Riepilogo delle attività di verifica amministrativa

Oggetto	SERVIZIO DI FORNITURA, INSTALLAZIONE E MANUTENZIONE DI FILTRI ANTIBATTERICI MONOUSO STERILI PER TERMINALI IDRICI DI ACQUA AD USO UMANO.
CIG	9826564125
Atto indizione	644
Data Atto indizione	16/05/2023
Criterio di Aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa
Criterio Formulazione Offerta Economica	Percentuale
Termine Presentazione Offerta	12/07/2023 12:00
Dati di Pubblicazione	**Pubblicità Gazzette Ufficiali** • GUUE del 17/05/2023 - N° 097
Seggio di Gara	• Elisa Corradi - Segretario verbalizzante • Maria Iaria - Presidente\Soggetto Valutatore • Aureliana Maggio - Componente • Stefano Ghibaudi - Componente

Copia conforme all'originale firmato agli atti d'ufficio

Concorrenti

Riga	Ragione Sociale	Codice Fiscale	Registro di Sistema	Stato	Data ricezione
1	STERIMED S.R.L. UNIPERSONALE	07605800965	PI225508-23	Inviato	11/07/2023 16:54:55
2	BIOH GROUP FILTRAZIONE S.R.L.	10621160968	PI226255-23	Inviato	12/07/2023 10:35:05
3	ACEL S.P.A.	00882300346	PI226326-23	Inviato	12/07/2023 11:07:52

Esame verifica amministrativa

Inizio	19/07/2023 15:05:27
Fine	19/07/2023 16:48:50

Preliminarmente il segretario verbalizzante e il Seggio di gara, presa visione dell'identità dei partecipanti alla procedura, dichiarano, sotto la propria personale responsabilità e consapevoli delle conseguenze penali stabilite dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci e false attestazioni, che nei propri confronti non sussistono le cause di incompatibilità/astensione di cui all'art. 77 del d.lgs. 50/2016.

Si procede poi alla verifica dell'integrità delle offerte telematiche presenti sul Portale: la verifica ha esito positivo. Si dispone che l'esame della documentazione amministrativa relativa alle dichiarazioni e ai documenti richiesti negli atti di gara venga operata con l'ausilio della Direzione Gare e Contratti che, attraverso gli operatori all'uopo investiti, condurrà tale attività, riportandone il relativo esito al Seggio di gara.

Il segretario verbalizzante riporta il risultato delle operazioni di esame delle "Buste Documentazione" condotte dagli operatori della Direzione Gare e Contratti, il Seggio ne prende atto facendone proprie le relative risultanze.

Copia conforme all'originale firmato agli atti d'ufficio

Esito Valutazione Amministrativa

Riga	Avvalimento	Ragione Sociale	Esito
1	no	STERIMED S.R.L. UNIPERSONALE	Ammessa
2	no	BIOH GROUP FILTRAZIONE S.R.L.	Ammessa
3	no	ACEL S.P.A.	Ammessa

Letto, approvato, sottoscritto.

- Elisa Corradi - Segretario verbalizzante
- Maria Iaria - Presidente\Soggetto Valutatore
- Aureliana Maggio - Componente
- Stefano Ghibaudi - Componente

Copia conforme all’originale firmato agli atti d’ufficio

SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Ospedaliero - Universitaria di Parma

GARA PER LA FORNITURA, INSTALLAZIONE E MANUTENZIONE

DI FILTRI ANTIBATTERICI MONOUSO STERILI PER TERMINALI IDRICI DI ACQUA AD USO UMANO

VERBALE I SEDUTA APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE

Il giorno 28/11/2023 alle ore 10:30, presso la sede del Dipartimento Interaziendale Tecnico e Logistica - Padiglione "Rasori" - dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma, inizia la seduta PUBBLICA di apertura delle offerte tecniche presentate dai concorrenti partecipanti alla procedura di gara in oggetto.

La seduta è condotta dalla Commissione giudicatrice nominata con Determinazione Dirigenziale n. 1051 del 28/07/2023, così composta:

Presidente: Dott.ssa Michela Boschi, Direttore del Dipartimento Interaziendale Logistica e Gestione Amministrativa Lavori Pubblici;

Componenti:
- Dott. Pietro Vitali, Direttore del Servizio di Medicina Preventiva, Igiene Ospedaliera e sicurezza Igienico Sanitaria;
- Dott.ssa Elena Alinovi - Servizio Interaziendale Attività Tecniche;

Come previsto dalla medesima determinazione, svolge la funzione di segretario verbalizzante la Dott.ssa Aureliana Maggio del Servizio Interaziendale Logistica e Gestione Amministrativa Lavori Pubblici.

La seduta può essere seguita dagli operatori economici interessati esclusivamente da remoto, mediante **seduta virtuale** attivata sulla piattaforma SATER in ragione del fatto che la piattaforma elettronica che supporta le varie fasi di gara assicura l'intangibilità del contenuto delle offerte posto che ogni operazione compiuta risulta essere naturalmente tracciata dal sistema elettronico senza possibilità di alterazioni.

PREMESSO:
- che con determinazione 644 del 16.05.2023è stata indetta procedura di gara per l'affidamento del servizio di fornitura, installazione e manutenzione filtri antibatterici sterili monouso per acqua per l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma per un periodo di anni 4 - Codice CIG: 9826564125;
- che, ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. n. 50/2016, la procedura di gara è interamente svolta attraverso la piattaforma telematica di negoziazione "SATER";
- che in tale determinazione si è stabilito di aggiudicare l'appalto in questione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo di cui all'art. 95, comma 3, del D.lgs. 50/2016;

DATO ATTO innanzitutto che:
- è stata avviata tramite SATER la procedura aperta per l'affidamento del Servizio in questione;
- entro il termine fissato per la presentazione delle offerte, sono pervenute le seguenti offerte:
- Bioh, 10621160968
- Sterimed s.r.l., 07605800965
- Acel s.r.l., 00882300346

- all'esito della verifica della documentazione amministrativa, effettuata dal seggio di gara in seduta pubblica virtuale in data 19/07/2023, tutti gli operatori economici offerenti sono stati ammessi alla procedura, come da verbale in atti;

DATO ATTO, altresì, che le buste contenenti l'offerta tecnica collocate dai concorrenti per la partecipazione alla procedura si presentano nello stato "chiusa" per tutte le Ditte ammesse alla fase di valutazione tecnica e che la gestione telematica della gara garantisce l'inviolabilità delle offerte, in quanto il Sistema permette l'apertura delle buste solo in esito alla conclusione della fase precedente, assicurando l'immodificabilità delle stesse e la tracciabilità di ogni operazione compiuta sulla piattaforma telematica;

Tutto ciò premesso, si procede:
- a sbloccare la Busta "Offerta tecnica" presentata su SATER da ciascun concorrente e a controllarne la conformità rispetto a quanto prescritto dal Disciplinare di Gara, fermo restando che un esame di dettaglio della documentazione presentata sarà effettuata solo in sede di valutazione dell'offerta stessa, durante i lavori che la Commissione giudicatrice svolgerà in una o più successive sedute riservate;
- a dare atto che la documentazione contenuta nella Busta "Offerta tecnica" presentata da ciascun concorrente partecipante risulta conforme a quanto richiesto dai documenti di gara;
- a dare atto dell'integrità dei plichi contenenti i campioni pervenuti dagli offerenti;

Visto quanto sopra, il Presidente della Commissione giudicatrice dispone l'ammissione di tutti i concorrenti alla successiva fase di gara, ovvero alla valutazione delle offerte tecniche e dei campioni in successive sedute riservate.

Dato atto che:
- l'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.lgs. 50/2016 e ss. mm. ii.;

- l'aggiudicazione provvisoria sarà effettuata, ai sensi del D.lgs. n. 50/2016, in favore dell'operatore economico che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base di apposita graduatoria formulata dalla Commissione Giudicatrice, risultante dai sotto indicati elementi di valutazione:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

- il punteggio dell'offerta tecnica sarà attribuito sulla base dei criteri discrezionali di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi:

A1	**MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO**	*TOT: 34*
A1.1	MODALITA'/TEMPI DI ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI E CONTROLLO	17
A1.2	MODALITA'/TEMPI DI ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA	17
A2	**GESTIONE DELLA REPORTISTICA E DEL SISTEMA DI RINTRACCIABILITÀ**	*TOT: 6*
A3	**CARATTERISTICHE TECNICHE DEI FILTRI**	*TOT: 34*
A3.1	PORTATA MINIMA SUPERIORE O SUPERIORE	2
A3.2	RESISTENZA A DIFFERENZA DI PRESSIONE	2
A3.3	TEMPERATURA 1,5 + E RESISTENZA CHIMICA 1,5	3
A3.4	ATTESTAZIONE DEL FABBRICANTE ATTESTANTE L'ASSENZA DI CONTAMINAZIONE RETROGADA PER TUTTA LA DURATA DI UTILIZZO	9
A3.5	DURATA DEL FILTRO… DI ALMENO 30 GIORNI.	9
A3.6	INSTALLAZIONE DEI FILTRI IN UN TEMPO INFERIORE A 3 ORE SOLARI DALLA RICHIESTA	9
~~A4~~	**TUTELA DELL'AMBIENTE (CAM)**	*TOT: 3*
A5	**MIGLIORIA: PREZZO CALMIERATO IN CASO DI PRODOTTI NON PRESENTI IN GARA (DIVERSO DA INNOVAZIONE TECNOLOGICA AL MEDESIMO PREZZO)**	*TOT:3*
	Totale punteggio max per le caratteristiche qualitative	**TOTALE 80**

- a ciascuno degli elementi qualitativi cui è attribuito un punteggio discrezionale, è assegnato un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario. Il valore del coefficiente relativo ai diversi livelli di valutazione è il seguente:

Giudizio	**Ottimo**	**Più che adeguato**	**Adeguato**	**Parzialmente adeguato**	**Scarsamente adeguato**	**Non adeguato**
Coefficiente	1,00	0,80	0,60	0,40	0,20	0,00

La Commissione inizia la lettura della relazione tecnica degli operatori economici ammessi alla prosecuzione della gara.

Alle ore 12:30 il Presidente dichiara chiusa la seduta e convoca la Commissione per il giorno 11/12/2023 alle ore 15:30 per la prosecuzione in seduta riservata della valutazione delle offerte tecniche, del che si redige il presente verbale che viene letto, approvato e sottoscritto.

Dott.ssa Michela Boschi (Presidente) _____

Dott. Pietro Vitali (Componente) _____

Dott.ssa Elena Alinovi (Componente) _____

Dott.ssa Aureliana Maggio (Segretario verbalizzante) _____

GARA PER LA FORNITURA, INSTALLAZIONE E MANUTENZIONE

DI FILTRI ANTIBATTERICI MONOUSO STERILI PER TERMINALI IDRICI DI ACQUA AD USO UMANO

VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE

VERBALE II SEDUTA (RISERVATA)

Il giorno 11/12/2023 alle ore 15:30, è proseguita la seduta RISERVATA di valutazione delle offerte tecniche presentate dai concorrenti partecipanti alla procedura di gara in oggetto.

La seduta è condotta dalla Commissione giudicatrice nominata con Determinazione Dirigenziale n. 1051 del 28/07/2023, così composta:

Presidente: Dott.ssa Michela Boschi, Direttore del Dipartimento Interaziendale Logistica e Gestione Amministrativa Lavori Pubblici;

Componenti:
- Dott. Pietro Vitali, Direttore del Servizio di Medicina Preventiva, Igiene Ospedaliera e sicurezza Igienico Sanitaria;
- Dott.ssa Elena Alinovi - Servizio Interaziendale Attività Tecniche;

Come previsto dalla medesima determinazione, svolge la funzione di segretario verbalizzante la Dott.ssa Aureliana Maggio del Servizio Interaziendale Logistica e Gestione Amministrativa Lavori Pubblici.

La Commissione prosegue nella lettura della relazione tecnica degli operatori economici ammessi alla prosecuzione della gara.

Alle ore 18:30 il Presidente dichiara chiusa la seduta e convoca la Commissione per il giorno 18/12/2023 alle ore 15:30, del che si redige il presente verbale di cui si dà lettura ai componenti della commissione connessi da remoto e che viene da tutti approvato e sottoscritto dal Presidente.

Dott.ssa Michela Boschi (Presidente) _____

Dott. Pietro Vitali (Componente) _____

Dott.ssa Elena Alinovi (Componente) _____

Dott.ssa Aureliana Maggio (Segretario verbalizzante) _____

GARA PER LA FORNITURA, INSTALLAZIONE E MANUTENZIONE

DI FILTRI ANTIBATTERICI MONOUSO STERILI PER TERMINALI IDRICI DI ACQUA AD USO UMANO

VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE

VERBALE III SEDUTA (RISERVATA)

Il giorno 18/12/2023 alle ore 15:30, è proseguita la seduta RISERVATA di valutazione delle offerte tecniche presentate dai concorrenti partecipanti alla procedura di gara in oggetto.

La seduta è condotta dalla Commissione giudicatrice nominata con Determinazione Dirigenziale n. 1051 del 28/07/2023, così composta:

Presidente: Dott.ssa Michela Boschi, Direttore del Dipartimento Interaziendale Logistica e Gestione Amministrativa Lavori Pubblici;

Componenti:
- Dott. Pietro Vitali, Direttore del Servizio di Medicina Preventiva, Igiene Ospedaliera e sicurezza Igienico Sanitaria;
- Dott.ssa Elena Alinovi - Servizio Interaziendale Attività Tecniche;

Come previsto dalla medesima determinazione, svolge la funzione di segretario verbalizzante la Dott.ssa Aureliana Maggio del Servizio Interaziendale Logistica e Gestione Amministrativa Lavori Pubblici.

La Commissione ha proseguito, concludendola, nella lettura della relazione tecnica degli operatori economici ammessi alla prosecuzione della gara.

Al termine, la Commissione ha ritenuto di dover chiedere dei chiarimenti a tutti gli offerenti con riferimento ad elementi tecnici dei dispositivi utilizzati ovvero alle modalità e ad i tempi di realizzazione degli interventi.

Alle ore 18:30 il Presidente dichiara chiusa la seduta e convoca la Commissione per il giorno 23/01/2024 alle ore 15:30, del che si redige il presente verbale di cui si dà lettura ai componenti della commissione connessi da remoto e che viene da tutti approvato e sottoscritto dal Presidente.

Dott.ssa Michela Boschi (Presidente) _____

Dott. Pietro Vitali (Componente) _____

Dott.ssa Elena Alinovi (Componente) _____

Dott.ssa Aureliana Maggio (Segretario verbalizzante) _____

GARA PER LA FORNITURA, INSTALLAZIONE E MANUTENZIONE

DI FILTRI ANTIBATTERICI MONOUSO STERILI PER TERMINALI IDRICI DI ACQUA AD USO UMANO

VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE

VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE

VERBALE IV SEDUTA (RISERVATA)

Il giorno 23/01/2024 alle ore 15:30, è proseguita la seduta RISERVATA di valutazione delle offerte tecniche presentate dai concorrenti partecipanti alla procedura di gara in oggetto.

La seduta è condotta dalla Commissione giudicatrice nominata con Determinazione Dirigenziale n. 1051 del 28/07/2023, così composta:

Presidente: Dott.ssa Michela Boschi, Direttore del Dipartimento Interaziendale Logistica e Gestione Amministrativa Lavori Pubblici;

Componenti:
- Dott. Pietro Vitali, Direttore del Servizio di Medicina Preventiva, Igiene Ospedaliera e sicurezza Igienico Sanitaria;
- Dott.ssa Elena Alinovi - Servizio Interaziendale Attività Tecniche;

Come previsto dalla medesima determinazione, svolge la funzione di segretario verbalizzante la Dott.ssa Aureliana Maggio del Servizio Interaziendale Logistica e Gestione Amministrativa Lavori Pubblici.

Si dà preliminarmente atto dell'avvenuta richiesta dei chiarimenti attraverso pec protocollata in ragione dei ripetuti malfunzionamenti ed interventi tecnici della piattaforma Sater per l'adeguamento alle normative entrate in vigore il 1/01/2024.

Le note di richiesta dei chiarimenti, di cui ai protocolli 966, 967 e 968 del 8/01/2024, si allegano al presente verbale e ne costituiscono parte integrante.

Nel termine indicato, pervenivano le risposte che si allegano anch'esse al presente verbale e ne costituiscono parte integrante.

Si procede, quindi, alla lettura dei chiarimenti forniti.

La Commissione, a seguito di approfondito esame e confronto delle relazioni tecniche di tutte le Ditte ammesse alla prosecuzione della gara, al fine di correttamente attribuire i giudizi ed i punteggi previsti per ogni singolo criterio ritiene di chiedere degli ulteriori chiarimenti agli offerenti, rinviando a successiva seduta per l'esame degli stessi e la conclusione dei lavori di valutazione, secondo il calendario che verrà definito e comunicato.

Alle ore 18.00 il Presidente dichiara chiusa la seduta, del che si redige il presente verbale che viene letto, approvato e sottoscritto.

Dott.ssa Michela Boschi (Presidente) _____

Dott. Pietro Vitali (Componente) _____

Dott.ssa Elena Alinovi (Componente) _____

Dott.ssa Aureliana Maggio (Segretario verbalizzante) _____

VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE

VERBALE V SEDUTA

Il giorno 19/02/2024 alle ore 15:00, è proseguita la seduta di valutazione delle offerte tecniche presentate dai concorrenti partecipanti alla procedura di gara in oggetto, comunicazione dei punteggi ed apertura delle offerte economiche.

La seduta è condotta dalla Commissione giudicatrice nominata con Determinazione Dirigenziale n. 1051 del 28/07/2023, così composta:

Presidente: Dott.ssa Michela Boschi, Direttore del Dipartimento Interaziendale Logistica e Gestione Amministrativa Lavori Pubblici;

Componenti:
- Dott. Pietro Vitali, Direttore del Servizio di Medicina Preventiva, Igiene Ospedaliera e sicurezza Igienico Sanitaria;
- Dott.ssa Elena Alinovi - Servizio Interaziendale Attività Tecniche;

Come previsto dalla medesima determinazione, svolge la funzione di segretario verbalizzante la Dott.ssa Aureliana Maggio del Servizio Interaziendale Logistica e Gestione Amministrativa Lavori Pubblici.

Si dà preliminarmente atto dell'avvenuta richiesta dei chiarimenti attraverso pec protocollata in ragione dei ripetuti malfunzionamenti ed interventi tecnici della piattaforma Sater per l'adeguamento alle normative entrate in vigore il 1/01/2024.
Le note di richiesta dei chiarimenti, di cui ai protocolli 5063 e 5064 del 31/01/2024, si allegano al presente verbale e ne costituiscono parte integrante.
Nel termine indicato, pervenivano le risposte che si allegano anch'esse al presente verbale e ne costituiscono parte integrante.
Si procede, quindi, alla lettura dei chiarimenti forniti.

La Commissione è ora in grado di attribuire i giudizi ed i punteggi previsti per ogni singolo criterio ed alle ore 15.30 si dà avvio alla seduta di gara virtuale per la comunicazione dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche e l'apertura delle offerte economiche.
A tale attività non si può tuttavia procedere giacché, aperta la scheda di valutazione presente nella piattaforma, si riscontra la difformità della stessa rispetto a quella risultante dagli atti di gara.

Non è possibile, pertanto, attribuire correttamente i punteggi e si rende necessario chiedere l'intervento del servizio helpdesk della Piattaforma Intercent-ER al fine di aggiornare la scheda di valutazione rendendola conforme agli atti di gara.

Si chiude quindi la seduta virtuale, rinviando a successiva seduta secondo il calendario che verrà definito e comunicato, a seguito della risoluzione della problematica anzidetta.

Alle ore 16.30 il Presidente dichiara chiusa la seduta, del che si redige il presente verbale che viene letto, approvato e sottoscritto.

Dott.ssa Michela Boschi (Presidente) _____
Dott. Pietro Vitali (Componente) _____
Dott.ssa Elena Alinovi (Componente) _____

Dott.ssa Aureliana Maggio (Segretario verbalizzante) _____

GARA PER LA FORNITURA, INSTALLAZIONE E MANUTENZIONE

DI FILTRI ANTIBATTERICI MONOUSO STERILI PER TERMINALI IDRICI DI ACQUA AD USO UMANO

VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED APERTURA DELLE OFFERTE ECONOMICHE

VERBALE SEDUTA PUBBLICA

Il giorno 8/05/2024 alle ore 15:00, è proseguita la seduta di valutazione delle offerte tecniche presentate dai concorrenti partecipanti alla procedura di gara in oggetto, comunicazione dei punteggi ed apertura delle offerte economiche.

La seduta è condotta dalla Commissione giudicatrice nominata con Determinazione Dirigenziale n. 1051 del 28/07/2023, così composta:

Presidente: Dott.ssa Michela Boschi, Direttore del Dipartimento Interaziendale Logistica e Gestione Amministrativa Lavori Pubblici;

Componenti:
- Dott. Pietro Vitali, Direttore del Servizio di Medicina Preventiva, Igiene Ospedaliera e sicurezza Igienico Sanitaria;
- Dott.ssa Elena Alinovi - Servizio Interaziendale Attività Tecniche;

Come previsto dalla medesima determinazione, svolge la funzione di segretario verbalizzante la Dott.ssa Aureliana Maggio del Servizio Interaziendale Logistica e Gestione Amministrativa Lavori Pubblici.

Si dà preliminarmente atto dell'avvenuta richiesta di intervento tecnico per l'adeguamento della scheda di valutazione presente nella piattaforma Intercent-ER a quella risultante dagli atti di gara, al fine di rendere possibile la corretta comunicazione dei punteggi agli operatori economici partecipanti alla presente procedura di gara.

Il Presidente accede alla Piattaforma e dopo avere inserito i relativi punteggi tecnici procede, tramite la piattaforma medesima, in seduta pubblica virtuale, alla formulazione della graduatoria tecnica.
Il Presidente procede pertanto all'apertura dell'offerta economica ed alla relativa attribuzione dei punteggi tramite l'apposita funzionalità offerta dal sistema, da cui emergono i seguenti punteggi:

Pertanto dalla sommatoria dei punteggi tecnici ed economici attribuiti scaturisce la seguente graduatoria finale:

			TOT	P.T	P.E.
1 BIOH GROUP FILTRAZIONE S.R.L.		Aggiudicatario Proposto	117,38	80,00	37,38
2 ACEL S.P.A.	II Classificato		109,81	69,81	40,00

3 STERIMED S.R.L. UNIPERSONALE 96,87 61,15 35,72

Risulta evidente come vi sia un errore nella quantificazione dei punteggi economici che appaiono inspiegabilmente raddoppiati, giacché, come correttamente inserito nella procedura di gara, il punteggio massimo attribuibile all'offerta economica è pari a 20 pt e non a 40 pt.

La Commissione, preso atto dell'evidente errore, dispone che sia data comunicazione agli operatori economici offerenti nonché l'immediata segnalazione al supporto tecnico help desk Sater per la risoluzione del problema riscontrato.

Si sospende pertanto la seduta odierna rinviando a successiva data, di cui verrà data apposita comunicazione, quando verrà comunicata l'avvenuta modifica sul portale.

Successivamente, in data 25/06/2024 alle ore 15.30, riprende la seduta pubblica per la corretta attribuzione dei punteggi alle offerte economiche.
Si dà, infatti, atto che con comunicazione del 8/05 registrata al n. 19437 è stata chiesta la risoluzione della problematica riscontrata nel corso della precedente seduta, al fine di consentire la corretta attribuzione dei punteggi in graduatoria e la conseguente formalizzazione degli stessi.
Con comunicazione del 21/05/2024 l'operatore dell'help desk chiedeva di eseguire il comando "Ripristina fase" per consentire l'intervento tecnico di correzione. Di tale attività si dava notizia agli offerenti.
Successivamente, in data 5/06/2024, veniva confermata l'esecuzione dell'intervento tecnico risolutivo.

Si procede pertanto, in seduta pubblica, all'assegnazione dei punteggi economici a seguito della quale emerge la seguente graduatoria:

Fornitore	**Stato Offerta**	**Rank**	**Punteggio Totale**	**Punteggio Tecnico**	**Punteggio Economico**	**Valore Offerta**	**Base d'asta**	**Ribasso %**	**Ribasso**
BIOH GROUP FILTRAZIONE S.R.L.	Aggiudicatario proposto	1	98,69	80,00	18,69	11,40	650000	11,40	74100

ACEL S.P.A.	II Classificato	2	89,81	69,81	20,00	14,94	650000	14,94	97110
STERIMED S.R.L. UNIPERSONALE		3	79,01	61,15	17,86	9,50	650000	9,50	61750

Rilevato che l'offerta presentata dall'aggiudicatario proposto supera la soglia di anomalia in base all'art. 97 c. 3 del D.lgs. 50/2016, si demanda al RUP l'onere di dare avvio al procedimento di verifica della congruità dell'offerta.

Premesso quanto innanzi, all'esito positivo della verifica anzidetta, acquisito il verbale della valutazione effettuata dal RUP, si propone l'aggiudicazione dell'appalto in oggetto all'aggiudicatario proposto BIOH GROUP FILTRAZIONE S.R.L., subordinandola all'esito positivo delle necessarie valutazioni inerenti la congruità/correttezza dell'offerta effettuata dal RUP.

Il Presidente dichiara espressamente che l'aggiudicazione provvisoria disposta tramite il presente verbale, mentre vincola fin d'ora l'operatore economico aggiudicatario alla stipulazione del contratto, determina per l'Azienda Unità Sanitaria Locale di Parma l'attivazione della fase procedimentale di verifica del possesso dei requisiti previsti dalla normativa per la stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione e, conseguentemente, vincolerà l'azienda alla stipulazione dei contratti soltanto se, ed in quanto, non emergeranno dalle stesse irregolarità a carico dell'aggiudicataria.
Il Presidente, dispone la trasmissione della documentazione e di tutti gli atti di gara al Servizio Logistica e Gestione Amministrativa Lavori Pubblici per i provvedimenti di competenza.
Alle ore 15.40 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Letto, confermato e sottoscritto.

Dott.ssa Michela Boschi (Presidente) _____

Dott. Pietro Vitali (Componente) _____

Dott.ssa Elena Alinovi (Componente) _____

Dott.ssa Aureliana Maggio (Segretario verbalizzante) _____