dei plichi/offerta, finalizzata alla verifica della documentazione amministrativa presentata ed all'espletamento del sorteggio di cui all'art. 48 del D.lgs. 163/06;
- alla successiva seduta pubblica, in data da stabilirsi, di apertura delle buste contenenti le offerte tecniche, per verifica completezza dei documenti presentati rispetto a quanto richiesto, verifica che verrà effettuata dalla commissione giudicatrice,

- alla successiva seduta pubblica, in data da stabilirsi, di apertura delle offerte economiche.

La presentazione dell'offerta impegna la ditta fino all'aggiudicazione della gara.

2) **SECONDA FASE**

Si procederà alla valutazione delle offerte ed all'attribuzione del punteggio qualità da parte della Commissione nominata.

3) **TERZA FASE**

Si procederà, nel giorno che verrà indicato e comunicato alle ditte partecipanti, all'apertura delle offerte economiche, in seduta pubblica, presso la sala riunioni del Servizio Attività Economiche e di Approvvigionamento dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Parma - Via Gramsci, 14 - Parma ed alla stesura del verbale di aggiudicazione provvisoria.

Qualora la prima migliore offerta risulti tale da dover essere sottoposta a verifica di anomalia, in quanto ai sensi dell'art. 86 comma 2 D.lgs. 163/06 e s.m.i. sia i punti relativi al prezzo sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara si chiude la seduta pubblica di gara. La stazione appaltante sottopone a verifica la prima migliore offerta, se la stessa appaia anormalmente bassa, e, se la ritiene anomala, procede progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non anomala; in alternativa la stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica delle migliori offerte non oltre la quinta ex art 88 comma 7 D.lgs. 163/07. La stazione appaltante richiede, per iscritto, assegnando al concorrente un termine non inferiore a quindici giorni, la presentazione per iscritto delle giustificazioni dei prezzi offerti, secondo quanto previsto dall'art 87. La stazione appaltante può istituire una commissione per esaminare le giustificazioni prodotte; ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, richiede per iscritto all'offerente le precisazioni ritenute pertinenti secondo il procedimento dell'art. 88 D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i. All'offerente è assegnato un termine non inferiore a cinque giorni per presentare per iscritto le precisazioni richieste. La stazione appaltante, ovvero la Commissione costituita, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle precisazioni fornite. Prima di escludere l'offerta, ritenuta anormalmente bassa, la stazione appaltante convoca l'offerente con un anticipo non inferiore a tre giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile. Se l'offerente non si presenta alla data di convocazione stabilita, la stazione appaltante può prescindere dalla sua audizione.

Esaurita la fase di valutazione delle offerte anomale si procederà alla nuova convocazione dei concorrenti, in seduta pubblica, che verrà comunicata agli offerenti **esclusivamente** via fax di norma con almeno 5 giorni di anticipo sul giorno della seduta medesima. Il soggetto deputato all'espletamento della gara in seduta pubblica dichiara l'anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica, sono risultate non congrue e dichiara l'aggiudicazione provvisoria in favore della migliore offerta risultata congrua.

La stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art 81 comma 3 D.lgs. 163/06 e s.m.i. La stazione appaltante si riserva di verificare, anche ai sensi dell'art.7 del L 94/2012, l'eventuale sopravvenuta attivazione di Convenzioni Consip e/o Intercent-ER per forniture/servizi comparabili, ed eventualmente di non procedere all'aggiudicazione qualora tali Convenzioni presentino condizioni migliorative. L'aggiudicazione definitiva verrà disposta con provvedimento del Responsabile del Servizio Approvvigionamenti solo dopo che tutti gli atti relativi al procedimento di scelta del contraente saranno completati, mentre l'offerente rimane vincolato per il solo fatto della presentazione dell'offerta.

La stazione appaltante dopo l'aggiudicazione definitiva e prima della stipula del contratto procede alla verifica dei conteggi presentati dall'aggiudicatario tenendo per validi e immutabili i prezzi unitari e correggendo ove si riscontrino errori di calcolo l'ammontare presunto offerto nel triennio. In caso di discordanza fra il prezzo complessivo risultante da tale verifica e quello dipendente dal ribasso percentuale offerto il prezzo unitario verrà corretto in base alla percentuale di discordanza. I prezzi unitari offerti eventualmente corretti, costituiscono l'elenco dei prezzi unitari contrattuali.

L'Azienda capofila stipulerà un contratto unico in nome e per conto delle Aziende aderenti all'unione

d'acquisto. L'Azienda capofila si riserva la facoltà di differire o non dar corso alla stipulazione del contratto, anche per motivi di legittimità, opportunità o convenienza. In tali casi nessun danno a qualsivoglia titolo, nemmeno quale rimborso spese, potrà essere richiesto dalle Imprese neanche ai sensi degli artt. 1337 e 1338 C.C. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Eventuali comunicazioni / richieste di documentazione avverranno esclusivamente tramite fax /PEC e farà fede l'attestato di avvenuta trasmissione. A tal fine sotto la propria responsabilità le Ditte autorizzano espressamente la stazione appaltante inviare tutte le comunicazioni al numero di fax/PEC riportato nell'istanza di partecipazione. In caso di RTI costituito/ da costituire il numero autorizzato sarà il numero di fax della capogruppo per le ditte facenti parte del raggruppamento.

4. RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI D'IMPRESE

La partecipazione alla gara da parte dei raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.) sarà regolata dall'Art.37 del D.lgs. 163/06.

Ai sensi della Legge n. 287/90 è fatto divieto alle imprese offerenti di ripartire, anche mediante raggruppamento temporaneo, il mercato, allo scopo di impedire, restringere o falsare in maniera consistente la concorrenza.

Con riferimento ad ogni singolo lotto in gara, si precisa che:

- 1) le Ditte raggruppate che presentano una congiunta dichiarazione di offerta non possono presentare offerta anche singolarmente;
- 2) è altresì fatto divieto alle Ditte di costituirsi parti in più di un raggruppamento;
- 3) ai sensi dell'art.275 del D.P.R. 207/2010, la ditta mandataria capogruppo in ogni caso deve eseguire le prestazioni in misura maggioritaria rispetto agli altri partecipanti al raggruppamento.

Ai fini della presentazione della documentazione richiesta alla precedente sezione 1, si precisa quanto segue:

a. i documenti per i quali è prevista la sottoscrizione da parte dell'offerente, ricompresi tra quelli di cui ai punti 1.1, 1.2 e 1.3 dovranno essere sottoscritti congiuntamente da soggetti abilitati ad impegnare legalmente ciascuna Ditta raggruppata. In caso di avvenuto conferimento di mandato speciale con rappresentanza alla capogruppo, da parte della/e impresa/e del raggruppamento nelle forme previste dall'art. 37 del D.lgs. 163/2006, è consentita la sottoscrizione dei sopraelencati documenti anche da parte della sola mandataria capogruppo, che avrà valenza impegnativa altresì per la/le ditte/mandante/i.

In tal caso l'originale o copia del mandato speciale di che trattasi dovrà venire allegato già in sede di offerta alla restante documentazione amministrativa sopra richiesta, e pertanto inserito all'interno della busta di cui al punto 1.1;

b. il deposito cauzionale provvisorio di cui al punto 1.1, lettera E) e il contributo di cui al punto 1.1 lettera G) dovranno essere versati dalla Ditta designata quale capogruppo;

Le disposizioni di cui all'articolo 37 del D.lgs. 163/2006 trovano applicazione, in quanto compatibili, alla partecipazione alle procedure di affidamento delle aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, di cui all'articolo 34, comma 1, lettera e-bis) del menzionato Decreto.

5. ESCLUSIONE DALLA GARA

Ai fini dell'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 38, comma 2-bis e art.46 comma 1-ter, si precisa che la sanzione pecuniaria viene stabilita nella misura del 1 per mille del valore del lotto di gara cui la ditta partecipa e comunque non superiore a € 50.000,00. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità essenziali, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Si precisa che la sanzione verrà commisurata all'importo stimato del lotto/i per il/i quale/i la ditta concorre.

Ai sensi dell'art. 46, comma 1 bis, del d.lgs. n. 163/2006, e s.m.i, "La stazione appaltante esclude i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dallo stesso codice e dal regolamento e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte ...".

Pertanto, ai sensi di quanto sopra riportato, si elencano, a titolo meramente esemplificativo, tipiche ipotesi che determinano l'esclusione dalla gara:

- la presentazione dell'offerta oltre i termini indicati;
- la mancata costituzione, entro i termini per la presentazione dell'offerta, della cauzione provvisoria di cui alla precedente sezione n.1.1, lett. E) e/o il suo mancato reintegro qualora venisse parzialmente escussa per il pagamento della sanzione pecuniaria ai sensi dell'art.38, comma 2-bis, del D.lgs. n.163/2006 e s.m.i.;
- il mancato versamento nei termini, del contributo di gara, con riferimento al/ai lotto/i di che trattasi, di cui alla precedente sezione n. 1.1, lett. G);
- il mancato adempimento dell'onere di sigillatura dei plichi, da assolversi in qualsiasi forma, purché idonea ad impedirne l'apertura e la manomissione, a tutela della segretezza dell'offerta;
- il fatto che l'offerta economica sia condizionata, indeterminata o incompleta;
- il fatto che l'offerta economica non sia contenuta nell'apposita busta secondo le modalità di cui al precedente punto 1.3 ("busta offerta economica");
- la presenza, nella documentazione tecnica, di elementi da cui si possa risalire alla quantificazione dell'offerta economica.

Si precisa peraltro, ai sensi dell'art.46 comma 1-ter, che le disposizioni di cui all'art.38, comma 2-bis, si applicano a ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara.

6.AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA E VERIFICA DICHIARAZIONI

Per i lotti di gara dal n. 1 al n.62

L'aggiudicazione della fornitura avverrà in lotti distinti ed in presenza anche di una sola offerta, ai sensi dell'art. 83 del D.lgs. 163/06 tra prodotti ritenuti conformi alle caratteristiche descritte nel capitolato tecnico, a favore della ditta che avrà prodotto l'offerta economicamente più vantaggiosa, valutabile in base agli elementi, secondo i parametri e con l'applicazione delle formule elencati di seguito.

A) VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA max. punti 60/100

Per i lotti dal n. 1 al n. 58 la valutazione sarà effettuata sulla base dei sotto elencati parametri

Pos.	Descrizione	P. ti
A	Valutazione aspetti tecnici specifici del dispositivo	20
B	Valutazione clinica in relazione all'efficacia e facilità d'uso	35
C	Confezionamento	5

TOTALE	60
---------------	-----------

Per i lotti n. 59, 60, 61 la valutazione sarà effettuata sulla base dei sotto elencati parametri

Pos.	Descrizione	P. ti
A	Praticità d'uso (misure disponibili e maneggevolezza)	12
B	Qualità del materiale (trasparenza, flessibilità, resistenza allo schiacciamento, qualità delle connessioni)	18
C	Efficacia (compliance, permeabilità ai gas, resistenza al flusso)	18
D	Confezione (caratteristiche della confezione, praticità di apertura e completezza delle informazioni riportate in etichetta)	12
TOTALE		60

Per il lotto n. 62 la valutazione sarà effettuata sulla base dei sotto elencati parametri

Pos.	Descrizione	P. ti
A	Praticità d'uso (maneggevolezza, facilità di utilizzo)	24
B	Efficacia (costanza della pressione interna)	30
D	Confezione (caratteristiche della confezione, praticità di apertura e completezza delle informazioni riportate in etichetta)	6
TOTALE		60

Una Commissione giudicatrice, costituita ai sensi dell'art. 84 del D.lgs. 163/06, attribuirà i punteggi qualitativi, a proprio giudizio, sulla base dei criteri sopra esposti, previa verifica di conformità alle caratteristiche tecniche descritte nel capitolato tecnico.

La valutazione di conformità, di idoneità all'uso e quella tecnico-qualitativa verranno effettuate sulla base della documentazione e della campionatura richiesta.

Dei relativi giudizi (punteggi conseguiti e/o valutazione di non ammissione) attribuiti ad ogni offerta, verrà data informazione alle ditte partecipanti in sede di gara prima dell'apertura delle buste contenenti le offerte economiche.

Il punteggio di qualità assegnato secondo le modalità sopraindicate verrà riparametrato assegnando punti 60 al punteggio complessivo più elevato e punteggi proporzionali alle altre offerte, secondo la seguente formula.

$$A : 60 = B : x$$

dove:

A = punteggio qualità più alto ottenuto

B = punteggio qualità ottenuto dall'offerta da considerare

X = punteggio da attribuire.

Verranno ritenute idonee, e saranno pertanto ammesse alla comparazione economica, solo le offerte che avranno conseguito un punteggio di qualità pari ad almeno 36 conseguito prima della riparametrizzazione.

La riparametrizzazione non è prevista in caso di una sola offerta

B) VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA max. punti 40/100

Verranno riservati 40 punti alla migliore quotazione relativa al prezzo totale di fornitura di quanto proposto.

Nella valutazione del punteggio attribuibile al prezzo verrà utilizzata la seguente formula:

$$P_i = 40 \cdot C_{\min} / C_i$$

Ove con:

P_i si indica il punteggio prezzo attribuito all'offerta i -esima

C_i si indica il prezzo dell'offerta i -esima

C_{\min} si indica il prezzo minimo delle offerte valide

Le offerte dovranno essere formulate lotto per lotto utilizzando la "Scheda di offerta economica LOTTO" riferita al lotto di interesse (Allegato n. 3)

Si precisa che per tutti i lotti in gara, ai sensi dell'art.11, comma 6, del D.lgs. 163/2006, non è ammessa l'offerta, da parte della medesima ditta, di più prodotti tra di loro alternativi.

Si procederà poi alla somma dei punteggi espressi (prezzo + qualità) e l'aggiudicazione avverrà in favore della ditta che avrà conseguito il punteggio totale maggiore.

Non saranno ammesse alla procedura e pertanto saranno escluse le offerte economiche in rialzo.

RELATIVAMENTE AI LOTTI 63 e 64

L'affidamento avverrà tramite "Accordo quadro art. 59 D.lgs. N. 163/2006" e pertanto la procedura non è finalizzata all'individuazione di un unico aggiudicatario per singolo lotto, ma attraverso di essa si perverrà alla selezione di più soggetti ritenuti idonei a fornire alla stazione appaltante i dispositivi oggetto di gara.

L'aggiudicazione della fornitura avverrà in lotti distinti ed in presenza anche di una sola offerta, ai sensi dell'art. 83 del D.lgs. 163/06 (offerta economicamente più vantaggiosa) tra prodotti ritenuti conformi alle caratteristiche descritte nel capitolato speciale.

A) VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA max. punti 60/100

La valutazione sarà effettuata sulla base dei sotto elencati parametri,

Pos.	Descrizione	P. ti
------	-------------	-------

A	Valutazione aspetti tecnici specifici del dispositivo	20
B	Valutazione clinica in relazione all'efficacia e facilità d'uso	35
C	Confezionamento	5
TOTALE		60

Una Commissione giudicatrice, costituita ai sensi dell'art. 84 del D.lgs. 163/06, attribuirà i punteggi qualitativi, a proprio giudizio, sulla base dei criteri sopra esposti, previa verifica di conformità alle caratteristiche tecniche descritte nel capitolato tecnico.

La valutazione di conformità, di idoneità all'uso e quella tecnico-qualitativa verranno effettuate sulla base della documentazione e della campionatura richiesta.

Dei relativi giudizi (punteggi conseguiti e/o valutazione di non ammissione) attribuiti ad ogni offerta, verrà data informazione alle ditte partecipanti in sede di gara prima dell'apertura delle buste contenenti le offerte economiche.

Il punteggio di qualità assegnato secondo le modalità sopraindicate verrà riparametrato assegnando punti 60 al punteggio complessivo più elevato e punteggi proporzionali alle altre offerte, secondo la seguente formula.

$$A : 60 = B : x$$

dove:

A = punteggio qualità più alto ottenuto

B = punteggio qualità ottenuto dall'offerta da considerare

X = punteggio da attribuire.

Verranno ritenute idonee, e saranno pertanto ammesse alla comparazione economica, solo le offerte che avranno conseguito un punteggio di qualità pari ad almeno 36 conseguito prima della riparametrizzazione.

La riparametrizzazione non è prevista in caso di una sola offerta

B) VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA max. punti 40/100

Verranno riservati 40 punti alla migliore quotazione relativa al prezzo totale di fornitura di quanto proposto.

Nella valutazione del punteggio attribuibile al prezzo verrà utilizzata la seguente formula:

$$P_i = 40 \cdot C \min / C_i$$

Ove con:

P_i si indica il punteggio prezzo attribuito all'offerta *i*-esima

C_i si indica il prezzo dell'offerta *i*-esima

C_{min} si indica il prezzo minimo delle offerte valide

Le offerte dovranno essere formulate lotto per lotto utilizzando la "Scheda di offerta economica LOTTO" riferita al lotto di interesse (Allegato n. 3).

Si precisa che per tutti i lotti in gara, ai sensi dell'art.11, comma 6, del D.lgs. 163/2006, non è ammessa l'offerta, da parte della medesima ditta, di più prodotti tra di loro alternativi.

Si procederà poi alla somma dei punteggi espressi (prezzo + qualità) si procederà con la predisposizione della graduatoria finale.

L' Azienda Sanitaria in riferimento ai lotti ed alle quantità che andrà ad acquisire, si impegna ad acquistare dalle ditte aggiudicatarie un numero variabile di dm, garantendo alla prima e alla seconda aggiudicataria un minimo acquistabile indicato nella seguente tabella:

GRADUATORIA FINALE DI GARA	N. MINIMO ACQUISTABILE
1° classificato	20%
2° classificato	10%

La restante parte di fornitura potrà essere acquistata, a seconda delle necessità cliniche, da qualunque impresa rientrante nell'accordo quadro.

Non saranno ammesse alla procedura e pertanto saranno escluse le offerte economiche in rialzo.

PER TUTTI I LOTTI DI GARA si precisa quanto segue:

- L'Azienda Capofila vi procederà anche in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua;
- l'aggiudicazione deve intendersi immediatamente vincolante per la Ditta aggiudicataria, mentre per le Aziende aderenti all'Unione d'acquisto è subordinata alla stipula del contratto;
- l'aggiudicazione provvisoria, quella definitiva e la stipulazione contrattuale sono subordinate al perfezionamento degli adempimenti posti dall'art.11 e dall'art.48, comma.2, del D.lgs. 163/2006.

Nel caso in cui due o più Ditte conseguano una situazione di parità riferita al punteggio complessivo (qualità + prezzo) si procederà alla richiesta di miglioramento dell'offerta tra i concorrenti presenti all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche. Si procederà ad estrazione a sorte se nessuno dei concorrenti è presente o se nessuno propone una offerta migliorativa. Possono migliorare l'offerta il legale rappresentante o chi è munito di idonea procura non valendo a tal fine la semplice delega a presenziare.

Fatte salve le conseguenze di ordine penale, in caso di carente, irregolare o intempestiva presentazione dei documenti prescritti, ovvero di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate, di mancati adempimenti connessi e conseguenti all'aggiudicazione, la medesima verrà annullata e la fornitura sarà affidata al concorrente che segue nella graduatoria, fatti salvi i diritti al risarcimento di tutti i danni e delle spese derivanti dall'inadempimento.

7. ACCESSO AGLI ATTI

Le ditte partecipanti possono richiedere accesso agli atti di gara. Con riferimento agli atti e documenti endoprocedimentali (verbali della commissione giudicatrice, offerte presentate), l'accesso è differito all'adozione dell'atto di aggiudicazione definitiva.

Le domande di accesso agli atti dovranno essere presentate all'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma

15

Timbro della Ditta/Società e firma del titolare o del legale
Rappresentante o di persona abilitata ad impegnare
legalmente la stessa

Servizio Attività Economiche e di Approvvigionamento - Ufficio Atti via Gramsci, 14 - 43126 Parma.
Le domande potranno essere presentate in carta libera o utilizzando il modulo scaricabile dal sito www.ao.pr.it / Azienda / Accesso agli atti e potranno essere trasmesse via posta o via fax al numero 0521/702365 o presentate direttamente presso l'ufficio sopra indicato dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 14.00.

8. OBBLIGHI E DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE A CURA DELL'AGGIUDICATARIO

PER TUTTI I LOTTI ad eccezione dei lotti n. 63 e 64

8.1 La ditta aggiudicataria costituisce, presso ciascuna Azienda Sanitaria, un deposito cauzionale definitivo nella misura del 10% (dieci per cento) dell'importo aggiudicato (IVA esclusa) all'Azienda stessa ai sensi dell'art. 113 comma 2 del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Secondo quanto previsto dall'art 75 comma 7 d.lgs. 163/06 l'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici in possesso della certificazione del sistema qualità conforme alle norme europee della serie Uni Cei Iso 9000.

Per fruire di tale beneficio la ditta deve allegare alla cauzione di importo ridotto del 50% copia del certificato in corso di validità del sistema qualità posseduto rilasciato da organismo accreditato. In caso di RTI la certificazione di qualità deve essere posseduta almeno dalla Capogruppo.

8.2 In applicazione dell'art 34 comma 35 L 221/2012 è tenuta a rimborsare alla stazione appaltante le spese di pubblicazione sui giornali, di cui al secondo periodo comma 7 art 66 D.lgs. 163/06, per la pubblicità preventiva e post aggiudicazione della presente gara, entro 60 giorni dall'aggiudicazione, sulla base delle spese effettivamente sostenute. In caso di suddivisione in lotti, l'importo di cui sopra sarà ripartito tra gli affidatari in proporzione alla base d'asta dei singoli lotti di cui risultano aggiudicatari sul totale di gara.

In caso di inadempienza agli obblighi di cui sopra o di mancata sottoscrizione del contratto, l'appaltatore incorrerà nella decadenza di ogni suo diritto salvo restando per l'Azienda Sanitaria capofila ogni ulteriore azione per risarcimento danni. Si richiama l'applicazione dell'art 3 Legge 136/2010 recante Tracciabilità dei flussi finanziari.

8.3 Nel caso in cui l'aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo di impresa la capogruppo dovrà presentare il mandato conferitole dalle imprese mandanti nonché la procura relativa al mandato stesso.

8.4 Schede tecniche aggiornate dei beni aggiudicati, da trasmettersi in formato elettronico.

8.5 L'aggiudicazione è subordinata all'accertamento, in capo alla Ditta aggiudicataria, dell'insussistenza di cause ostative previste dalla Legislazione Antimafia.

Per i lotti 63 e 64

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi inerenti alla fornitura le imprese che si collocheranno al primo e al secondo posto in graduatoria per ogni lotto dovranno costituire nei confronti dell'azienda Capofila un deposito cauzionale mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa fideiussoria nella percentuale indicata dall'art. 113 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i.

Le imprese che non si sono collocate al primo o al secondo posto in graduatoria dovranno costituire una cauzione definitiva all'atto della stipula del singolo contratto di appalto quando lo stesso dovesse superare l'importo pari ad € 50.000.

La cauzione dovrà essere prestata nelle percentuali di cui all'art .113 d.lgs. 163/2006 e basate sull'importo minimo di acquisto garantito secondo le percentuali di cui all'art. 3 e le quantità indicate nel capitolato Speciale.

Tale fidejussione potrà essere ridotta del 50% da parte delle imprese in possesso della certificazione di

qualità. In tal caso alla polizza dovrà essere allegata anche copia di tale certificato. Gli operatori collocati al primo e al secondo posto in graduatoria e gli eventuali altri operatori chiamati a stipulare contratti di fornitura per importi maggiori ad € 50.000 dovranno costituire il deposito cauzionale definitivo entro 15 gg. dalla data della richiesta da parte dell'Azienda Capofila. Detta cauzione resterà vincolata a favore della Azienda Capofila per almeno 120 gg. oltre la scadenza della fornitura.

Nel caso in cui l'aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo di impresa la capogruppo dovrà presentare il mandato conferitole dalle imprese mandanti nonché la procura relativa al mandato stesso.

L'aggiudicazione è subordinata all'accertamento, in capo alla Ditta facente parte dell'accordo quadro, dell'insussistenza di cause ostative previste dalla Legislazione Antimafia. A tal fine la ditta è impegnata a far pervenire, entro e non oltre 10 giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, la necessaria documentazione.

Responsabile del procedimento
Dott.ssa Silvia Orzi

Referenti per la fase di affidamento:

Roberta Zoppi tel. 0521/702412 fax 0521/702365 – 702972 mail rzoppi@ao.pr.it
Barbara Pessina tel. 0521/703831 fax 0521/702365 – 702972 mail barbarapessina@ao.pr.it

Allegati

- Allegato 1 : Dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi dell'art. 46 del T.U. n. 445/2000;
- Allegato 2 : Dichiarazione di impegno della ditta offerente a rinnovare la garanzia fideiussoria e dichiarazione dei lotti per cui la Ditta presenta offerta;
- Allegato 3: Schede d'offerta economica.

Il Direttore del Servizio Attività Economiche
e di Approvvigionamento

Dr.ssa Silvia Orzi

